

2012년 정기총회 자료집

- 일시 : 2012년 1월 31일(화) 14:00
- 장소 : 대전복지재단 대회의실

목 차

◇ 정기총회 순서	.....	4
◇ 연 혁	.....	5
◇ 대회사	.....	8
◇ 전차(2011년 정기총회) 회의록	.....	10
◇ 감사보고서	.....	15
◦ 사업감사		
◦ 회계감사		

목 차

◇ 회의안건	
- 제1호 의안 : 2011년도 사업보고(안)의 건	21
· 2011년도 활동보고	
· 2011년도 회의활동보고	
· 2011년도 사업총괄 평가	
· 2011년도 제단위 사업평가	
- 제2호 의안 : 2011년도 결산보고(안)의 건	175
· 2011년도 결산보고	
- 제3호 의안 : 정관개정(안)의 건	191
- 제4호 의안 : 협회장 선임의 건	197
- 제5호 의안 : 감사 선임의 건	199
- 제6호 의안 : 2012년도 사업계획(안)의 건	201
· 2012년도 사업기조 및 계획	
· 2012년도 제단위 사업계획	
- 제7호 의안 : 2012년도 예산계획(안)의 건	245
· 2012년도 예산계획	
◇ 기타안건 및 보고	
◇ 부록	265
- (사)한국지역자활센터협회 정관	

2012년도 정기총회 순서

식 전	등록 및 접수
<1부> 기 념 식	국민의례 연혁보고 내빈소개 협회장 인사말 축사
<2부> 정기총회	성원보고 개회선언 서기임명 회순채택 전차 회의록 낭독 감사보고 부의 안건 심의 <ul style="list-style-type: none"> - 제1호 의안 2011년 사업보고(안)의 건 - 제2호 의안 2011년 결산보고(안)의 건 - 제3호 의안 정관개정(안)의 건 - 제4호 의안 협회장 선임 - 제5호 의안 감사 선임 - 제6호 의안 2012년 사업계획(안)의 건 - 제7호 의안 2012년 예산계획(안)의 건 기타토의 및 보고 의사록 채택 폐회

(사)한국지역자활센터협회 연혁

- 1995. 3. 한국보건사회연구원 “저소득층의 실태변화와 정책과제” 연구를 통한 자활지원 센터 필요성 제기
국민복지 기획단, 자활지원센터 설립 제안
- 1996. 5. 자활지원센터 출범(시범 5개소 실시)
- 12. 자활지원센터협회(준) 사무국 운영
- 1997. 6. 자활지원센터 5개소 추가(총 10개소 시범운영)
자활지원센터 협회 발족(회장 : 송경용)
청소년자활지원관 10개 지정
- 1998. 9~11. 자활지원센터 7개소 추가 지정(총 17개소)
- 1999. 9~11. 자활지원센터 3개소 추가 지정(총 20개소)
- 2000. 2. 사단법인 한국자활후견기관협회 설립 총회(회장 : 송경용)
- 10. 국민기초생활보장법 제정 및 자활후견기관으로 명칭 변경
청소년자활지원관 10개 추가 지정
- 7~11. 자활후견기관 46개소 추가 지정(총 64개소)
- 2001. 2. 한국자활후견기관협회 부설 서울·부산자활정보센터 설립
1차 무의탁환자 무료복지 간병사업 개시(우정사업본부 후원)
- 4. 한국자활후견기관협회 사단법인 설립인가(보건복지부 제264호)
- 1~12. 자활후견기관 89개소 추가 지정 (총 153개소)
- 2002. 2. 사단법인 한국자활후견기관협회 정기총회(회장 : 김영준)
- 4. 2차 무의탁환자 무료복지 간병사업 개시(우정사업본부 후원)
- 1~9. 자활후견기관 22개소 추가 지정 (총 175개소)
- 12. 자활후견기관 18개소 추가 지정 (총 193개소)
- 2003. 1. 사단법인 한국자활후견기관협회 정기총회
- 3. 자활정보센터 통합
- 4. 3차 무의탁환자 무료복지 간병사업 개시(우정사업본부 후원)
교보 다솜이 간병봉사단 사업 개시(교보생명 후원)
- 5. 자활후견기관 17개소 추가 지정 (총 209개소)
- 9. 1차 주거환경 개보수 사업 시행(한화그룹 후원)
- 2004. 2. 사단법인 한국자활후견기관협회 2004년 정기총회(6차) (회장 : 정석구)
- 4. 자활후견기관 23개소 추가 지정 (총 232개소)
- 5. 4차 무의탁환자 무료복지 간병사업 개시(우정사업본부 후원)
청소년자활지원관 5개 추가 지정

11. 공동모금회 자활후견기관 장비지원사업(총 5억원)
- 4~ 12. 자활후견기관 10개소 추가 지정(총 242개소)
2005. 1. 사단법인 한국자활후견기관협회 2005년 정기총회(7차)
2. 5차 무의탁 환자 무료복지 간병사업 개시(우정사업본부 후원)
3. 2차 주거환경 개보수 사업 시행(한화그룹 후원)
7. 청소년자활지원관 3개소 추가 지정 (총 28개소)
9. 장애아동통합교육보조원사업 개시 (SK, 보건복지부, 자활협회 협약)
전국자활성공다짐대회 개최(8,000여명 참석)
2006. 1. 사단법인 한국자활후견기관협회 2006년 정기총회(8차) (회장 : 정석구)
4. 6차 무의탁 환자 무료복지 간병사업 개시(우정사업본부 후원)
복지산모도우미 전국 시행(보건복지부)
7. 비추미산모사랑봉사단 사업 시행(삼성생명(주), 보건복지부, 자활협회 협약)
10. 빈곤아동 주거환경 개선 및 결연사업을 위한 협약(보건복지부, 한국토지공사)
자활주간행사 - 전시회 “일하는 우리가 희망입니다”(24일~26일)
「자활종합보고서」 발간
2007. 1. 사단법인 한국자활후견기관협회 2007년 정기총회(9차)
3. 7차 무의탁 환자 무료야간 간병사업 개시(우정사업본부 후원)
4. ‘보호자 없는 병동 등 전문간병인 파견사업’(노동부 사회적일자리 광역형)
5. ‘저소득층 주거환경 개선사업’ 협약(대한주택보증 후원)
6. 사단법인 한국자활후견기관협회 2007년 임시총회
‘2007 맞춤형 보금자리 가꾸기’ 협약(한국토지공사 후원)
7. ‘한국지역자활센터협회’ 명칭 변경
국민기초생활보장법 개정법률 시행(2006. 12 개정)
11. ‘고용취약계층을 위한 맞춤형 고용지원서비스 사업’ 시행(노동부)
2008. 1. 사단법인 한국지역자활센터협회 2008년 정기총회(10차) (회장 : 김상도)
3. 8차 무의탁 환자 무료야간 간병사업 개시(우정사업본부 후원)
5. 건강한 일자리 만들기와 자활사업지원을 위한 협약(대한생명)
7. 사단법인 한국지역자활센터협회 2008년 임시총회 (회장 : 이병학)
9. ‘희망의 디딤돌 - 요양보호사 양성사업, 기능사 양성사업’ 협약(산은사랑나눔재단)
- 2009 1. 사단법인 한국지역자활센터협회 2009년 정기총회(11차)
3. 9차 무의탁 환자 무료야간 간병사업 개시(우정사업본부 후원)
자활정책연구소 개소
자활공제협동조합(준) 개소
7. 사단법인 한국지역자활센터협회 2009년 임시총회
10. 자활정책연구소 설립기념토론회
11. 자활나눔축제(보건복지가족부, 중앙자활센터 공동주최)

- 2009년 자활 한일 심포지엄‘자활사업과 커뮤니티 비즈니스’
- 2010
12. ‘희망의 디딤돌 - 기능사 양성사업’ 협약(산은사랑나눔재단, 한국폴리텍대학)
 1. 사단법인 한국지역자활센터협회 2010년 정기총회(10차)
 2. ‘자활사업 15년 협회창립 10주년’ 기념식
10주년 기념 백서 발간 : 『자활운동의 역사와 철학』
 3. 10차 무의탁 환자 무료야간 간병사업 개시(우정사업본부 후원)
 6. 자활공제협동조합 연합회 창립총회
‘양곡택배시범사업’ 시행
 9. 자활나눔축제(보건복지부, 중앙자활센터 공동주최)
 11. 제1회 전국자활일꾼한마당
 12. ‘희망의 디딤돌 - 기능사 양성사업’ 협약(산은사랑나눔재단, 한국폴리텍대학)
- 2011
1. 한국지역자활센터협회 2011년 정기총회(11회차)
 2. 11차 무의탁 환자 무료야간 간병사업 개시(우정사업본부 후원)
 4. ‘자활운동의 역사와 철학’ 영문서 출판(Social Economy Movement In Korea : FOCUSED ON SELF-SUFFICIENCY PROJECT)
 6. ‘희망나르미’ 사업단 발대식
 9. ‘시민사회단체 부설 평생교육시설’취득(서울서부교육지원청 제2011-26호)
 10. 2011년 자활나눔축제
 11. 제2회 전국자활일꾼한마당
 12. 『산은재단 희망의 디딤돌 기능사양성과정 취업지원교육』 제4기 협약식
협동조합기본법 제정(2012년 12월 시행)
국민기초생활보장법 일부 개정

※ 우리 협회는 2000년 2월에 20개 기관이 참석하여 ‘사단법인 설립 총회’를 개최 하였으며 2000년 9월에 신규지정된(50개소) 기관을 포함하여 56개 기관이 참석하여 ‘사단법인 설립 총회 인준총회’를 개최하였습니다. 법인 설립 총회는 정기총회 차수에 포함되지 않는 유권해석에 따라 이 두 번의 회의를 차수에서 제외하고 2001년 정기총회를 1차로 하여 조정하여 2011년 총회 자료집부터 수정하여 기재하고 있습니다.

대 회 사

한걸음 더

이 병 학

한 살 두 살 더해온 나이가 어느덧 50을 넘었습니다. 새로운 해를 맞이하고 보내는 마음이 해마다 같지 않지만 2011년을 보내는 마음은 유난히 다릅니다.

작년 총회 대회사 가운데 2011년은 유독 집중력을 필요로 할 것이라는 말씀을 드린 적이 있습니다. 2011년 국정운영의 최우선 과제였던 일자리 창출을 위해 복지부가 내놓은 『빈곤탈출을 위한 희망 사다리』의 추진과정을 지켜보면서 들었던 생각이었습니다.

실제로 2011년에 우리 협회는 놀라울 만큼의 집중력과 밤낮을 가리지 않는 열정으로 한해를 보냈습니다.

그 결과 지역자활센터 운영비를 일부나마 증액할 수 있었고, 자활의 숙원이었던 규모별 지원과 평가를 분리하는데도 성공했습니다. 조직강화특별위원회를 통해 협회 조직을 진단하고, 자활사업의 새로운 10년을 예비하는 조직을 만들고자 했습니다. 지부순회간담회를 통해서도 협회의 현안을 공유하고 현장과 소통하고자 했습니다. 센터장 워크숍에 이어 실장단 워크숍을 통해 위아래가 두루 통하는 협회를 만들고자 했습니다.

물론 모두가 만족할 만큼의 성과를 내지는 못했습니다. 여전히 기관운영비는 부족하여 올해도 허리띠를 졸라매야 합니다. 규모별 지원을 위한 지표를 새롭게 만드는 과정에서 기관운영규모와 실무자를 줄이는 아픔을 감내해야 하는 기관도 적지 않습니다.

협회의 역부족을 탓해 봅니다만 이것만으로는 충분치 않습니다. 우리 모두가 어려움을 겪는 기관의 아픔을 진심으로 공감하고, 실천을 통해 극복해내는 것이 중요합니다.

2012년 우리는 또 한 번의 큰 산을 넘어야 합니다. 대통령선거와 국회의원

총선거를 맞이해서, 자활의 이해와 요구가 각 정당의 주요 정책으로 채택될 수 있도록 해야 합니다. 외부적 자극에 쉽게 동요하지 않고, 가난한 이들의 삶에 굳건히 뿌리를 내리는 지역자활센터를 만들어야 합니다.

여전히 부족한 기관운영비의 해결을 위해 노력해야 하고, 규모별 지원제도가 안착될 수 있도록 미비한 부분을 보완해야 합니다.

무엇보다 우리를 우리답게 하는 지역자활센터와 협회의 비전을 만들고 실천하는 한해가 되어야 합니다.

이는 몇 사람의 노력이 아닌 우리들 하나하나의 힘이 모아졌을 때 비로소 가능한 일입니다.

그 길에 저와 여러분들이 서 있습니다.

2011년도 정기총회 회의록

일시 : 2011년 1월 20일(목) 오후 2시

장소 : 대전 중구문화원 대공연장

◎ 성원 보고

- ▶ 의장(이병학 회장)이 재적회원 242명 중 본인참석 133명, 위임참석 14명, 총 147명의 회원참석으로 성원이 되었음을 보고하다.

◎ 개회선언

- ▶ 의장이 한국지역자활센터협회 2011년 정기총회 개회를 선언하다.

◎ 총회서기선출

- ▶ 의장이 총회 회기로 김광재(서울 관악봉천) 회원과 박철수(전남 나주) 회원을 서기로 지명하고 동의를 요청하다.
- ▶ 김말란(경북 상주) 회원이 동의하다.
- ▶ 최갑선(전북 익산) 회원이 재청하다
- ▶ 의장이 반대 없음을 확인하고 참석 회원 모두의 동의로 가결하다.

◎ 회순채택

- ▶ 의장이 총회 자료집과 같이 회순 채택을 상정하다.
- ▶ 남명자(경북 영천) 회원이 동의하다.
- ▶ 이은주(경기 평택) 회원이 재청하다.
- ▶ 의장이 5호안으로 ‘결의문 채택의 건’을 추가하여 반대 없음을 확인하고 참석 회원 모두의 동의로 가결하다.

◎ 전차회의록 낭독

- ▶ 의장이 전차회의록 낭독을 주문하다.
- ▶ 2010년 정기총회 서기인 이동희(경기 수원희망) 회원이 전차회의록을 보고하다.
- ▶ 의장이 동의·재청을 요청하다.

- ▶ 이승훈(부산 동구) 회원이 동의하다.
- ▶ 권우성(경북 성주) 회원이 재청하다.
- ▶ 의장이 반대 없음을 확인하고 참석 회원 모두의 동의로 가결하다.

◎ 감사보고

- ▶ 의장이 황천호(경북 울진) 감사에게 감사보고를 주문하다.
- ▶ 황천호 회원이 사업감사에 대한 내용을 보고하고 회계감사보고는 서면자료로 하다.

◎ 2011년 총회준비위원회 활동보고

- ▶ 의장이 총회준비위원회 활동보고를 주문하다.
- ▶ 김경복(인천 계양) 회원이 2011년 총회준비위원회 활동을 보고하다.

◎ 회의 안건

[제1호 의안] 2010년 사업보고(안)의 건

- ▶ 의장이 안건을 상정하다.
- ▶ 정율동(충북 청원) 회원이 2010년 사업내용을 보고하다.
- ▶ 회장이 동의·재청을 요청하다
- ▶ 김현숙(인천 부평남부) 회원이 동의하다.
- ▶ 유병훈(경기 시흥일꾼) 회원이 재청하다.
- ▶ 의장이 반대 의견이 없는지 확인하고 가결하다.

[제2호 의안] 2010년 결산보고(안)의 건

- ▶ 의장이 안건을 상정하다.
- ▶ 이승우 사무처장이 2010년 세입세출 결산에 관하여 보고하다.
- ▶ 의장이 자료에 중앙가사간병센터 결산에서 ‘가사’ 이 누락되었음을 지적하고 의견을 주문하다.
- ▶ 의장이 동의재청을 요청하다.
- ▶ 심춘덕(경남 합천) 회원이 동의하다.
- ▶ 이재호(전남 광양) 회원이 재청하다.
- ▶ 의장이 반대 의견이 없는지 확인하고 가결하다.

[제3호 의안] 2011년 사업계획(안)의 건

- ▶ 의장이 안건을 상정하다.

- ▶ 이문수(인천 남구) 회원이 2011년 사업계획을 보고하다.
- ▶ 의장이 사업계획에 대해 의견과 동의제청을 요청하다.
- ▶ 주종섭(전남 여주시민) 회원이 동의하다.
- ▶ 정덕용(부산 연제) 회원이 재청하다.
- ▶ 의장이 반대의견이 없음을 확인하고 가결하다.

[제4호 의안] 2011년도 예산계획(안)의 건

- ▶ 의장이 안건을 상정하다.
- ▶ 이승우 사무처장이 2011년 세입세출 예산안에 대하여 설명하다.
- ▶ 의장이 예산계획에 대해 의견을 주문하다.
- ▶ 한상목(부산 사하) 회원이 사전에 검토할 수 있도록 자료를 미리 줄 것을 주문하고, 사무처의 예산 절감 노력과 사업비 예산을 늘리고 정책연구소와 청소년협의회 예산을 특별예산으로 편성할 것으로 제안하다.
- ▶ 이승우 사무처장이 예산안에 대해 사전 검토가 가능하도록 할 것이라며 총준위 예산 편성 과정에 대해서 설명하다.
- ▶ 조의중(부산 사상) 회원이 회비로 본예산을 편성하고, 지정기부금은 별도 특별예산으로 추경에 편성할 것을 제안하다.
- ▶ 의장이 특별회계 편성은 이사회로 위임하여 회계사의 자문을 통해 처리하는 것을 제안하다
- ▶ 김경모(경북 포항) 회원이 과년도 회비 미납 부분에 대하여 질의하다
- ▶ 이승우 사무처장이 회비미납 기관에 대해 납부를 안내하고 있으며, 미납기관에 대해서는 제재규정이 정해져 있음을 답변하다.
- ▶ 김경모(경북 포항) 회원이 미납기관에 대한 홈페이지 게시 등을 통해 납부독려를 제안하다.
- ▶ 이동희(경기 수원희망) 회원이 회원기관에서 실무자가 감호봉을 하는 상황인데 협회 사무처도 감호봉의 의지가 있는지 질의하다.
- ▶ 의장이 2010년 급여지급표 규정대로 지급하는 것을 고려할 수 있다고 답하다.
- ▶ 김현숙(인천 부평남부)회원이 사무처는 2010년 급여기준표를 기준으로 예산을 제출했으나 총준위와 이사회에서 2011년으로 조정하였다. 회원기관 실무자가 감호봉되는 상황이 된다면 사무처도 같이 간다는 믿음으로 예산안 처리를 제안하다.
- ▶ 백인호(충북 충주) 회원이 인상을 전제로 예산을 잡기 어렵다. 만약 반영이 안 되면 집행부는 어떤 대안과 책임을 고민하고 있는지 질의하다.
- ▶ 한상목(부산 사하) 회원이 종사자 처우개선, 교육예산, 정부와 교섭을 위한 예산반영이

되어야 한다며 예산을 다시 편성할 것을 요구하다.

- ▶ 의장이 구체적 안으로 말해 줄 것을 요청하다.
- ▶ 한상목(부산 사하) 회원이 사업비 증액, 경상비등의 조정, 기부금사업을 특별예산으로 편성하며 종사자처우개선 등 대외사업비의 예산편성으로 답하다.
- ▶ 황천호(경북 울진) 회원이 회비 2만원인상이 효과적으로 쓰인다면 감내할 수 있어야 하며 근본적으로 복지부의 예산 편성이 문제이므로 회원 전체의 의견을 모아 예산계획을 의결하고 이후 재정 확충을 위한 방안을 토론하고 나눌 수 있는 과정이 필요하다고 말하다.
- ▶ 박영식(경남 양산) 회원이 총회에서 예산을 구체적으로 조정하는 것은 불가능하며 2만원 증액은 기관운영예산 규모를 고려할 때 많은 액수는 아니라고 말하다.
- ▶ 의장이 사업비와 종사자처우개선 예산을 증액 편성하고 사무처 인건비를 조정하는 내용으로 이사회에 위임하여 줄 것을 제안하다.
- ▶ 정덕용(부산 연제) 회원이 세출예산편성 변경은 이사회에서 검토하는 것으로 하고, 2만원 회비인상에 대한 의결하고 협회로 힘을 모으는 것이 중요하다고 말하다.
- ▶ 이현수(대전 중구) 회원이 회비인상과 더불어 협회 후원금이나 홍보수입 등을 높이는 방법을 찾아야 한다고 발언하다.
- ▶ 의장이 재정위원회를 통해 방법을 찾겠다고 답변하며 예산안은 원안대로 의결하고 세출예산 조정에 대해서는 이사회에 위임하는 것으로 예산안에 대하여 동의 재청을 요청하다.
- ▶ 남명자(경북 영천) 회원이 동의하다.
- ▶ 주종섭(전남 여수시민) 회원이 재청하다.
- ▶ 의장이 반대의견 없음을 확인하고 사업비와 인건비 등 세출예산에 대한 수정 예산 의결을 이사회에 위임을 전제로 원안대로 가결되었음을 선포하다.

[제5호의 안] 결의문 채택

- ▶ 의장이 결의문 제출 취지에 대하여 설명하다.
- ▶ 민인기(전남 해남) 회원이 협회 행동계획이 필요한 시점이라고 발언하다.
- ▶ 김경복(인천 계양) 회원이 수정안에 대한 발의가 없으므로 결의문 채택에 대한 안을 처리하고 다른 제안에 대해서는 성안하여 기타 안건으로 처리해야 한다고 말하다.
- ▶ 의장이 제5호 안건에 대해 거수 표결로 가부를 묻다.
- ▶ 의장이 재석147명중 찬성 13명으로 제5호 의안 ‘결의문 채택’은 부결되었음을 선포하다.

◎ 기타 안건

- 자활현안 대응 방침 수립에 대한 이사회 위임의 건.
- ▶ 이재호(전남 광양) 회원이 평가지표, 복지부 행사, 운영비, 처우관련문제를 묶어 향후 대응을 위한 행동방침과 비대위 구성을 이사회에 위임하자고 제안하다.
- ▶ 박형준(전남 무안) 회원이 동의하다.
- ▶ 심장섭(전북 임실) 회원이 재청하다.
- ▶ 의장이 자활사업 현안에 대한 대응을 위한 행동지침의 작성을 이사회에 위임하는 것으로 정리하고 가부를 묻다.
- ▶ 참석한 모든 회원이 동의하여 가결되다.

◎ 회의록 낭독

- ▶ 회장이 서기에게 회의록 낭독을 요청하다.
- ▶ 심장섭(전북 임실) 회원이 이사회에 위임하여 처리할 것을 제안하다.
- ▶ 참석한 모든 회원이 동의하다.

◎ 폐회선언

- ▶ 의장이 폐회에 대한 의견을 참석회원에게 묻고, 이견이 없음을 확인하고 폐회를 선언함.(18시40분)

의장 : 이 병 학

01 (인)

서기 : 김 광 제(서울 관악봉천)

2/28 (인)

박 철 수(전남 나주)

2/28 (인)

2011년도 사업감사 보고

2011년 본회 사업에 대하여 본회 정관 제16조 4항에 따라 추진된 사업 및 조직 운영 전반에 대하여 2012년 1월5일 협회 사무실에서 감사를 실시하였습니다.

새로운 10년을 위한 규모별 지원제도와 성과평가를 구분 하여 적용함으로써 실무자들의 처우 개선의 길을 마련하고 자활사업의 활로를 찾으려는 협회 임직원들의 노고가 사업 전반에 담겨 있습니다.

자활사업에 대한 내·외의 비판과 격려가운데 우리 협회는 2011년 사업 기조를 “빈곤문제 해결에 대한 사회적 합의 추진과 협회 조직 발전 전망 수립으로 새로운 자활사업 10년의 토대 구축”으로 설정하고 각종 사업을 실행 하였습니다.

자활 사업의 활로와 실무자들의 처우 개선을 위한 협회 임직원들의 노고가 사업 전반에 담겨 있습니다.

한 해 동안 땀 흘린 사업에 대한 성과와 개선 할 필요가 있는 사항입니다.

그동안 지역자활센터는 평가 결과인 규모별 유형에 따라 기관 운영비가 책정되어 지원되었으나 규모별 지원제도와 성과 평가를 구분하여 정립한 것은 본래의 목적에 적합한 센터 운영의 기틀을 마련하는 계기가 됩니다.

센터운영비 증액의 일부 현실화로 실무자들의 처우 개선이 가능하도록 길을 마련한 것은 실무자들의 사기진작에 좋은 영향력이 될 것입니다.

국제교류의 길을 트고 보고서를 생산함으로써 새로운 경제의 희망을 눈 뜨게 하고 착한 삶의 방식을 낮은 곳에서 함께 찾게 하는 연대의 고리를 형성하는 계기가 될 것입니다

협동조합기본법의 제정을 위한 시민사회단체와 함께한 활동은 상생과 공생의 가치를 우리 스스로 높이고 견실하게 하는 성과를 얻었습니다.

참여자들의 급여가 수치스러울 만큼 낮게 인상된 것은 협회 모두가 반성하며 이에 대한 분명한 원인을 찾고 개선을 위한 노력을 하여야 합니다.


규모별 지원제도와 성과 평가를 구분한 것은 매우 바람직하지만 도시는 도시대로 농·어촌은 농·어촌대로 불만과 불안을 동시에 내포하고 있습니다. 향후 우려가 현실화되지 않도록 면밀하고도 적극적인 대처로 극복 되어야 합니다.

자활사업의 차상위 참여자에 대한 축소 방침은 자활사업만의 문제가 아닌 사회적 약자들에 대한 기회 박탈과 생존권 문제로서 또 다른 사회문제를 야기시킬 수 있는 위험이 따릅니다. 협력하여 철회시키는 실천이 요구됩니다.

2012년은 총선과 대선이 있습니다. 반드시 정당별 선거공약을 요구하여 정당들이 자활사업을 공약으로 제시함으로 자활사업에 대한 바람직한 이해와 관심을 가질 수 있도록 하여야 합니다. 선제적으로 협회가 공약으로 활용할 수 있도록 정보를 제공하는 역할이 요구됩니다.

한국지역자활센터협회의 회원들이 책무성을 가지고 함께하는 것이 어느 해 보다 각별히 요구되고 있습니다. 협회의 임원들과 직원들이 제 역할을 수행하는데 힘이 될 수 있도록 총력을 기울이는 해가 되어야 합니다.

2012년 1월 20일

사업감사 황 천 호 

2011년도 회계감사 보고

본 감사인은 2012년 1월 10일 사단법인 한국지역자활센터협회의 2011년 12월 31일 종료하는 사업연도의 세입·세출결산서를 감사하였으며, 결산서는 단식부기 방식의 일반적인 관례에 따라 작성되었습니다.

본 감사인은 감사를 실시함에 있어 관련된 장부와 증빙서류를 시사의 방법에 의하여 검토하였습니다.

본 감사인의 의견으로는 상기 결산서는 법인의 정관 및 단식부기에 의한 일반적인 회계관례에 따라 중요성의 관점에서 적절하게 표시하고 있습니다.

다음은 감사의견에 영향을 미치지 아니하는 사항이나 법인의 업무 및 회계처리과정에 개선이 필요한 사항입니다.

1. 지출품의서 작성일시 및 작성자 관리

지출품의서는 지출행위 이전에 상급자로부터 지출행위의 정당성에 대한 승인을 받는 과정이며, 절차의 흐름을 기록으로 남기는 과정에서 작성자 및 승인자의 작성일시 또는 승인 일시를 지출품의서에 기록으로 남겨야 합니다.

2011년 지출액 증빙대조를 위하여 지출결의서를 검토한 결과 다수의 지출결의서상 작성자, 작성일시 기재가 누락된 경우가 많습니다.

지출행위의 적정성과 정당성을 확보하기 위하여 작성자 및 작성일시를 반드시 문서 기록으로 남겨두기 바랍니다.

2. 금융자산 통제관리

법인의 금융자산을 통제관리하기 위하여서는 승인권자가 인감을 보관하고 필요시마다 인감을 날인합니다. 인터넷뱅킹을 사용하는 경우 공인인증서를 보관하는 사용자가

인감을 보관하는 것과 동일한 의미를 가지나 전자(電磁)화일의 성격상 언제든지 복사본이 유출될 수 있습니다. 따라서 인감보관자가 공인인증서를 보관하여야 하며, 공인인증서가 복사·유출 되지 않도록 유의하여야 합니다.

이와는 별도로 공인인증서는 금융거래뿐만 아니라 기타 용도로 사용하는 경우도 발생하므로, 금융거래 관리차원에서 다단계 결제시스템을 도입하여 자금 지출 등록자와 지출 승인자를 구분하여 관리하도록 절차를 개선하는 것이 필요합니다.

협회의 부족한 인력으로 이러한 통제절차를 두는 것이 번거롭고 불필요하다고 할 수 있으나 협회가 운용하는 자금규모가 20억원에 육박하는 상황에서 발생할 수 있는 경리사고를 사전에 방지하기 위하여서는 반드시 필요한 절차입니다.

3. 세무관리

(1) 이자소득 원천납부세액 관리

협회의 2010 회계년도 법인세 신고시 이자소득에 대한 원천납부세액을 기납부세액으로 환급 받지 못하였습니다.

이자소득 수령시 해당 금융기관으로부터 원천징수영수증을 교부 받아 법인세 신고시 환급받거나 기납부세액으로 공제받기 바랍니다.

(2) 기타소득 원천징수

기타소득을 지급시 특정일에 동일인에게 지급하는 건별 지급액이 원천징수 최저한금액에 미달하더라도 같은날에 지급한 금액 전체를 기준으로 판단하므로 원천징수시 유의하여야 합니다.

4. 출자자 관리

자활공제조합의 경우 출자자들의 출자금에 중요한 자금원을 이루며, 출자자가 요청하는 경우 출자금을 반환하여야 하므로 출자자별 출자금 관리는 중요한 관리사항입니다.

현재 조합의 관리작업이 수작업으로 이루어지므로 원활히 관리되지 않는 애로사항이 있으나 개선되어야 할 사항입니다.

2012년 1월 11일

회계감사 최 호 윤 崔浩潤

제1호 의안

2011년도 사업보고(안)의 건

1. 의결주문

2011년도 사업보고(안) 승인

2. 제안사유

2011년도 사업보고(안)을 승인 받고자 함

◎ 자료

2011년도 활동보고

2011년도 회의활동보고

2011년도 사업총괄평가

2011년도 제단위 사업평가

2011년도 활동보고

... 1월

- 03 Tong 35호 발행
- 04~05 양곡택배시범사업 실무자·참여자 CS교육 실시
- 05~06 2011년 총회준비위원회 3차 전체회의
- 06~07 자활공제협동조합 연합회 총회준비위원회 워크숍
- 13 2011년 정기이사회
- 15~16 자활공제협동조합 연합회 2차 전체회의
- 17 제2차 양곡택배시범사업 설명회 진행
- 17 Tong 36호 발행
- 20 한국지역자활센터협회 11차 정기총회
- 24 2011년도 긴급 이사회
- 24 2011년도 인사위원회
- 24 비상대책위원회 1차 회의
- 28 자활공제협동조합 연합회 3차 전체회의

... 2월

- 01 2011년 서울특별시 장애인 활동보조지원교육기관 지정
- 01 Tong 37호 발행
- 07 장애통합교육 상반기 인천지부 위탁교육
- 10 2011년도 1차 정책위원회
- 10 2011년도 1차 제도개선 TFT회의
- 11 제3차 양곡택배시범사업 설명회 진행
- 11 비상대책위원회 2차회의
- 14 장애통합교육 상반기 서울·경기지부 위탁교육
- 14 『자활동향』 발행
- 16 자활정책연구소자활현장강화포럼‘2010지역자활센터종사자실태조사’개최
- 16 Tong 38호 발행
- 17 자활사업정상화를위한비상대책위원회3차회의
- 17 광주지부 정기총회
- 17 비상대책위원회 협상단 3차 회의 진행
- 18 경북지부 정기총회
- 18 대전지부 정기총회
- 18 서울지부 정기총회
- 18 울산지부 정기총회
- 21 「산은재단 희망의 디딤돌 기능사양성과정 취업지원교육」 1차 서류전형
- 22 제3차 이사회
- 23 「산은재단 희망의 디딤돌 기능사양성과정 취업지원교육」 2차 면접전형
- 24 경기지부 정기총회
- 25 충북지부 정기총회

26 자활공제협동조합 연합회 정기총회

■ 3월

- 02 「산은재단 희망의 디딤돌 기능사양성과정 취업지원교육」 3기 교육생 입학식
- 02~18 「산은재단 희망의 디딤돌 기능사양성과정 취업지원교육」 추가모집
- 03~04 사업위원회 제1차 회의
- 04 비상대책위원회4차회의
- 04~05 「산은재단 희망의 디딤돌 기능사양성과정 취업지원교육」 3기 신입생 오리엔테이션
- 16 Tong 39호 발행
- 16~17 2011년 2차 정책위원회 및 워크숍
- 18~24 정부양곡배송시범사업 선정공고 및 접수
- 22 비상대책위원회 회의
- 23 11차 우정사업본부 후원 무의탁환자 무료야간간병사업 시작
- 24~25 2011년도 협회 임원연수

■ 4월

- 01 Tong 40호 발행
- 02 사회적경제 함께 만들기 중앙추진단 회의
- 04 비상대책위원회 제6차 회의
- 05 지부 사무국장 연석회의
- 07 충남지부 총회
- 11 사회서비스총괄본부 회의
- 12 2011년 3차 정책위원회
- 13~14 전국대표실장회의
- 15 사회서비스 총괄사업본부 회의
- 18 우체국예금보험 무의탁환자 무료야간간병사업 발대식
- 18 자활 Review ‘사회적기업 활성화를 위한지방정부의 역할에 관한 소고’ 배포
- 18 웹진 『어깨동무』 발행
- 19 Tong 41호 발행
- 19 이사회
- 20 전국 청소네트워크 회의
- 21~23 교육위원회 회의
- 25 『자활동향』 발행
- 28~29 사업위원회 제2차 회의
- 29 자활정책연구소 ‘자활운동의 역사와 철학’ 영문서 출판기념회

■ 5월

- 02 Tong 42호 발행
- 11 사회서비스총괄본부회의
- 16 Tong 43호 발행
- 17 자활사업정상화를 위한 비상대책 운영협의회 회의
- 17 자활정책연구소 회의
- 19 제1차 재정위원회 및 집행위원회 회의
- 20 자활정책포럼 <사회적경제 그 의미와 자활사업>

- 23 사회서비스 총괄사업본부 회의
- 24 제2차 조강특위 회의
- 25 2011년 4차 정책위원회
- 30 자활 Review '지역자활센터, 지역에서 사회적경제를 어떻게 구축할 것인가? 배포
- 31~06.01 2011년 신입종사자 교육

■ 6월

- 01 Tong 44호 발행
- 02 제4차 사무국장 연석회의
- 07 제1차 편집위원회
- 08 정부양곡배송시범사업 공식 명칭 '희망나르미'확정
- 09~10 사업위원회 제3차 회의
- 11 자활공제연합회 조합원 체육대회
- 14 사료정리위원회
- 14 2011년도 2차 제도개선 TFT회의
- 15~16 이사회
- 16 2011년 '희망나르미'사업단 발대식
- 16 정부양곡배송시범사업 CJ 협약식
- 16 Tong 45호 발행
- 17 조직체계선분과회, 조직체계선분과회의
- 20 사례관리 실무실행팀 운영협의회
- 21 자활공동체조직분과회의
- 22 자문위원회 회의
- 29 전국대표실장단 회의
- 29 농어촌 지역자활센터 사업방향 설문조사

■ 7월

- 01 보건복지부 '장애인활동지원제도 질 관리를 위한 활동보조인 교육과정 및 교재개발' 공동(장애우권익문제연구소)으로 연구용역 진행
- 01 Tong 46호 발행
- 05 2011년 5차 정책위원회
- 08 「사회서비스총괄본부」(가칭)돌봄사회서비스공공성실현을위한협회건설지부간담회
- 08 전국지역자활센터 사무실임대현황조사
- 13 2011년 '희망나르미'사업단 실무자 전체회의
- 14 재정위원회 제2차 회의
- 14~15 전국지역자활센터장 워크숍
- 16 자활공제회연합회 제3차 대표자회의
- 19 Tong 47호 발행
- 22 전국대표실장·대표간사 회의
- 28 이사회 제7차 회의
- 28 편집위원회 제2차 회의
- 28 2011년도 3차 제도개선 TFT회의
- 29 전국 지부 사무국장단 「사무국장 연석회의 제5차 회의」

■ 8월

- 01 자활 Review ‘자활공동체 관련 문헌의 시기별 특징’ 배포
- 01 Tong 48호 발행
- 09 제2차 편집위원회 회의
- 10 (가칭)돌봄협회 간담회
- 17 Tong 49호 발행
- 18~19 조직강화특별위원회 워크숍(제2차 회의)
- 23 자활공동체 조직분과 제2차 회의
- 24 제도개선 TFT 제3차 회의
- 24 산모사업단(아가마지) 네트워크 실무자 회의
- 24~25 2011년 6차 정책위원회 및 워크숍
- 25~26 2011년 전국지역자활센터 실장교육연수
- 30 사료정리소위원회 추진단 제1차 회의
- 30~31 제4차 사업위원회 개최
- 31 조직강화특별위원회 제4차 회의

■ 9월

- 01~02 인큐베이터 실무자 워크숍
- 05 Tong 50호 발행
- 07 대외협력위원회 회의
- 08~09 청소사업 전국 실무자 교육 워크숍
- 15 운영협의회 사례관리실무실행팀 회의
- 16 사료정리소위원회 추진단 제1차 회의
- 19 ‘시민사회단체 부설 평생교육시설’취득(서울서부교육지원청 제2011~26호)
- 19 협동조합기본법 제정 연대회의 대표자 준비모임
- 20 조직강화특별위원회 「조직체계개선분과 제3차 회의」
- 21 「자활공동체조직분과 제3차 회의」
- 21 Tong 51호 발행
- 22~23 재정위원회 워크숍
- 23 우체국예금보험 무의탁환자 무료야간간병사업 사진집 발간
- 24~25 제6차 정책위원회 워크숍
- 26 이사회 제8차 회의
- 27 우체국예금보험 무의탁환자 무료야간간병사업 사진전(서울적십자병원)
- 27 제6차사무국장연석회의
- 27 협동조합기본법 제정 연대회의 출범식
- 27 전국지부사무국장연석회의 제6차 회의
- 27 2011년도 4차 제도개선 TFT회의
- 29~10.01 제8기자활공제아카데미
- 30~10.01 사업위원회 제5차 회의

■ 10월

- 04 (가칭)돌봄협회 추진단
- 04~05 우체국예금보험 무의탁환자 무료야간간병사업 사진전(인천광역시의료원)
- 08~09 2011년 자활나눔축제(제2차 대한민국 나눔축제)

- 11 Tong 52호 발행
- 11 조직강화특별위원회 제5차 회의
- 12~13 우체국예금보험 무의탁환자 무료야간간병사업 사진전(전주 신기독병원)
- 12~13 2011년 지부사무국·사무처 합동 워크숍
- 14 행복을 전하는 사람들 (전국)광역자활공동체 창립총회
- 14 우체국예금보험 무의탁환자 무료야간간병사업 사진전(대구광역시립희망원부속의원)
- 18 빈곤계층을위한 자활사업 개선방안 국회토론회
- 18~19 우체국예금보험 무의탁환자 무료야간간병사업 사진전(부산광역시의료원)
- 21 제5차 사업위원회 회의
- 22 자활정책포럼(주제: 자활공동체 활성화 방안)
- 28 농어촌지역자활센터 관실장 간담회
- 31 Tong 53호 발행
- 31 2011년 7차 정책위원회

■ 11월

- 01 2012년도 서울특별시 활동보조인교육기관 지정
- 01 2011년도 5차 제도개선 TFT회의
- 02 농어촌지역자활센터 성과지표관련 설문조사/ 전국지역자활센터 유형분류 의견 설문조사
- 04 제2회 전국자활일꾼한마당
- 07 전국 지부 순회 간담회(강원지부)
- 08 전국 지부 순회 간담회(경남·부산지부)
- 09 전국 지부 순회 간담회(경북·대구·울산지부)
- 10~11 한국지역자활센터협회 비전수립을 위한 준비 워크숍
- 15 배송사업 네트워크 시범사업 수행기관 102개 지역자활센터장 간담회
- 16 농어촌 지역자활센터 사업방향논의를 위한 지부 대표자회의
- 16 사회적경제 함께만들기 중앙추진단 회의
- 17 Tong 54호 발행
- 17 전국 지부 순회 간담회(서울지부)
- 17 자활사업안내 개정의견 제출<보건복지부 자립지원과>
- 17~18 2011 사회적 경제 활동가 대회
- 18 전국 지부 순회 간담회(경기·인천지부)
- 21 장애인 활동보조인 신규교육 27차 28차
- 22 영양플러스 사업 간담회
- 22 자활정책포럼<지속가능한 자활공동체 활성화 방안>
- 24 전국 지부 순회 간담회(광주·전남지부)
- 25 전국 지부 순회 간담회(제주·전북지부)
- 26 자활사례관리자 코칭(고용보험환급과정 5일 20시간)
- 28 조직강화특별위원회 제6차 회의
- 29~30 이사회 제9차 회의
- 30 우체국예금보험 무의탁환자 무료야간간병사업 참여자 근로 종결
- 30~12.02 우체국예금보험 무의탁환자 무료야간간병사업 워크숍

■ 12월

- 01 자활 Review ‘자활공동체 활성화 방안에 대한 탐색’ 배포

01	Tong 55호 발행
01~02	전국대표실장단 제4차 회의
02	(가칭)돌봄협회 추진단
02	농어촌지역자활센터 성과지표관련 설문조사/ 전국지역자활센터 유형분류 의견 설문조사
06~07	정책위원회 제8차 회의
07	(가칭)돌봄협회추진단 제4차 회의
08~22	자활사업단 영양플러스 시범사업 참여신청 접수
09	제8대 선거관리위원회 제1차 회의
09~10	사업위원회 제6차 회의
13	협동조합기본법제정연대회의 제1차 전체회의
13	공동체관련 자활사업안내(지침)개정을 위한 전문위원 간담회
13~14	자활공제협동조합 연합회 집행위원회·교육위원회 합동 워크숍
14	우체국예금보험 무의탁환자 무료야간간병사업 사례집 「희망을 나누는 손」 6호 발간
14	제도개선TFT
16	Tong 56호 발행
16	사례관리 60개소 간담회
19	「산은재단 희망의 디딤돌 기능사양성과정 취업지원교육」 제4기 협약식
19~20	지부사무국장 연석회의 제8차 회의
20	자활배송사업 네트워크 창립총회
21	비전수립 추진위원회 제1차 회의
23	자활사업단 영양플러스 시범사업 참여기관 선정공고
23~24	산모사업단 네트워크 지부실무자 워크숍 개최
24	자활사업단 영양플러스 시범사업 참여기관 실무자 교육
30	우체국예금보험 무의탁환자 무료야간간병사업 10주년 백서 「무의탁환자 무료야간 간병 사업 평가보고서」 발간

2011년도 회의활동보고

1. 이사회

회의	일시/장소	참석	추진내용
제1차 (정기)	<ul style="list-style-type: none"> 1.13(목) 협회회의실 	13명	<ul style="list-style-type: none"> 정기총회 부의안건 심의 복지부 2011년 자활사업 추진 방향에 대한 협회 대응 방안 심의 자활공제협동조합연합회 설맞이 공동구매 심의 (주)온케어 운영방식 변경에 따른 내용과 의미-지역자활센터 안내관련 심의 근로자재해보장보험 추진경과 보고
제2차 (임시)	<ul style="list-style-type: none"> 1.24(목) 대전동구자활 	14명	<ul style="list-style-type: none"> 전차 회의록 보고 자활사업 현안관련 협회 행동지침 심의
제3차 (임시)	<ul style="list-style-type: none"> 2.22(화) 협회회의실 	13명	<ul style="list-style-type: none"> 부회장 선임관련 심의 2011년 정기총회 회의록 심의 2011년 협회 세출예산 심의 조직강화특별위원회 구성 계획안 심의 재정위원회 구성 계획안 심의 정책·사업·교육위원회 위원 선임관련 심의 비상대책위원회 활동보고 근로자재해보장보험관련 보고 자활공제협동조합연합회 정기총회 보고 임직원연수관련 보고
제4차 (임시)	<ul style="list-style-type: none"> 3.24(목) 국립청소년수련원 		<ul style="list-style-type: none"> 비대위 활동방안 심의
제5차 (임시)	<ul style="list-style-type: none"> 4.19(화) 협회회의실 		<ul style="list-style-type: none"> 자활사업정상화를 위한 비상대책위원회 활동보고 및 비대위 해산에 관한 심의 전남지부 모금협조 요청관련 심의 사회서비스총괄사업본부장 선임관련 심의 강원 춘천자활 상황보고

회의	일시/장소	참석	추진내용
			<ul style="list-style-type: none"> ○ 대표실장단 제1차 회의 결과보고 ○ 기타 <ul style="list-style-type: none"> - 농어촌 제도개선 주관 단위 결정 논의 - 전국지부순회간담회 관련 논의 - 자활사업관련 인건비, 사업비 구분 제안관련 논의
제6차 (임시)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 6.15(수) ○ 협회회의실 	15명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 규모별 보조금 지원제도 개선 방향 심의 ○ 행복미래사회서비스센터 명칭 변경 심의 ○ 운영규정 개정 심의 ○ 돌봄사회서비스사업체계 개편 방안 진행보고 ○ 2011년 전국지역자활센터장워크숍 기획보고 ○ 2011년 전국자활일꾼한마당 기획보고 ○ 조직강화특별위원회 활동보고 ○ 재정위원회·편집위원회 활동보고 ○ 사료정리소위원회 활동 보고 ○ 자활공제협동조합연합회 활동보고 ○ 운영협의회 활동보고 ○ 곡성지역자활센터 산재사고 모금현황 보고
제7차 (임시)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 7.28(목) ○ 협회회의실 	16명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 운영비관련 긴급간담회 및 복지부향의방문 ○ 지역자활센터 운영보조금 증액을 위한 조직대응 방안 심의 ○ 전국지역자활센터실장연수 기획안 심의 ○ 2011년 제1차 추가경정예산안 심의 ○ 행복미래교육원 평생교육시설 운영 관련 심의 ○ 기초법국민행동 등 연대 사업보고 ○ 사회서비스총괄사업본부 사업보고 ○ 장애인고용부담금처분취소청구 결과보고 ○ 조직강화특별위원회 활동보고 ○ 사료정리소위원회 활동보고
제8차 (임시)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 9.26(월) ○ 협회회의실 	15명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 보건복지부 과장 미팅 ○ 중앙자활센터 원장 미팅 ○ 조직강화특별위원회 활동보고 심의 ○ 대외협력위원회 활동 및 국회토론회 검토 ○ 지역자활센터 운영비 관련 상황보고 ○ 사례관리실무실행팀 활동보고 ○ 행복미래교육원 평생교육시설신고 보고

회의	일시/장소	참석	추진내용
			<ul style="list-style-type: none"> ○ 정책국 - 사무실 임대현황 실태조사 결과보고 ○ 자활공제협동조합연합회 활동보고 ○ 기타 - 총회준비위원회 관련 논의 ○ 복지부 - 자활 나눔 대축제 관련 보고
제9차 (정기)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 11.29(화) ○ 11.30(수) ○ 울산남구자활 	12명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 한국협회 비전 수립 워크숍 계획 심의 ○ 차상위계층 자활근로사업 참여 축소관련 대응방안 심의 ○ 한화그룹 사회공헌사업 잔여금 사용계획(안) 심의 ○ 2011년 제2차 추가경정예산(안) 승인관련 심의 ○ 선거관리위원회 위원 구성 승인관련 심의 ○ 행복미래교육원 관련 정관 개정(안) 심의 ○ 전국 지부 순회 간담회 보고 및 심의 ○ 대외협력위원회(예산작업) 활동보고 ○ 운영협의회 활동보고 ○ 협동조합기본법제정 활동보고 ○ 총회 준비 상황보고 ○ 재정위원회 활동보고 ○ 자활공제협동조합연합회 활동보고 ○ 기타 - 조직강화특별위원회 · 사회서비스총괄사업본부 재정위원회 활동 해소 관련 심의
제10차 (임시)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 12.20(화) ○ 대전기독교연합 	12명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 규모별 지원 제도에 관한 심의

2. 집행위원회

회의	일시/장소	참석	추진내용
제1차	<ul style="list-style-type: none"> 3.24(목) 국립청소년수련원 	6명	<ul style="list-style-type: none"> 전차회의록 보고 제도개선 TFT 구성 논의
제2차	<ul style="list-style-type: none"> 5.19(목) 협회회의실 	8명	<ul style="list-style-type: none"> 2011년 전국지역자활센터장 워크숍(안) 논의 한국협회 현장의견 수렴을 위한 지부간담회(안) 논의 유통사업 네트워크 구성 추진계획(안) 논의 조강특위(제1차)·재정위원회(제1차) 회의 결과보고 운영협의회 제1차 회의결과 보고 사회서비스총괄사업본부 제2차 회의 결과보고 전남 곡성지역자활센터 산재사고 모금현황 보고 기타 - 조강특위 위원 보강 추천 관련 논의
제3차	<ul style="list-style-type: none"> 10.10(월) 협회회의실 	8명	<ul style="list-style-type: none"> 2012년 총회준비위원회 구성 및 운영계획(안) 논의 전국 지부 순회 간담회 계획(안) 논의 재정위원회·제위원회 활동보고 선거관리위원회 구성 계획 협의
제4차	<ul style="list-style-type: none"> 12.15(목) 협회회의실 	8명	<ul style="list-style-type: none"> 2012년 총회준비관련 논의 규모별 지원제도관련 논의 차상위자활근로참여자 단계적 축소에 대한 청원 논의 선거관리위원회·재정위원회 활동 보고
제5차	<ul style="list-style-type: none"> 12.29(목) 대전특고연합 		<ul style="list-style-type: none"> 2012년 사업평가 및 2012년 사업기조 논의

2011년도 사업종결 평가

자활사업이 국민기초생활보장법 시행은 물론이고 지속할 수 있는 사회적 합의의 안전판 기능을 수행하고 있다는 점은 모두가 공감하고 있는 내용이다. 그러나 제도화 10년이 넘어서면서 자활사업에 대한 발전적 대안 마련의 필요성과 정부의 사업 주관부서 및 전달체계에 대한 다양한 의견이 표출되고 있는 상황이다.

한편 세계금융위기를 겪으면서 우리 사회는 중산층의 붕괴는 물론이고 사회의 양극화가 심화되면서 위기의식이 더욱 커져가고 있다. 그러나 빈곤층 규모가 500만명이 넘어섰다는 각종 보고에도 불구하고 국가의 공공부조는 150만명 수준에서 10년째 머무르고 있는 실정이다.

이러한 상황에서 우리 협회가 ‘빈곤문제 해결에 대한 사회적 합의 추진과 협회 조직발전 전망 수립으로 새로운 자활사업 10년의 토대 구축’을 2011년의 사업 중심 기조로 설정한 것은 자연스러운 귀결이라고 여겨진다.

즉, 2011년 한 해는 한국 사회 공공부조의 유일한 민간기구로서 빈곤에 대한 해결 방안을 사회적으로 만들어가기 위해 제도 개선과 저소득층의 권익 향상 등의 객관적인 요구에 답을 찾는 과정이었다고 평가할 수 있다.

○ 중점과제

- 「조직강화 특별위원회」 구성으로 중장기 조직발전전망 마련 및 비전 구체화

조직강화특별위원회를 구성하여 협회 조직발전 전망에 대해서 모색하였으며 자활공동체의 당사자 조직화에 대한 의제를 제출하였다. 임원 구조에 대한 깊은 고민이 진행되었으며 집행력을 높이기 위해 집행위원회 기능을 강화하고자 하였으며 사무총장이 집행의 총괄적 기능을 수행할 수 있도록 편제하는 의견을 제출하였다. 또한 자활공동체 조직화를 위해 우리 협회 내부 및 외부 인력이 결합하는 지원단을 구성하여 1,200여개의 자활공동체의 활성화와 조직화 작업을 진행할 것을 제안하였다. 반면 회원 구조에 대한 논의가 진행되었으나

결론을 도출하지 못한 점은 아쉬운 부분이며 비전 수립과 비전의 구체화 작업도 원활히 진행되지 못했다. 2012년도에는 비전 수립과 구체화 작업을 통해 우리 협회 조직과 운영 그리고 미래상을 아우르는 작업으로 설계하여야 할 것이며 그 속에서 회원에 대한 적극적인 논의도 필요하다 하겠다.

- 국민기초생활보장법 등 자활사업관련 제도개선안 마련 및 입법 활동 전개

제도개선TFT를 구성하여 자활관련법 제정방안, 농어촌 자활사업 방향, 총선·대선 공약개발 등에 대한 논의를 진행하였으며 현장과 간담회 및 의견 수렴 등을 진행하였으나 구체적인 최종안을 도출하지는 못하였다. 총선과 대선이 있는 2012년에는 제도개선의 실재화와 입법화 방안이 조속히 마련되어야 할 것이며 이에 대한 준비를 위해 제정 마련을 위한 조직적 결의도 필요하겠다.

- 사업 집행력 향상을 위한 재정 확충방안 마련

재정 안정화 방안 마련을 위해 재정위원회를 구성하여 조직발전방안과 결합되는 재정 확보 방안에 대해서 고민하였다. 그 결과 ‘후원인 모집’, ‘자활회관 건립’, ‘사무용품 공동구매’, ‘이동통신 공동구매’ 등을 통해 협회와 지부 그리고 지역자활센터가 동시에 재정을 확충할 수 있는 방안을 도출하였다. 다만 그 구체적인 실현을 위해 세부적인 내용이 가다듬어져야 하며 전담인력과 예산이 배정되어야 할 것이다.

- 종사자 및 참여주민 근로조건 처우개선을 위한 방안수립 및 대내외 실천활동 전개

실무자 처우 개선을 이루어 나갈 단초를 마련하기 위해 조직적 노력을 경주하여 운영비 5.4% 추가 배정을 최초로 성립시킨 한 해였다. 보건복지부의 보수지침을 준수하기 위해 지역자활센터 운영보조금 현실화라는 이슈로 비상대책위원회와 대외협력위원회 등을 통해 강력한 대응력을 보여주었다는 점은 협회 역사에서 뜻 깊게 평가되어야 할 부분이다. 더 나아가서 실무자 처우 개선의 과제가 일회성에 머무르지 않고 지속적인 과제로 복지부 및 기획재정부 그리고 국회 등에 인식시키는 계기가 되었다는 점도 중요하게 평가되어야 할 지점이다. 하지만 아쉬운 부분도 존재한다. 우선 조직의 의사 결정 과정을 거친 사안이 조직 전체의 지지와 일사분란한 대응으로 연결되지 못한 부분과 개인 역량에 의존하여 일부 위원회가 구성되는 경향 등에 대해서는 짚어봐야 할 부분이다. 다음으로 지역자활센터에서 동일 노동을 하고 있는 많은 실무자가 비정규직이라는 이름으로 엄연히 존재한다는 점이다. 마치

막으로 참여주민의 급여 향상 등 근로조건 개선을 위한 노력과 연대 작업이 미진하였다는 것이다.

○ 기본 과제

- 정책연구소의 법인 추진과 협회와의 협조체계 구축으로 정책생산의 효율성 제고

자활정책연구소는 연구사업을 통해 종사자 처우개선의 대응 논리를 제공하는 등 시의 적절한 연구가 진행되었다. 또한 국제교류의 원자료로 활용이 가능한 자활백서 영문판을 인쇄하여 세계 각국에 배포하였다. 그리고 사무처 정책국과 일상적인 정책 협의를 통해 정책 대응력을 높이는데 기여하였다. 다만 재정 안정 가능성 측면과 연구 효율성 그리고 사회적경제 영역의 연구소 논의의 필요성 등으로 유보된 법인 추진의 문제는 자활정책연구소의 중장기 전망을 설정하며 계속 검토할 필요가 있다. 또한 협회가 아니라 협회 정책결정 단위와 공식적인 체계를 구축하는 것도 필요한 영역이다.

- 사회적경제조직과의 소통구조 마련과 지역자활센터의 지역화전략 모델 개발 및 공유

사회적경제조직과 소통을 위해 한국사회적경제연대회의 집행위원회 활동을 전개하였으며 협동조합 단위 및 사회적기업연합회와 교류를 전개하였다. 다만 이런 작업이 지역·지부와 긴밀히 결합되지 못하였으며 지역화 전략 모델의 개발도 진행되지 못하였다. 사회적경제 지역화 작업은 교육체계를 보강하여 3기 센터와 1기 센터간의 유기적 연계를 형성해 나가면서 모델화 작업을 진행해 나가야 할 것이다.

- 조직과 정책중심의 사무처 정비로 사업의 효율성 고취

- 대외홍보활동 강화 및 현장과의 소통구조 정례화

지역자활센터 의견수렴과 현황파악을 위해 조사사업을 협회 기본사업으로 정형화 하였다. 조직국과 정책국의 독립적 운영 체계를 강화하기 위해서 연대사업을 사무처장이 맡았으며 회계업무도 사무처장이 직할토록 하였다. 현장간담회, 설명회, 네트워크 회의 등을 통해 소통시스템을 강화하고 정례화 하였다. 홈페이지 보강, 웹소식지 발간, 신문 등을 발행하여 홍보활동을 진행하였다. 또한 현안문제에 대한 권역별 간담회를 통해 이해도를 높여 나가며 소통을 강화하고자 하였다. 다만 역할 구획에 뒤따르는 종합 기능의 약화에 대한 부분은 사무총장제가 도입되면서 해소되어야 할 과제이다. 또한 일상적 홍보매체 운영과 관련하여 담

당 실무의 오랜 공백으로 당초 계획에 비해 사업이 축소되는 한계가 있었다

행복미래사회서비스센터의 기능을 교육 중심으로 편제하고 협회 교육 기능을 전담하도록 정비하였다. 사회서비스 및 종사자 교육과 관련한 내용을 만들어 내야 하는 과제와 지속 가능한 재원 마련이 동시에 필요한 상황이다. 이런 한계로 인해 협회 교육 사업은 전반적으로 부진하였다. 자활교육의 성과를 정리하고, 협회 차원에서 요구되는 교육을 정립해 나갈 필요가 있으며, 실무자의 자긍심 고취와 전문성 강화를 위해 2010년부터 준비하였던 자활민간자격증제도와 그 준비 과정으로서 자활실천가아카데미의 성과를 이어 나가는 작업이 지속되어야 할 것이다.

- 자활공제협동조합 설립 지원과 자활생산품의 유통구조 마련

자활공제협동조합연합회에는 26개의 공제조합이 가입해서 활동 중이며 23개의 미가입 조합과 추진 중인 20개를 포함하여 공제조합이 69개 규모로 성장하였다. 지부 및 지역방문을 통해 활동의 폭을 넓혀가고 있으며 지속적인 교육을 통해 외적 확장과 내적 역량 강화 작업을 수행하고 있다. 또한 자활생산품을 중심으로 생산품 공동판매를 꾸준히 진행하고 있어 내수 활성화에도 기여하고 있다. 하지만 사업위원회와의 유기적인 관계 형성은 부족하였으며 내수와 유통의 결합이라는 측면에서 사업단위와의 결합에도 관심을 기울여 나가야 하겠다. 2012년에는 협회 재정사업 부분과 협력 관계 더욱 강화하여 협회 및 연합회의 재정 안정화에 기여해 나가야 할 것이다.

- 사회서비스 사업에 대한 조직개편 및 사업의 발전방안 마련

사회서비스 및 돌봄 분야에서 전국적인 재조직화가 추진되었다. 사회서비스 선도사업이라는 명칭하에 프랜차이징 방식으로 자활돌봄사업을 조직하는 것이 적절한 모델이 아니었음을 절감하며 온케어에서 (가칭)자활돌봄협회로 조직 방침을 새로이 정리하였다. 사업 조직의 협회 건설을 계획적이고 조직적으로 지원하는 최초의 사례로서 의미가 있다고 평가하였다. 자활돌봄사업의 이해를 대변할 수 있는 조직으로 출발할 수 있도록 하여야 할 것이며 자활돌봄사업의 전국조직 건설이라는 미완의 과제도 완성해 나가야 할 것이다.

- 농촌지역 자활사업에 대한 모델링 작업 추진

자활정책연구소의 자활현장강화 포럼 중 농촌형 지역자활센터의 역할에 대한 탐색을 기초자료로 농촌지역 자활사업에 대한 모델링 작업 추진을 추진하여 지역별 특성이 반영된

자활사업을 탐색하였다. 복지부도 지역 특성별 유형 구분의 필요성에 공감하고 있으며 지역 유형 구분과 그에 따른 성과 지표 개발이라는 새로운 과제를 갖게 되었다.

2011년 우리 협회 활동 중 가장 의미 있는 성과는 규모별 지원제도와 성과평가를 구분하여 정립한 것이다. 매년 실시하던 규모별 측정을 3년 단위로 하였으며 질적 평가 부분을 빼고 사업량만으로 일원화 하였다. 또한 규모별 단계로 3단계로 축소하여 조정하였다. 사업에 대한 무한 확장과 경쟁 체계로 지역자활센터를 운영하는 것이 아니라 자활사업 초기의 연대와 협력 정신을 회복하며 사업의 질적 측면이 과연 무엇인지를 지역자활센터 스스로 되돌아 볼 수 있는 중요한 전환의 계기를 마련하였다. 이런 의의는 지역자활센터와 참여 주민들과의 관계에서도 새로운 전기를 마련할 수 있도록 해나가야 할 것이다. 또한 참여 주민도 생산, 협동, 나눔의 삶을 자기화 할 수 있는 중요한 기반으로 작용될 것으로 기대된다. 다만 규모 유형별 편차가 여전히 크며 기본(최소)운영비 확보와 그에 따른 추가 지원이라는 원칙을 관철시키지 못한 점과 시도별 할당제에 따른 불이익에 대한 보완 방안이 마련되지 못한 점은 이후 개선되어야 할 부분이다.

복지와 교육, 취업과 근로가 병행될 수밖에 없는 자활사업을 기계적 이분법인 취업과 자활근로사업으로만 진행하고자 하는 ‘자활근로사업 참여 차상위층에 대한 단계적 축소 방침’에 정책 방향 재설정을 위한 청원 활동을 전개한 것은 시의적절한 활동이었다. 차상위계층 사업참여 축소 방침은 차상위계층의 생존권 문제이며 동시에 (복지부)자활사업과 지역자활센터의 미래가 걸린 중대한 문제이기도 하였다. 참여주민과 실무자, 지역자활센터가 공동으로 힘을 모아가는 소중한 실천적 경험을 갖게 되었다.

30여개 시민사회단체와 함께 협동조합기본법 제정을 위해 활동을 전개하여 국회와 정부 모두가 법의 필요성에 대해서 공감하며 법이 제정되는 성과를 도출하였다. 이에 따라 그 동안 자활사업의 미래 비전으로 이론으로만 존재하던 ‘협동조합’이 이제 현실의 경로가 될 수 있게 되었다. 자활공동체는 ‘조합’ 또는 ‘공동사업자’라는 애매한 규정이 아니라 ‘협동조합’이라는 법인격을 갖게 되었으며 협동이라는 우리의 정신을 사업 속에서 보다 분명하게 구현될 수 있는 조건이 마련되었다.

사업 측면에서 복지부, 중앙자활센터 그리고 우리 협회가 공동으로 진행하고 있는 정부양곡배송사업이 사업 양과 범위를 확대하며 새로운 형태의 전국 사업을 모색하고 있다는 점은 주목할 만하다. 현재 사업 안정화를 위해 영양 플러스 사업도 새롭게 추가되어 진행되고 있으며 전국단위 사업의 새로운 모델을 만들어가는 실험을 지속하고 있다. 전국네트워크의

자기 발전과 자활생산물 및 자활 내부 유통 체계 구축 전반에서 중심적 역할을 어떻게 수행할지 고민하고 방안을 찾기 위한 노력이 더욱 경주되어야 할 것이다.

2011년 협회는 오랜 숙원을 해결하기도 하였으며, 그 동안 전개하지 않았던 활동도 새롭게 활발히 전개하였다. 이제 빈곤의 문제는 특정 계층의 문제가 아니며 우리 사회 전반의 문제이며 따라서 각종 제도가 새롭게 편성될 총선과 대선 시기를 앞두고 사회 각층에 대한 우리의 활동을 더욱 넓혀 나가야 할 것이다. 이제 자활사업은 한 두 부처의 담당 업무가 아니라 사회 전체적으로 관심을 기울일 수밖에 없는 사업으로 확대되어 나갈 것이다. 따라서 자활사업을 둘러싼 생태계를 건강하게 만드는 공기와 같은 역할을 수행하는 단체로서 협회가 그 역할을 강력하고도 효과적으로 수행해 나갈 수 있도록 우리의 대오를 더욱 단결, 강화해 나가야 할 것이다.

2011년도 사업평가

I. 교육사업 평가

1. 사업 기초

인적 자원 개발을 위한 교육시스템 강화

2. 사업 목표

- 전문적인 자활교육과정 개발 및 운영
- 교육 관리 운영체계 구축
- 교육 수행체계 역량강화 및 활성화
- 중앙자활센터와의 교육역할기능 협의기구 구성

3. 주요 사업 내용

1) 전문적인 자활교육과정 개발 및 운영

사업내용	사업성과	과제 및 전망
해외연수	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 일정 : 2011.2.12~2.20(8박9일) ◦ 장소 : 유럽(프랑스, ◦ 참석 : 박준홍(전주덕진) 외 7인 ◦ 내용 : 사회경제조직 및 노동통합기업 방문 <ul style="list-style-type: none"> - 2010년도 1차 해외연수에 이어 2차 해외연수 진행됨 - 「2010, 2011 자활종사자 해외(유럽) 연수 보고서」 부제 : 사회적경제의 현장에서 '다른 경제'의 희망을 보다」 제작하여 지부에 배포 	

사업내용	사업성과	과제 및 전망
임직원연수	<ul style="list-style-type: none"> ○ 일정 : 2011.3.24~3.25 ○ 장소 : 국립중앙청소년수련원 ○ 참석 : 협회 임직원(지부장 12명, 부지부장 19명, 교육위원장 6, 사업위원장 5명, 정책위원장 7명, 대표실장 6명, 사무국장 11명 총 66명 참석 및 사무처) ○ 내용 <ul style="list-style-type: none"> - 신규임원의 교류와 공감 - 사업의 이해와 공유 - 사실알기 - 사업의 이해와 공유 - 성찰하기 - 2011년 성취사업계획 - 비상대책위원회 활동상황 경과보고 	<ul style="list-style-type: none"> - 협회 임직원 연수로 올해 사업계획에 대한 이해와 공유가 교류와 공감을 통해 반영되는 프로그램으로 기획하였음 - 지부단위로 볼 때 지부장, 부지부장의 참석율을 높은 편임에 비해 교육위원장, 사업위원장, 정책위원장 및 대표실장의 참여율은 높지 않았음 - 단위별 참여도나 집중도가 다르게 나타났다며 꾸준한 참여와 역할이 아쉬웠음 - 제단위별 프로그램진행자의 부재로 시작하는데 문제를 풀어나가는 방식에 어려움을 보이는 경향이 나타났음. 차기 진행할 시에는 훈련된 코디네이터 투입이 필요해보임
신임종사자 교육	<ul style="list-style-type: none"> ○ 일정 : 2011.5.31~6.1 ○ 장소 : 국립중앙청소년수련원 ○ 참석 : 총 56명 2010년 1월 1일 이후 선임된 자활종사자(센터장, 실장 포함) 및 교육이 필요하다고 판명되는 종사자 ○ 내용 <ul style="list-style-type: none"> - 지역자활센터와 사회적 경제 - 비영리조직경영 - 주민교육의 철학 - 현장사례중심 질의응답 - 협회장에게 듣는다 - 2011년 자활정세진단 및 비전모색 - 협회 교육위원들이 스텝으로 참여하여 교육생들과의 의견을 나누고 질의응답하는 시간을 마련 	<ul style="list-style-type: none"> - 교육프로그램에 대해 사전 욕구조사를 바탕으로 추진하고자 하였으나 모두 담아내기에는 일정이 부족했음 - 교육 효과가 높을 수 있도록 참가인에 따른 진행방식을 사전에 기획하고자 하였음 - 교육신청 마감일전 신청자수에 비해 마감후 신청자수가 오히려 더 많아서 교육기획을 변경하거나 조율할 수 없는 일정이었음 - 강사에 대한 만족도는 비교적 높은 편이었으나 희망(선택)한 교육프로그램대로 배치하거나 교차수업으로 진행, 또는 집합과 분반 및 조별 수업 방식 등을 골고루 배치하기에는 강사인력, 예산 확보의 어려움으로 쉽지 않았음 - 교육위원회 회의를 중간에 같이 진행하여서 실무진(진행팀이면서 교육위원회 간사)이 역할하기에 어려움이 있어 차후에는 분리하여 진행할 필요가 있음

사업내용	사업성과	과제 및 전망
신규지정 지역자활센 터 종사자 교육	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 일정 : 2011.11.11~11.12 ◦ 장소 : 광덕산환경문화교육센터 ◦ 참석 : 대구달서행복 5, 대전유성 3, 광주어등 3, 전남고흥 2, 강원 홍천 1 ◦ 내용 <ul style="list-style-type: none"> - 자활운동의 역사와 철학 - 자활사업의 실제 - 지역자활센터 미래 설계 - 현장사례 	<ul style="list-style-type: none"> - 신규 5개소 지정 일자 및 업무개시 일정이 달라 사업의 구성이나 실행단계의 차이, 또한 실무자 경력의 차이로 인해 교육계획을 수립하기가 쉽지 않았음 - 사전에 욕구조사도 진행하였지만 각기 받고 싶은 교육내용 및 희망하는 교육 일정이 서로 달라서 반영하여 추진하는데 어려움을 겪었음 - 중앙자활센터의 지원을 확보하지 못한 아쉬움이 있음 - 친교시간을 마련하여 각 센터간 사업 운영방식 및 경험사례를 나눔으로써 조직구성원 간의 교류 활성화를 가져다 줌
자활실천가 아카데미	<ul style="list-style-type: none"> - 고용보험환급과정으로 추진하고자 하였으나 행복미래교육원이 평생교육시설 등록이 지연되어 추진일정을 내년으로 연기함 - 중앙자활센터와 의견을 나누어 공동으로 방향을 설정하고 추진할 수 있는 내용으로 준비하고 진행할 예정임 	<ul style="list-style-type: none"> - 민간자격 국가공인의 경우 자격명칭을 어떻게 정해서 활용하는지에 따라 유관단체와의 협의 등이 필요함 - 사회일자리지도사 (social-job adviser) 과정 (자격검정 연계과정) 및 전문사회복지사 자격제도의 변화 추이에 따라 방향 설정 등 신속한 대응이 필요함 - 2012년 제2기 자활실천가 아카데미 개설 준비 - 자활최고경영자과정(자격검정과 무관) 개설 준비 - 권역 교육기관 공모 계획 수립

2) 교육 관리운영체계 구축

사업내용	사업성과	과제 및 전망
교육이력 관리개발 회의	<ul style="list-style-type: none"> - 현황 조사 - 지부 및 광역자활센터의 교육 계획 및 실제 시행자료 취합 중 - 이를 위한 본격적인 준비 및 회의를 진행하지는 못함 	<p>종사자 및 참여자 대상의 교육이력 관리개발은 보건복지부 연구용역 또는 중앙자활센터의 기획으로 추진하고 예산 등 마련하여 가동할 것을 기대함</p> <p>협회는 추진방식 및 활용방안에 대한 의견을 제출할 수 있을 것임</p>

3) 교육수행체계 역량강화 및 활성화

사업내용	사업성과	과제 및 전망
지부교육 강화	<ul style="list-style-type: none"> - 지부교육자료 수집 및 정리 중 - 자료화하여 공유하지 못함 - 교육위원 대상으로 워크숍을 개최하여 각 지부별 교육계획 공유 및 논의할 예정이었으나 하지 못함 	2012년 계획에 반영할 것인지 논의 필요
교육위원회 강화	<ul style="list-style-type: none"> - 정기회의 3회 개최 및 기획팀회의 2회 개최 	<ul style="list-style-type: none"> - 성원 부족으로 회의가 연기되거나 무산되는 일 발생함 - 이에 교육위원회 기능과 역할에 대한 충분한 논의를 진행하지 못함 - 2012년 교육위원회 기능과 역할에 대한 정리가 필요함

4) 중앙자활센터와의 교육역할기능 협의기능 구성

사업내용	사업성과	과제 및 전망
중앙자활 센터와의 상설협의 기구	<p>일부 교육에 대해서는 논의를 진행하고 있으나 전체적인 일년 과정에 대한 협의는 진행하지 못함</p>	<p>○ 2012년에는 상설협의기구 구성을 기대</p> <ul style="list-style-type: none"> - 중앙자활과 협회 간의 교육커리큘럼 점검 필요 - 교육프로그램 내용 등 공유하고 공동 교육과정 개발 필요

4. 사업 평가 및 과제

- 자활교육사업 담당자의 이동(부서 이동 및 퇴직) 등으로 교육계획의 수립 등 원활한 업무 수행에 차질 빚음
 - 자활 교육사업의 지속적 수행과 질적 향상을 위해서는 협회와 자활사업의 업무 내용에 정통하고, 현장과 소통 가능하며, 교육프로그램을 개발할 수 있는 상당한 역량의 인력이 필요할 것임
 - 협회 교육전담인력으로서 자활교육의 중추적 역할을 맡아야 하나, 행복미래교육원 업무와 함께 수행함으로써 협회 교육업무에 집중하지 진행하지 못함. 교육업무를 전담할 인력에 대한 방안이 필요함
- ‘자활종사자 현장연수(교육위원회 의결사항)’ 추진이 기획과정에서 합의를 이끌어내지 못하여 연수 내용을 몇 차례 수정하면서 원활하게 작동되지 않았음(사회복지공동모금회 동부생명지정기탁사업)
 - 사업 담당자의 역량 강화 및 위원회의 추진력이 동시에 보완되어야 할 것임

II. 정책사업

1. 2011년 사업계획

1) 사업 목표

- 중장기 정책 방향의 제시와 조직 강화
 - 조직 강화를 위한 중장기 비전 수립
 - 연대활동 강화 방안 마련
 - 종사자 처우 개선 방안 마련
 - 참여자 권익옹호 제도 개선
 - 농촌지역 자활사업 모델링
 - 도농 연계 사업 모델링
- 연대 및 국제교류 강화
 - 시민단체 및 사회적경제 조직과의 연계 방안 마련
 - 국제교류 확대 방안 수립

2) 사업 계획

- 협회 2011년 사업기조 및 목표를 바탕으로 실행계획 수립
- 조직 강화 비전 수립을 위한 특별위원회 및 제도개선을 위한 협회 제도개선TF 팀 구성 운영
- 종사자들의 처우개선을 위한 제도 개선과 정책 제언
- 참여자들의 권익옹호를 위한 제도 개선 방안 수립
- 시민단체와의 연대 과제 선정 및 활동 방안 마련
- 지역자활센터 간 정책 소통 강화 방안 마련
- 제도변화 및 지침 개선 활동
- 국제교류 추진 (국제 교류 정례화 및 국제세미나 추진 등)
- 정책 방향 제시 및 제도개선을 위한 조사활동

2. 사업보고

1) 추진현황

사업명	일정	추진내용
조직 강화 비전 수립을 위한 특별위원회 및 제도 개선을 위한 협회 제도개선TF 팀 구성 운영	연중	<ul style="list-style-type: none"> 조직강화비전수립을 위한 총 12회 조직강화특별위원회 전체회의와 분과회의를 지원함 8회 지부순회간담회를 통해서 현장의견 수립을 통해 확정안을 이사회에 제출함 자활사업비전수립을 위해 차년도 조직비전만들기를 위한 준비 워크숍(11.10~11)을 진행함 제도개선TF는 아래의 별도 표 참조
종사자들의 처우개선을 위한 제도 개선과 정책 제안	연중	<ul style="list-style-type: none"> 지역자활센터 종사자 처우개선을 위한 타 사회복지시설 및 처우에 대한 현황조사를 통해 지역자활센터 운영비 증액사유 보고서를 작성하여 운영비 증액을 위한 대외협력위원회 활동을 지원하여 각 정당 보건복지위원회 소속 국회의원을 면담함
참여자들의 권익옹호를 위한 제도 개선 방안 수립	연중	<ul style="list-style-type: none"> 참여자 자활급여인상을 위해 정책위원회를 지원하여 자활급여 인상의 지침개선안을 보건복지부에 공문 발송과 의견개진 차상위참여자 단계별 축소 지침철폐를 위해 약 6600명 서명활동을 통해 국무총리실과 보건복지부에 청원활동을 진행함
시민단체와의 연대 과제 선정 및 활동 방안 마련	연중	<ul style="list-style-type: none"> 사회적경제연대회의에 참여단체로 정기회의 참여 및 공동사업 진행함 기초법공동행동 참여에 대한 검토는 있었지만 실제 참여하여 활동하지 못함
지역자활센터 간 정책 소통 강화 방안 마련	연중	<ul style="list-style-type: none"> 7회 정책위원회 회의를 통해 각 지부 정책위원회와 소통함 8회 지부순회간담회를 통해서 정세분석을 통한 향후 정책방향을 공유함 2회 정책토론회(5.20/11.22) 및 1회 국회토론회(10.18)를 통해 현장과 정책소통의 자리를 마련함 48개소 자활사례조정회의 간담회(7/27) 농어촌지역자활센터 간담회(10/28), 사례관리 60개소 간담회(12/16)를 진행하여 소통의 자리를 마련함 고용보험, 국민연금, 및 취업패키지사업관련 정책변화 등 내용을 업무연락 및 공문으로 공유함

제도변화 및 지침 개선 활동	연중	<ul style="list-style-type: none"> 상반기/하반기 2차례 현장의견수렴을 통해 지침개선안 마련 및 보건복지부에 의견개진 5회 제도개선TF 회의를 통해 자활관련법, 농어촌자활사업방향, 2012년 총선·대선 공약추진계획을 논의함
국제교류 추진 (국제 교류 정례회 및 국제세미나 추진 등)	연중	<ul style="list-style-type: none"> 해외에 나가있는 자활연구자들을 연계하려 하였으나, 지속되지 않았음
정책 방향 제시 및 제도 개선을 위한 조사활동		<ul style="list-style-type: none"> 조사활동은 아래의 별도 표 참조

2) 정책제도개선을 위한 조사활동

① 2011년 정책조사활동내용

조사명	자료근거	진행내용																								
국민기초 생활보장법 및 자활사업관련조례 자료수집 및 정리	법제처, 지자체 홈페이지 등에서 취합	◦ 법 자료 DB 구성 및 공유																								
▶2004~11년 지침 적용사례 (Q&A작성을 위한)	▶지침책자 및 협회내 평가자료 등 ▶협회 홈페이지를 통한 질의 답변	◦ 지침변경내용자료 구성함 ◦ 평가변경내용자료 구성함 ◦ 3.지침문의게시판을 운영함 <table><tr><th>질문</th><th>질의횟수</th></tr><tr><td>자활근로 사업비</td><td>3</td></tr><tr><td>자활급여</td><td>9</td></tr><tr><td>자활근로</td><td>10</td></tr><tr><td>센터운영</td><td>4</td></tr><tr><td>매출관리</td><td>17</td></tr><tr><td>자립준비적립금</td><td>14</td></tr><tr><td>자립출발지원금</td><td>6</td></tr><tr><td>양곡</td><td>2</td></tr><tr><td>자활공동체</td><td>7</td></tr><tr><td>4대보험</td><td>6</td></tr><tr><td>총계</td><td>78</td></tr></table>	질문	질의횟수	자활근로 사업비	3	자활급여	9	자활근로	10	센터운영	4	매출관리	17	자립준비적립금	14	자립출발지원금	6	양곡	2	자활공동체	7	4대보험	6	총계	78
질문	질의횟수																									
자활근로 사업비	3																									
자활급여	9																									
자활근로	10																									
센터운영	4																									
매출관리	17																									
자립준비적립금	14																									
자립출발지원금	6																									
양곡	2																									
자활공동체	7																									
4대보험	6																									
총계	78																									
▶사업업종별 현황(서비스, 생상품 및 매장현황 ,유망아이템 조사포함)	▶지부를 통한 전화 또는 메일조사	◦ 전국지역자활센터 사업단 및 공동체 현황자료를 구성 및 공유																								

조사명	자료근거	진행내용
▶각 부처 및 공공기관 민간용 역사례 및 우선위탁사례조사 ▶공동체연합 등 사업조직조사 (지역경제관련)	▶ 정보공개청구 ▶지부통한사례조사 및 남양주, 여수시민, 제주서귀포, 천안 인터뷰조사	◦ 미진행됨
▶사회복지계열 사업비 대비 인건비수준조사 -예산편성방법/평가통한 인센티브	▶복지부 자료(각 시설지침 등) ▶2010 지역자활센터 종사자 실태조사(자활정책연구소)	◦ 지역자활센터 인건비, 운영비 조사결과 보고서 작성 ◦ 지역자활센터와 사회복지시설 비교자료를 작성 ◦ 공무원 대 사회복지관 대 지역자활센터 종사자 임금비교 및 처우개선을 조사 결과 및 보고서 작성 및 활용 ◦ 운영비 증액사유 보고서 작성 및 활용 ◦ 평가개선안 보고서 작성
▶자활기금활용사례	▶보건복지부 연구용역자료 ▶지부통한자활기금활용사례 조사	◦ 보건복지부 연구용역보고서 공유
▶지역자활센터 건물임대현황	▶지부를 통한 전화 또는 메일조사	◦ 조사결과 데이터 및 보고서 작성 및 공유
▶자활 종사자 및 참여자 욕구조사 (정책연구소 연구결과 확인 및 협의필요)	▶직접적인 대상자 리서치로 진행 ▶평가의 의미가 부여될 수 있어 객관적인 조사를 위한 리서치 대행 협의(정성조사)	◦ 미진행됨('12년에 자활정책연구소에서 진행될 예정임)

② 기타조사활동 평가

실행 과제명	실행계획	시기	진행 내용
1.2012년 예산기초조사	전국 공문발송 후 답변	2월~3월	◦ Raw Data 구성
2.인큐사업현황조사	전국 업무연락발송 후 답변	1월	◦ Raw Data 구성

실행 과제명	실행계획	시기	진행 내용
3.인큐참여기간사례조사	전국 업무연락발송 후 답변	4월	◦ Raw Data 구성
4. 인큐사업현황(복지부요청)	전국메일발송 후 답변	7월	◦ Raw Data 구성
5.지침개정건의조사(2회)	전국 업무연락발송 후 답변	5월,9월	◦ 7월,11월 2회 복지부 공문발송 및 의견개진
6.농어촌지역자활사업방향조사	전국 공문발송 및 메일 발송 후 웹으로 답변	6월~7월	◦ Raw Data 구성/보고서 작성
7. 근로자재해보험가입현황조사	전화조사	7월	◦ Raw Data 구성
8. 고용보험가입관련 조사	전국 웹메일발송후 답변	8월	◦ Raw Data 구성/보고서 작성
9.지역자활센터 유형분류건의조사	웹메일발송후 답변	10~11월	◦ Raw Data 구성/보고서 작성
10. 농어촌 성과지표의건 조사	웹메일발송후 답변	10~11월	◦ Raw Data 구성/보고서 작성

3. 사업평가

1) 사업성과 및 과제

- 비상대책위 및 운영협의회 활동을 통해 보건복지부와 협력하기 위한 힘을 마련하였으며, 이 힘을 바탕으로 정책제안 활동이 하였음
- 또한 정책생산에 필요한 조사사업도 병행되어 적절한 정책생산물을 활용하였음.
- 예산확보, 성과의 다양화, 평가 개선, 운영협의회의 정례화를 시도하고 있으며 과정적 성과가 있었음
- 중장기비전 수립을 위한 비전워크숍과 조직강화특별위원회에서 마련된 조직강화안을 설명하고 공유하는 지부순회간담회를 통해 소통하고 비전을 공유할 수 있었음
- 하반기 지역자활센터 예산증액 로드맵과 종사자처우개선을 위한 로드맵을 작성하여, 보건복지위 소속 국회의원 면담을 통해, 예산증액 및 종사자 처우개선을 위한 활동에 집중하였으며, 12월말 국회예산결산위원회의 계수조정위원회의 논의를 이끌어 내었음
- 2011년 기관운영비 부족분 5.4%(지방비 포함 6.4%)과 차년도 중앙비 7%의 증액성과가 있었음

○ 중장기 정책방향의 제시와 조직강화

- 장기적인 활동으로 내적으로 조직강화특별위원회를 통한 조직개편안 마련하였으며, 외적으로 자활사업의 자리매김을 위한 자활지원법안 마련 중임. 단기적 활동으로 운영협의회를 통해서 현안문제를 풀고자 하였음
- 조직강화특별위원회에서 제시한 조직개편안과 관련하여 지부순회 간담회를 통해 소통함.
- 토론회를 통해 제시된 자활센터의 발전방향을 보다 구체화할 필요가 있음
 - 영국의 CDA : 제도로의 자율적 운영 관련 사례
 - Work Integration Social Enterprise; Social Firm : 자활근로 사업의 다양화 사례
 - Creasol : 노통통합기업의 사례관리 사업관련 사례
 - 기업조합 아운 : 개별 사업단(자활공동체 등)의 연합조직으로의 사례 등의 사례 검토를 통한 자활센터 발전 방향 연구 필요)

○ 종사자 처우개선

- 상반기에는 비상대책위원회 활동을 중심으로 예산 증액활동에 중점을 두었음. 이후 종사자 처우개선을 위한 활동 로드맵을 작성 및 연도별 처우개선 증액요구 문건과 운영비 증액요구 문건을 제작하여 보건복지위원회 소속 국회의원에게 관련 문건을 설명하고 증액을 요구하였음.
- 종사자처우를 공무원처우까지 올리는 5개년 등 장기계획 마련과 활동이 필요함

○ 참여자 권익옹호

- 현재의 제도틀안에서는 참여자의 노동자의 권리를 다루기에는 한계가 있음.
- 참여자 인건비 증액활동에 머물고 있음.
- 차년도에 자활지원법 입안시 참여자의 근로자성 여부에 관한 내용에 대한 현장과 외부의 합의과정 필요.

○ 지역자활센터 소통강화

- 지부별 또는 권역별 간담회, 토론회, 정책위원회 회의, 업무연락, 공문, 유선통화 등을 통해 중앙정책현안에 대한 의견수렴과 공유를 시도함
- 하지만, 소통강화가 추상적이어서 정확한 소통에 대한 체계와 계획이 마련되어야 함

○ 제도변화 및 지침개선을 위한 활동

- 지침개선을 위해서는 보다 집중적인 연구와 준비가 필요함

- 현재의 현장의 의견수렴을 통해 지침개정 건의로는 지침개선의 효과가 나지 않음
- 자활의 정체성을 담은 우리만의 지침 안 마련과 지속적인 관찰노력이 필요함
- 현재의 지침개선 업무를 보다 고도로 업그레이드할 필요가 있음. 정책위원회 내에 별도의 지침연구소위를 마련하는 것도 고려할 필요가 있음
- **보다 효과적인 담보될 수 있는 지침개선활동방안을 마련해야 함**

○ 정책제도 개선을 위한 조사활동

- 조사업무담당을 두어 정책생산에 큰 도움을 줌. 정책생산 및 제도개선에 조사업무는 필수적임 또한 상반기에 생산된 조사내용은 정책생산과 제도개선에 크게 기여함.
- 연도별 정기적으로 해야할 조사 내용과 항목을 확정할 필요 있음.
- 또한 조사응답율을 높이기 위한 방안을 지속적으로 고안하여 시도할 필요있음.

○ 연대 및 국제교류 강화

- 국제교류는 진행되지 않은 사업임. 단순한 해외연수가 아닌 국제교류가 왜 필요한지 보다 명확히 하여 사업계획을 다시 수립할 필요가 있음. 또한 한국협회의 역량으로 가능한지 점검필요.
- **개인차원이 아닌 조직대 조직으로 외국의 협동조합관련 단체나 사회적경제관련 단체와 정기적인 교류방안을 마련해야 함**

□ 비상대책위원회

1. 활동배경

- 2011. 1. 20 : 2011년 한국지역자활센터협회 총회로부터 자활현안 대응 방침 수립과 관련하여 이사회로부터 위임받음
- 2011. 1. 24 : 이사회를 통해 자활사업 정상화와 관련된 공동행동 및 투쟁에 대한 전권을 비상대책위원회를 구성하여 위임하여 활동 시작함

2. 활동목표

- 1) 지역자활센터 운영비 현실화 및 참여주민 근로조건 개선
 - 2011년 규모별 총액 대비 15% 인상
- 2) 취,창업 성과중심의 사례관리 방향을 참여주민 욕구별 맞춤형 사례관리 형태로 전환
- 3) 새로운 평가지표 철회 및 지역적 조건을 반영한 평가지표로 개정

3. 활동내용

- 1) 공동행동
 - 센터장연찬회의시 항의
 - 성명서 작성 후 연서명 : 16개지부 참여
 - 기관 운영비 및 종사자 관련 조사 실시 : 220개 취합(90%)
 - 종사자 교육 및 리본 착용
 - 현수막 기관외벽에 게시 : 34개(14%)
 - 희망사다리 사업 참여 거부 : 16개지부 참여
- 2) 협상 진행
 - 총 4회 협상 : 보건복지부 자립지원과와 3회 협상 및 1회 실무협상 진행

4. 협상결과

▶ 보건복지부와 운영협의회를 구성하여 다음의 사안을 진행하기로 함

- ① <맞춤형 희망경로 개척을 위한 사례관리 사업> 및 자활사업 성과를 다양화 하는 방안
- ② 평가활용방안(인센티브, 컨설팅 등)
- ③ 2012년도 예산배분과 관련하여 규모별 지표 설계 방안
- ④ 2012년도 예산확보 방안(협회와 공동노력을 통해 확보할 필요 있음, 예를 들면 기재부 담당 면담 시 현장에서 참여하여 의견제진)
- ⑤ 자활을 긍정적으로 알리는 홍보 방안

▶ 또한 비대위에서는 올해 보건복지부의 운영비부족분 확보방안이 실현 가능하다고 판단함

5. 비대위 활동 성과와 과제

▶ 성과

- 평가와 규모별 예산 지원을 분리함
- 성과의 다양화, 평가활용방안, 규모별 지표 설계, 예산확보 공동노력, 홍보와 관련하여 운영협의회를 구성하여 해결하도록 합의함
- 보건복지부에서 올해 운영비부족분 확보와 관련한 실현가능한 방안을 고안해냄

▶ 과제

- 운영협의회를 구성하여 해결하기로 합의는 되었지만, 합의된 내용이 담보되어야 함
- 자활사업의 고용노동부와 보건복지부와의 대상자 확보 및 자활사업 주도권 싸움은 끝나지 않음
- 국민기초생활보장제도안에서의 자활사업 한계를 넘기 위한 새로운 틀 모색 필요(예:자립촉진법, 자활지원법)

□ 운영협의회

1. 활동배경

- 2011. 5. : 자활사업 정상화를 위한 비상대책위원회 해소 후 보건복지부와 상시적인 협상체이블로 마련됨

2. 활동목표

- 1) 비상대책위원회 활동 과제 실현
- 2) 그 외 일상적인 보건복지부와의 협상

3. 활동내용

- 전체 회의 및 실무실행팀(규모 및 성과 평가, 사례관리)으로 구성하여 진행
- 2011/2012년 예산 확보방안 논의
- 규모별 지표 마련을 위한 협의
- 성과평가의 지역유형별 지표 마련을 위한 협의
- <맞춤형 희망경로개척을 위한 사례관리> 사업관련 논의

4. 운영협의회의 활동 성과와 과제

▶ 성과

- 2011년 기관운영비 부족분 5.4%(지방비 포함 6.4%) 지원
- 2012년 기관운영비 부족분 7% 확보
- 규모별 예산지원을 성과평가와 분리함
- 규모별 지표안 마련
- 지역유형별(대도시, 중소도시, 농어촌) 성과평가지표 개발
- 자활사례관리 운영방안 마련 및 제안

▶ 과제

- 2012년 기관운영비 +8%(총15%) 예산확보를 이루지 못하여 향후 지속적인 운영비 증액 노력 필요
- 규모별 지표의 안착화를 지속적인 의견 수렴 및 모니터링과 보건복지부 협의 필요

- 지역유형별(대도시, 중소도시, 농어촌) 성과평가 지표 개발과 협의 마무리
- 자활사례관리에 대한 현장의견 반영이 안 되어 성과의 다양화를 포함한 운영방안에 대한 지속적인 협의 필요

Ⅲ. 조직사업

1. 사업계획

1) 사업기조

- 중·장기 조직 발전 전망 수립과 협력의 조직체계 구축

2) 주요목표

- 집행력 강화를 위한 조직 시스템 정비
- 현장 소통구조 정례화 구축
- 대외 연대 강화 및 사회적 교섭력 증진
- 분야별 전문위원단 구성

3) 사업내용

(가) 조직강화특별위원회 구성 및 간담회 개최

(나) 집행력강화를 위한 조직시스템 정비

- 협회 제 단위 역할과 책임의 정립
- 임원워크숍을 통해 제 단위 역할 및 책임에 대한 공유
- 이사회 의결기능의 강화와 집행위원회 활성화를 통해 협회 집행력 강화
- 부설기구 역할 정립 및 업무 통합력 증진 방안 실현

(다) 현장소통구조 정례화 구축

- 지부사무국장 연석회의 및 대표실장단 회의 정례화를 통해 의견 집약 과정 강화
- 지역자활센터 20곳 방문과 지부 및 권역별 간담회 개최
- 지역자활센터장 워크숍 지속 운영
- 지역자활센터 실무자 교류의 장 마련을 위한 자활일꾼한마당 개최
- 홈페이지 및 메신저 활성화 등을 통해 정보 유통 시스템 강화

(라) 대외 연대 강화 및 사회적 교섭력 증진

- 정부와 자활사업 활성화를 위한 교류체계 정례화 추진
- 국회 및 복지시민단체에 빈곤 해결을 위한 사회교섭창구 구축
- 협동조합기본법 제정 연대활동 전개

(마) 부문별 자활전문위원단 구성

- 자활사업 전문성 향상 및 상담을 위한 전문위원단 구성
- 전문위원 위촉 : 법무, 세무, 노무, 복지학계, 언론 등
- 전문위원단 간담회 및 상담 시스템 구축

2. 사업보고 및 평가

○ 총괄보고

사업명	일정	추진내용	비고
(가칭) 조강특위 ¹⁾ 구성 및 간담회 개최	년중	◦ 조직강화특별위원회 구성 및 활동	조 직 국
집행력강화를 위한 조직시스 템 정비		◦ 전국 순회 간담회 개최	
		◦ 임원연수 개최 : 행복미래교육원 주관*	
		◦ 이사회(10회) 및 집행위원회(5회)개최	
현장소통구조 정례화 구축		◦ 대표실장단 정기(4회)·간사(2회)회의 개최	
		◦ 지부사무국장 연석회의 8회 개최	
		◦ 전국지역자활센터장 워크숍 개최	
		◦ 전국지역자활센터실장 연수 개최	
		◦ 자활일꾼한마당 개최	
		◦ 전국 지부 사무국·협회사무처 워크숍	
	◦ 홈페이지 일상관리 및 어깨동무·통 발행		
대외연대강화 및 사회적 교 섭력 증진	◦ 한국사회적경제연대회의 활동	사 무 처	
	◦ 협동조합기본법 제정 연대회의 활동		
	◦ 복지국가사회복지연대 활동		
	◦ 한국사회복지협회의 활동		
	◦ 기초법제정국민행동 활동		
부분별 자활전문위원단 구성	◦ 빈민운동 40주년 기념사업 활동	조 직 국	
	◦ 자활 나눔 대축제 활동		
기타	◦ 미 전개		
	◦ 사료정리소위원회 활동		
	◦ 자문위원회 활동		

○ 조직강화특별위원회 구성 및 간담회 개최²⁾

○ 집행력 강화를 위한 조직시스템 정비

1) 이사회 평가

- 2011년 이사회는 10차례 회의를 가졌으며 평균 약 65% 참여율을 보였음. 이는 이사회의 위상과 역할에 대한 이사들의 적극적 실천이었다고 평가됨
- 또한 비상대책위를 포함하여 각종 특위에도 이사진이 참석하여 협회 의사 결정 과정에 책임성 있게 결합하였음
- 전문위원 등에 대한 결합 필요성에 대한 고민을 현실화 시키지 못함. 집행과 의결의 구분을 위해 이사회 회의 회수를 적절히 조정하고자 했으나 이사회에 집중되는 아쉬움이 있음

2) 집행위원회 평가

- 집행위원회 회의 참석이 83%에 이르러 책임성 있게 회의가 진행되었음
- 분기 1회 회의 진행을 기획했으나 정례화 되지 못하고 부정기적으로 진행되었으며 집행 상황에 대한 종합적인 점검과 조절 기능이 약했음
- 총괄평가
 - 이사회와 집행위원회가 책임성을 갖고 각종 사안에 즉각적 대응하였음. 그 결과 협회 체계의 의결과 집행에 신뢰성 강화시켰다는 큰 수확을 거두었음
 - 집행 구조의 안정 및 강화가 현실화 되는 회의 체계 구축이 필요하며 사외 이사제 적극 활용과 인원 보강이 필요함. 이를 통해 전문성을 확보할 필요가 있음
 - 이사회와 집행위원회가 적절히 역할을 조정하고 이를 년 중 회의 계획으로 수립하여 정례화 필요가 있음

1) 조직강화특별위원회

2) 조직국사업에서 별도화하여 정리

○ 현장소통구조 정례화 구축

1) 지부대표실장단³⁾

(가) 사업방향

- 협회 내 사업이 원활히 진행될 수 있도록 의사소통 강화
- 대표 실장간의 부분별, 사업별 전문성 및 업무공유를 통한 지역자활센터 운영 및 자활근로사업 발전에 기여
- 실장의 업무능력 향상을 위한 교육을 실시
- 대표실장으로서 가장 필요한 역량을 확인하고 집중 지원

(나) 사업계획

- 회의
 - 정례회의 : 격월로 진행 (4월부터 짝수달) 총 5회
 - 비상회의 : 긴급한 안건의 처리를 위해 전국대표실장의 소집요구나 지부별 대표실장 중 5인 이상의 소집요구 시, 소집요청 후 1주일 이내 비상회의 실시
- 자활공동체 및 자활근로사업 현황 실태조사
 - 목적 : 자활사업 공유 및 신규 자활사업 모델개발
 - 일정 : 4월~6월
 - 내용 : 사업명칭, 업종, 업태 등
- 실장단 카페개설
 - 목적 : 협회 및 지역 간 소통강화
 - 일정 : 7월~8월
- 전국 실장단 연수대회 실시
 - 목적 : 실장의 업무역량 강화교육, 자활근로사업의 현안문제 공유, 친목 도모
 - 일정 : 8월(2박 3일 또는 1박 2일)

3) 대표실장단 제1차 회의를 통해 연간 사업계획 수립

◦ 대표실장단 해외연수

- 목적 : 해외 선진국가의 자활현장과 문화를 체험함으로써 자활사업에 대한 이해와 견문을 넓히고 재충전의 기회를 제공하고자 함
- 일정 : 미정

(다) 사업보고

◦ 조직현황

- 운영 : 격월 1회
- 체계 : 전국 16개 지부 대표실장
- 임원 : 전국대표실장 김민수(전북), 대표간사 2인 김도균(인천)·박명배(경북)

◦ 추진현황

회의	일정	참석	추진내용
제1차 회의	◦ 4.14(목)~4.15(금) ◦ 경북 포항나눔	8명	◦ 대표실장단의 역할 논의 ◦ 2011년 사업계획안 논의
제2차 회의	◦ 6.29(수) ◦ 서울지부	6명	◦ 대표실장단 간사 및 한국협회 편집위원회 편집위원 선임 ◦ 2011년 사업계획안 논의 ◦ 2011년 전국지역자활센터실장 연수대회 논의 ◦ 지역자활센터 자활공동체 및 자활근로사업 조사관련 취합현황 공유 및 활용방안 논의
전국대표실장 대표간사회의	◦ 9.26(월) ◦ 협회 회의실	4명	◦ 2011년 전국지역자활센터 실장 교육 평가
제3차 회의	◦ 10.19(수) ◦ 대전 중구자활	5명	◦ 교육 - (가칭)자활지원법 제정 방향 설계를 위한 정세분석 : 박용수 정책국장 ◦ 전국대표실장단 해외연수관련 논의
전국대표실장 대표간사회의	◦ 10.21(월) ◦ 협회 회의실	3명	◦ 2011년 사업평가 및 2012년 사업계획 논의
제4차 회의	◦ 12.1(목)~12.2(금) ◦ 전북무주리조트	7명 (11명)	◦ 교육 - 사회적협동조합으로 자활공동체의 발전 전략 : 문보경 사회적경제연구소부소장 ◦ 2011년 사업평가 및 2012년 사업계획 논의

• 사업진행

사업명	일정	참석	추진목적	추진내용
자활공동체 및 자활근로사업 현황 실태조사	<ul style="list-style-type: none"> 4~6월 정책국 사업조사팀 		<ul style="list-style-type: none"> 자활사업 공유 및 신규 자활사업 모델개발 등 활용방안 모색 자활공동체 발전방향 모색 	<ul style="list-style-type: none"> 사업장명칭, 사업내용, 생산품, 업종, 업태 등

(라) 사업평가

- 올해 당초 계획했던 실장단 회의의 참여율은 전반적으로 저조함. 그러나 올해 실장단은 내부 조직력을 회복하는 과제에 집중한 시기로 보면, 정기적인 회의일정을 복원하고 지부 및 센터간의 연락체계도 회복하는 등 실장단 조직의 필요성과 공감대를 형성하고 정례화한 부분은 상당한 성과로 볼 수 있을 것임. 또한 협회 제단위(조장특위·편집위 등) 활동에 실장단이 결합하여 구체적 활동을 시도했던 부분에 대하여도 질적 평가에 우선하여 긍정적으로 평가함. 향후 회의구조의 안정화와 소통을 강화하고 실장단 내부 동력을 견인해 낼 수 있는 다양하고 구체적인 사업계획이 마련되어야 할 것임
- 대표실장단 조직은 자활사업 현안에 따른 밀착된 현장 논의와 의견수렴, 직접적인 정보를 유통하고 집행을 담보해 가는 단위로서의 역할이 중요함에도 불구하고 대부분 현안공유에 머무른 경향이 있음. 실장단의 역량 편차와 전반적인 역량 약화도 한 원인임. 이에 전국대표실장 회의과정 중 실장단의 역량강화를 위한 체계적 교육과 성장을 도모하기 위한 필요 요소를 찾고, 조직적 비전 제시와 더불어 역할에 대한 다양한 모색이 요구됨
- 상근관장체계에서의 지역자활센터 실장의 역할과 위상 등에 대한 재정립이 필요한 시기임. 또한 지부 실장단 활동과 관련하여도 실제 지부 내에 실장단이 조직되어 가동되는 곳이 있는 반면 아예 없거나 형식적 소통단위로 머물러 있는 경우 등 실장단 회의와 활동이 매우 취약한 상황임. 실장단 조직의 활동을 재개하고 활성화하기 위한 견인 방안이 다각적으로 모색되어야 할 것임
- 협회 정관에 명문화화를 통한 공식화와 더불어 실장단의 자발성과 책임성이 동반된 활동이 우선되어야 할 것임
- 전국대표실장 및 각 센터 실장간의 정보소통을 위한 인터넷 카페 개설 요구됨

2) 지부사무국장단

(가) 조직현황

- 운영 : 격월 1회 진행
- 체계 : 전국 16개 지부 사무국장
- 간사 : 대표국장 박진아(대구)

(나) 회의진행

회의	일정	참석	추진내용
제1차 회의	◦ 1.4(화) ◦ 서울지부	10명	◦ 2011 지침 주요변경내용 공유 ◦ 2010년 사업평가 및 2011년 사업계획 논의
제2차 회의	◦ 3.10(목) ◦ 충무 마린나리조트	15명	◦ 운영비관련 비대위 현황 및 제단위 사업현황 공유 ◦ 고용산재 가입현황·양곡택배 운영현황 등 공유
제3차 회의	◦ 4.5(화) ◦ 협회 회의실	13명	◦ 교육 : 사례관리 매뉴얼 - 박용수 정책국장 ◦ 복지부 '맞춤형 희망경로 개척을 위한 사례관리'협의
제4차 회의	◦ 6.2(목) ◦ 대전 동구자활	10명	◦ 자활사업 활성화를 위한 운영협의회 규모별 지표·평가 활용방안·지침개선내용 등 공유 ◦ 제2회 전국자활일꾼한마당 계획 논의
제5차 회의	◦ 7.29(금) ◦ 인천지부	13명	◦ 자활사례관리 정립 및 지역자활센터 운영보조금 증액을 위한 조직대응방안 공유 ◦ 제2회 전국자활일꾼한마당 계획 논의
제6차 회의	◦ 9. 27(화) ◦ 충북 충주자활	13명	◦ 제2회 전국자활일꾼한마당 계획 논의 ◦ 전국 지부 사무국·협회사무처 워크숍 논의
제7차 회의	◦ 10.22(화) ◦ 대구지부	6명	◦ 제2회 전국자활일꾼한마당 평가 ◦ 2011년 사업평가 및 2012년 사업계획 논의
제8차 회의	◦ 12.19(월)~12.20(화) ◦ 경남 거제도	10명	◦ 교육 : 협동조합기본법 제정 흐름에 대한 이해와 주요 이슈 - 문보경 ◦ 한국협회 이사회 및 총회준비위원회 활동 공유 ◦ 2011년 사업평가 및 2012년 사업계획 논의

(다) 사업평가

- 지부사무국장단 회의는 격월 1회 정례회의임. 예년보다 많은 회의를 진행했음에도 불구하고 회의참여도가 매우 높음. 이에 따라 안정적인 의사소통 단위로서의 회의구조를 갖추
- 지부사무국장단의 역량강화를 위해 현안관련 교육과 협회 제 단위 회의결과(이사회, 집행위원회 등)에 대한 공유 및 각종 자활현안 관련 의견수렴 등을 주요 의제로 진행하고 있으나 교육이 매 회의 시, 이루어지지 못함. 또한 회의의 대부분이 지부현황 공유와 협

회 회의결과에 대한 공유로 많은 시간이 소요됨에 따라 회의 진행의 효율성에 대한 문제제기도 존재함. 협회와 지부, 지부와 센터간의 정보소통 및 각종 현안에 대한 의견수렴과 사업을 효과적으로 집행할 수 있는 집행단위로서 회의운영의 안정화와 역할 강화가 필요함. 나아가 자활현안 관련 다양한 의제개발 및 정보취합을 토대로 단순한 정보취합과 전달의 한계를 넘어 자활의 정책 활동을 지원하기 위한 협회 사무처와의 협업구조에 대한 고민도 필요함

- 지부사무국회의의 안정화와 지부와의 일상적 연계 및 소통이 일상적으로 진행되는 구조임에도 불구하고 소통의 한계에 대한 어려움은 존재함. 협회 제 단위 활동의 정책 및 사업관련 정보가 지부를 통해 전달되는 과정에서 여과(제한적 유통)되고 주관적 분석(해석)과 견해가 혼재되어 조직적 혼란을 겪는 경우도 존재함. 주요사안에 대한 신속하고 정확한 정보소통의 필요가 제기됨
- 일상적이고 통합적인 공유와 소통을 활성화 하고자 비즈메신저를 활용하였으나 일상적 소통의 기재로는 한계가 있어 이용도가 낮음. 공간에 제한을 받지 않은 소통의 기재 마련이 필요함
- 지부사무국장단 회의의 위상과 역할에 대한 협회 정관의 명문화가 필요함

3) 조직사업

사업명	일정/장소	참석	추진목적	추진내용	주관
전국지역자활센터장워크숍	‘11.7.14(목)~‘11.07.15(금) 아르피나호텔	189명 (센터) 230명 (전체)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 자활사업관련 정책 및 현안관련 정보공유를 통해 자활사업과 한국협회의 당면과제에 대한 올바른 방향을 모색하고 자활역량 강화의 기회 모색 ◦ 한국협회와 전국 지역자활센터와의 소통의 장의 통해 상호 유기적 관계망을 형성하고 조직력을 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 자활사업 정책 방향과 지역자활센터 역할 ◦ 특강 : 시장, 복지 그리고 사회경제 ◦ 토론 : 자활정책 및 한국협회 조직현안 <ul style="list-style-type: none"> - 자활사업 활성화를 위한 운영협의회 진행상황 - 제도개선 TF팀 진행상황 - 조직강화특별위원회 진행상황 - 자활사례관리 정립을 위한 초기 논의 ◦ 소통과 화합 : 만찬 및 연대의 밤 	조직국

사업명	일정/장소	참석	추진목적	추진내용	주관
			강화할 수 있는 계기 마련	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 섬과 문화체험 : 을숙도 자연생태 코스 투어, 미포 유람선 관광투어, Vipassana 명상체험 ◦ 상설홍보부스 : 자활생산물 홍보 판매부스 	
전국지역자활 센터실장연수	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 8.25(목) ~ 8.26(금) ◦ 평산아카데미 	163명 (센터) 194명 (전체)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 자활사업 현안을 중심으로 올바른 방향을 모색하고 자활업무 역량 강화 ◦ 전국 지역자활센터 실장들의 소통과 화합을 통한 조직 강화 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 특강 : 사회변화와 새로운 가치-그 철학적 기초 ◦ 전체교육 「집담회」 <ul style="list-style-type: none"> - 자활공동체와 사회적기업 - 자활공동체 활성화를 위한 제언 - 중앙자활센터 자활공동체 활성화 사업 - 자활공동체 통합법인 설립 운영사례 - 자활사업 현안공유 - 2011년 지역자활센터 자활사업 평가지표 설명 ◦ 소통과 화합-연대의 밤 	대표실장단
전국 지부 사 무국·협회사 무처 워크숍	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 10.12(수) ~ 10.13(목) ◦ 경북STX리조트 	42명	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 자활사업 정세 및 현안관련 토론회를 통해 향후 당면 현안에 대한 지부 순회간담회 시, 각 센터간의 이해를 도울 수 있는 기회 마련 ◦ 지부 사무국·협회 사무처 간의 친목도모를 통한 연대의식 강화 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 자활정세 및 현안(돌봄협회) 공유 ◦ 한국협회 당면 현안 공유 ◦ 한국협회 조직체계 이해 ◦ 조직강화특별위원회 활동 공유 ◦ 자활공제협동조합 활동 공유 ◦ 지역문화답사투어 	사무국장단

사업명	일정/장소	참석	추진목적	추진내용	주관
제2회 전국자 활일꾼한마당	◦ 11.4(금) ◦ 충북옥천체육 관	826명 (센터) 930명 (전체)	◦ 전국 지역자활센터 종사자들 대상으 로 한 체육대회 개최로 종사자 상호간의 화합과 친선을 도모하여 소속감을 고취하 고 자활협회의 위상과 조직력 강화	◦ 개최행사, 놀이마당1·2, 어울 마당, 폐회행사 ◦ 대형바톤이어달리기, 스피드 트랙, 실장단단체줄넘기, 남·녀씨름, 축구청백전, 닭 싸움왕전, 추억의 장애물 릴레이, 스포스타J /시상 : 우수승(협동팀), 준우수승(자립 팀), 팀별MVP 4명, 슈퍼 스타J 4명	사 무 국 장 단

◦ 전국지역자활센터장워크숍 평가

- 당초 계획했던 참여 규모(전년대비 100여명)가 늘면서 사업예산 초과와 장소 이
용에 대한 불편이 다소 있었음
- 자활사업관련 정책 방향 등 정보공유의 기회를 제공하고 센터장 상호간의 네트워
크 형성의 계기를 마련했다는 평가와 함께 타 지역 센터장과의 좀 더 많은 사업공
유의 기회가 주어지길 바라는 요구도 다수 존재함
- 전반적으로 특강에 대한 만족도는 비교적 높게 나타남. 자활정책 및 협회 조직현
안관련 공유와 토론은 전체적으로 현안인식에 도움이 되었다는 긍정적인 평가와
더불어 제한된 시간에 논의될 주제가 많아 충분한 정보 전달과 토론을 진행하는
데에는 다소 시간이 부족했다는 평가임
- 연대의 밤 - 락 공연과 경연대회 기획의도인 소통과 화합에 부합되지 않았다는
평가임. 참석자의 정서적·문화적 공통분모와 참여도를 높일 수 있는 방안에 대한
대안이 필요함. 습과 문화체험은 프로그램이 구조와 되고 다양하게 프로그램을 선
택할 수 있도록 진행된 것에 대해 신선하고 여유롭게 진행되어 좋았다는 평가와
함께 일부 프로그램(을숙도)은 투어 현장에 대한 불만을 토로하기도 함
- 지역별 현안과 관심 사안을 드러내고 프로그램으로 기획되길 바라는 의견과 자활
정세 및 당면과제 해결방안 등을 멘토화하고 회화한 사실들을 코믹하게 엮어 발표
해 보자는 의견도 제시됨

- 자활공제조합과 부산지부 실장단이 주관하여 진행된 자활생산물 상설홍보·판매부스에 대하여는 홍보의 대상을 넓히고 자활생산품의 출품센터의 역량강화와 홍보공간으로서 꼭 필요하다는 평가가 있는 반면 행사주관팀은 다소 비효율적이라는 평가임

• 전국지역자활센터실장연수 평가

- 대표실장단 회의의 재건과 함께 의욕적으로 시도된 실장단연수는 첫회에 160여개 센터 실장이 모이는 관심도를 보임
- 실장단 회의에서 당초 계획된 연수 프로그램의 '소통과 화합'기획의도가 이사회와 내용 보완 요구와 예산지원관련 중앙자활과의 공동주최 등의 과정에서 특강과 집담회, 현안토론 등의 일정이 추가되면서 다소 교육중심으로 진행됨
- 실장단 조직운영과 관련한 지부의 모범 사례와 활동을 공유함으로써 실장단 활동의 필요성과 연대의식을 도모하는 계기를 마련함
- 실장단 조직과 실장단의 역량 편차에 맞는 교육의 실시와 정책현안에 대한 충분한 전달, 토론이 진행될 있는 일정 확보가 필요함. 전체적으로 자활현안과 관련하여 이해하기 어려웠던 부분을 해소하고 고민할 기회였다는 평가임
- 각 지부별 실장단간의 네트워크와 소통이 좀 더 활발하게 이루어지고 현안에 대한 집중된 토론, 분과모임, 등반, 운동회 등 쉼과 회복프로그램을 반영해 줄 것을 요구함
- 전국의 실장단이 함께 할 수 있는 연수 프로그램의 지속적 요구와 기획단계에서부터 지부 실장단 회의를 통한 의견수렴 등의 과정을 거쳐 계획에 반영해 줄 것을 요구함

• 전국 지부 사무국·협회사무처 워크숍

- 자활사업 정세 및 현안관련 토론을 통해 향후 당면 현안에 대한 지부 순회간담회 시, 각 센터간의 이해를 도울 수 있는 기회 마련되었으나 현안공유와 토론이 충분히 이루어지지 못함
- 지부 사무국·협회 사무처 간의 친목도모를 통한 연대와 소통을 강화하기 자리로서 정례화되고 있음. 준비단위에서의 주관단위가 명확히 인지되지 못하면서 행사진행에 약간의 혼선을 빚기도 함. 향후 지부 소통단위의 중심축인 지부사무국과 대표실장단이 함께 하는 자리로서의 가능성도 모색할 필요가 있음

• 전국자활일꾼한마당

- 추진단위로서 사무국장들의 행사에 대한 집중도(역할분장과 책임성)과와 집행력이 다소 미숙하고 미비했음. 이는 사무국장의 경우 지부와 센터 단위를 챙겨내야 하는 역할이 우선적으로 요구됨에 따라 집중성과 실행력을 담보하기 다소 어려움이 존재함. 주관 단위에 대한 고민이 필요함
- 행사 취지에 대한 공감대 형성이 부족하였음. 행사의 의미가 충분히 전달되지 못함에 따라 흥미와 참여도가 저조하게 나타남(중식의 문제도 포함). 중식행사에 대한 본질적인 의미와 진정한 공감대 형성이 무엇보다 중요함
- 지부에서 유사행사의 개최에 따른 협회 행사의 실효성과 만족도가 떨어짐. 자활종사자 전체가 모일 수 있는 유일한 행사로서는 긍정적이나 프로그램에 대한 새로운 기획(등산 등)과 보완을 통해 연대의식을 강화할 수 있는 행사로 자리매김되어야 함
- 회의를 통해 결정된 사항에 대한 잦은 번복(장소변경)이 현장과 주관 단위에 혼선을 초래함. 지부의 여러 여건(일정, 장소 등)을 고려하여 격년으로 진행하는 것과 지역순회 개최, 지부 주관 등의 다양한 방법을 통해 변화를 꾀해볼 것을 제안함
- 아울러 총회에서 결정된 사항인 만큼 지부는 센터의 적극적인 참여를 독려해야 함

□ 기타

1) 사료정리소위원회

(가) 사업계획⁴⁾

- 사료기간 : 1996. ~ 2010. 12월까지
- 수집대상 및 방법
 - 한국협회 소장 자료(인쇄본 기록물, pc저장기록 등)
 - 한국협회 제 단위 전임 활동 임원 소장 자료
 - 한국협회 사무처 활동가 소장 자료
 - 각 지부별 소장 자료 수집 안내 취합
- 사료구축
 - 회의자료 등 문서기록물 중심으로 편집 db
 - 제 단위별 자료집으로 편집 cd
 - 기타 : 묶어낼 수 없는 자료는 pdf전환
- 활동내용
 - 기간 : 2011. 7 ~ 2011. 12월
 - 내용 : 각종 소장 자료 취합 DB구축
 - 과정 : 한국협회 소장자료 분류정리(DB)→협회 임원 및 활동가·지부 등 소장자료 취합→기타 추가정보 최종취합→정리 및 DB작업→제본작업→활용방안 모색

(나) 사업보고

- 조직현황
 - 위원장 : 김경복(인천지부장)
 - 위 원 : 원응호(강원광역센터장), 정호성(서울광역센터장), 김정원(자활정책연구소)

4) 사료정리소위원회 활동이 2010년 1차례 회의가 진행되고 실제 사업이 진행되지 못하면서 한국협회 2011년 사업에 계획이 반영되지 못함. 2011년 사료정리소위원회 활동이 재기되면서 수립된 사업계획임

- 사료정리실무추진위 : 추진단장 김승오 관악자활센터장
: 추진위원 신만수(성동자활센터장), 김태인(협회사무처 前간사)

◦ 추진현황

회의명	시행일	참석	추진내용
소위원회 제1차 회의	◦ 6.14(화) ◦ 협회회의실	6명	◦ 전차 회의결과 보고(2010.5.25-제1차) ◦ 사료정리소위원회 2011년 추진계획(안)논의
추진단 제1차 회의	◦ 9.16(금) ◦ 협회회의실	4명	◦ 사료정리소위원회 제1차 회의공유 ◦ 추진단 추진계획(안) 논의

사업명	일정	추진내용
추진단구성	~ 6월	◦ 추진단 위원 2인 위촉
웹하드개설	~ 6월	◦ 자료를 db를 위한 파일서버 개설 ◦ 자료수집 안내글 공지
사료정리	9월 ~ 현재	◦ 한시적 지원 인력 채용 ◦ 사료정리추진단원 면담 : 추진계획 논의 ◦ 한국협회 소장자료 DB작업 : 협회 구 홈페이지자료실 문서철 - 자활정책변화, 토론회 관련 자료 - 협회조직단위 : 총회, 이사회, TFT, 집행위원회, 제위원회 문서 등 - 협회사업 : 전국사업(교육사업), 기관운영, 행사, 후원·협력사업 등

(다) 사업평가

- 협회 내부의 시범사업기간부터 2010년까지의 내부자료 정리를 통한 디렉토리맵 작성
- 협회 사료정리사업이 제기되고, 1명의 한시적 인력을 통해 내부자료를 정리하는데 3개월의 시간이 소요됨. 협회가 현재 소장한 자료정리와 외부소장자료 취합하고 구조화하기 위해서는 실무력 담보와 예산확보가 필수임
- 기타 내부자료 및 외부자료 수집 등의 활동과 자활과 관련된 자료를 정리·구축하고 이후 활용방안에 대한 고민이 필요함

2) 자문위원회

(가) 조직현황

- 위원 : 김영준, 김홍일, 남기철, 노대명, 류만희, 송경용, 신명호, 양재덕, 이인재
.이충각, 정석구, 조성은(가나다 순)

(나) 추진현황

회의명	시행일	참석	추진내용
제1차 회의	6.22(수)	8명	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 노대명 위원 환송 ◦ 한국협회 현안관련 보고 및 자문
제2차 회의	12.27(화)		<ul style="list-style-type: none"> ◦ 한국협회 연간 사업 보고

(다) 사업평가

- 년 간 2회의 자문위원회가 개최됨. 자문위원 구성이 전임회장과 자활·빈민운동진영·학계·기타 단체 활동을 하는 전문가로 구성되어 있음. 협회의 다양한 활동에 분야별 자문역할을 연계하거나 지원할 수 있는 활동도 모색함으로써 자문위원의 위상과 역할이 자리매김 되도록 함
- 또한 현장의 지원 강화를 위한 협회 자문·전문위원 위촉 및 자문 창구에 대한 구체적인 방안도 강구되어야 할 것임

3) 한국주민운동 40주년 기념행사 「주민지도자마당」

(가) 준비모임5)

- 주관 : 조직국·자활공제협동조합연합회
- 명단 : 이진경(경기안산자활센터장), 박명숙(인천부평자활센터장), 김광제(서울관악봉천자활센터장), 김경호(자활공제협동조합연합회), 임성수(조직국장)

5) 주민운동정보교육원 트레이너 공동 준비모임 구성

(나) 추진현황

회의명	시행일	참석	추진내용
제1차 회의	◦ 10.17(월), 코넷	4명	◦ 한국주민운동 40주년 기념행사 사업공유
제2차 회의	◦ 10.20(목), 안산양지자활	20명	◦ 주민지도자마당 관련 준비워크숍
기념 행사	◦ 10.28(금), 마리스타수녀원	60명	◦ 주민지도자마당 개최
제3차 회의	◦ 12.7(수), 이화동	4명	◦ 주민지도자마당 평가 및 후속모임 논의
제4차 회의	◦ 12.23(금), 협회회의실	5명	◦ 주민지도자 신년모임 준비회의
제5차 회의	◦ 2012.1.6(금), 용산		◦ 주민지도자 신년모임

(다) 사업평가

- 한국주민(빈민)운동 40주년 준비위에 참여하여 그동안 자활의 현장에서 주민지도력으로 성장한 참여주민이 전국의 다양한 지역과 주민조직에서 활동하고 있는 주민운동 지도자와 함께 가난 극복을 위해 노력해 온 현장의 다양한 활동을 공유하고 나아가 함께 지지하며 연대하기 위한 자리로 ‘주민지도자마당’이 기획됨
- 상대적으로 짧은 준비기간을 거쳐 진행되었으나 8개 단체 50여명 중 지역자활센터, 자활공동체, 공제회 등 17명이 참석⁶⁾하여 각 분임별 토의 참가와 진행자로 활동함
- 주민지도자마당을 통해 후속모임에 대한 요구와 결의로 모임을 구성하기 위한 지원 모임(협회와 코넷)을 진행 중에 있음. 주민지도자의 후속모임에 대한 지속적 지원단위로서의 한계가 존재함. 이에 초기 단계의 지원⁷⁾을 통해 주민지도자 조직으로서의 자기비전과 발전경로에 대한 고민이 우선되어야 할 것임
- 자활의 참여주민에게 자활 외의 주민(빈민)운동 진영 간의 정서적 연대와 소통의

6) 주민지도자마당에 현장 참여를 독려(전국 센터에 홍보하였으나 서울·경기·인천 등 수도권 중심으로 조직됨)하는 가운데, 주관적이기는 하나 비교적 참여주민 조직활동 (공제회, 사업단 또는 공동체)에 관심있는 센터를 중심으로 조직함

7) 2012년에는 분기별 1회로 진행하기로 하였으며 후속모임이 지속될 경우 교육의 필요성에 대해 많은 의견이 나옴. 차기 신년모임에서 좀 더 구체적인 후속모임의 욕구를 파악하고 이를 지원하기 위한 내외자원을 연계와 교육 프로포절 등 다양한 예산 확보 방안을 모색하기로 함

장이 형성된 긍정적 측면은 있으나 구체적 연대의 내용, 주민조직간 연대의 고리가 될 공통분모를 찾아내어 내부동력을 견인해 낼 동기를 마련하고 주체적이고 구체적인 활동계획이 이루어져야 할 것임

- 이번 행사를 통해 자활내부의 주민지도력에 대한 재생산 동력이 떨어졌다는 평가도 일부 존재함(현재 자활의 주민지도력이 공동체 또는 공제회의 활동을 통해 업무나 역할이 분담되지 못하고 대표에게 집중되는 현상. 이로 인한 업무의 과중과 소진문제 등 발견됨)
- 자활사업에 대한 목적과 가치의 재확인 과정이 필요하며, 이를 기반으로 자활 참여주민과 종사자 교육, 자활내부의 교육전문가양성 등 체계적이고 전문적인 자활 교육이 이루어져야 한다는 평가임

4) 2011년 자활 나눔 대축제 활동

(가) 사업방향

- 대규모의 다양한 자활사업 홍보이벤트를 통한 자활이미지 개선
- 자활사업 실무자 및 참여자 사기진작의 기회 제공
- 자활사업의 변화, 새로운 시도 등에 대한 대 국민 홍보

(나) 사업계획

- 자활나눔축제 기념식 : 자활유공자 표창, 자활퍼포먼스, 문화공연 등
- 자활생산물 홍보·판매 부스 : 주제관(1개), 중앙자활 굿스굿스(2개), 한국협회 자활생산물 판매부스(5개)

(다) 사업보고

- 조직현황
 - 주관 : 복지부·중앙자활·한국협회 공동주관
 - 참여 : 32개 지역자활센터 홍보 부스 참여

◦ 추진현황

회의명	시행일	참석	추진내용
제1,2차 모임		복지부 중앙자활 한국협회	◦ 복지부·중앙자활 회의
제3차 모임	8.2(화)		◦ 제2회 나눔 대축제 참여관련 협회의견 공유 ◦ 행사슬로건·특별무대·홍보부스 세부운영(안) 협의
제4차 모임	8.11(목)		◦ 상설부스 세부운영 및 예산(안) 협의
제5차 모임	9. 1(목)		◦ 상설부스·특별무대·홍보부스 세부운영(안) 협의 ◦ 자활명장 실사 일정
자활나눔 축제진행	10.8(토) ~10.9(일)		◦ 기념식 : 자활유공자 표창, 자활퍼포먼스, 문화공연 등 ◦ 자활생산물 홍보·판매 부스 운영
제6차 모임	◦ 10.24(월)		◦ 자활나눔대축제 평가

(다) 사업평가

◦ 2011년 자활 나눔 대축제 기념식

- 기념식 시간의 갑작스런 변경으로 자활참여주민 및 일반주민의 참여가 어려워졌음
- 수기와 자활 명장에 대한 결과안내가 시의적절하고 신속하게 이루어져야 할 것임
- 자활명장, 자활사업유공자 표창과 수상자들에게 직접 시상으로 의미성을 증대시킨 부분은 있으나 수상자 전원이 시상할 수 있도록 적극적 요구 필요
- 자활내부의 공연팀은 지속적으로 관심 갖고 발굴해야 할 필요
- 나눔 대축제 안에서의 행사 진행은 장관의 참여를 끌어냈으며 결과적으로 자활에 대한 관심 증대와 인식변화에 효과적이었음
- 나눔 대축제와 함께 진행하여 단독행사에 비해 저비용 행사로 진행됨(무대마련 등에 별도의 비용이 절감된다는 점 등은 긍정적임)

◦ 자활부스운영

- 단위 부스 내에 여러 지역이 참가하여 과밀화 초래함. 부스당 2~3지역이 적절한 것으로 판단됨
- 150여개 홍보부스 가운데 자활생산품에 한하여 판매 진행함

- 가공되지 않은 농산물 등에 대한 호응 좋았으며, 품목별 판매로 품목간의 비교가 뚜렷하여 생산자입장에서는 노력할 수 있는 계기가 됨
- 5개 부스 2일간 운영하여 총 매출 12,318,500원 발생함
- 토요일과 일요일 일반시민의 접근이 용이한 올림픽공원에서 자활생산물에 대한 홍보 및 판매 기회 마련

• 총괄평가

- 자활생산물에 대한 지속적인 대국민 홍보와 판매 필요
- 대한민국나눔대축제의 일부로 진행된 자활나눔대축제는 주체성을 갖기 힘들어서 자활인들이 모두 모인다는 고유한 자활축제의 의미가 퇴색되었다는 평가임
- 향후 나눔 대축제의 지속적 확대가 예상된다면 판매는 적극적으로 홍보하는 방법으로 활용하고 연수대회 등으로 전국적으로 모일 수 있는 방법을 모색해야 할 것임
- 보건복지부 내에서 자립지원과의 자활에 대한 위상과 관심이 커져야 행사 준비하고 치뤄내는데 우리의 요구 수용 가능성 커짐

IV. 홍보사업

1. 2011년 사업계획

1) 사업방향

- 대외홍보활동 강화 및 현장과의 소통구조 정례화 구축
- 언론보도 체계 마련
- 자활사업 홍보 매체 개발

2) 사업계획

(가) 대외홍보사업

- 언론보도 체계 마련 : 월2회(보도자료 작성 및 배포, 결과보고)
- 자활사업 홍보 매체 개발 : 자활정책동향 월 1회
- 자활IN 자활인 발행 : 년 2회(타블로이드판형 3천부)
- 웹진 어깨동무 발행 : 년 4회

(나) 대내홍보사업

- 홈페이지 운영 활성화
 - 인트라넷 이용률 확대 방안 마련 및 기능 추가 구축
 - 홈페이지 운영 및 회원관리 확대 방안 마련
- 사무처 소식지 Tong 발행 : 월 2회(협회 및 지부 활동 전달)

(다) 편집위원회 운영

- 협회에서 발행하는 홍보제작물(웹진, 신문, 소식지)관련 총괄 운영
- 편집위원회 재구성 및 활성화
 - 년 6회
 - 편집위원회 운영계획 및 실행
 - 홍보담당자 기획회의 및 자문위원단 구성

2. 2011 사업보고

1) 추진현황

(가) 대외홍보사업

- 중앙자활 「웹진-자활N」 : 월2회 공동발행(협회·지부·지역자활 소식 게재)
- 자활IN 자활인 발행 : 미발행⁸⁾
- 웹진 어깨동무 : 년 3회 발행

- 발행현황

발행일		내용구성
31호	4.20	◦ 커버스토리, 자활칼럼, 자활리포트, 자활공동체릴레이, 자활탐방, 연대소식
32호	6.30	◦ 커버스토리, 자활칼럼, 자활리포트, 자활공동체릴레이, 자활탐방
33호	11.14	◦ 커버스토리, 자활칼럼, 자활리포트, 자활공동체릴레이, 자활탐방, 연대소식

- 웹진 발송 및 수신 상황

	발송대상	반송	발송성공	초기수신	초기수신율	최종수신	최종수신율
31호	4,498	918	3,580	166	4.63%	482	13.71%
32호	4,488	993	3,495	317	9.07%	438	12.53%
33호	4,488	820	3,668	222	6.05%	452	12.32%

< 평가 >

- 웹진의 총 발송 대상 대비 10% 수준에 머무르는 수신율을 나타냄. 발송 대상에 대한 재점검과 수신율 제고를 위한 방안 요구됨
- 2차례의 자활인 신문의 기획논의가 진행됨. 특히 신문의 경우 준비호로써 당초 6월과 12월 발행하고 그 평가를 통해 향후 신문발행에 대한 진로를 타진할 계획이었으나 올해 발행되지 못함
- 전년도까지 웹진과 자활인 준비호가 계획대로 정기적 발행을 안정적으로 확보하였으나 올해 들어 실무 담당자의 공백과 홍보사업 역할에 대한 적응시기의 소요기간이 길어지고 역량의 한계가 나타나면서 사업의 집행이 원활이 이루어지지 못함

8) 2012년 신년호로 기획중임

(나) 대내홍보사업

◦ 홈페이지 운영 활성화

- 일상관리 : 자유게시판 스팸 삭제
- 인트라넷 기능 강화 : Q&A코너마련
- 자활사업홍보 : 메인팝업 6회, 플레시 16건⁹⁾ 게시

< 평가 >

- 자활생산물 홍보를 위한 해밀장터를 활성화하고 각 지역자활센터 홍보와 자료취합을 통해 정보 업데이트 추진하고 일상적인 자활생산물 홍보 및 판매의 장으로 적극 활용되도록 함
- 포토갤러리가 전혀 활용되지 못함. 지속적 관리와 활동사진의 지속적 관리로 협회 활동을 적극 홍보하는 기재로 활용하고 나아가 지부, 센터 활동도 함께 공유함으로서 점진적으로 홈페이지 이용률을 증가시킴
- 인트라넷 활용 기능을 강화하면서 협회의 정보교류의 장으로 안정화되고 있음. 자활관련 정보의 원활한 소통을 위한 기획과 관리가 요구됨. 또한 교육 및 행사 접수 기능 추가 확대하는 방안도 필요함
- 홈페이지 활성화를 위한 다양한 변화가 시도되고 있음. 협회 홈페이지의 기능도 현장과의 소통 나아가 자활사업의 홍보를 위한 새로운 변화에 따른 콘텐츠를 개발과 지속적 보완책이 요구됨.(교육 및 행사 접수 기능 추가 확대하는 방안도 필요함)

◦ 사무처 소식지 Tong

- 사무처 Tong 월 2회, 자활정책동향 분기별 1회 발행
- 발행현황

제호	발행예정	실제발행	분량	내용구성			비고
				구성	지부소식	센터소식	
35	1.3	1.3	9	협회장 서신 함께가는 우리 자활발언대	없음		

9) ◦ 메인팝업 게시현황

정책	조직	사무처	공제회	행복미래	연구소	총
1	1	2	1	1	0	6

◦ 플레시 게시현황

정책	조직	사무처	공제회	행복미래	연구소	총
6	3	4	1	1	1	16

제호	발행 예정	실제 발행	분량	내용구성			비고
				구성	지부소식	센터소식	
				소리통			
36	1.17	1.17	7	"	없음		
37	2.1	2.1	9	"	없음		
38	2.16	2.16	8	"	없음		
39	3.2	3.16	8	"	없음		담당자 사임 미발행
40	3.16	4.1	7	지부소식 추가	경북(2), 인천(2)		
41	4.1	4.19	8	위와같음	경북(2), 대전(1) 서울(5), 인천(2)	울산남부	
42	4.16	5.2	9	위와같음	서울(5)	대전유성 서울구로샐터	
43	5.2	5.16	8	위와같음	서울(3), 경기(2)	경기포천	
44	5.16	6.1	7	지난소식, 새로운소 식으로 분류	경북(3), 부산(1) 인천(2),		자 활 리 뷰 11-2
45	6.1	6.16	8	위와같음	경기(2), 경북(2) 서울(1), 인천(1)	강원홍천 서울강서 서울구로	
46	6.16	7.1	11	협회장서신 사무처동향 지부소식통 자활발언대 일정안내소리통	경기(2), 서울(1) 전남(1), 충북(2)	경북예천 대구북구 서울구로샐터 전남목포	사무처동향 별첨 (돌봄협회 건설)
47	7.1	7.19	11	위와같음	광주(1), 부산(2) 전남(1)	경기성남만남 경기평택 경북문경 경북하동	
48	7.18	8.3	12	협회장서신 사무처동향 지부소식통 자활발언대 주민편지통 일정안내소리통	경기(1), 경북(3) 전남(2)	경기포천 경남사천 경북칠곡 울산울주 인천부평 전남장흥 제주수눌음	자 활 리 뷰 11-3
49	8.1	8.17	11	위와같음	경기(1), 경남(1) 경북(1), 인천(1)	강원동해 서울서대문	

제호	발행 예정	실제 발행	분량	내용구성			비고
				구성	지부소식	센터소식	
					전남(1), 제주(1)	전북전주	
50	8.16	9.5	16	협회장서신 사무처소식 정책국소식 조직국소식 평생미래교육원 공제조합연합회 연대사업 지부소식 자활발언대 일정안내소리통	경기(2), 서울(1) 부산(1), 충북(2)	충북청원	
51	9.1	9.21	12	협회장서신 정책국소식 연대사업 지부소식 자활발언대 일정안내소리통	강원(1), 경기(1) 경북(2), 전남(2) 충남(2), 충북(2)	경남사천	담당자 외 유 발행일 늦 취집
52	9.16	10.11	13	협회장서신 사무처소식 정책국소식 조직국소식 공제조합연합회 행복미래교육원 연대사업 지부소식 자활발언대 일정안내소리통	경기(2), 광주(1) 서울(1), 인천(1) 울산(1)전남(4)	경남거제 서울도봉	51호와 연 동되어 발행일 늦 취집
53	10.1	10.31	10	협회장서신 사무처소식 연대활동 공제조합연합회 지부소식 자활발언대 일정안내소리통	강원(1), 경기(1) 경북(2), 인천(1) 전남(1), 전북(2)	대구달서행복	

제호	발행 예정	실제 발행	분량	내용구성			비고
				구성	지부소식	센터소식	
54	10.16	11.17	10	협회장서신 사무처소식 행복미래교육원 연대사업 공제조합연합회 지부소식 자활발언대 일정안내소리통	강원(1),경기(1) 대전(1),서울(1) 전남(1),충북(2)	경북상주 경기에코그린 광주동구지역 서울지역소식	
55	11.1	12.5	10	협회장서신 사무처소식 정책국소식 조직국소식 연대사업소식 행복미래교육원 공제조합연합회 지부소식 자활발언대 일정안내소리통	경기(2),경북(2) 서울(1),인천(2) 전북(1),충북(1)	경남사천 인천강화	자 활 리 뷰 11-4
56	11.16	12.21					
57	2012 1.6						

- 지부 및 지역소식 게재 빈도 분석

센터수	강원 16	경기 32	경남 20	경북 20	광주 9	대구 9	대전 5	부산 18	서울 31	울산 5	인천 11	전남 22	전북 18	제주 4	충남 15	충북 12	247
게재건	2	17	1	19	2	0	2	2	19	1	11	13	3	1	2	9	104
지 부	2	11	1	9	2	1	2	2	9	1	7	8	2	1	1	5	64
센 터	1	5	3	5	1	2	1	0	7	1	2	8	1	1	0	1	39

<평가>

- 수신확인을 매회 1,200~1,300여건 발송 중 351건 27.75%, 2~1.7%반송됨
- 수신대상에 대한 자료 업데이트가 필요하며, 지부·센터를 통한 발송안내 등을 통해 수신율을 높일 수 있는 방안 모색하여야 함
- 월 2회, 총 21회 발행. 매월 1일과 16일이 정기발송일이나 하반기 들어 정기발송일이 계속 늦춰짐. 2012년부터는 매월 첫째, 셋째 금요일에 발송할 계획임. 발

- 행일이 늦춰진 사유도 웹진의 비정기 발행의 원인과 동일함
- 정기적인 기획과 편집의 개편을 통해 콘텐츠와 내용의 변화를 모색하고 협회와 지부의 일상적 소통지로서의 안정화하여야 함
- 또한 홍보활동을 지원을 위한 교육 프로그램 진행으로 통신원 제도를 정착화하고 다양한 활동 창구의 연계도 모색되어야 함

(다) 운영시스템 - 편집위원회 운영

◦ 조직현황

- 위원장 : 최원재(강원지부장)
- 위 원 : 서희정(서울지부국장), 김도균(인천대표실장)

◦ 추진현황

회의명	시행일	참석	추진내용
제1차 회의	◦ 6.7(화), 협회회의실	3명	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 2011 홍보사업계획안 보고 ◦ 웹진31호 평가논의 ◦ 웹진32호 기획논의 ◦ 상반기 자활인자활인 기획논의 ◦ 편집위원회 활성화 방안
제2차 회의	◦ 8.9(화), 협회회의실	2명	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 자활인자활인 기획논의 ◦ 기타논의

<평가>

- 실질적으로 홍보제작물 진행에 관한 도움을 받을 수 있는 통신원 교육을 통한 일상적소통단위로서의 통신원 제도를 정착화하여야 함
- 또한 웹진 및 신문발행을 기획하고 실질적 역할을 지원할 수 있는 편집위원 및 전문 자문을 받을 수 있는 비상설적 자문단의 역할이 요구됨

3. 중괄평가

- 협회의 자활사업의 홍보활동 강화에 대한 중요성과 필요성¹⁰⁾은 재론의 여지없이 지속적으로 요구되고 진행되어야 과제임. 이를 위한 활동으로 대외적으로는 언론 보도체계를 마련하여 자활관련 주요사안에 대한 월 2회의 정기적인 홍보와 사안별 보도자료를 배포할 계획이었으나 전혀 이루어지지 못함
- 협회 홍보사업의 현황 및 문제점을 분석·평가하여 홍보사업 전반에 관한 단계적 발전 전략과 이에 따른 세부계획을 수립해야 할 것임
- 아울러 홍보사업을 원활하고 안정적으로 수행할 수 있는 전문성과 역량을 갖춘 실무담당자도 함께 보장되어야 함

10) 대외적으로는 자활의 사업성과 홍보, 이미지 제고 및 개선을 위한 언론활동. 내부적으로는 신속한 정보제공을 위한 노력. 현장과의 정보소통을 통해 자활에 대한 이미지 제고

2011년도 제위원회 평가 사업위원회

1. 2011년 사업계획

1) 사업방향

- 247개 지역자활센터에서 진행되고 있는 사업과 생산품들을 소통하게하고 계획적으로 생산하게 하여 자활사업에 실질적인 도움을 줄 수 있도록 한다.
- 지역에서 진행되고 있는 사업이나 아이템을 논의하여 전국자활에 확산시키는 역할을 한다.
- 자활 실무자들이 자활현장을 통해 함께 배우고 함께 성장할 수 있도록 지원한다.
- 참여주민들이 자기의 일터에서 신명나게 일할 수 있는 분위기 조성을 지원한다.
- 자활을 토대로 출범한 공동체와 사회적기업과 유기적인 관계설정을 통해 상생전략을 수립한다.

2) 사업계획

◦ 내수거래 활성화

- 2011년에는 양곡택배 시범사업 지역을 우선적으로 자활생산품 판매의 기틀마련. 각 센터마다 지역특산물을 하나씩 개발하여 지부가 협회를 통해 전국유통 시범 실시.
- 서비스 품목에 대한 전국유통 토대 마련(청소 상품권, 세차 상품권, 식당 상품권, 찜질방 이용권 등)
- 현물로 오가는 시스템 구축과 완성품을 위한 재료 계획생산 토대 마련(김치 공장 에 마늘, 배추, 무, 생강, 고춧가루 등 납품)

◦ 유망사업 전국전파

- 9월에 협회장배 자활사업 아이템 공모를 통한 분위기 조성
- 10월 시상 후 자료집 발간하여 전국 자활사업에 전파

◦ 현장에서 배우는 자활순례

- 주제를 미리정해 사람을 모집하여 기관을 돌며 스스로 현장에서 답을 찾음. (자활정체성 찾기, 아이템별 순례, 중간관리자 순례, 신규실무자 순례, 센터장 순례,

자활생산물 내수거래 순례 등)

- 사전모임을 통해 순례의 효과성을 높이고 사후결과보고를 247개 자활에 전파하여 현장속에서 함께 성장하는 계기를 마련할 예정
- 사후 기수별 모임을 통해 소통강화를 통한 역량강화에 기여

◦ 참여주민 복지지원을 위한 사업개발

- 전국 참여주민 전체 제주문화체험을 문화사업으로 개발 추진

◦ 사업정책 개발

- 각 사업 네트워크 및 자활공동체(자활사회적기업)의 의견수렴을 통한 사업 정책 개발 및 중앙단위의 실행 활동 진행
- 자활지침 중 사업과 관련된 지침 개정 활동 진행

2. 사업보고

1) 조직현황

- 위원장 : 박준홍(전북협회)
- 위 원 : 정낙찬(강원횡성지역자활센터 실장), 김영호(경기하남지역자활센터장), 정일웅(경북영덕지역자활센터장), 남택주(경남김해지역자활센터장), 김재진(광주광산지역자활센터장), 최윤정(대구달서지역자활센터장), 이승훈(부산동구지역자활센터장), 박천재(서울강서방화지역자활센터장), 김용식(울산동구지역자활센터장), 주진택(전남신안지역자활센터장), 김효철(제주이여도지역자활센터장)
- 전문위원 : 이철중(함께일하는세상), 이동현(재활용대안기업연합회), 문영록(한국주거복지협회)
- 운 영 : 격월 1회 정례회의, 비정기 정례회의 겸 워크숍 2회

2) 추진현황

(가) 사업위원회 회의진행

회의명	일시/장소	참석	추진내용
제1차 회의	3월3일 ~ 3월4일 영암지역자활센터	11명	<ul style="list-style-type: none"> 2011년도 사업위원회 활동계획 2011년도 사업위원회 분과구성(5개 사업별 구성) 2011년도 사업위원회 위원 변동 보고 사업위 추진사업 보고(정부양곡,ICT사업 등) 전문위원 사업 공유(주거복지,재활용,청소업종)
제2차 회의	4월28일~4월29일 형성지역자활센터	17명	<ul style="list-style-type: none"> 2011년도 사업위원회 사업진행 논의 사업위 추진사업 보고(정부양곡,ICT사업 등) 전문위원 사업 공유(주거복지,재활용,청소업종) 협회 제안사업 공유(아이쿱생협, 주택관리공단)
제3차 회의	6월9일~6월10일 강서방화지역자활센터	11명	<ul style="list-style-type: none"> 2011년도 사업위원회 사업진행 논의 유통사업 네트워크 규정 추진계획 논의 제주문화체험 업무제휴사 사업제안 검토 사업위 추진사업 보고(정부양곡,ICT사업,임대사업등) 전문위원 사업 공유(주거복지,재활용,청소업종) 협회 제안사업 공유(아이쿱생협, 주택관리공단) 지침 TFT 활동 보고
제4차 회의	8월30일~8월31일 김해지역자활센터	8명	<ul style="list-style-type: none"> 2011년도 사업위원회 상반기 평가 자활공동체 활성화 방안 논의 사업네트워크 활성화 방안 및 연합조직 연계 활성화 추석공동구매사업 진행보고 사업위 추진사업 보고(정부양곡,ICT사업,임대사업 등) 전문위원 사업 공유(주거복지,재활용,청소업종) 협회 제안사업 공유(아이쿱생협, 주택관리공단)
제5차 회의	10월21일 한국지역자활센터 협회 회의실	16명	<ul style="list-style-type: none"> 2012년도 총회준비를 위한 사업평가 및 기초 수립 자활공동체 활성화 방안 논의-자활공동체 조직분과 정부재정지원 일자리사업 관련 논의 정보화사업(ICT설립) 실무추진단 구성에 관한 건 자활사업 참여자 고용보험 적용관련 현안대응 각 단위 네트워크 보고

회의명	일시/장소	참석	추진내용
			<ul style="list-style-type: none"> ◦ 사업위 추진사업 보고(정부양곡,문화체험,임대사업 등) ◦ 전문위원 사업 공유(주거복지,재활용,청소업종)
제6차 회의	12월9일~12월10일 지역센터마을활력소	8명	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 2012년도 총회준비를 위한 사업평가 및 기조 수립 ◦ 자활공동체 지침 개편 방안 논의 ◦ 2012년 사업위원회 운영 방안 논의 ◦ 사업위 추진사업 보고(정부양곡,문화체험,임대사업 등) ◦ 영구임대주택단지 상가 임대 사업 관련 방문 보고 ◦ 각 단위 네트워크 보고 ◦ 자활공제협동조합 연합회 사업 공유 ◦ 국민연금 개정법령 적용시행 관련 사항 공유

(나) 선진지 견학

사업명	일시/장소	참석	추진내용
1차 견학 (사회적 경제 실천사례)	◦4월29일 ◦원주지역견학	17명	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 원주 사회적 경제 네트워크 모델 구축 사례 방문 ◦ 견학 프로그램 <ul style="list-style-type: none"> → 무위당 기념관 : 원주 사회적 경제 블록화 사업 소개 → 노인생협 ‘만남의 집’ : 사례 견학 및 점심 식사 → 원주의료생협 : 원주의료생협 소개와 지역 협동조직의 이해 → 갈거리협동조합 : 갈거리협동조합의 이해와 지역사회 연계 ◦ 기대효과 <ul style="list-style-type: none"> - <u>사회적경제에 대한 이해와 원주사례의 공유</u> - <u>지역자활센터의 지역화 전략에 대한 시사점 제공</u> - <u>협동조합 운영방식의 이해와 적용방안에 대한 공유</u>
2차 견학 (사회적 경제 실천사례)	◦12월9일~ 12월10일 ◦홍동마을	30여 명	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 충남 홍성군 홍동면 마을 방문 ◦ 견학 및 강의 프로그램 <ul style="list-style-type: none"> ☞ 밝맑도서관(마을공동체문화연구소) ⇒ 그물코출판사(느티나무헌책방) ⇒ 비누공장(전시공간) ⇒ 반진고리공방 ⇒ 풀무학교생협 ☞ 갯골생태농업연구소 ⇒ 풀무학교 전공부 ⇒ 갯골목공실

사업명	일시/장소	참석	추진내용
			<ul style="list-style-type: none"> ☞ bus로 이동 : 금평리 일대 농업경영체 풀무영농, RPC, 홍성풀무, 소포장센터 등 ☞ 홍성환경농업마을영농조합법인 : 환경농업교육관 ☞ 농촌생활유물관, 전통가옥체험관, 찜질방, 물놀이장, 생태연못 등 ☞ 내포막걸리 : 오리쌀을 활용한 막걸리 주조 <p>◦ 기대효과</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>지역 선진지 방문을 통하여 지역자활센터의 지역화 실천전략을 모색하고자 함.</u> - <u>지역공동체와 협동경제에 대한 이해.</u> - <u>지역 경제네트워크에 대한 이해.</u>

(다) 단위사업

사업명	시행일	참석	추진내용
업종별 전문대표 간담회	◦10월21일 ◦한국지역자활 센터협회 회의 실	16명	<p>※재활용대안기업연합회, 한국주거복지협회, 청소대안기업연합회</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 협회-연합조직과의 관계 정립 ◦ 업종별 실무간사의 필요성이 제기 ◦ 업종연합조직의 위상이 정립 ◦ 협회-연합조직의 긴밀한 논의 테이블 구성이 필요
제주문화 체험	연중		<p>I. 경과</p> <ul style="list-style-type: none"> -3개 지역자활센터 진행 (전남영광, 전남곡성, 경기안산, 인천부평남부) -2개 광역자활센터 진행 (대구광역자활센터, 인천광역자활센터) -연인원 98명 제주문화체험 진행 외 다수 상담. <p>II. 향후 방향</p> <ul style="list-style-type: none"> -사업평가 -업무프로세스 재정비 필요
ICT 설립 추진사업	연중		<p>I. 경과</p> <ul style="list-style-type: none"> -산은사랑나눔재단에 사업 협조 요청 (컴윈대표와 산은재단 사무국장 미팅 11.17.) -산은금융그룹 계열사 사회공헌팀에 협조 요청 -그룹 계열사 사회공헌팀 사업 프리젠테이션 진행

사업명	시행일	참석	추진내용
			(12.7. 산은재단) II. 향후 방향 -계열사 대상으로 홍보 및 협조 요청 -산은재단 협력사업을 모델로 수거 사업확대 및 ICT시범사업 (2개소) 추진
임대단지상 가임대사업	연중		I. 경과 -8개기관 13개상가 임대계약 체결 완료 (11년 11월 현재) -6차 사업 안내 및 접수(2개소 계약예정) -주택관리공단 방문 (11월 18일 주거복지부장, 임대주택부장 면담) II. 향후 방향 -주택관리공단과 시범사업 추진(모델화 추진) -시범사업 협의

(라) 네트워크 사업

사업명	일시/장소	참석	추진내용
배송사업 네트워크	◦12월20일 ◦대전	60명	배송사업 네트워크 창립총회 개최 ◦ 감사패 전달 - 보건복지부 민생안정과장 ◦ 배송사업 네트워크 운영규정 의결 ◦ 배송사업 네트워크 임원선출 ◦ 2011년 사업평가 및 2012년 사업계획/예산 승인
전국자활인 큐베이팅 사·도·지·부 실무대표자 네트워크	상·하반기		◦ 인큐베이팅 사업관련 현안 보고 ◦ 지역현황 공유 ◦ 자활인큐베이팅 네트워크 운영 방안 논의 ◦ 전국 실무자 워크숍 개최 준비 ◦ 전산 솔루션 관련 논의 진행
청소사업 전국 실무대표 네트워크	연중		◦ 청소사업 관련 현안 보고 ◦ 지역현황 공유 ◦ 전국 실무대표 네트워크 활성화 방안 논의 ◦ 전국 실무자 워크숍 개최(9.8~9)-전국실무자 80여명 참여 ◦ 권역별 청소 기능 교육 일정

사업명	일시/장소	참석	추진내용
산모사업단 네트워크	격 월 진 행 (5 회)/워크숍(1 회)		<ul style="list-style-type: none"> ◦ 산모사업 관련 현안 보고 ◦ 지역현황 공유 ◦ 산모사업단 네트워크 활성화 방안 논의 ◦ 산모 실무자 워크숍 개최(6.29~30 부산사회서비스돌봄센터) ◦ 분과체계 구축 - 지침개선분과, 사업분과, 교육분과

3. 사업평가

1) 사업목적

- 개별적으로 진행되고 있는 자활사업과 자활생산품에 대한 유통망 형성과 전국표준화 사업에 대한 전망을 세우고 사업위원회를 통해 소통구조를 마련하고자 하였음.
- 참여주민과 지역의 특화사업을 연계하여 새로운 문화사업의 가능성을 실험하고자 하였음.
- 자활을 토대로 출범한 공동체와 사회적기업과의 유기적인 관계설정을 위해 공동사업, 간담회등을 개최하고 연합조직과의 새로운 관계정립을 위해 노력함.

2) 사업성과

- 지역순회로 진행된 6차의 사업위원회 회의를 통해 각 지역의 자활사업에 대한 이해를 높이고 지역간 소통의 역할을 수행함.
- 정부양곡배송사업과 영양플러스사업에 대한 전국화 과정을 통해 유통활성화의 거점 기반을 마련하고 전략적인 체계 구축 토대를 마련함.
- 2011년 배송 네트워크 창립을 통하여 자활 배송사업단의 사업적 기초를 마련하였으며, 향후 자활유통사업 및 내수거래 활성화 사업의 토대로 자리매김 될 전망이다.
- 정부재정일자리 사업에 대한 이해도를 높이고 정부재정일자리 사업을 자활사업내에서 적극적으로 수행하기위한 분위기 조성.
- 선진지 견학을 통해 대안적인 사회적경제에 대한 이해를 높이고 지역자활센터의 지역화 실천전략을 모색함으로써 자활사업의 전망 수립의 단초 마련함.

- 업종별 대표(재활용대안기업연합회, 한국주거복지협회, 청소대안기업연합회)와의 간담회를 통해 사업위원회 내의 전문위원의 역할에 대해 성찰하고 연합조직과의 관계 재정립을 위해 노력함.
- 단위별 사업(청소, 인큐베이팅, 산모사업 등) 네트워크 활성화를 위한 각종 워크숍 및 실무대표 회의를 개최함.
- 개별사업을 통한 새로운 자활사업의 가능성 모색
 - 제주문화체험사업을 통한 문화사업 영역으로서의 사업 가능성 확인
 - 사회공헌사업과 연계한 정보화 사업을 통해 자활사업의 새로운 모델 마련
 - 영구임대단지사업의 활성화를 통한 연계적인 시범사업 모델 마련

3) 과제 및 전망

- 조직강화특별위원회에서 제안된 내용으로 제위원회를 전문위원회로 바꾸고 정책위원회와 사업위원회를 통합하는 안에 대해서는 심도깊은 논의의 필요성 제기
- 현재의 사업위원회 구조로는 사업정책생산능력과 집행기능의 한계가 존재한다. 역할에 대한 사업위원회의 한계는 인정하지만 기존의 지역 소통의 역할에 대해서는 긍정적인 평가. 따라서 지역의 소통구조를 마련할 수 있는 구조의 존속이나 신설이 필요
- 과제 중심의 사업위원회 운영 - 전국화 사업 모델에 대한 발굴과제 설정
- 지역사업에 대해서 분석하고 이후 자활사업의 전망을 제시하는 역할 설정이 필요
- 정부양곡배송사업과 영양플러스사업에 대한 전국화 과정을 통해 마련된 유통활성화의 거점 기반을 활용하여 전국적인 물류망 건설토대 마련
- 업종별 연합조직과의 공식화된 관계설정이 필요
- 단위별 사업네트워크 활성화를 통한 자활사업의 긴밀한 관계망 형성
- 제주문화체험 사업의 애초의 취지와 목적처럼 지부차원의 사업으로 진행되기보다는 개별지역자활센터의 사업으로 진행된 측면이 크다. 따라서 지부의 연계를 통한 사업의 확장이 필요

2011년도 제위원회 평가 교육위원회

1. 2011년 사업계획

1) 사업기초

- 인적 자원 개발을 위한 교육 시스템 강화

2) 주요 목표

- 전문적인 자활교육과정 개발 및 운영
- 교육 관리운영체계 구축
- 교육수행체계 역량강화 및 활성화
- 중앙자활센터와의 교육역할 기능 협의기구 구성

3) 사업계획

- 자활전문교육과정 개발 및 운영(자활실천가아카데미)
- 주민교육매뉴얼제작
- 교육이력관리 개발회의
- 지부교육 강화
- 교육위원회 강화
- 실무자역량 강화

2. 사업보고

1) 조직현황

초기 16명에서 12월 현재 14명 위원으로 구성(충남 및 충북지부 교육위원장 부재)

- 위원장 : 강경미(인천서구지역자활센터장)
- 위 원 : 성기훈(강원화천), 유원중(경기군포), 박일현(경남하동), 도원명(경북고령), 박남연(광주서구상무), 안수혁(대구북구), 고혜신(대전대덕), 이승무(부산중구), 신만수(서울성동), 이영덕(울산북구), 박철수(전남나주), 최우영(전북진안), 임철남(제주서귀포일터나눔)

◦ 운 영 : 분기별 1회 정례회의, 비정기 워크숍

2) 추진현황

(가) 회의진행

회의명	시행일	참석	추진내용
1차 정기 회의	4.21~4.23 제주서귀포 프레피아펜션	8 (위임 참석 1인 포함)	<p>○ 안전 심의 및 의결</p> <p>1. 교육위원장 선출 강경미 교육위원장 선출(인천 서구)</p> <p>2. 2011년 교육사업 세부실행 계획 자활교육 가치, 철학재정립, 지부교육 활성화, 중앙자활센터 교육공유 및 협의 관련 논의</p> <p>3. 2011년 신규지역자활센터 및 신임종사자 교육 계획 - 신규지역자활센터교육은 센터 개소 후 교육계획 및 내용확인 하여 조정하기로 의결 - 신임종사자 교육은 교육내용은 욕구조사를 반영하되 참여대상은 자활종사자 모두를 대상으로 함 2011. 5. 31~6.1로 진행할 것과, 교육위원 현장 참여 및 역할 부여(2차 회의 진행하기로 함)를 의결함</p> <p>4. 해외연수 결과보고 사무처 위임사항으로 사무처 추진사항임을 의결함</p> <p>○ 기타 보고</p> <p>- 외부공모사업 제출 미선정되었음을 보고함</p> <p>- 자활연수원관련 의견 제출</p> <p>- 중앙자활센터 교육계획(안) ▶ 협회와 중앙자활센터 간의 상설기구 협의 구성 필요 교육위원회가 적극 결합하여 중앙자활 계획(안)에 대한 수정의견 제시 역할이 필요함에 동의함 ▶ 중앙자활 교육내용에 대한 객관적 평가자료 및 의견 수렴 등</p>

회의명	시행일	참석	추진내용
			<p>에 대한 논의를 이어가기로 의결함</p> <ul style="list-style-type: none"> - 사업위원회 공동사업(가안-자활순례) 요청 사업위원회 실행예정으로 보고 - 자활실천가 아카데미 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 자활에 대한 전문성을 높이고 처우개선과 연계시키려면 자활 자격제도를 추진할 필요성 제기 ▶ 2010년 시범과정 평가자료를 통한 교육위원회 의견 수렴(제2차 회의 안건화) <p>○ 기타 안건</p> <ul style="list-style-type: none"> - 지부별 교육위원을 위한 교육 실시 필요성 제의 - 참여자교육을 문화적 차원에서 접근할 필요성 제의
2차 정기회의	5.31~6.1 국립중앙청소년수련원	8 (위임 참석 1인포 함)	<p>○ 안건 심의 및 의결</p> <p>1. 2011 자활실천가아카데미 및 자격제도 관련 계획(안)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 협회 교육사업으로 추진 동의 및 자활아카데미 필요성에 대해서 동의함 ▶ 자활교육의 비전을 위해 교육커리큘럼에 대한 표준커리큘럼화 중요성에 동의함 ▶ 자격검정 및 민간자격제도 추진에 대해서 교육위원회가 결함할 필요성에 대해 의결 <p>2. 중앙자활센터와의 상설기구 구성</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 교육의 다양성에 대한 기본 골격의 표준안 제시 ▶ 복지부와 상설기구에 교육위원장 들어갈 필요성 제안하여 교육이 함께 논의되도록 추진 ▶ 교육기획팀에 위임할 것을 의결 <p>3. 교육위원을 위한 교육워크숍 계획(안) 및 2011참여주민 공연경연대회 계획(안)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 2011년 세부계획(안) 마련으로 2012년 운영을 위한 교육기조 설계 ▶ 기초안 작성은 교육기획팀에 위임할 것을 의결

회의명	시행일	참석	추진내용
			<p>4. 재정위원회에서 교육위원회로 요청한 안건 ‘교육재정마련에 대한 교육위원회 의견 요청’에 대해 ▶ 협회재정과 관련된 전반적 활동은 재정위원회 역할임. 이에 교육위원회는 확보된 교육재정을 어떻게 활용할 것인지를 심의하는 기구일 것임 ▶ 위 논의결과를 재정위원회에 전달할 것을 의결</p> <p>○ 기타 안건 중앙자활센터와의 상설기구 구성 등에 필요한 사전 논의를 위해 기획팀을 구성하여 준비할 것을 제의함. 이에 강경미위원장을 비롯한 박철수 위원, 최우영 위원, 이승무 위원, 신만수 위원 5명을 기획팀으로 추천하고 의결함</p>
1차 기획팀 회의	6.23 협회 회의실	3	<p>○ 안건 심의 및 의결</p> <p>1. 동부화재 지정기탁사업 계획(안) 심의 ▶ 집합교육 : 보고한 교육계획에 대해 수정의결 ▶ 운영매뉴얼 발간 : 추후 재논의할 것을 의결 ▶ 교육전문가 양성 : 교육위원을 위한 워크숍으로 대체할 것으로 수정 의결</p> <p>2. 교육위원을 위한 교육워크숍 각 지역자활센터 교육담당자를 중심으로 교육기획 실천기법 등의 내용으로 워크숍 계획할 것을 의결</p> <p>3. 참여주민경연대회 제4차 교육위원회 안건으로 논의할 것으로 유예</p> <p>4. 중앙자활센터 교육협조체계 구축방안 중앙자활센터 내부 조직개편 이후 상황 추이에 따라 재논의할 것을 의결</p> <p>5. 자활실천가아카데미 구성 및 역할 보고 중앙자활센터 내부 조직개편 이후 상황 추이에 따라 협조체계 및 교육커리큘럼 등에 대해 재논의할 것을 의결</p>

회의명	시행일	참석	추진내용
3차 정기회의	7.14 부산아르피나	9	<p>○ 안전 심의 및 의결</p> <p>1. 동부화재 지정기탁사업 계획</p> <p>현장연수, 교육전문가양성(교육위원 워크숍), 운영매뉴얼 발간의 내용으로 진행하되 세부내용에 대해서는 점검하여 진행할 것으로 수정의결</p> <p>○ 기타 안전</p> <p>교육위원회 기능 및 교육사업계획의 지속가능성 등에 대해 지부 교육위원들의 의견을 취합하여 제4차 회의에서 논의할 것의 의결</p>
2차 기획팀 회의	10.20 서울성동자활	2	<p>제4차 교육위원회 회의 참여의사 확인 결과 정족수 부족으로 개최하지 못하여 교육위원장이 기획팀회의를 개최함</p> <p>○ 안전 심의</p> <p>자활종사자 현장 연수 세부계획 심의</p> <p>한국주민운동정보교육원 대표를 초빙하여 논의를 함께 진행</p> <p>▶ 실무자 3인(서울, 경기, 인천지부 추천 1인) 초청하여 의견을 수렴할 것을 추진하였으나 지부 추천 및 일정 조율이 어려워 추진하지 못함</p> <p>▶ 이후 의견수렴 등 추진할 것을 기획하였으나 미뤄짐</p>

(나) 사업진행

사업명	시행일	참석	추진내용
신임 종사자 교육	5.31~6.1 국립중앙 청소년수련원	교육 위원회 회의후 참석 4명	<p>- 교육위원회 의결에 따라 신임종사자 교육에 대하여 육구조사를 반영하되 진행하고 참여대상은 자활종사자 모두로 수정함</p> <p>- 교육위원회 회의와 함께 교육진행에 교육위원들이 선배로서 함께 참여함</p>
신규지정 지역자활센터 종사자 교육	11.11~11.12 광덕산환경 문화교육센터	교육위 원 1명 참석	<p>○ 신규지정 지역자활센터 종사자교육에 멘토 지원</p> <p>강원 홍천, 광주 어등, 대구달서행복, 전남고흥, 대전 유성지역자활센터 각 지부 교육위원장의 멘토 참여 요청</p> <p>▶ 강원에서는 지부교육위원장, 전남에서는 지부장, 대전에서는 지부사무국장이 위임참석함</p>

사업명	시행일	참석	추진내용
			▶ 일정을 연기하여 진행하여 교육위원 및 교가 참여가 어려웠음
자활 전문 교육과정 개발 및 운영(자활실천가아카데미)			'12년 2월 시행 예정으로 계속 논의 중이나 교육위원회에서는 자활실천가아카데미 운영을 위한 회의에 아직 결함하지 않음
주민 교육매뉴얼제작 교육이력관리 개발회의	진행하지 못함		관련하여 논의를 진행하지 못함
지부교육 강화			사회복지공동모금회 지정기탁사업으로 자활종사자 현장 연수 및 교육담당자 워크숍을 '11년 4/4분기에 진행할 것을 계획하였으나 추가 논의가 계속 이어지지 못해 내년사업으로 유예됨
교육위원회 강화			
실무자역량 강화			

3. 평가

- 2010년도 교육위원회 활동이 약화되어 2011년도에는 교육위원회를 활성화하기 위해 교육위원장을 비롯하여 교육위원회 기획팀 및 교육사업 담당자(교육위원회 간사)의 많은 노력이 있었음
- 일정 조율 등의 문제로 초기 회의 운영에 대한 열의가 확산되지 못하고 주로 교육위원회 기획팀 역할로 치우치게 됨
- 또한 교육위원회 기능과 역할 논의를 통해 교육위원회 강화를 꾀하였으나 회의 소집에 필요한 정족수 부족으로 지속적인 논의를 끌어내지 못함
- 교육위원회 기획팀 및 교육담당자의 추진내용을 보장하여 그동안에 실행되었던 교육프로그램보다 더 나은 프로그램을 만들기 위한 전문가 단체와의 결함을 시도한 것은 의미가 있다고 할 수 있음
 - 현장에서 필요로 하는 프로그램에 대한 전화인터뷰 형식의 의견수렴으로는 충분한 욕구를 파악하기 어려웠으며, 기획팀의 합의를 끌어내지 못하였음

- 교육사업은 준비와 진행에 많은 노력이 필요한 사업이지만 지부 교육사업을 총괄하고 있는 교육위원들이 직접 결합하기에는 현실적인 한계가 있음
- 이에 교육사업을 새롭게 기획하고 추진하고자 하였으나 인력 및 일정 부족으로 2011년도 추진을 보류하게 된 부분에 대해 사업계획 수정 또는 보완이 필요할 것임
- 협회 교육의 비전수립과 이를 중장기적으로 추진할 제반 여건과 관련한 점검작업이 필요할 것임

2011년도 제위원회 평가 정책위원회

1. 2011년 사업계획

1) 정책위원회 운영기조

- 우리 협회의 현안문제에 대한 정책지원중 정책개발과 관련한 기능은 자활정책연구소가 담당하고 협회현안문제를 발굴, 이슈화, 의제화시키고 이를 협회조직 내 소통시키는 역할은 정책위원회가 맡는 것으로 한다.
- 정책위원회는 이미 진행 중인 정책현안에 대한 점검과 더불어 자활진영의 새로운 정책의제를 발굴하는 방향으로 사업을 진행한다. 또한 현시기 정책위원회가 집중해야 하는 자활진영의 핵심의제를 “자활사업의 비전수립과 자활현장과의 정책적 소통구조 마련 및 자활사업 제도개편을 위한 실천적 방안의 마련”으로 정한다.

2) 사업목표

- 자활사업의 의제발굴 및 정책현안을 심의,점검하고 효과적인 이행을 지원한다.
- 협회정책현안을 조직내부에 소통시키며 현장의 대응력이 높아지도록 지원한다.
- 자활정책연구소와 연계하여 자활사업의 비전을 연구, 수립한다.
- 사회적경제조직들과 연대하여 한국사회 대안경제운동의 방향을 공동모색한다.
- 국민기초생활보장법 개정등 자활사업관련 제도개편 활동을 적극 실천한다.

3) 사업계획

(1) 자활사업 의제발굴 및 정책현안 심의등 정책지원사업

- 분기별 정기회의를 통해 협회 정책현안을 점검, 심의한다.
- 현장의견 수렴을 배경으로 위원회 워크숍을 년 2회 실시하여 협회 정책현안을 집중 심의한다.

- 매회 논의안은 정책위원장과 사무처 책임하에 사전 발의하여 진행한다.

(2) 협회 정책교육, 홍보 및 조직내부 소통을 위한 사업

- 현장과의 소통을 중심으로 정책위원 활동 가이드라인을 마련하여 운영한다.
- 년초 워크숍을 통하여 정책위원들의 정책역량 및 활동방향을 공유한다.
- 주요 정책현안에 대하여 정책위원과 사무국 중심의 조사사업을 수행한다.
- 협회 정책방향 및 주요 정책현안에 대해 내부적 정책간담회 또는 정책토론회를 이사회 및 제위원회 중심으로 실시한다.
- 필요시 협회 정책현안에 대한 광역단위의 설명회 및 간담회를 실시한다.

(3) 자활사업 비전 수립 관련한 제반 활동

- 자활정책연구소등 협회내 제조직과 연계하여 자활비전수립을 위한 공동단위를 구성하고 년중 연구작업을 진행한다.
- 년 2회 자활포럼을 실시하여 새로운 자활사업의 비전수립을 위한 논의등을 전개해 나간다.

(4) 사회경제조직과의 연대활동

- 사회투자지원재단과의 공동사업에 대한 위상을 올바르게 정립하여, 지역자활센터의 지역화전략등 사회적 경제 활동에 대한 교류사업을 진행한다.
- 워크숍 등 공동행사를 개최하여 한국사회 대안경제운동의 방향을 공동모색한다.
- 자활사업의 지역화전략이라는 주제로 연례적인 국제교류를 기획, 진행한다.

(5) 자활사업 제도개편 활동

- 정책현안 문제나 미시적인 제도개선 사업등은 정책위원회가 담당하고, 법개정을 포함한 거시적인 제도개선 사업은 협회 차원에서 대응하는 것으로 한다.
- 거시적 제도개선 사업에 있어서도 정책위원회가 적극적으로 결합하여 활동한다.
- 제도개편 관련 현장의견 수렴 및 정리에 대한 조사사업을 주관하여 진행한다.

2. 사업보고

1) 조직운영

- 위 원 장 : 이문수(인천남구지역자활센터장)
- 정책위원 : 김진욱(강원강릉지역자활센터 실장), 이희석(경기부천원미지역자활센터장),
김휘연(경북봉화지역자활센터장), 정해창(경남함안지역자활센터장),
서유미(광주북구일터지역자활센터장), 김영무(대구수성구지역자활센터장),
고철영(대전동구지역자활센터장), 조숙영(부산북구지역자활센터장),
최민준(서울은평지역자활센터장), 이태우(울산울주지역자활센터장),
박형준(전남무안지역자활센터장), 황인걸(전북군산지역자활센터장),
강중우(제주수놓음이적자활센터 실장), 윤성웅(충남연기지역자활센터장),
박용태(충북괴산지역자활센터장), 박찬규(경기남양주지역자활센터 실장)
- 운 영 : 격월 1회 정례회의, 비정기 워크숍

2) 추진현황

(1) 회의진행

회의명	일시/장소	참석	논의안건
제1차 회의	◦ 2월10일 ◦ 협회 회의실	6명	◦ 2011년도 정책위원회 운영계획
제2차 회의	◦ 3월16일 ◦ 충남아산다라미자운영마을	11명	◦ 2011년도 정책위원회 실행계획 ◦ 2011년도 정책위원회 분과구성 ◦ 2011년도 정책위원회 활동가이드라인
제3차 회의	◦ 4월12일 ◦ 대전동구지역자활센터	13명	◦ 자활사업정상화를 위한 비상대책위원회 활동 ◦ 규모별 지표안에 담을 내용 ◦ 사회적경제 사업계획 ◦ 자활사례관리 내용 ◦ 자활관련법안 준비
제4차 회의	◦ 5월31일 ◦ 대전동구지역자활센터	11명	◦ 규모별 지표안에 담을 내용 ◦ 평가관련 활용방안 ◦ 지침개선내용 ◦ 사회적경제 1차포럼 평가 ◦ 정책위원회 비전워크숍

회의명	일시/장소	참석	논의안건
제5차 회의	<ul style="list-style-type: none"> 7월5일 대전동구지역자활센터 	10명	<ul style="list-style-type: none"> 자활사례관리 운영모델 초안검토 지침개선내용 검토 2011년도 정책위원회 상반기 평가 및 하반기계획
제6차 회의	<ul style="list-style-type: none"> 8월24일 대전동구지역자활센터 	10명	<ul style="list-style-type: none"> 충선·대선 공약추진계획 자활포럼 기획(안) 정책위원회 분과 활성화 자활관련 정세분석 사례관리 운영협의회 진행관련
제7차 회의	<ul style="list-style-type: none"> 10월31일 대전동구지역자활센터 	7명	<ul style="list-style-type: none"> 지침개정안 자활포럼 기획(안) 자활관련 정세 사례관리 운영협의회 진행 비전워크숍

총 7회 회의/ 연인원 68명/1회 평균 9.7명 참석

(2) 사업진행

사업명	일시/장소	참석	추진내용
1차 정책포럼	<ul style="list-style-type: none"> 5월20일 광진구 여성인력개발원 	60여명	<ul style="list-style-type: none"> 지역사회에서 자활사업이 찾을 수 있는 사회적경제의 역할을 논의하기위한 포럼 개최 ○ 개최성과 : <ul style="list-style-type: none"> - <u>사회적경제 인식 확산</u> - <u>지역화와 사회적경제 개념 정립</u> - <u>자활센터의 발전방향 제시</u> <ul style="list-style-type: none"> → 영국의 CDA : 제도로의 자율적 운영 관련 사례 → Work Integration Social Enterprise; Social Firm : 자활근로 사업의 다양화 사례 → Creasol : 노통통합기업의 사례관리 사업관련 사례 → 기업조합 아운 : 개별 사업단(자활공동

사업명	일시/장소	참석	추진내용
			<p>체 등)의 연합조직으로의 사례 등의 사례 검토를 통한 자활센터 발전 방향 연구 필요)</p> <p>○ 개선사항 및 향후 방향</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>사회적경제 지역화를 위한 보다 실질적인 실행기제 필요</u> - <u>포럼 및 토론회 시 논쟁점을 돌출하는 설 계 필요</u> - <u>사전에 청중 질의 조직 필요</u>
2차 정책포럼	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 11월22일 ◦ 만해NGO교육센터 	30여명	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 지속가능한 자활공동체 활성화 방안 : 자활 정책연구소와 사업위원회와 공동으로 주관하 여 자활공동체 현황 점검 및 활성화 방안 모 색을 위한 포럼개최 ◦ 개최성과 - 자활공동체의 의미를 이해하는 시간. - 현실과 문제점을 공유하는 시간 - 정부 차원의 대처와 지역자활센터 차원의 대처 방안제시 ○ 개선사항 및 향후 방향 - 포럼에 대한 사전 홍보 - 협동조합기본법에 대한 현황공유가 필요하 며, 사회적협동조합=자활공동체라는 인식 공유

(3) 제도개선TF 회의 진행

회의명	시행일	참석	추진내용
제1차 회의	◦ 5월 3일	4명	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 자활관련법 제정방안 ◦ 농어촌 자활사업 방향 ◦ 2012년 총선·대선 공약개발
제2차 회의	◦ 6월16일	5명	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 총선·대선 대비 공약추진 안 ◦ 자활급여법 제정활동을 위한 방향성 ◦ 농어촌 자활사업 방향

회의명	시행일	참석	추진내용
제3차 회의	◦ 8월24일	4명	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 자활관련법 관련 정세 ◦ 농어촌 자활사업방향 ◦ 충선·대선 공약추진계획
제4차 회의	◦ 9월27일	3명	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 자활지원법 관련 ◦ 선거공약추진(안) ◦ 농어촌 자활사업방향
제5차 회의	◦ 11월1일	4명	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 자활지원법 활동계획 ◦ 농어촌 자활사업방향

(4) 제도개선 TF 사업진행

사업명	일정	참석	추진내용
농어촌지역자 활사업 방향조 사	‘11.06.29(수) ~’11.07.07(목)		<ul style="list-style-type: none"> ◦ 농어촌 저소득층의 문제 현황 파악 및 문제를 해결하기 위한 자활사업 방향설정 의견조사 ◦ 69개 농어촌자활센터 중 27개 센터 답변
농어촌 자활센 터 관실장 간 담회	‘11.10.28(금)	50여명	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 농어촌 자활사업 방향성정리를 위한 의견조사 결과 요약 ◦ 농어촌 자활사업 방향에 대한 모색 ◦ 2011년 농어촌 자활사업방향에 대한 연구용역계획 ◦ 지역적 환경 공유 및 종합토론
지역자활센터 유형화 의견조 사	‘11.11.03(목) ~’11.11.08(화)		<ul style="list-style-type: none"> ◦ 규모별 예산지원과 평가의 분리와 관련하여, 도시지역 자 활센터와 농어촌지역 자활센터의 유형을 분류해야하며 유 형에 따라 다른 성과로 평가해야 한다는 전제에 대한의견 조사 ◦ 전국 247개 지역자활센터 중 97개 지역자활센터 응답 (39%) ◦ 97개 센터 중 91개 지역자활센터 유형분류에 찬성
농어촌 자활사 업 성과지표 의견조사	‘11.11.03(목) ~’11.11.08(화)		<ul style="list-style-type: none"> ◦ 농어촌 자활사업방향설정을 위한 간담회 때 지역자활센터 의 기능과 역할에 대한 내용은 대부분 공감하고 있으나, 성과와 관련된 내용과 관련해서는 의견이 분분하여 이에 대한 조사

사업명	일정	참석	추진내용
			<ul style="list-style-type: none"> 농어촌 69개 지역자활센터 중 31개 지역자활센터 응답 (45%)이외 한 개의 서울지역 지역자활센터에서 응답 (1.4%)
농어촌자활사업 방향성정리를 위한 지부별 대표자회의	‘11.11.16(금)	6명	<ul style="list-style-type: none"> 농어촌지역 성과지표에 관한(안) 농어촌 자활센터 기능 및 성과 평가 전국지역자활센터 유형분류 의견조사 결과 요약 농어촌지역자활센터 성과 지표에 대한 의견조사 결과요약

3) 사업평가

(1) 사업성과

- 자활사업 의제발굴 및 정책현안 심의 등 효과적인 이행을 지원
 - 총 7차례의 정기회의 및 워크숍을 통해 규모별지표와 평가활용방안, 자활지원법안, 총선·대선공약 제언 및 지침개선활동과 사회적경제 등에 대한 활발한 논의를 진행하여 의제를 발굴하고 현안을 논의하였음
- 협회정책현안을 조직내부에 소통시키며 현장의 대응력이 높아지도록 지원
 - 현장과의 소통을 위해 정책위원회 활동가이드 라인과 분과를 구성하여 활동함
 - 주요 현안에 대하여 조사사업 실행(지침개정안 및 농어촌 자활사업방향과 지역자활센터 유형화 의견 조사 등 진행함)
 - 협회정책방향 및 주요현안에 대해 간담회를 실시함(비전워크숍 및 지부순회 간담회 지원하였으며, 농어촌 자활사업방향 수립을 위한 관실장 간담회 및 지부별 대표자회의를 진행함)
- 자활정책연구소와 연계하여 자활사업의 비전을 연구, 수립한다.
 - 년2회 자활포럼을 실시하여 자활사업 발전방향을 위한 논의의 장 마련함(지역사회에서 자활센터의 사회적경제를 위한 포럼 및 지속가능한 자활공동체 발전방향을 위한 포럼 총 2회 개최)
 - 자활정책연구소 등 협회 내 제조직과 연계하여 자활비전수립을 위한 공동단위를 구성하고 년 중 연구작업을 진행함(조직강화특별위원회, 비전워크숍 지원)

- 사회적경제조직들과 연대하여 한국사회 대안경제운동의 방향을 공동모색
 - 사회투자지원재단과 공동사업인 사회적경제 함께 만들기 사업 평가와 사회적경제 함께 만들기 중앙 추진단 재정립함
 - 사회적경제연대회의의 연대활동을 통해 2012년 세계 협동조합의 해를 맞이하여 협동조합기본법 입법 활동을 진행함
 - 사회적경제활동과 관련하여 토론회를 진행하여 향후 지역자활센터의 활동과 조직운영방향의 비전을 제시함
- 국민기초생활보장법 개정 등 자활사업관련 제도개편 활동을 적극 실천
 - 정책위원회 고정안건으로 자활지원법(자립촉진법)관련 법안 상정함
 - 2012년 총선 및 대선을 준비하여 자활관련 법안 및 지원 안에 대한 공약 준비함
 - 해당 조사사업 진행(공약공모 및 제도개선 의견조사)

(2) 과제 및 전망

- 현안과 의제발굴을 위해 많은 논의가 이루어졌음, 특히 규모별지표의 큰틀을 합의하여 협회 이사회에 제안하는 성과를 보임
- 하지만, 세부분과구성을 통해 보다 많은 과제를 수행하려 하였으나활발한 활동이 이뤄지지 않아서 이에 대한 대안이 필요함
- 또한, 정책국의 준비정도에 따라 논의 및 정책의제 생산의 질이 달라지는 경향이 있어서 이에 대한 논의와 보완이 필요함
- 총 2회의 정책포럼(사회적경제, 자활공동체)을 통해 자활사업의 현황을 공유하고 비전을 고민하는 계기를 만들었으나, 지역자활센터의 참여율이 저조하여 조직적인 참여를 유도하기 위한 홍보 및 대응책 마련이 필요함.

2011년도 평가 사회서비스종말사업본부 평가

1. 2011 사업계획

1) 사업목표

- 돌봄사회서비스 정책환경 변화에 따른 대응 방안 모색
- 사회서비스 관련 부설기관 및 (주)온케어 역할 강화

2) 사업내용

(1) 돌봄사회서비스 정책환경 변화에 따른 대응 방안 모색

- 장애인바우처의 정책 변화 등 돌봄사회서비스의 정책환경에 따른 대응 방안 모색이 필요함
- 자활정책연구소와 연계하여 건강한 돌봄사회서비스 사업을 위한 정책 설계
- 자활돌봄사회서비스의 공공성과 양질의 일자리를 만들기 위한 정책 제안
- 공공성과 양질의 돌봄사회서비스 사업을 만들기 위한 연대활동

(2) 사회서비스 관련 부설기관 및 (주)온케어 역할 강화

- 사회서비스 관련 부설 기관의 강화를 통한 현장 지원

○ 행복미래사회서비스센터 관련

- 행복미래사회서비스센터를 사회서비스교육기관으로 역할을 강화하여 자활돌봄사회서비스 교육을 수행하게 함
- 고용보험환급과정 등을 활용하여 교육이 비용이 아닌 수익사업이 되도록 진행
- 교과과정개발, 강사양성 등 지부별 교육사업의 수익구조형성을 위한 지원

○ (주)온케어 관련

- (주)온케어가 자활돌봄사업의 대안적 활동을 할 수 있도록 정책 및 조직적 지원
- (주)온케어가 모든 자활의 돌봄영역을 포괄하여 정책 및 사업을 지원할 수 있도록 중개 및 촉진
- 한국자활협회의 생산·협동·나눔의 정신을 돌봄사회서비스를 현장에서 실천하는 사업조직으로 자리매김할 수 있도록 지원

2. 조직운영

- 위원장 : 최원재(강원지부장/강원정선지역자활센터장)
- 위 원 : 이성조(온케어 대표), 이승우(한국지역자활센터협회 사무처장),
안혜경(부산돌봄사회서비스센터장), 송유정(휴먼케어 대표),
정복희(경기과주지역자활센터장)
- 운 영 : 회의

2) 추진현황

(1) 회의진행

회의명	일시/장소	참석	논의안건
제1차 회의	◦ 4월11일 ◦ 협회 회의실	7명	◦ 온케어 상황공유 ◦ 행복미래사회서비스센터 상황 공유 ◦ 자활돌봄사회서비스 사업체계 개편 및 발전 방향
제2차 회의	◦ 5월4일 ◦ 협회 회의실	4명	◦ 온케어 상황공유 ◦ 행복미래사회서비스센터 상황 공유 ◦ 온케어 운영위원회 결과에 따른 후속 논의
제3차 회의	◦ 5월23일 ◦ 협회 회의실	3명	◦ 온케어 상황공유 ◦ 행복미래사회서비스센터 상황 공유 ◦ 자활돌봄사회서비스 사업체계 개편 및 발전 방향
제4차 회의	◦ 5월31일 ◦ 협회 회의실	4명	◦ 온케어 상황공유 ◦ 행복미래사회서비스센터 상황 공유 ◦ 자활돌봄사회서비스 사업체계 개편 및 발전 방향
제5차 회의	◦ 7월19일 ◦ 협회 회의실	5명	◦ 돌봄사회서비스 공공성 실현을 위한 협회 건설 관련 방향 논의 ◦ 추진단 구성 관련 논의
제6차 회의	◦ 10월4일 ◦ 협회 회의실	5명	◦ 2차 간담회 회의록 보고 ◦ 1차 추진단 회의록 보고 ◦ 돌봄협회 구성관련 경과보고 ◦ 온케어 상황공유 ◦ 행복미래사회서비스센터 상황 공유 ◦ 돌봄협회구성 관련 논의

총 6회 회의/ 연인원 28명/1회 평균 5명 참석

(2) 사업진행

회의명	일시/장소	참석	논의안건
1차 지부 간담회	◦ 7월8일 ◦ 협회 회의실	19명	◦ (가칭)돌봄협회 건설 관련 지부의견 공유 및 논의
2차 지부 간담회	◦ 7월8일 ◦ 협회 회의실	14명	◦ (가칭)돌봄협회 건설 관련 지부의견 공유 및 논의 - 추진단 구성을 결의함
1차 추진단 회의	◦ 9월2일 ◦ 협회 회의실	10명	◦ 2차 지부 간담회 회의록 공유 ◦ 향후 추진단 진행 관련 논의
2차 추진단 회의	◦ 10월4일 ◦ 협회 회의실	6명	◦ 1차 추진단 회의 보고 ◦ (가칭)돌봄협회 구성 초안 검토
3차 추진단 회의	◦ 10월26일 ◦ 협회 회의실	9명	◦ 2차 추진단 회의 보고 ◦ (가칭)돌봄협회 구성 수정안 검토
4차 추진단 회의	◦ 12월7일 ◦ 협회 회의실	8명	◦ 3차 추진단 회의 보고 ◦ 지부순회간담회 및 이사회 회의결과 보고 ◦ (가칭)돌봄협회 관련 설문조사 결과 보고 ◦ (가칭)돌봄협회 구성 관련 추진방안
지부순회간담회	◦ 8회 ◦ 각 권역 및 지부		◦ (가칭)돌봄협회 구성 의견수렴

3. 사업평가

1) 사업성과 및 과제

- 정부재정사업으로 이루어지는 돌봄사업 특성상 중앙정책 및 예산 대응이 필요하지만, 이 부분을 진행하지 못하였음
- 향후 (가칭)돌봄협회 구성을 통해 한계를 극복하고자 함
- (가칭)돌봄협회 구성으로 사회서비스에 대한 부분은 사회서비스총괄사업본부에서 (가칭)돌봄협회로 역할이 이전될 전망이다
- 따라서, 사회서비스총괄사업본부는 해소하고 (가칭)돌봄협회를 중심으로 관계하여 돌봄 사회서비스 정책개선 하고자 함

2011년도 평가 자활정책연구소

1. 주요목표

- 현장의 필요에 기반한 정책 생산 지속
- 연구소의 사단법인화 추진
- 자활내외부의 다양한 인력이 자활정책연구소의 운영에 참여하도록 유도

2. 사업 내용 및 평가

1) 2010년 자활현장강화포럼 발간

□ 사업목표: 2010년 중 전개된 자활현장강화포럼과 자활Review를 편집해 발간

구분	내용
추진내용	- 2010년 자활현장강화포럼의 발표문-토론문-질의응답을 묶고 자활Review를 부록으로 하였음. - 3월 발간, 전국 배포함.
성과 및 과제	- 2010년 자활현장강화포럼 및 자활 Review의 문제의식을 현장에 집약적 전달

2) 2011년 지역자활센터 종사자 실태 및 노동환경 조사연구 보고서 발간

□ 사업목표: 2010년 중 전개된 조사를 바탕으로 지역자활센터 종사자들의 실태 및 업무 인식을 분석하고 종사자 처우개선운동의 자료로 활용

구분	내용
추진내용	- 2010년 말 조사 완료, 3월 분석 및 보고서 집필 종료. - 3월 보고서 발간
성과 및 과제	- 지역자활센터 종사자들의 근로환경, 직무 만족, 노동시장 경험, 자활사업

구분	내용
	인식, 사회 활동, 가구상황 및 인적자본에 대한 파악 - 종사자 처우개선운동을 위한 기초 자료로 활용

3) 협동조합적 자활공동체 운영모형 개발에 관한 연구 보고서 발간

□ 사업목표: 자활공동체의 현황을 분석하고 협동조합적 운영모형을 제시

구분	내용
추진내용	- 경기광역자활센터 연구용역으로 수행 - 5~6월 조사 완료, 9월 분석 및 집필 완료 - 10월 보고서 발간
성과 및 과제	- 경기도 자활공동체 현황에 대한 파악 - 협동조합적 자활공동체 운영모형을 개발, 자활공동체의 발전 전략 제시

4) 자활Review

□ 사업목표: 자활사업 관련 정책이슈 제기

구분	내용
추진 내용	- 2011년에 총 3회에 걸쳐 협회 소식지 'Tong'을 통해 온라인 배포 ↳ 4월: '사회적기업 활성화를 위한지방정부의 역할에 관한 소고' ↳ 5월: '지역자활센터, 지역에서 사회적경제를 어떻게 구축할 것인가?' ↳ 8월: '자활공동체 관련 문헌의 시기별 특징' ↳ 12월: '자활공동체 활성화 방안에 대한 탐색' - 투입인원: 2인(각 집필자)
성과 및 과제	- 정책 이슈를 짚은 논문으로 배포

5) 자활백서 영문판 출판

□ 사업목표 : 2010년에 발간·배포한 자활백서를 영문판으로 축약 번역해 출판해서
해외에 한국 자활사업의 활동을 소개

구분	내용
추진 내용	- 희망제작소 시니어사회공헌사업단 LET'S에 자활백서 축약 번역을 의뢰 - 도서출판 나눔의집에 출간 의뢰 - 2011년 5월에 <SOCIAL ECONOMY MOVEMENT IN

구분	내용
	KOREA:FOCUSED ON SELF-SUFFICENCY PROJECT> 출판 - 국내 각급 도서관과 각 지역자활센터에 배포 - 유럽과 일본의 지인을 통해 각 100부씩 배포
성과 및 과제	- 자활사업을 해외의 노동연계복지 및 사회적경제 관계자에게 알린다는 측면에서 의미가 있음 - 향후 국제 교류시 소개 자료로 적극 활용할 수 있을 것임. - 해외 배포를 위한 통로의 추가 개발 필요함.

3. 교육 및 조직사업

1) 자활현장강화포럼

□ 사업목표: 정책 생산 과정에서 현장 종사자의 적극적 역할 배치

구분	내용
추진 내용	- 2월 16일 ‘2010 지역자활센터 종사자 실태조사’ - 11월 22일 ‘자활공동체 활성화 방안에 대한 탐색’
성과 및 과제	- 주요 이슈 및 연구소의 정책 과제 등에 대해서 현장의 인식을 공유 - 2차 자활포럼은 자활정책위원회와 공동주최로 개최하였음.

4. 평가

- 2011년 진행사업의 일부는 2010년 사업의 연속선상에서 진행되기도 했지만 보고서 및 자료집 발간 3회, 도서 출판 1회, 포럼 2회, 자활Review 배포 4회 등 양적으로 결코 적지 않은 활동이었음.
- 2010년에 이어 자활 내부에서 강의 요청이 증가하고 외부 연구 용역을 수행하기 시작하는 등 연구소의 존재도 자리를 잡았다고 평가할 수 있음.
- 연구소가 수행해야 할 범위가 거시적인 정책 전망에서부터 미시적인 현장 상황에 이르기 까지 매우 폭넓으며, 연구해야할 영역은 산적하나 현재의 인력으로는 이에 적절하게 대처하기 어려움. 따라서 인력 확충이 필요함.
- 2011년부터는 연구소의 예산이 안정적으로 확보되었다고 평가할 수 있으나 현재의 예산과 시스템으로 연구소의 장기적인 전망을 설정하기는 쉽지 않음. 따라서 2011년부터는 연구소의 중장기적인 전망에 대한 논의가 본격적으로 이뤄져야 할 것임.

2011년도 평가 행복미래교육원

1. 사업 계획

1) 사업 목적

돌봄사회서비스 교육 전문화를 위한 기존 사업의 강화와 체계적인 신규 교육개발 시스템 구축

2) 사업 방향

- 돌봄 사회서비스의 품질 수준을 만족시킬 수 있는 전문 역량의 확보
- 돌봄 사회서비스 전문화를 통해 현장을 지원하는 교육운영 체계 구축
- 온케어 도우누리의 특성 및 환경이 반영된 맞춤형 교육솔루션의 개발
- 사회서비스 표준 교육과정 지역교육기관 MOU를 통한 교육 협력체계 구축
- 돌봄 사회서비스 기존 장애 분야에 대한 내용 강화 및 교육개발 확대
- 교육장은 수도권을 중심으로 운영하고, 교육컨텐츠는 전국 교육장과 공유
- 사회서비스 교육 상시 개발 체계 구축

2. 사업 평가

1) 장애와 관련된 교육 프로그램에 대한 전문성 강화 및 안정화

사업내용	사업성과	과제 및 전망
① 장애인 활동보조인 교육전문화	<ul style="list-style-type: none"> - 보건복지부 연구용역 ‘장애인활동지원 제도 질 관리를 위한 활동보조인 교육 과정 및 교재개발’ 공동(장애우권익문제연구소)으로 위탁받아 기본교육 및 보수교육 교재개발 - 서울시 지정 활동보조인교육기관으로 11월 재지정 	<ul style="list-style-type: none"> - 연구용역결과가 보건복지부로부터 검수과정을 완료하면, 이후 장애인활동보조인 기본 및 보수교육 교재를 활용할 수 있음 - 활동보조인에 대한 기본교육을 ‘장애인활동지원에 관한 법’을 근거로 하여 진행할 수 있음

사업내용	사업성과	과제 및 전망
	<ul style="list-style-type: none"> - 장애인활동지원제도와 관련하여 활동지원기관 종사자 대상 고용보험환급과정 개설 	<ul style="list-style-type: none"> - 활동보조인에 대한 보수교육을 고용보험환급과정으로 개설 가능할 것인지 활동지원기관의 의견을 수렴하여 진행
② 장애통합교육 위탁교육 수도권 지역 확대	<ul style="list-style-type: none"> - 서울지부, 경기지부, 인천지부에서 위탁받아 교육 진행(2월 8월 2회) - 상반기는 서울 경기 인천지부 - 하반기는 인천지부의 경우 기초과정에만 합류 	<ul style="list-style-type: none"> - 교육장 확보의 어려움으로 한양여대 및 행복미래교육원에서 나누어 진행하고 있어 진행 요원 인력이 부족
③ 자활돌봄 전문교육과정 신설(도우누리 전문과정 신설)	<ul style="list-style-type: none"> - 진행하지 못함 	<ul style="list-style-type: none"> - 사업주 위탁 고용보험환급과정 교육 설계 추진 협의

2) 신규 교육과정 개설

사업내용	사업성과	과제 및 전망
① 도우누리 가맹점 교육 시행	<ul style="list-style-type: none"> - 1차 개발회의 진행하고 이후 지속하지 못함 	<ul style="list-style-type: none"> - 직업능력개발훈련프로그램으로써 가동할 수 있는지 고려
② 참여자 전문성 강화 및 서비스 정신 확립	<ul style="list-style-type: none"> - 평생교육시설로써 가동 시기가 늦어져서 새로운 교육개발을 전개하지 못함 	
③ 자활돌봄 실무자 상설 교육과정 개설	<ul style="list-style-type: none"> - 개설하지 못함 	
④ 직업상담사 등 자활에서 활용가능한 자격증 시험대비과정 개설검토	<ul style="list-style-type: none"> - 2012년 1월 개설을 목표로 준비하고 있음 	<ul style="list-style-type: none"> - 직업상담사 교육을 위한 강사 확보가 어려움
⑤ 홈페이지 개편	<ul style="list-style-type: none"> - 현재 진행하고 있는 교육프로그램과 능력개발훈련프로그램이 같이 가동되도록 홈페이지 개편 	<ul style="list-style-type: none"> - 교육프로그램 설계와 가동이 필요

www.happymirae.or.kr

3) 교육 운영

① 장애인활동보조인 양성 교육

○ 추진내용

- 서울시 장애인 활동보조지원사업 교육기관으로 지정
- 서울시 지정 장애활동지원기관 84곳으로부터 사회서비스 전자 바우처를 통한 교육 신청 접수
- 서울시 지정 교육커리큘럼 운영
- 11월까지의 신규교육을 6일로 유사경력자 교육을 4일로 진행하여 교육일정이 타교육 기관에 비하여 1일이 더 소요
(교육생 의견 : 국립재활원 직접 진행하는 교육이 좋기는 하지만 장소도 멀고, 일정이 추가되어 불편하다는 의견)
- 이에 국립재활원의 교육담당자가 행복미래교육원으로 방문하여 진행하는 교육으로 바꾸어 교육일수를 6일에서 5일로 축소함
- 별도의 같은 건물 내 강의실 대여하여 5일 교육으로 조정

○ 사업성과

- 2011년 교육 계획 : 장애인활동보조인 1,462명 양성
- 2011년 교육 결과

내용	교육계획	교육결과(미정)	비고
신규교육(자격을 갖추지 않은 사람에 대한 교육)	27회/1,215명	33회/1,055명	
유사경력자 교육(자격을 갖춘 사람에 대한 교육)	19회/247명	26회/401명	간호사, 간호조무사, 사회복지사, 요양보호사 등
	총 1,462명	총 1,456명	

※ 계획에 비해 신규교육보다 유사경력자 교육을 더 진행하게 됨(입금액총액 감소할 것임). 이는 장애인활동지원제도로 변화하면서 활동지원인력의 영역(활동보조, 방문목욕, 방문간호)이 넓어졌기 때문으로 파악

○ 과제 및 전망

- 정부지원 교육비 소멸로 교육수요를 예측하기 어려움

- 국립재활원 직접 실기를 국립재활원 담당자의 교육원 방문 실기로 바꾸어 교육효과를 비슷하게 맞출 수 있는 방안 마련 필요
- 2012년에는 평일반 및 주말반 교육을 5일 과정으로 진행하게 되어 교육 일정 및 교육인력 모집에 도움이 될 것으로 기대함

② 장애통합교육

○ 추진내용

- 서울장애통합지원사업단네트워크, 경기도장애아동지원사업네트워크, 인천지역자활센터협회 장애통합교육보조원네트워크로부터 위탁받아 출장교육 형태로 진행

○ 사업성과

일정 및 장소	기초과정	심화과정	단기과정	특화과정*
2011.2.14~2.25 (총10일간, 60시간) 한양여자대학	•서울/경기지부 접수 70명 수료 66명	•서울/경기지부 접수 59명 수료 56명		
2011.2.7~2.18 여성인력개발센터 (총10일간, 60시간)	•인천지부 접수 64명 수료 64명			
2011.3.29~3.30 (총2일간,12시간) 행복미래교육원			•서울지부 접수 25명 수료 25명	
2011.8.8~8.22 (총10일간, 60시간) 한양여자대학 행복미래교육원	•서울/경기/인천 지부 접수 117명 수료 104명	•서울/경기지부 접수 52명 수료 51명		•서울/경기지부 접수 43명 수료 40명

※ 특화과정은 방과후아동지도사 및 특수아동지도사과정을 말함

○ 과제 및 전망

- 서울경기인천지부 장애통합교육보조원 위탁교육으로 지부예산 부담 줄이고 행복미래교육원은 수익창출을 기할 수 있음
- 교육수료율 96%로 높은 결과를 보임 (총 3회 교육 진행 431명 참여, 414명 수료)
- 지부 위탁이 없을 경우에 대한 대비책 마련 필요(강사진 확보 및 거리가 먼 교육장 문제 등)
- 지부별 사전 교육수요 조사를 바탕으로 각 지부 의견을 최대한 반영하여 진행하지만 교육장소의 문제가 가장 어려운 과제임
- 지부별 교육 평가 회의 참석 및 네트워크 형성
- 기관 실무자 및 교육생 평가를 반영하여 개선된 커리큘럼 구성 및 교육 진행

③ 직업능력개발훈련프로그램

- 평생교육시설 등록 후 고용보험환급과정 진행
- 2011년에는 11~12월에 2개 프로그램 진행

사업내용	사업성과	과제 및 전망
자활 사례관리자 코칭	<ul style="list-style-type: none"> • 일정 : 2011.11.26(토) ~ 12.21(수) (4회 토요일, 1회 평일로 5일 20시간) • 총 22명 참여 안동, 포항나눔, 대전서구, 부천, 서울관악, 관악봉천, 경북구미, 인천동구, 전북정읍, 서대문, 광진, 수원지역자활센터 실장 및 실무자 • 내용 빈곤의 이해, 사례관리의 특성과 목적, 사례관리자의 과업, 주민 사례관리자, 지역환경에 대한 이해, 초기면접과 의사소통, 욕구와 강점사항, 장애물 문제사정, 외부자원 내부자원 사정, 욕구우선순위결정, 사례관리자의 개입기준과 한계, 평가와 사후관리 등등 	<ul style="list-style-type: none"> • 사업주 위탁훈련과정으로 진행 • 고용보험환급비 80% 출석기준으로 환급가능 -우선지원기업 : 94,261원 예상 -대규모기업 : 75,409원 예상 ○ 지속가능한 프로그램으로 정착하기 위한 제반 여건 마련 필요
장애인 활동지원기관 코디네이터	<ul style="list-style-type: none"> • 일정 : 2011.12.13(화)~12.14(수) (2일 16시간) • 총 27명 참여 	<ul style="list-style-type: none"> • 사업주위탁 및 근로자직무능력향상과정으로 진행 • 고용보험환급비

사업내용	사업성과	과제 및 전망
역량강화	<ul style="list-style-type: none"> → 지역자활센터 : 노원남부, 부천원미, 종로, 성동돌봄센터 → 장애인복지관 : 인천, 성프란치스코, 안산시, 방이, → 장애인자립생활센터 : 마포, 용인시, 강동양지, 일산, 도봉노적성해, 금천그린 → 그외 : 성동종합사회복지관, 지체장애인협회노원구지회, 늘푸른나무복지관, 양평도우누리 • 내용 <p>리더십트레이닝, 효과적인 커뮤니케이션과 갈등관리, 사례관리 이론, 장애인활동지원법 이해, 스트레스관리 및 웃음치료, 사례관리실천방법</p>	<p>80% 출석기준으로 환급가능</p> <p><사업주위탁></p> <ul style="list-style-type: none"> -우선지원기업 : 75,409원 -대규모기업 : 60,327원 <p><근로자직무향상></p> <ul style="list-style-type: none"> -정규직 : 76,980원 -비정규직 : 80,000원 <p>○ 지속가능한 프로그램으로 정착하기 위해 평가 반영 및 업그레이드 필요</p>

4) 교육개발

사업내용	사업성과	과제 및 전망
① 직업능력개발 프로그램 제도 도입	<ul style="list-style-type: none"> - 평생교육시설 등록 후 훈련과정 인정 신청 - 교육과정설계 및 프로그램 운영과 관련한 전문가 인터뷰 진행(지부, 지역자활센터, 광역자활센터, 중앙자활센터 방문 및 센터장 인터뷰) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 평생교육시설 등록 후 운영 가능한 프로그램 설계 ▪ 국가공인자격증 및 민간자격증 과정 개설과 더불어 민간자격증기관과 협약 추진
	교육개발 자료 분석	<ul style="list-style-type: none"> - 교육개발 기초 자료 수집 중 - 직업능력 개발 교육에 대한 자료 분석 - 홈페이지 원격교육에 대한 검토
② 장애인활동보조인 전문화 과정(보수교육) 신설	- ‘장애인활동지원에 관한 법’에 대해 교육기관이 보수교육 진행이 가능하도록 의견제출	- 보건복지부 연구용역 과정에 보수교재 개발
	전문화 교육에 관한 자료 분석	<ul style="list-style-type: none"> - 활동보조 전문화 교육 자료 분석 - 평생교육기관 등록 후 직업능력교육 전환 검토
③ 도우누리신규 교육과정	진행하지 못함	
④ 사회서비스교육교재 개발	온케어에서 이미 개발하여 활용하고 있음	개발된 교육에 대한 공동 진행여부(고용보험환급과정으로 진행할 경우) 협의 필요

5) 사회서비스 컨설팅 사업개발

사업내용	사업성과	과제 및 전망
① 사회서비스 사업단에 필요한 정보 및 교육제공	<ul style="list-style-type: none"> - 행복미래교육원 역할 및 전망과 관련한 전문가 인터뷰 진행 - 장애인활동지원제도에 관한 현황 파악 및 장애인활동보조인 양성교육 관련 지침 변경 사항 등 활동지원기관에 알림 	은케어 교재개발 회의 결과 공유
② 전문 컨설팅 제공	교육사업에 집중하고 있어 컨설팅 제공 등은 수행하지 못함	

6) 교육환경 개선

사업내용	사업성과	과제 및 전망
① 평생교육시설 운영	평생교육시설 등록 확정 (2011년 9월)	<ul style="list-style-type: none"> - 지역사회의 평생교육시설로서 기여할 수 있는 별도의 프로그램 개발 및 적용이 필요
② 교육실 환경 개선	<ul style="list-style-type: none"> - 초기에는 교육실 확장 및 축소가 가능한 가변교육장으로 방음이 어려웠음 - 이에 교육장 이전을 추진했으나 이를 취소함에 따라 평생교육시설로 신고하기 위한 용도변경, 교육실 개조와 방음 공사 진행 	<ul style="list-style-type: none"> - 교육실 의자 교체 요청 의견이 가장 많이 들어오고 있으나 예산 부족으로 쉽지 않음 - 휴게실 공간 의자 추가 배치로 면적 늘렸으나 부족함 - 교육실 개보수로 교육실 간 소음은 줄었으나 사무실 공간으로 모두 모여지고 있어 업무 처리에 어려움

3. 평가 및 과제

○ 행복미래사회서비스센터가 아닌 ‘행복미래교육원’에 대한 인식 제고 및 자활협회의 중심교육센터로서 위상 정립과 정체성 수립 필요

○ 자활교육프로그램 10년 수행에 대한 분석 및 교육 표준화

- 자료 취합 및 분석을 토대로 한 과제 도출

- 관련 기관(중앙 및 광역자활센터)과의 교육 표준화 노력

○ 교육설계에 필요한 인력 확보 및 자원 마련 필요

- 자활교육 개발은 집체 및 원격교육의 두 가지 축으로 진행 필요성 제기(자활교육과 관련한 전문가 인터뷰 결과)
- 집체교육의 경우, 대부분 지역자활센터 방문교육을 희망하고 있어 교육추진방식에서의 추가 설계 필요 및 검토
- 원격교육 개발에 따른 인력 및 자원 추가 소요

○ 교육원 홍보 및 마케팅과 필요한 자원 마련

- 프로그램 개발과 함께 홍보 대책
- 1차적으로 협회 차원의 대대적 홍보 필요성

○ 교육장의 안정적인 운영

- 집체교육 증설 및 원격교육(사무실)을 하기 위해서는 공간 확장 필요
- 당초 교육장 이전 추진했지만, 임대료 대비 적절한 공간 확보 어려워 현재 위치에 평생교육시설 등록
- 교육원 운영 전망 및 프로그램 운영 계획, 재정 문제 등의 종합적 검토와 판단 필요

2011년도 평가 희망의 디딤돌 기능사 양성사업

1. 2011년 사업계획

1) 사업방향

- 교육 및 기능습득을 통한 저소득층 자립지원
- 중소기업의 인력난 해소에 기여
- 장기적인 중소기업 발전 도모

2) 사업계획

- 사업홍보 및 교육생 모집
- 3기 교육생 모집 전형
- 3기 입학식 및 오리엔테이션 진행
- 3기 취업지원프로그램 기획 및 진행
- 교육생 복리후생 지원
- 수료 후 취업지원(취업률조사, 취업사례발굴)

2. 사업보고

1) 추진현황

사업명	시행일	참석	추진내용
사업 홍보 및 교육생 모집	2010.12 ~ 2011.3		·홍보물 제작 및 배포 ·언론지면 홍보 ·인터넷 홍보
서류 및 면접전형 실시	2011.2.21 ~ 2011.2.25		·1차 서류전형 ·2차 면접전형 ·최종합격자 발표
추가교육생 모집	2011.3.2 ~ 2011.3.18		·인터넷 및 방문접수 ·수시면접 후 합격처리(학교주관)
취업지원프로그램 기획	2010.12 ~ 2011.1		·4기 취업지원프로그램 계획안 ·제출프로그램별 강사섭외 ·폴리텍대학과 학사일정 조율

사업명	시행일	참석	추진내용
취업지원프로그램 진행	2011.3 ~ 2011.8		·총 22회차 프로그램 기획 ·매주 수요일 교육 지원 ·프로그램별 만족도평가 실시
매월 생활보조금 지급	2011.4 ~ 2011.9		·매월 생활비 지급 ·생활비지급 공문 발송
다양한 복리후생 지원	2011.3 ~ 2011.8		·생일자 및 교육우수자 지원 ·취업지원강의 책거리 모임 및 수료식 지원
취업률 조사	2011.10 ~ 2011.12		·4기 취업률 조사자료 분석 ·별도의 인터뷰 진행
모범취업사례 발굴	2011.11		·모범취업사례 발굴 ·취업사례글 게재
사업홍보영상 제작	2011.4 ~ 2011.12		·홍보영상 제작일정 조율 ·영상물 제작 ·영상물 활용

3. 사업평가

1) 사업목적

“희망의 디딤돌 - 기능사 양성과정”사업은 취업교육지원 사업으로, 저소득층 청년 및 실직가장의 자립을 위하여 무료취업교육을 실시하고, 인턴채용기간 중 인건비 일부를 보조·지원함으로써 저소득층 청년실업자 및 실직가장의 취업을 유도하여 자활 자립을 지원한다.

2) 사업성과

- 전국 단위의 희망의 디딤돌 사업홍보 및 사업기관 홍보
 - 일간지, 생활정보지 광고 게재
 - 전국 지자체 협조공문 및 유관기관 홍보물 배포
 - 전국 고용지원센터 홍보물 배포
 - 인터넷 홍보(오버추어 키워드광고, 구직사이트 및 유관기관 사이트 모집공고문 게재, 디딤돌 홈페이지 홍보 등)
- 저소득층 대상자 60여명 선발, 무료취업교육 훈련 및 취업연계 실시
 - 응시인원 139명, 면접인원 69명, 정규합격인원 53명

- 예비 및 추가합격인원 8명, 초기 탈락인원 9명, 최종합격인원 52명
- 취업지원프로그램을 통한 능동적인 구직활동 및 취업유지율 유도

회차	일정	시간	주제 및 내용
	3/4~5	8	신입생 오리엔테이션
1	3/10	3	<DID로 세상을 이겨라> 저자 특강
2	3/16	3	나를 알고, 시작한다 (MBTI 자기 성향파악, 타인과의 관계형성)
3	3/23	3	
4	3/30	3	
5	4/6	3	셀프리더십 강의
6	4/13	3	"
7	4/20	3	< 연령대별 그룹화 집단상담 > 집단 상담을 통하여 자존감 형성
8	4/27	3	"
9	5/4	3	"
10	5/11	3	면접 스피치 향상(1)
11	5/18	3	면접 스피치 향상(2)
12	5/25	3	인문학 특강
13	6/1	3	
14	5/26~27	16	하계 MT
15	6/3	2	외부 자유활동(자격증 시험준비로 대체)
16	6/8	3	이력서, 자기소개서 작성법
17	6/15	3	작성 실습 진행
18	6/22	3	면접법, 이미지트레이닝 등 실습 진행
19	6/29	3	
20	7/6	3	< 재테크와 개인 재무 설계 > 소득의 효과적 관리 · 운영 방법 습득
21	7/13	3	< 금융 · 생활 법률 > 법률적 지식과 정보 습득을 통해 생활 속 방어능력 향상
22	7/20	3	< 일하는 사람들의 권리 > 자신의 권리, 의무의 올바른 이해로 불이익 예방
총 교육시간		86	

- 최초교육인원 52명, 최종수료인원 43명(수료율 82.7%)
- 취업인원 27명(수료인원 대비 62.8%/2011.11.30 기준), 고용보험가입 및 취업확인서상 확인가능 인원임

- 매월 생활보조금 지급, 별도의 복리후생 지원을 통해 교육기간 내 경제적 공백을 지원, 적극적인 교육참여 및 동기 부여 유도
 - 매월 25만원 지급, 10만원 적립
 - 생일 및 교육우수자(기능사자격증 필기, 실기 합격자) 지원
 - 취업지원 강의 중강모임, 수료식 식후행사, 기념품 제공 등 지원
- 수료 후 취업지원 : 취업률조사(고용보험가입여부 통해 조사. 취업확인서 수령을 통한 조사 등) 취업사례 발굴(모범적인 교육활동 및 수료, 취업연계된 수료생 전화인터뷰 후 사례글 취합. 교정 정리 후 홈페이지 게재)
- 사업보고 및 내년 사업을 위한 사업홍보 동영상 제작
 - 제작기간 : 2011.04 ~ 2011.11
 - 1, 2, 3기 수료생 대상 연계. 사업의 유의미성 홍보를 위한 제작

3) 과제 및 전망

- 사업의 지속 가능성 검토(현재 산은재단 사회공헌사업 컨설팅 진행. 결과에 따라 2013년 사업의 유지·축소 및 존폐여부 결정)
- 홍보 및 모집에 있어 대상자 확보에 유효한 방법 모색
- 예산효율성 대비 적절한 취업지원프로그램 기획 필요
- 수료생 사후관리에 대한 방안 모색

2011년도 평가 정부양곡배송사업

1. 2011년 사업계획

1) 시범사업의 의미

- 보건복지부 자립지원과내의 자활시범사업화하기 위한 예비 단계로서의 의미
- 성공적인 자활경로로서의 정부양곡배송시범사업의 효과성 검증
- 정부양곡배송사업의 법적 자격 취득을 통한 사업의 안정성 및 적법성 획득
- 전국 광역공동체 구성을 위한 기반 조성

2) 사업기조

- 사업 안정성 확보를 통한 사업 확대

3) 주요 사업 계획

(가) 사업의 안전성 및 적법성 획득

- 중앙운영법인 설립
- 운수사업 인허가 취득 및 영업용 차량 순차적 구입

(나) 정부양곡배송서비스 품질관리 및 마케팅 강화

- 교육프로그램 운영 (CS교육, 전산교육, 업무메뉴얼교육 등)
- 기관견학 및 체험 프로그램 운영
- 실무자 연수 프로그램 운영
- MPR 개발(BI, CI 개발)
- 서비스 현황 모니터링

(다) 수익구조 분석 및 부가사업개발

- 센터별 수익구조 분석
- 부가사업 개발(영양플러스사업 등)

(라) 성공적인 자활경로로서의 효과성 검증

- 이용자 및 지자체 만족도 조사
- 전국 광역공동체 추진 유도
- 3차 시범사업 성과평가

2. 사업보고

1) 사업의 안전성 및 적법성 획득

사업명	추진내용
중앙운수법인 설립	◦ 2011년 2월10일 (주)행복을전하는사람들 중앙운수법인 설립
운수사업 인허가 취득 및 업무용차량 순차적 구입	① (주)행복을전하는사람 명의 차량 : 15대 추진(5t차량 포함) ② 개별센터 차량 : 54개센터 추진
정당성 획득	① 제3차 정부양곡배송시범사업 설명회 진행 ② 수행기관 선정 및 발표 - 정부양곡배송시범사업 102개 지역자활센터 선정공고 ③ 정부양곡배송시범사업 공식 명칭 ‘희망나르미’ 사업확정 ④ 2011년 ‘희망나르미’사업단 발대식 진행 ⑤ 영양플러스 사업 간담회 진행 ⑥ 자활사업단 영양플러스 시범사업 수행기관 선정 및 발표
사업의 안정성 획득	① 시범사업 수행기관 지역자활센터장 간담회 - 기간 : 1월, 4월, 11월 , 회수 : 3회, 참여인원 : 202명 ② 중앙운영단회의 - 기간 : 1월~11월, 회수 : 11회, 참여인원 : 108명 ③ 2011년 ‘희망나르미’사업단 실무자 전체회의 - 기간 : 7월 , 회수 : 1회, 참여인원 : 100명 ④ CJ GLS, 중앙자활센터, 한국지역자활센터협회 업무 MOU 협약식

사업명	추진내용
	⑤ 정부기관과의 회의 - 보건복지부 자립지원과, 민생안정과, 건강증진과, 서울시 건강증진과 회의 진행

2) 양곡배송서비스 품질관리 및 마케팅 강화

사업명	추진내용
교육프로그램 운영	① 실무자참여주민 CS교육 및 동계안전교육 실시 - 기간 : 1월, 12월, 회수 : 2회, 참여인원 : 364명 ② 실무자교육 실시 - 기간 : 3월, 회수 : 1회, 참여인원 : 90명 ③ 참여주민 CS교육실시 - 기간 : 4월, 회수 : 1회, 참여인원 : 160명 ④ 기관견학 및 체험 프로그램 운영 - 기간 : 3월, 4월, 5월, 회수 : 1회 ⑤ 영양플러스 시범사업 선정기관 교육 - 기간 : 12월, 회수 : 1회, 참여인원 : 40명
MPR 개발	① BI, CI개발 - (주)투모로우 피플 선정 CI 개발- '희망나라미' ② 홍보물 제작 및 보급 - 탑차 매핑 디자인 보급 - 조기 보급
서비스 현황 모니터링	① 전화 모니터링 - 시기 : 1월~11월 - 내용 : 실적취합 및 문제상황 파악 ② 현장방문지도 - 청원, 청주, 부산진, 부사항두송, 광주북구일터, 파주, 남양주, 인천남동
사례공모	○ 1차, 2차 양곡배송 시범사업 참여기관 사례모집
홍보사업	① 2011년 제2차 대한민국나눔대축제 참가 사업홍보 - 일시 : 10월 8일 ~ 9일 - 행사내용 : 정부양곡배송사업 안내 및 홍보 - 행사관람인원 : 약 3,000명 ② 다음 '희망나라미' 카페 개설 운영

3) 수익구조 분석 및 부가사업개발

사업명	추진내용
센터별 수익구조 분석	○ 정부양곡배송사업 수행기관 선정을 위한 손익분석 실시
부가사업 개발	① 영양플러스사업 - 서울지역 시범사업 실시(강서, 강서등촌, 관악, 관악봉천, 서대문, 서울광역자활센터 컨서시업 실시) - 남양주지역자활센터 사업 모니터링 ② 정부지원사업 - 디지털컨버터설치사업 논의 - 군부대, 학교급식 양곡배송사업 조사

4) 성공적인 자활경로로서의 효과성 검증

사업명	추진내용
성공적인 자활경로로서의 효과성 검증	① 이용자 및 지자체 만족도 조사 실시 - 기간 : 10월 12일 ~ 21일 - 대상자 : 지자체 담당자, 정부양곡 이용자, 배송 참여자 - 인원 : 이용자 3,906명, 참여자 172명, 지자체 46명 ② (전국)광역자활공동체 창립총회 실시 - 일시 : 10월 14일 15:00 ~ 18:00 - 장소 : 현대컨벤션 뷔페(서울 영등포구 여의도동) - 참여인원 : 55명 ③ 배송사업 네트워크 창립총회 - 일시 : 12월 20일, 14:00 ~ 18:00 - 장소 : 대전 - 참여인원 : 62명 ④ 시범사업 성과평가 - 정부양곡배송시범사업 수행기관 센터장 간담회를 통해 사업성과 및 추진상황 보고

3. 사업평가

1) 목적평가

(가) 사업의 안전성 및 적법성 획득

- 전국배송사업에 기반이 마련됨에 따라 화물운송사업의 확대가 예상되어짐.
화물운송사업의 기초가 되는 화물운송사업허가 취득을 현재 60여 센터에서 전체센터로 확산되어야 할 것임.

(나) 정부양곡배송서비스 품질관리 및 마케팅 강화

- 개별센터 배송사업운영에 있어 교육사업을 최우선 사항으로 간주하여 5차례의 실무자·참여자 CS교육, 업무메뉴얼교육, 체험프로그램, 노하우 전수교육 등의 교육을 지원하였고, 이를 통해 사업참여 신규기관에서도 양곡배송사업의 배송역량강화와 애로사항 극복토록 함

(다) 수익구조 분석 및 부가사업개발

- 영양플러스사업은 보건복지부 자립지원과 주무관의 적극적인 개입과 서울시 건강증진과의 긍정적 수용으로 서울지역에서 시범사업으로 실시하게 되었고, 전국 영양플러스 사업은 보건복지부 건강증진과와 2012년 자활센터 시범사업 실시에 있어 계약방식에 대한 이견차이를 좁히기 위한 노력을 함.

(라) 성공적인 자활경로로서의 효과성 검증

- 초기 자활에서의 정부양곡배송에 대한 우려가 긍정적 입장으로 전환하고 있으며, 개별 자활센터의 노력과 중앙운영단의 노력의 결실을 얻고 있음.
이 성과에 대해 정부기관의 인정과 보도자료를 통해 알려지고 있으며, 수행기관 간담회를 통해 사업성과 및 추진상황을 보고하고 있음.

2) 사업성과

- (가) 예산의 효율성 집행과 새로운 저소득층 일자리 창출
- (나) 일반택배 업체의 배송지연 문제 해소 및 새로운 복지서비스 모델 창출
- (다) 양곡배송사업 지자체 담당자의 민원 대응 업무량 감소
- (라) 자활공동체의 안정적 운영 기틀 마련과 자활자립 인원 증가

(마) 정부재정투입사업의 자활사업 연계 계기 마련

3) 과제 및 전망

(가) 전국단위로의 배송망 확대 방안마련

(나) 자활배송에 대한 우려에 대한 지속적인 이미지 개선

(다) 운영시스템의 전산화 계획

(라) 1,000포미만 지역의 수익구조 개선을 위한 지원방안

(마) 화물운송사업에 추진을 위한 적법성 구비

(바) 영업력 강화

(사) 서비스 교육의 체계화 구축

(아) 서비스 표준화 및 현장서비스 관리·지도

(자) 위기상황 발생시 지원방안 마련

2011년도 평가

우정사업본부 위탁 무의탁환자 무료 야간 간병사업 평가

1. 2011년 사업계획

1) 사업방향

- 저소득주민의 일자리창출로 인한 경제적 자립 지원
- 복지간병의 사각지대인 야간 간병서비스를 실시함으로 사각지대해소에 기여

2) 사업계획

- 야간에 방치되어 있는 무의탁환자에게 무료 야간 간병서비스 제공
- 저소득주민 일자리 창출
- 참여자 교육
- 2년 이상 근무자에 대한 취업처 마련

2. 사업보고

1) 운영현황

- 지 역 : 서울(협회), 인천(광역공동체 정다운), 광주(광주동구지역자활센터),
전주(전주사회서비스센터), 대구(대구지부), 부산(부산돌봄센터)
- 파견병원 : 서울의료원 외 16곳 병원 및 부랑인 시설
- 기 간 : '11.03.14 - 11.30
- 예 산 : 625백만원

2) 추진현황

(가) 무의탁환자 무료야간간병

- 지역별 수혜환자 현황(연32,475명)

(단위: 명/실인원)

구분	서울	대구	인천	전주	부산	광주	계
환자	1,789	233	429	380	280	164	3,275
파견처(개)	8	1	3	2	2	1	17

(나) 저소득계층 일자리 창출

- 참여자 50명(5명 중도퇴사)

(단위: 명)

구분	서울	대구	인천	전주	부산	광주	계
간병인	24	5	5	6	6	4	50

(다) 교육

차수/일자	인원	교육내용	만족도
1차/5.4	20명	- 국민기초생활보장법과 자활사업의 이해	87.2
		- 스트레스 관리를 위한 웃음치료	90.4
2차/6.17	20명	- 전염병과 환자간호시 주의사항	89.6
		- 나의 브랜드 웃음만들기	88.2
3차/8.22	20명	- 임종을 앞둔 환자에 대한 간병인의 역할	81.8
		- 스트레스관리 및 스트레스 상황에서의 커뮤니케이션 전략	84.0
4차/10.10	18명	- 간병인 서비스직무 재해사례 및 안전대책 등	78.6
		- 간병사 여성을 위한 금융교육	80.8
결과	78명		85.08

3. 사업평가

1) 사업목적

- 저소득주민의 일자리창출로 인한 경제적 자립 지원
- 복지간병의 사각지대인 야간 간병서비스를 실시함으로 사각지대해소에 기여

2) 사업성과

- 10주년 백서 제작
- 2012년 사업기간 연장('10:3.14~11.30 / ' 12:3.23~12.31 1개월 연장)
- 2012년 사업비 증액('10:625백만원 / ' 12년:713백만원)
- 파견병원에서 근무하던 참여자 1인 일반시장으로 진입(스카우트)

3) 과제 및 전망

- 우정사업본부의 사업지속 당위성 확보를 통해 참여자의 근무기간 연장(12개월)
- 참여주민의 시장진입 유도
 - 간병직무교육, 직업의식교육, 사회적약자(또는 환자)에 대한 인식개선 및 서비스교육 실시를 통해 기존 시장의 간병업체로 취업유도

2011년도 평가 조직강화특별위원회 활동 보고

1. 사업계획

- 협회 중·장기 조직 운영 계획 수립
- 협회 회원 규정 및 조직 개편 계획 수립
- 자활공동체 등 주민 조직 활성화 방안 수립
- 자활사업관련 단체와의 조직적 관계 활성화 방안 수립
- 협회 비전 실천 계획 수립
- 기타 조직 강화에 관하여 필요한 사항

2. 사업보고

1) 조직현황

- 운영 : 한시적 연간 운영, 비정기 회의
- 체계 : 전체회의, 분과회의(조직체계개선분과, 자활공동체조직분과)
- 구성 : 한국협회이사회, 임직원, 공동체대표, 자활사업관련단체, 조직전문가로 구성
 - 위원장 : 정율동(충북지부장)
 - 조직체계개선 : 분과장 이문수(한국협회 정책위원장), 김완술(도우누리), 김용식(울산), 최원재(강원), 최치훈(부산), 허달호(울산), 이승우(사무처), 임성수(간사, 조직국장)
 - 자활공동체조직 : 분과장 문영록(주거복지협회 사무처장)
 - : 권운혁(김원), 문보경(사회투자재단), 박기홍(경기광역시), 박찬무(즐거운밥상), 엄재영(남양주 일과나눔), 정율동(충북), 박용수(간사, 정책국장)

2) 추진현황

○ 회의진행

회의명	시행일	참석 (배석)	추진내용
이사회 제3차회의	◦ 2.22(화)	13명	◦ 조강특위 구성방안 제출과 승인(이사 5인 선출) ◦ 특위위원장 선임(정율동 충북지부장) ◦ 기타 위원 선임은 회장에게 위임
조강특위임시회의	◦ 4.19(화)	6명	◦ 조강특위 구성을 위한 사전회의 진행 ◦ 조강특위 배경 및 운영방안 협의
제1차 회의	◦ 5.4(수) ◦ 협회회의실	12명 (4명)	◦ 한국협회 조강특위 구성배경 설명 ◦ 발제 : 한국협회 조강특위활동에 부처(김정원) ◦ 조강특위 향후 활동 방향
제2차 회의	◦ 5.24(화) ◦ 협회회의실	11명 (4명)	◦ 제1차 회의결과 보고 ◦ 조강특위 향후 활동방향 논의(분과구성) 자활공동체조직분과, 한국협회조직체계개선분과
한국협회조직체계 개선분과 제1차회의	◦ 6.17(금) ◦ 협회회의실	5명 (2명)	◦ 조강특위 제2차 회의결과 보고 ◦ 한국협회 조직체계 개선방향 논의
자활공동체조직 분과 제1차회의	◦ 6.21(화) ◦ 협회회의실	7명 (2명)	◦ 제2차 회의결과 보고 ◦ 한국협회 조직강화 및 개편관련 공동체 의견정리
제3차 회의	◦ 7.6(수) ◦ 협회회의실	10명 (4명)	◦ 각 분과별 제1차 회의결과 보고 ◦ 한국협회 조직체계 개선방안 및 자활공동체 조직 방향 논의
한국협회조직체계 개선분과 제2차회의	◦ 8.18(목)~8.19 (금) ◦ 수원화성사랑채	4명 (5명)	◦ 제3차 회의결과 보고 ◦ 한국협회 조직체계 개선안 논의
자활공동체조직 분과 제2차회의	◦ 8.23(화) ◦ 협회회의실	5명 (3명)	◦ 제3차 회의결과 보고 ◦ 자활공동체 조직분과 의견정리
제4차 회의	◦ 8.31(수) ◦ 협회회의실	10명 (4명)	◦ 각 분과별 제2차 회의결과 보고 ◦ 한국협회 조직체계 개선방안 및 자활공동체 조직 방향 논의
한국협회조직체계 개선분과 제2차회의	◦ 9.20(화) ◦ 협회회의실	4명 (4명)	◦ 제4차 회의결과 보고 ◦ 한국협회 조직체계 개선관련 기타 개선안 논의

회의명	시행일	참석 (배석)	추진내용
			<ul style="list-style-type: none"> - 한국협회 정책생산 기능 강화 방안 - 한국협회 및 지부 조직간 소통 구조·문제의식·향후과제 - 한국협회 대외 연대활동 및 연대사업에 대한 점검 - 한국협회 비전수립을 위한 준비 워크숍(안)검토
자활공동체조직 분과 제3차회의	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 9.21(수) ◦ 협회회의실 	4명 (1명)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 제4차 회의결과 보고 ◦ 자활공동체 조직화 관련 보다 세부적인 내용 논의
◦ 9.26(월) 한국협회 이사회 제8차 회의 - 조강특위 활동보고(안) 1차 제출			
제5차 회의	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 10.17(수) ◦ 협회회의실 	6명 (3명)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 한국협회 이사회 제8차 회의결과 보고 ◦ 전국 지부 순회 간담회(안)논의
◦ 전국 지부 순회 간담회 진행 : 11.7(월)~11.25(금), 8개 권역 순회			
제6차 회의	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 11.28(월) ◦ 협회회의실 	7명 (3명)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 전국 지부 순회 간담회 결과 보고 ◦ 한국협회 조직강화를 위한 중·장기 발전방안(안) 이사회 제출안 논의
<ul style="list-style-type: none"> ◦ 11.29(화)~11.30(수) 한국협회 이사회 제9차 회의 - 조강특위 활동보고 최종(안) 제출 ◦ 조직강화특별위원회 활동 공식 해소 			

○ 전국 지부 순회 간담회

추진 현황

순	지부	일정	장소	참석	비고
1	강원	11. 7(월)13:30	강원지역자활센터협회 교육장	20여명	
2	경남·부산	11. 8(화)13:00	창신대 5호관 1층 세미나실	80여명	
3	경북·대구·울산	11. 9(수)13:30	대구 북구청소년회관 1층 아트홀	90여명	
4	서울	11.17(목)13:00	서울광역자활센터	50여명	
5	경기·인천	11.18(금)13:00	시흥시 청소년수련관	50여명	
6	대전·충남·충북	11.23(수)13:30	하나은행 충청본점	60여명	
7	광주·전남·전북	11.24(목)11:00	광주광역시 지방공무원교육원	160여명	
8	제주	11.25(금)13:30	이어도자활 인큐교육장	30여명	

추진 내용

조강특위	주제 1	○ 자활공동체 조직 전략(안) 제안 설명 - 박용수 정책국장
	주제 2	○ 한국협회 조직체계 개선(안) 제안 설명 - 이문수 정책위원장
정책위	주제 1	○ (가칭)돌봄협회 구성관련 필요성 및 경과보고 - 박용수
	주제 2	○ 현 시기, 자활정세 분석 및 향후 정책 대응 방안 - 이문수
		- 제도개선을 중심으로 한 자활정세 분석 및 방향
		- 제도개선관련 향후 정책 대응 방향 ‘자활관련법 추진계획’
		- 지역자활센터 규모별 지원관련 예산 배분을 위한 지표 의견
		- 차상위 단계적 축소 대응
		- 2011 총선 및 대선 공약 사업계획

3. 사업평가

- 조강특위 구성에 대한 이사회 의결은 계획 시기에 맞게 진행되었으나 최종 구성 및 운영방안 협의가 늦어짐. 2분기부터 집중된 활동을 통해 협회 조직 강화를 위한 조직개편안과 자활공동체조직을 위한 단초를 마련하는 성과가 있었음
- 생산된 정책을 현장과의 소통과 의견수렴을 통해 합의를 이끌어 나가기 위한

노력은 긍정적으로 평가됨. 그러나 현안의 과다함과 제한된 일정 속에서 집중적으로 이루어짐에 따라 밀도 있는 논의를 진행하는 데에는 일정 한계가 있었음. 지부 또는 현장 순회 간담회 시, 세밀한 계획 수립 과정이 요구됨

- 협회 조직 강화 논의과정에서 비전수립의 필요성을 재확인하고 협회와 지부의 주요 수행사업으로서의 비중을 두고 활동할 수 있는 계기를 마련하였음. 향후 단·중기적인 비전수립을 위한 세밀한 수행계획이 수립되어야 할 것임
- 향후 내부적으로는 조강특위 제안 이후 체계 변화에 따른 안정적 구조화에 대한 노력 필요하며 외부적으로는 자활공동체 조직에 대한 구체적이고 실무적 지원 체계를 마련하여야 할 것임

〔참고자료〕

한국협회 조직발전방안 제안(안)

1. 총괄개요

구 분	현 행	개 선 안
회장- 사무총장제	<ul style="list-style-type: none"> ◦회장이 전체사업 총괄 ◦사무처장이 사업집행 보조 	<ul style="list-style-type: none"> ◦회장이 대외, 대정부 사업 총괄 ◦사무총장이 대내사업 및 집행 총괄
이사회구조	<ul style="list-style-type: none"> ◦16개 지부장 ◦제위원회 위원장 당연직 이사 ◦약간 명의 사외이사 ◦년 8~9회 회의개최 	<ul style="list-style-type: none"> ◦16개 지부장 당연직이사 ◦4~6여명으로 사외이사 확대 ◦제위원회 위원장은 제외 ◦년 2회, 필요시 임시회 개최
회원 및 임원구조	<ul style="list-style-type: none"> ◦정회원 : 지역자활센터의 장 ◦준회원 : 실무자(총회에 1인 참여) ◦특별회원 : 법인 또는 개인 ◦임원의 임기 : 2년 중임제 ◦준회원, 특별회원 : 발언권만 	<ul style="list-style-type: none"> ◦정회원 : 현행유지, 이후 중·장기 발전 전략에서 포괄적으로 논의 ◦임원의 임기 : 2년 연임제
집행위원회	<ul style="list-style-type: none"> ◦회장단, 제위원회, 대표실장으로 구성 ◦분기별 1회 개최 기준 ◦회장이 집행위원장 겸임 	<ul style="list-style-type: none"> ◦회장단, 사무총장, 제위원회 대표실장, 대표사무국장으로 구성 ◦분기별 1회 개최 기준 ◦회장이 집행위원장 겸임
제위원회	<ul style="list-style-type: none"> ◦정책, 교육, 사업위원회로 구성 ◦각 위원회 지부별 1인과 협회장 추천으로 하여 위원 선정 ◦집행위에서 제위원회 총괄 	<ul style="list-style-type: none"> ◦사무총장이 제위원회 총괄 ◦전문위원회로 명칭 개정 ◦전문위원회는 회장단 추천으로 5~8인의 구성과 외부인사 3~5인으로 구성 ◦재정위는 비상설위원회(특위 성격) ◦교육위원회 전문역량 중심으로 구성
지부구조	<ul style="list-style-type: none"> ◦정관상 각 지역 지부는 한국협회에 지부로서 등기되어 있음 ◦반수 정도가 지역협회로 전환 	<ul style="list-style-type: none"> ◦지부로서의 위상과 지역 협회로서의 위상을 병행 ◦자활전반의 문제에 대해 지역의 욕구에 근거한 방향설정 준비기간 때 논의
사무처 및 기타내용	<ul style="list-style-type: none"> ◦사무처, 사무처장, 2국 4~6팀제 ◦사무처장이 각 집행기능 보조 ◦대표실장단, 사무국장단 위상 모호 	<ul style="list-style-type: none"> ◦사무총장이 사무처, 제위원회, 지부사무국장회의를 총괄하는 위상 정립 ◦급여기준 상향조정 및 자격기준도 일정기준 상정하여 인력강화 추진 ◦총회준비위원회는 집행위원회 역할로 규정 등기 이사수의 축소

2. 개선안

1) 단기적 과제

- 한국협회 이사회·집행위원회·제위원회 등의 의사결정 단위 및 집행구조·체계를 강화할 수 있는 방향으로 개선안을 마련한다.
- 이에 따른 사무처의 전문적 인적구조로 재편하기 위한 조치와 예산확보, 사업집행력 강화 방안을 마련한다.
- 권익옹호, 제도변화 및 지침개선 활동, 방향과 비전 제시 등 지역자활센터들의 대표체로서의 역할을 강화한다.

2) 중·장기 과제

- 지부구조를 비롯, 회원문제, 사무처 강화문제, 자활진영 전반의 체계 문제, 전 조직적인 비전 수립 문제 등에 대해 지역의 욕구에 근거하여 중·장기적 방향성을 설정하는 준비 기간을 두고 포괄적이고 전체적인 논의의 틀을 통하여 해결책을 모색한다.
- 한국협회의 비전과 가치 공유를 통해 사회경제조직으로서의 한국 사회 빈곤문제를 고민하는 자활 진영 전체를 포괄한 조직으로서의 자활협회의 발전 가능성 모색한다.
- 회장·사무총장제의 취지를 살려내고 향후 자활진영 전체를 총괄하는 협회 구성과 관련된 전략 속에서 중·장기적으로 다양한 사회경제조직들이 들어올 수 있는 한국협회의 회원구조의 개방과 확대를 위한 논의의 장을 마련한다.

1

비상근 회장·사무총장제

1. 기조 및 방향

- 회장과 사무총장의 역할분담을 축으로 회장·사무총장제를 도입한다. 이를 통해 협회의 대외 협상력을 높이고 사업의 실무 집행력을 강화한다.
- 협회장은 비상근으로 하고 사무총장은 사업집행을 총괄하는 위상을 갖는다.

2. 개선안

- 협회장은 비상근으로 대외사업, 대정부관계로 그 역할을 집중한다.
- 사무총장은 협회의 대내사업을 총괄하는 위상을 갖고, 제위원회 및 지부사무

국장회의를 총괄하며, 대정부관계와 대외사업 등을 보조한다.

- 적용시기 : 2014년 적용
- 조직구조 : 비상근 협회장·(선임)사무총장제
- 개선방안 : 2012년 정기총회 시, 정관을 개정하고 2년 뒤(2014년) 개정된 정관과 선거 규정에 근거하는 (비상근)회장과 사무총장을 선출
: 향후 2년은 회장·사무총장제의 내용적 완결을 준비하는 과도기로
서 이를 위한 사무처 역량 강화를 위한 인적 역량 보완(국장·팀장급
의 직제 보완 및 사무처 시스템 조정 등) 및 이를 위한 예산 확보
방안 마련

2

이사회

1. 기초 및 방향

- 현재 16개 지부장 중심의 이사회 구조를 일정 정도 개방하여 자활사업관련 단체 대표자나 전문가 집단 등 외부 인사들이 일정 수 참여하는 형태로 구성한다.
- 사외 이사수를 현재보다 일정 수 이상 확대하는 방향으로 개편한다.
- 사무총장은 그 역할 상, 당연직이사로서의 지위를 갖는다.

2. 개선안

- 회장 및 감사 + 16개 지부장 + 일정수의 사외이사 + 사무총장으로 구성한다.
- 사외 이사는 전문직 인사와 자활사업관련 단체대표자로 4~6인 정도로 구성한다.
- 이사회 운영은 규정대로 년 2회 및 필요시 임시이사회 형태로 진행한다.
- 제위원회의 장은 이사회 구성에서 제외한다. 단, 필요시 자문역할로서 참여한다.
- 이사회와 집행위원회의 위상과 역할을 구분하여 집행위원회의 기능과 역할을 강화하는 방향으로 운영한다.
- 기타 업무상 문제이나 등기이사 수를 법적인 자문을 거쳐 회장단과 사무총장으로 그 수를 축소한다.

3

회원 및 임원

1. 기초 및 방향

- 회원구조의 변경문제는 한국협회의 중·장기적 발전전망을 세워나가면서 검토하는 것으로 한다.

2. 개선안

- 정회원 구조는 현행대로 한다. 단, 이후 한국협회 중·장기적 발전 과제 수립과 비전수립 과정에서 포괄적으로 논의하는 것으로 한다.
- 임원의 임기는 현행 2년 1회에 한하여 연임으로 되어있는 것을 2년 연임제로 개정한다.

4

집행위원회

1. 기초 및 방향

- 사무총장제 도입과 더불어 집행단위로서의 위상과 역할을 강화한다.
- 집행위원회의 집행 체계가 자기 주도력을 갖기 위한 구심력과 집행력을 확보한다.

2. 개선안

- 집행위원회가 사무처를 관장하는 구조로서 구성은 회장단, 제위원회, 전국대표실장, 대표사무국장¹¹⁾, 사무총장으로 구성한다.
- 정관 개정 시, 이사회의 의결사항 중 일정 부분을 집행위원회의 권한 및 역할로 명시함으로써 집행위원회의 위상을 강화한다.
- 회의 주기는 현재 분기별 1회로 한다.
- 총회준비위원회는 실무단위로서 집행위원회의 역할로 규정하여 진행한다.

11) ○ 전국대표실장단 회의와 지부 사무국장단회의를 정관 또는 규정에 명시함

- 전국대표실장(대표실장단회의)은 집행위원회 참여를 통해 지역자활센터 종사자 의견에 대한 적극적 수용 및 소통 창구(통로)로서의 조직적 배려 차원에서 역할을 가져가도록 함
- 대표사무국장(지부 사무국장단 연석회의)은 현장의 의견을 취합·정리하여 중앙에 연결하는 가교 역할과 한국협회의 전달체계로서의 각종 정보소통의 허브 기능을 수행하고 대표국장은 지부 사무국장단 연석회의의 간사 역할을 담당함

5

제위원회

1. 기초 및 방향

- 현재의 지부별 구성에서 탈피하여 역량과 전문성, 자발성에 기초한 인사를 중심으로 효율적 논의와 실천이 가능하도록 소단위로 구성한다.
- 위원회를 전문성을 높이는 방향으로 편제(자문적 성격 강화)하고, 연관성이 있는 위원회는 통합하여 사무처의 기능과 더불어 집행단위로서의 사업의 집중성을 높여내는 방향으로 개편한다.

2. 개선안

- 제위원회라는 명칭을 ‘전문위원회’라는 명칭으로 개정한다.
- 전문위원회 구성은 회장단 추천으로 5~8인의 구성과 외부인사 3~5인으로 구성한다.
- 전문위원회는 사무총장이 총괄하는 것으로 한다.
- 집행위원회의 위상과 역할 변화에 따라 국장단의 역할이 위원회 내에서의 전문위원회 간사위원으로서의 위상을 갖는다.
- 재정위는 비상설위원회(특위 성격)로 두고, 교육위원회는 전문역량을 중심으로 구성한다.

6

지부 및 연합회 구조

1. 기초 및 방향

- 상당수 지부가 법인화가 되어가는 현실을 반영해야 할 필요성이 존재하나, 역으로 아직 지부로 남아있는 곳도 일정수가 존재함도 함께 고려해야 한다.
- 한국협회와 지역 간의 위상과 역할을 조정하는 것이 전제가 되어야 하고, 결속력과 공감대 형성 등에 대한 충분한 조사 작업이 이루어진 후, 한국협회의 조직 구조 등에 대해서 논의를 전개해 나가는 방향으로 한다.

2. 개선안

- 한국협회의 지부로서의 위상과 지역협회로서의 위상을 병행한다.
- 지부구조를 비롯하여 회원 문제, 회장 및 사무총장 선출 문제, 사무처 강화

문제, 자활 진영 전반의 체계에 관한 문제, 전조직적인 비전 수립 등에 대해 지역의 욕구에 근거한 중·장기적 방향성을 설정하는 준비 기간을 둔다.

7

사무처

1. 기초 및 방향

- 사무총장제가 원활하게 작동하기 위해서는 사무처의 강화가 필수이고, 사무처 강화를 위한 전문적 인적구조로의 재편과 이에 따른 예산확보 및 사업집행력 강화방안에 대하여는 이후 과제로 가져간다.
- 보수를 상향 조정하여 지역자활센터 또는 관련단체 등에서 역량있는 인사들로 사무처를 구성할 수 있는 기틀을 마련한다.
- 사무총장제 도입에 따라 제위원회에 원활한 조직지원이 가능하도록 사무처 단위가 연계되는 구조로의 개편 방향을 모색한다.

2. 개선안

- 현재 지역자활센터 급여기준을 준용하는 사무처 직원 급여를 연봉제 형태 등 별도 기준을 마련하여 상향 조정한다(예 : 국장 급여가 센터장급에 준하도록)
- 보수와 더불어 자격 기준도 일정 기준(예 : 자활경력, 센터장급 등)을 정한다.
- 사무처가 일상적으로 현장과 유기적인 결합력을 높이는 사업방식을 추구하고 전문위원회 및 대정부관계 활동으로의 집중성을 높여낸다.
- 사무총장이 사무처와 전문위원회, 지부사무국장회의를 총괄하는 역할을 수행하여 사업의 집행력을 강화해 나간다.

8

기타 개선안

1. 한국협회 정책 생산 기능 강화 방안

- 정책소통을 통해 정책위원회의 정책심의와 조정기능, 소통기능의 효율성 담보
- 지부 사무국, 대표실장단, 제위원회 단위의 활성화를 통해 다양한 정책관련 자활의제를 지부와 센터에 소통·공감시키고 확산하는 기능 필요
- 사무처 및 정책·조직기획국의 위상과 역할 강화하여 현안문제 능동적 대응

- 따라서 정책·조직기획국은 지원 기능을 주로 하는 것에서 벗어나 일정한 권한과 책임을 부여하는 형태로 그 위상과 역할이 강화되어야 함
 - 정책위원회와 정책연구소의 유기적이고 순환적인 긴밀한 협조체계 형성
- 전체 정책사업에 대한 기조와 방향 수립 시, 상호 공동 수립할 필요가 있음
- 정책국의 집행 기능이 강화되면서 정책국이 위원회와 연구소간의 적절한 매개 역할을 통해 상호 집행에 관련된 정보공유 필요함
- 의제가 발굴되면 정책연구소는 연구조사 작업과 정책생산 관련한 역할을 담당하고, 정책위원회는 현장에 근거한 심의와 조정, 소통 기능을 담당하는 과정이 필요. 이러한 과정이 상호 연계되는 속에서 진행이 되어야 함
- 년간 사업계획 수립시를 비롯하여 년 중 정기적으로 한국협회 집행위원회, 정책위원회, 정책연구소, 정책국 등이 모이는 논의단위 필요. 이 논의 단위는 사업방향 수립, 적극적 의제 발굴, 정책사업 점검 등의 기능을 수행함
 - 사회적경제조직과의 연대를 통한 빈곤문제 등 포괄적인 정책사업 체계 마련
- 전문성있는 구성원으로 편제된 정책위원회는 현안문제와 더불어 중·장기적 정책대안 마련에 대한 부분도 논의할 수 있는 체계가 필요함
- 그럼에도 현안문제는 정책위원회에서 심의, 결정하여 처리하고, 제도 개편 등과 관련한 문제는 빈곤문제와 더불어 전체적·포괄적인 차원에서 대응하여야 함
- 그러기 위해서는 사안별 사회적경제 조직과의 연대를 통한 정책적 대응 방안에 대한 방식과 내용마련이 요구되어짐. 이의 실현을 위해서는 정책연구소를 통한 내용적 연대와 정책위원회를 통한 조직적 연대가 함께 이루어지는 방향으로 전개되어야 함

2. 한국협회 연대활동 및 연대사업에 대한 점검

- 그동안 협회 권익문제 등을 중심으로 한 대정부활동을 지속해 왔으나 제도 안에 있는 단체로써 제도를 넘어서는 이슈로 협회가 어느 정도의 내용과 수의로 액션을 취할 것인지 고민이 필요
- 그 역할을 정책위원회가 담당하고 자활 뿐 아니라 한국사회 빈곤문제까지 포괄적 대응 모색. 또한 협회의 중·장기적 제도개선 및 종사자 문제를 넘어서는 사회적경제·국제교류 등의 필요성에 대해서도 선언적으로 제안하고 시기는 내년 총선과 대선을 준비하며 선거 국면에서 연출·제안
- 이에 대한 구체적 내용을 2012년 프로그램으로 기획하고 국제교류와 관련하여도 운동적 목적을 갖고 파트너십 관계의 국제교류를 모색하기 위해 정

책국에 분과 담당간사를 두고 목적의식적으로 상설화

3. 기타

- 한국협회의 비전과 가치를 전 조직적으로 공유할 수 있는 기회 마련
 - 연중 상설기구로 활동하며 하반기 발전전망과 관련한 포럼 간담회 실시
 - 비전의 구체화 작업은 정책위원회가 담당하고 자활사업 방향성에 대한 재정립 등 향후 자활사업 10년에 대한 비전 구체화
 - 2012년 비전 수립 워크숍 진행을 위한 사업계획을 사전준비를 통해 기본안을 마련하여 총준위에 제안하고 그 방식은 전국 16개 지부 또는 권역별 비전 워크숍의 형태로 진행

〔참고자료〕

자활공동체 조직화 전략(안)

1. 자활공동체 조직화의 비전

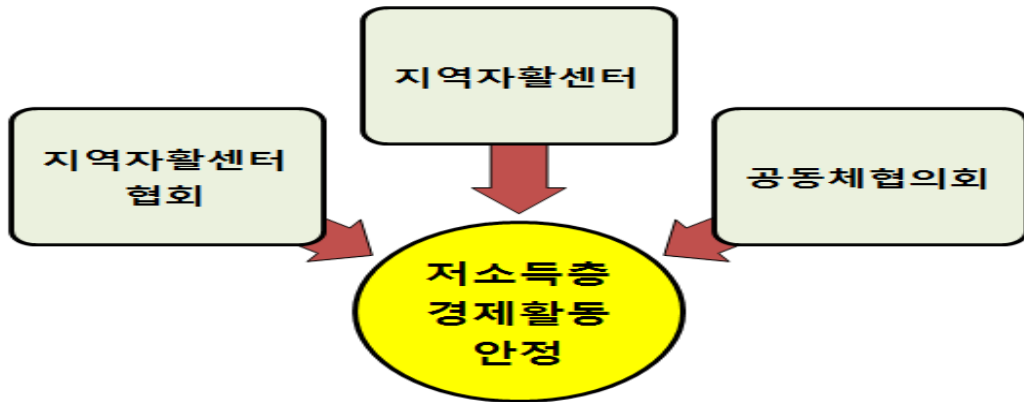
- 한국지역자활센터협회 측면에서는 자활공동체 조직화를 통해 자활공동체를 지역의 사회적 경제조직으로 육성·발전시키고 건강성을 유지
- 자활공동체 당사자 측면에서는 자활공동체 발전에 필요한 사업 연계와 권익 향상을 위한 조직화 및 세력화
- 향후 자활공동체조직이 지역의 빈곤 및 실업 문제에 대응하기 위한 활동주체로 자리매김

2. 자활공동체 조직화의 필요성

◦ 자활공동체의 문제점

문제점	이유
센터에 대한 의존	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 센터의 통제 ◦ 공동체 자체의 독립운영 부족(회계, 영업 등) ◦ 계약주체의 이원화(현물, 돌봄서비스 등등)
개인 사유화	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 센터로부터 독립된 곳은 공동체구성원 개인의 사유화됨
독자생존가능성 희박 (시장경쟁력 부재)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 평가에 대비한 경쟁력 없는 공동체양성 ◦ 센터지원의 한계(현 제도상 공동체 창업과 동시에 지원완결) ◦ 지역사회와의 불호흡 ◦ 영세성

- 자활공동체의 문제점을 해결하기 위해서는 지역자활센터의 지원과 광역자활센터에서 지원이 필요하나 현실적으로 가능하지 않고 오히려 전문화된 조직이 역할을 하는 것이 바람직함
- 따라서 공동체는 스스로를 발전시킬 수 있는 토대를 만들어야 함
- 또한 자활사업의 한 주체로 지역자활센터 및 협회와 파트너쉽을 형성하기 위한 조직이 필요함



3. 자활공동체 조직의 역할

1) 사업적 측면

- 공동체의 경제적 성장을 이끌기 위한 경영능력 강화
- 부분에서 발전해 온 업종별 조직의 안착
(주거복지협회, 재활용연합회, 청소연합회, 도우누리 등)
- 광역자활지원센터들의 경영지원의 내용과 방식에 대한 협의와 조율
- 공동의 기술개발, 교육, 자원 개발 등

2) 사회적 측면

- 자활공동체에 대한 이미지 개선
- 자활 정책의 주요 이해관계자로 정립
- 자활 정책의 개선 등
- 사회경제적 조직으로의 자리매김

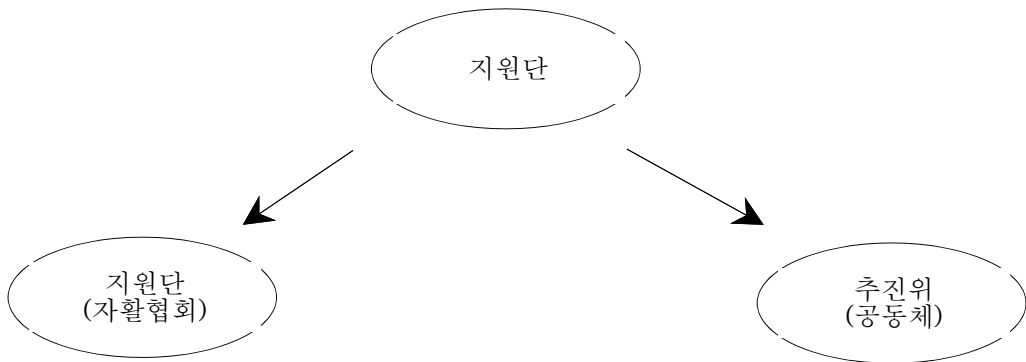
4. 자활공동체 조직화 방안

1) 조직화를 위한 지원단 구성

- 구성원은 한국지역자활센터협회 회원, 업종별 공동체 조직, 지부 공동체 조직, 개별 공동체 조직, 기타 전문가
- 중앙지원단과 지부지원단을 둠
- 우선은 조직강화특별위원회의 공동체분과가 중앙지원단으로 전환

2) 지원단 역할

- 지역지원단 구성
- (업종별)자활공동체 조직 참여 유도
- 각 지역자활센터의 협조를 이끌어냄
- 지원단은 향후 활동과정에서 한국지역자활센터협회구성원의 지원단과 공동체 주체들의 추진위로 분화 발전함



◦ 공동체조직 건설 경로 구체화

- 지역순회간담회, 지역적 조사 등의 방법을 통해 가능한 지역과 업종부터 시작
- ‘자활공동체의 날’의 이벤트를 통해 힘을 모아봄
- 지역별 조직경로 : 예)경기지부와 같이 경기지역의 자활공동체 협회 건설
- 업종별 조직경로 : 예)주거복지협회와 같이 업종별 자활공동체 협회 건설
- 지역·업종별 자활공동체 조직이 향후 협의회 또는 협회로 발전
(이중 멤버쉽과 관련한 세부사항은 진행경과를 보며 설계)

5. 자활공동체 조직화의 기대효과

- 공동체 조직의 활동을 통해 지원을 강화할 수 있음

◦ 자활공동체 지원방안

- 공동체 조직을 통한 상품 수량과 구색을 갖춰 구매를 활성화 함
- 공동체 지역조직의 활동을 통해 우선 구매, 우선용역에서의 위·수탁 촉구 및 활성화
- 법과 조례 개선을 통해 자활공동체의 입찰 계약 시 가산점 부여
- 광역형 공동체지원센터 설립 및 운영(광역시도에 지원제도 마련)

- 공동체 조직(또는 자활공동체지원센터)가 사회적기업으로 발전할 수 있도록 컨설팅
- 공동체 조직(또는 자활공동체지원센터)의 추천을 통해 광역자활기금 대출
- 공동체 조직(또는 자활공동체지원센터)에서 자활기금의 서민금융으로 활용
- 공동체 조직이 제도 개선 시 정책오피니언 그룹과 협상 파트너로 자리 매김

2011년도 평가 재정위원회 활동 보고

I. 재정위원회 활동 개요

1. 경과 및 재정위원회 구성

1) 경과

- 2011년 11차 정기총회(2011. 1. 20.)에서 사업기조 중 중점과제로 <사업 집행력 향상을 위한 재정 확충방안 마련>을 목표로 설정하고 세부실행계획에 <협회 내에 재정위원회를 설치하고, 재정담당자를 두어 독자적 재정사업을 전개하고 협회의 중·장기 재정 확충 방안을 마련>하도록 의거함.
- 2011년 제3차 이사회(2011. 2. 22.)에서 <재정위원회 구성 계획(안)>을 심의, 의결함.

2) 위원구성

구분	성명	소속	비고
위원장	김경복	인천계양지역자활센터	
위원	박준홍	전북전주덕진지역자활센터	
	이현수	대전중구지역자활센터	
	임철남	제주서귀포일터나눔지역자활센터	
	정덕용	부산연제지역자활센터	
간사	이승우	협회 사무처	
	김경호	자활공제협동조합연합회	

2. 일정 및 주요 논의사항

날 짜	구 분	참석인원	주요 논의 내용
2011. 5. 19.	제1차 회의	4명(2명)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 재정위원회 활동 근거 및 방향 논의 ▶ (가칭)희망나눔카드 검토 ▶ 교육사업 검토 ▶ 후원처 발굴 사업 검토 ▶ 퇴직연금사업 검토 ▶ 자체 수익사업 검토 ▶ 타 단체 재정사업 검토
2011. 7. 15.	제2차 회의	4명(2명)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 자활카드 검토 ▶ 공제사업 검토 ▶ 자활기금사업 검토 ▶ 보험 공동구매 검토
2011. 9. 22.	제3차 회의	4명(2명)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 후원(모금) 사업 검토 ▶ 자활카드사업 검토 ▶ 자활기금(자활회관 건립) 검토 ▶ 사무용품 공동구매사업 검토 ▶ 상포계사업 검토

※ ()는 간사 참석 인원

II. 재정 사업 계획

I

후원인 모금 사업(“자활, 사람의 힘만이 만들어갑니다.”)

1. 목적

- 정기적 후원자를 개발하여 재정 안정화를 통한 협회 사업을 안정 시킴
- 협회 비전을 전 조직이 공유하며, 우리 비전을 사회화 함

2. 목표

- 정기후원자 : 2,000명 이상

- 금액 목표 : 240,000,000원(월 20,000,000원)
- 협회 회비 수입의 65% 수준

3. 슬로건

- 가난한 이웃의 벗, 한국지역자활센터협회를 후원해주세요

4. 후원 종류

- 함께후원 : 자활사업 참여주민. 월 1천원 이상
- 자활후원 : 지역자활센터 종사자. 월 5천원 이상
- 공동체후원 : 자활공동체 후원. 개인 및 사업자 단위
- 든든후원 : 한국지역자활센터협회 지지 및 후원자. 월 1만원 이상
- 평생후원 : 기부자. 100만원 이상(1회)
- ※ 후원은 기부금소득공제 혜택을 받음

5. 후원 방식

- CMS 후원
- ※ CMS : 이용기관이 납부자들로부터 자동이체신청서를 접수받아 정기적으로 발생하는 물품 판매대금, 서비스이용료, 후원금, 각종회비 등을 CMS서비스제공사를 통해 이용기관이 직접 출금할 수 있는 서비스를 말함.

6. 후원금 사용

- 협회(중앙) 50% : 협회(지부) 40% : 운영비 10%
- 후원 모집 금액에 따른 사용으로 모집에 따른 배당 방식

7. 담당

- 재정사업은 자활공제협동조합연합회에 담당인력을 배치하도록 함.
- 재원은 재정사업 수익의 10%를 운영 경비로 책정함.

II 자활기금 조성을 통한 자활회관 건립

1. 기본 개념

- 자활인 스스로가 협동하여 자활기금을 조성하고 자활인프라를 만들고자 함.
- 전 자활인의 참여로부터 사업을 시작하고, 사업의 성공적 수행을 통해 자활인의 가능성과 자신감을 심어주며 정부의 복지전달체계를 넘어 세상을 움직일 수 있는 조직으로서 위상을 강화하고자 함.
- 생산의 자활역사를 협동과 나눔의 역사로 전환하게 되는 계기로서 출발하며 협동조합방식의 대안경제를 실천하고 정착시키고자 함.
- 이를 통해 자활사업 15년을 통해 다져온 사업과 조직의 기반을 더욱 더 공고히 하고 제2, 제3의 미래비전을 실현하고자 추진함.

2. 사례

(1) 영국의 UKSIF (사회적투자자 사회적 재정)

- 회원들에게 수익성 있는 투자와 사회적·환경적 책임투자를 제공
- 2007년 유럽에서 사회적책임투자가 전체투자의 8%를 차지하고 있고 영국의 경우 녹색펀드와 윤리적펀드에 투자된 돈은 10년전에 비해 3배가 증가된 68억 파운드에 달하고 있음
- 책임투자는 ‘전국 윤리적 투자주간’이라는 캠페인을 통해 일반투자자의 투자를 유치하고 있고 로이터 통신의 보고서인 〈책임투자〉에서는 ‘최근의 경제위기에도 불구하고 미래에는 책임투자가 큰 영향을 미칠 것이라고 기술’되어 있음

(2) 윤리적 부동산 업자 에티컬 프로퍼티

- 에티컬 프로퍼티는 사회적기업이나 자선단체, 지역사회, 캠페인 그룹에게 부동산을 임대해 주는 부동산회사임
- 처음 시작은 생협들을 입주시키기 위해 건물 매입. 임차인은 적정한 임대료를 내었고 성격이 비슷한 단체가 모여 자원을 공유하고 발전함으로써 확실한 이익과 안전한 투자를 확보한 것임

○ 이후 트라이도스 은행에서 융자를 해주기 시작했고 해외진출 시도.

3. 사업계획

(1) 자활회관 건립의 필요성

- 자활인의 상징으로서 자존심을 세우는 것이다
- 조직의 비전과 자활의 가능성을 새롭게 세우기 위한 이정표이다
- 자활사업의 효율성을 높이고 지속적으로 성장하기 위함이다

(2) 건립기금조성 방법

- 건립기금은 자기자본, 주거은행 대출, 임대소득으로 구성함.
- 건립기금 중 자기자본은 협동조합 방식으로 출자를 받아 조성함.¹²⁾
- 출자는 우선 자활인이 중심이 되어 기금조성을 시작함.
- 이 사업에 동의하는 외부 출자자도 출자할 수 있도록 함.
- 또한 기금의 일부를 자활공제협동조합의 유동성 자금을 활용함.¹³⁾
- 주거은행의 대출과 임대보증금으로 기금의 일부를 조성함

(4) 출자금

- 출자금은 1좌당 50만원으로 정함.
- 출자자는 1좌이상 출자를 서약하고 납부함으로써 출자자가 됨.
- 출자자는 전체 출자적립금의 10분의1이하에서 출자할 수 있음.
- 출자자는 매년 결산을 통해 배당을 받을 수 있거나 총회결의로써 적립 할 수 있음.

(5) 건립기금 조성 시뮬레이션

- 자활회관 규모 : 40억 (연건평 480평/ 6층)

구분	비율(%)	금액(원)	비고
자기자본	16	640,000,000	
자활공제협동조합 유동성 자금	10	400,000,000	1480만원 ¹⁴⁾ *27개소
주거은행 ¹⁵⁾	70	2,800,000,000	일반대출

12) 출자금은 원금이 보존되며 탈퇴시 정산을 통해 원금과 배당을 지급함.

13) 2011년3월 기준 평균 조합원 176명, 출자금 3,700만원, 출자금중 신용사업외 유동성 보유 자금 1,480만원(40%)/1개소

임대보증금	4	160,000,000	3개층 임대보증금
합계	100	4,000,000,000	

(6) 자활회관 운영

• 층별 운영

층	입주	임대수입(월, 만원)	비고
1	자활생산물 직거래매장	300	
2	행복미래교육원	300	
3	'000업체' 임대	400	
4	'000업체' 임대	350	
5	'000업체' 임대	350	
6	자활협회 사무처	300	
합계		2,000	24,000만원/1년

• 출자금 배당과 대출금 이자 변제

지출		수입	
구분	금액(원)	항목	금액(원)
대출금 상환 ¹⁴⁾	224,000,000	임대수입	240,000,000
배당(적립)	16,000,000		

(7) 추진일정

- 2013년 자활회관 건립을 목적으로 추진
- 2012년 자활회관 건립을 결정
- 2012년 자활기금 조성과 운영 방안 마련
- 2012년-2013년 자활기금 출자 조성
- 2012년 자활협회 사무처 전담자 상근

14) 자활공제협동조합 출자금적립액 40%

15) 은행대출금리 : 연 6-7% (금액196백만원)

16) 주거은행과 자활공제협동조합 대출금 이자

4. SWOT 분석

구분	기회	위협
강점	<ul style="list-style-type: none"> • 16개 시도지부, 247개 회원조직의 조직력 강화 • 자활사업을 대표하는 민간단체로서의 자생력과 위상 강화 • 사회적 약자를 위한 협동조합적 대안경제 추진(자활경제협동조합 활성화) 	<ul style="list-style-type: none"> • 협동조합적 운영에 대한 연구와 회계의 투명성 확보 • 자활의 가능성과 협동조합적 대안경제에 대한 인식 교육 • 실제 참여 조직력 확보
약점	<ul style="list-style-type: none"> • 조직비전의 수립 • 자활공동체, 바우처 종사자에 대한 조직강화 • 자활회관건립의 공감대 마련을 위한 교육, 매체 홍보 • 출자의 부담을 최소화시킬 수 있도록 납부방식, 출자금 등 다양한 방법 모색 	<ul style="list-style-type: none"> • 현금유동성 확보(10%) • 지속적 물건의 발굴을 의뢰할 수 있는 대행업체 발굴

Ⅲ

사무용품 공동구매

1. 목적

- 개별화 되어 있는 사무용품의 구매처를 통합하여 구매비용 절감
- 사무용품 구매를 전산화하여 업무효율의 증대
- 업체와의 대리점 계약을 통해 일정부분 재정마련에 기여

2. 경과

- 1차 재정위원회 : 복사용지 공동구매 결정
- 2차 재정위원회 : 복사용지외 전 품목에 대하여 공동구매 추진 결정

3. 내용

○ 업체 : 오피스 플러스

구분	오피스플러스
전산화	자활사이트개설
탐제	사무용품, 탕비류, 전산용품(약2만종)
계산서	발급가능
배송	익일
배송지	산간오지배송불가
체계	대리점 계약
수수료	5% (매출1천만원이상시)
가격	인터넷 구매 가격보다 저렴
가격 (복사용지-더블A)	22,500

4. 수수료 배분

【 협회(운영비 포함) : 지부 : 지역자활센터 = 40 : 30 : 30 】

IV 이동통신 공동구매

1. 목적

- 저렴하게 쓸 수 있는 통신수단의 안내를 통한 통신비 절감
- 업체와의 대리점 계약을 통해 일정부분 재정마련에 기여

2. 내용

- 제4이동통신¹⁷⁾ MVNO 이용

구분	freeC
통신망	KT
통화품질	KT와 동일
서비스대상	통화량이 적은 사용자
서비스 컨셉	통화와 메시지를 저렴하게 이용
회사	중소기업 / 자본금 20억·전국 3,000개대리점
요금제	후불제
요금제비교	슬림요금제 : 월기본료4,500, 음성2원/1초, 문자20원/1건
요금절감	30-50% 할인(KT통신대비)
번호이동	가능
수수료	9.9%
가입건수당 지급액	7,000원
기타	무료 단말기 제공

3. 수수료 배분

- 가입비는(7,000원) 지역자활센터로 배분
- 사용금액에 따른 수수료 배분 【 협회(운영비 포함) : 지부 = 60% : 40%】

17) 전기통신사업법 제38조 전기통신서비스의 도매제공을 근거로 기지국 망을 가지고 있는 이동통신 회사의 통신망을 임대하여 재판매하는 사업자

2011년도 평가 경기광역자활센터

구분	사업실적
창업·경영지원	<ul style="list-style-type: none"> ·저소득층 개인창업지도 및 맞춤형설팅 지원: 3명 ·자활공동체 경영컨설팅 지원 : 26개소 <ul style="list-style-type: none"> - 사회적기업 및 광역공동체 설립지원 14 개소 영업/조직진단 및 개선 12 개소 ·자활상품 디자인 개발 지원 : 8개소 ·자활공동체 경영지원 자료제작: 3건 <ul style="list-style-type: none"> - 「업종별 창업가이드」, 500부 제작 - 「자활생산물 및 서비스안내 포스터」, 1,000부 제작 - 중앙자활 공동제작, 「전문가와 함께 자활사업의 희망을 이야기 하다」 ·공공시장 영업지원: 2건 <ul style="list-style-type: none"> - 백혈병 환이주거개선사업(스마일어게인칠드런)추진 ·한국백혈병소암협회 및 건호, 함께일하는세상 인스케어 연계 ·인테리어 6가정, 홈크리닝 13가정 지원, 총 사업비 27,480천원 <ul style="list-style-type: none"> - 취약사회복지시설 및 저소득가구 에너지효율개선사업 추진 ·중앙자활, 주식회사 아름다운집 연계 ·총 사업비, 65,040천원
신규자활사업개발	<ul style="list-style-type: none"> ·서로좋은가게 신규매장설립: 5개소 <ul style="list-style-type: none"> - 가맹점 2개소: 시흥작은자리, 남양주 - 취급점 3개소: 성남, 성남만남, 수원 ·서로좋은가게 매장운영지원 <ul style="list-style-type: none"> - 서로좋은가게 추석 패기지 상품 팸플렛 3,000부 제작 - 경기지역 중소기업 2,500여곳 우편발송 - 매출실적: 50,698,000 ·서로좋은가게 온라인 쇼핑몰 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 상품 업데이트, 102개 상품 up-date
자활기금지원사업	<ul style="list-style-type: none"> ·기금지원 연장신청 타당성 검토 : 5개소 <ul style="list-style-type: none"> - 수원우만 접수리사업단, 안산 케어119, 시흥일꾼 마스터클린, 아이디컴, 광명

구분	사업실적
	<p>다솜건축인테리어</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦기금신청 타당성 검토 : 5개소 <ul style="list-style-type: none"> - 남양주 택배사업단, 용인 한우리, 작은자리 인큐사업단, 남양주 인규사업단, 양평 재활용사업단 ◦기금상환 개시 및 완료: 2개소 <ul style="list-style-type: none"> - 에코그린, 주거복지센터 견호
일자리 지원센터 운영지원	<ul style="list-style-type: none"> ◦일자리지원센터 운영지원 : 24개소 <ul style="list-style-type: none"> - 24개소 운영실적 : 상담 9,792건, 취업 1,287명 ◦네트워크 모임 : 총 10회 (전체 7회, 대표 3회) ◦기관장 간담회 : 총 2회 ◦실무자 역량강화 교육 : 총 22회, 24명 수료(일자리매니저 과정 6회, 사회적재무설계사 양성과정 16회) ◦일자리사업 운영현황 조사 : 24개소
자활사례관리 지원	<ul style="list-style-type: none"> ◦맞춤형 사례관리 운영 컨설팅: 3개소 <ul style="list-style-type: none"> - 양평, 안성맞춤, 하남 - 내용: 욕구현장분석->계획->컨설팅->평가->모니터링 ◦사례관리 네트워크 운영지원: 총 11회 <ul style="list-style-type: none"> - 인큐베이터네트워크 4회, 복지교용사례관리네트워크 7회
자활사업 교육훈련	<ul style="list-style-type: none"> ◦자활사업 참여자 교육 : 53회 8,708명 ◦자활사업 종사자 교육 : 14회 782명 ◦네트워크 지원 교육 : 2회 97명 ◦지역자활 세팅교육 : 3회 57명
자활사업 홍보마케팅	<ul style="list-style-type: none"> ◦자활생산물 방송협찬 광고 <ul style="list-style-type: none"> - CBS 저녁스케치 / 3월~12월 주1회 (10개월 44주, 18:00) - 쿠키뉴스, 서로좋은가게 수제누비가방 ◦자활사업 언론 홍보: 총 31건 <ul style="list-style-type: none"> - 뉴시스와이어, 연합뉴스: 28건 - 기획기사 보도: 3건

구분	사업실적
	<p>·안산일보 가정의 달 기획기사, 경기일보 자활성공수기 5명, 경기일보 자활사업주 간행사 기획기사</p> <p>◦자활사업 주간행사 개최</p> <ul style="list-style-type: none"> - 9월30~10월01일, 수원효원공원,경기문화의전당, 총1,000명 참가 - 취약계층생산품(노인,장애인,자활생산품) 16개 업체 참가 - 품평회 21개 업체, 경쟁 29종, 비경쟁 7종 출품 (최우수 1, 우수1, 장려2, 아이디어 1 시상) - 자활공동체협회 창립총회 - ‘자활공동체 협동조합적 운영모형 개발 제안’ 포럼 개최 <p>◦자활생산품 홍보판매 행사 진행</p> <ul style="list-style-type: none"> - 도청벚꽃축제, 자활생산품 시군순회홍보(안성, 성남, 수원, 양주) <p>◦홍보물 제작 : 2건</p> <ul style="list-style-type: none"> - 자활사업홍보 동영상 제작 - 「만화로 보는 경기 자활사업」, 리플렛 1,000부 제작
<p>사회자원 개발 및 조사연구</p>	<p>◦경기도 민관합동연찬회 추진 (4월)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 자활사업 종사자, 공무원 등100여명 참여 - 지역 CB 사례 강의, 영월지역자활 CB 사업 현장방문 <p>◦중앙-광역자활센터 합동 워크숍 참여 (5월)</p> <p>◦사회자원개발 (MOU 체결): 6건</p> <ul style="list-style-type: none"> - 한국백혈병소아암협회: 백혈병 환아주거개선 사업 - (주)에듀머니: 사회적재무설계사 양성교육 - (주)해피브릿지: 서로좋은가게 유통사업지원 - (사)더불어사는 사람들: 저소득 취, 창업지원 - 수원시휴먼서비스센터 - (주)머니코치: 저소득 자산형성, 행복키움통장 <p>◦외부자원 유치: 총 496,740천원</p> <ul style="list-style-type: none"> - 한국백혈병소아암협회, 환아주거환경개선사업_21,700천원 - 경기복지재단, 사회적재무설계사 양성교육 재원_12,000천원 - 중앙자활센터, 에너지효율개선사업_ 65,040천원 - 중앙자활센터, 서로좋은가게통합물류센터구축사업_18,000천원 - 보건복지부, 사회공헌기업_300,000천원 - 경기도, 서로좋은가게 사업지원 기금_80,000천원 <p>◦협력사업 포럼 및 토론회: 5회</p>

구분	사업실적
	<ul style="list-style-type: none"> - 1차, 지역자활센터 발전적 운영방안 모색을 위한 사례발표(3월) - 2차, 경기도 예산분석(5월) - 3차, 자활참여자의 지위변동과 자활사업 효과(6월) - 4차, 경기지역 사회서비스 현황과 과제(8월) - 5차, 협동조합적 자활공동체 운영모형 개발 제안(9월) <p>◦자활정책 연구조사: 2건</p> <ul style="list-style-type: none"> - 「협동조합적 자활공동체 운영모형 개발」, 자활정책연구소 - 자활사업의 장기적 효과분석을 위한 「자활참여자 자활성공경험에 대한 질적 연구」, 강원대 백학영 교수 외
<p>노숙인 자활지원사업</p>	<p>◦노숙인 자활지원 ‘리스타트’ 사업 적립금 관리</p> <ul style="list-style-type: none"> - 7개 사업단 59명 총적립액 270백만원 <p>◦금융취약계층 신용회복 교육 : 10회 270명 참여</p> <p>◦신용회복 상담 및 지원 : 상담 366명, 신용회복 120명</p> <p>◦행복키움통장 지원자 사후관리 및 금융교육 : 441명, 9회</p>
<p>희망키움뱅크</p>	<p>◦개인창업 56건, 공동체창업 18건 사후관리 진행 (연체율 13%)</p>

2011년도 평가 자활공제협동조합연합회

1. 사업종결 평가

2011년 사업기조는 회원조합의 안정적 운영, 지역자활공제협동조합의 설립지원, 법적근거마련이다. 이를 위해 조직, 사업, 교육, 연대, 재정, 행사 각 부분으로 사업을 세분화하여 사업이 추진되었다. 이사회 보다는 대표자회의를 중심으로 조직이 운영되어 사업이 논의되고 집행되었으며 전국행사마다 준비팀을 구성하거나 공동구매 선정위원을 구성하여 회원조합이나 이사장의 참여를 확대시켰으며 일꾼 양성을 위해 연합회 및 지부, 지역자활센터 교육을 지속적으로 추진하여 지도력을 강화시켰다. 2011년은 전반적으로 도약을 위한 디딤돌의 해였다고 할 수 있다.

연합회는 지역회원조합 신용사업의 안정성을 높일 수 있도록 안전기금의 조성 및 운영에 대한 지속적인 조사와 논의가 진행되었으며 회계프로그램을 개발하여 시범사용중이며 내년 초에 보급할 예정이다. 지역의 건강한 공동체 구현을 위해 의료지원사업을 추진하여 녹색병원과 협약, 지역인의협 소개를 진행하였으며 조합원 5대 생활실천과제를 정하고 이를 추진하였으며 특히 임원연수의 경우 개인케를 지참하게 하여 일회용품 사용을 사용하지 않은 활동을 벌였다. 또한 신규설립 움직임이 있는 20여개 지역자활센터 지역방문을 통해 자활공제협동조합의 설립추진과 연합회 사업에 대하여 함께 공유하고 고민을 나눔으로써 설립운을 촉진하였다.

그리고 회원조합의 일상 활동을 활성화하고 생산자 소비자 모두에게 도움이 되는 공동구매 사업을 확대추진하여 총 27회 공동구매를 진행하였으며 그 매출규모도 2억원이 되었다. 앞으로 지속적인 자활생산품의 개발과 확대 추진이 필요하며 점차 확대추세인 공동구매나 유통사업의 전국체계를 모색하는 것이 필요하다.

연합회 아카데미 2회, 지부아카데미 4회, 그리고 지역자활센터 방문교육 53회를 시행하여 지속적인 교육이 진행되었으며 특히 방문교육이 두드러지게 확대되었다. 추진주체를 발굴하고 양성하는 교육에서 지역자활센터 전체 참여주

민 대상 교육으로 전환되고 회원조합 재교육이 진행되었던 것이 특징이었다. 연합회 아카데미는 신임 임원을 발굴하기 위한 지도력 교육으로 전환될 필요가 있으며 설립아카데미는 지부단위에서 추진하고 회원조합에서는 일상적 재교육을 매뉴얼화하여 진행하는 역할 분담이 필요하다. 연대사업을 통해 협동조합 기본법 제정에 일정 기여하고 기본법이 제정되었다는 것이 무엇보다 중요한 성과라고 할 수 있다. 소액대출과 상호부조가 명문화되어 법적근거로 인해 주저했던 지역자활센터에게 설립운영을 촉진 시킬 수 있는 계기가 생겼으며 향후 시행령의 제정이나 법 시행에 따른 철저한 준비가 필요하다. 재정위원회를 상설화하지는 못했지만 재정위원회를 통해 출자금이나 안전기금에 대한 조성과 운영에 대한 조사와 연구가 진행되었으며 이를 대표자회의와 이사회를 통해 공유하고 논의하게 하였다. 하지만 기금의 규모가 작고 관리체계가 구축되지 않은 현실을 감안하면 더 기금을 확보하고 다양한 연구를 통해 운용방안을 마련하는 것이 필요하다. 행사는 지역자활센터장연수, 임원연수, 조합원체육대회, 등반대회가 진행되었으며 조합간 친교와 공동체성이 강화된 전국 행사였다. 향후 지속적으로 추진이 필요하고 일정조정을 통해 전국 모든 조합이 참여할 수 있도록 해야 하며 준비팀을 구성하여 준비부터 운영, 평가까지 우리 스스로 만들어 갈 수 있도록 해야한다.

2011년 사업을 총괄적으로 표현하면 회원조합과 함께 하는 사업의 첫 걸음이라고 할 수 있다. 대표자회의를 통해 지역의 의견을 반영하고, 준비팀을 구성하여 조합간 소통과 친교를 위한 행사를 추진하고, 물품선정위원회를 이사장으로 구성하여 공동구매 사업을 확대 진행하였다. 지역회원조합이 참여할 수 있도록 운영체계를 지속적으로 개선하고, 사업을 추진함에 있어 연합회-지부-지역 자활공제협동조합의 역할정립이 필요하다.

2. 2011년 사업추진결과

1) 조직사업

(1) 회원조합 신용사업 회계관리의 시스템 마련

구분	내용
사업추진 결과	<ul style="list-style-type: none"> - LIG 후원 회계프로그램 초안제작 - 한불소프트 재능기부 - 7월 초안 제작, 안산양지 희망나눔과 청원 미래씨앗 공제협동조합에서 제작된 프로그램 시범사용 - 프로그램제작사와 회계프로그램 보완회의 3회 진행 - 실무담당자회의 회계프로그램 시연 및 보완회의. - 2012년 1월1일부터 회원조합에게 배포 사용 추진.

(2) 지부별 공제협동조합 대표자회의 체계 기반 마련

구분	내용
사업추진 결과	<ul style="list-style-type: none"> - 2010년 경기(13개), 서울(15개)지역 대표자회의 네트워크 구성 - 2011년 경남지부(15개), 인천 (5개) 대표자회의 네트워크 구성 - 연합회 사업, 회원조합 활동, 사업의견 등의 공유와 논의를 위해 집행위원과 사무국 중심으로 회의(경기,서울), 워크숍(경남)에 결합함. - 대표자회의의 원활한 추진을 위해 회의비 지원

(3) 회원조합과 일상적 소통을 위한 전국 대표자회의 상설화

구분	내용
사업추진 결과	<ul style="list-style-type: none"> - 총6회 (임원연수포함), 격월 단위로 회의 개최 - 평균 17명의 대표자가 참석하여 회의 진행 (1차-18, 2차-23, 3차-10, 4차-16, 5차-16) - 행사, 사업, 계획에 대하여 논의하고 추진함. - 주요 논의된 사업으로는 공동구매 연간계획, 원칙, 물품선정위원 선임, 조합원체육대회, 상조사업 교육아카데미 등이 논의되었으며 각 회원조합 활동을 공유함.

(4) 회원조합의 건강한 공동체 건설을 위한 의료지원체계 마련

구분	내용
사업추진 결과	<ul style="list-style-type: none"> - 연합회와 녹색병원 의료지원 협약 - 본인과 배우자의 직계가족에 대한 의료비 할인, 의료보험 검사비용의 할인 등의 내용으로 협약을 추진함. - 5월 실무담당자를 대상으로 검사 진행

(5) 회원조합과 연합회의 상호 소통과 대외 홍보를 위한 소식지 발간

구분	내용
사업추진 결과	<ul style="list-style-type: none"> - 자활나눔축제시 대외 홍보용 자활공제협동조합 리플렛 발간과 배포 - 소식지 추진을 위한 홍보담당 선임요청 - 홍보이사 교육 추진 계획 : 협회 조직국과 협의하여 추진예정 - 소식지는 교육이후 발행 예정

2) 일반사업**(1) 공동구매 사업의 확대수행과 체계마련**

구분	내용
사업추진 결과	<ul style="list-style-type: none"> - 32회 공동구매 사업을 진행함. - 32회중 27회 공동구매가 진행되었으며 명절 공동구매2회, 행사특판3 회 추진되었음. - 물품가격은 생산자공급원가에 연합회 비용으로 14%와 회원조합지원으로 13%가 더하여 산출되었음. - 32회 공동구매중 현재 진행중인 것을 제외하고 총매출은 1억9천여만원이며 연합회 비용은 2천1백만원으로 나타남. - 매 공동구매에 참가한 조합은 평균 13개 조합이며 이중 회원조합은 8개이며 비회원조합이나 지역자활센터는 5개임. - 각 회원조합 이사장을 중심으로 물품선정위원회를 구성하여 활동함. - 물품선정위원은 생산지 방문,물품확인, 계획안 검토 승인의 활동을 추진하였음.

3) 교육

(1) 회원조합 지도력 향상과 조합원 재교육의 기초 마련

구분	내용
사업추진 결과	<ul style="list-style-type: none"> - 8기 아카데미를 기존 회원조합도 참여하게 함. 회원조합간 경험과 정보를 나누고 조합 활동의 결의를 다지는 교육이 되었음. - 지부, 회원조합별로 자체적인 교육을 추진함. - 타 지역 조합의 이사장을 초청하여 강연을 듣거나 교육훈련가를 통해 조합 재교육이 추진되었음.

(2) 공제아카데미의 지속적 추진과 교육훈련가 양성 확대

구분	내용
사업추진 결과	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 추진내용 <ul style="list-style-type: none"> - 아카데미는 총 6회 131명 수료생을 배출함. - 아카데미는 신규설립지역자활센터를 중심으로 추진함. - 동부화재 사회공헌기금으로 하반기부터는 아카데미를 진행하고 지부아카데미도 지원함. - 기존 교육훈련가를 중심으로 지역자활센터와 회원조합을 위한 방문교육이 진행됨. 주로 신규 설립을 위한 교육이 추진되었으며 사전에 지역자활센터 실무자와 협의로부터 진행됨. - 교육훈련가는 대상자 발굴, 예산 등의 이유로 추가 양성을 하지 못함.

(3) 교육활동현황

- ① 연합회 아카데미 : 7기 및 8기 자활공제아카데미
- ② 지부 아카데미 : 경남, 인천, 서울, 경기지부 자활공제아카데미 진행
- ③ 지역자활센터 방문 교육 : 총 53회, 2,400여명 교육

4) 연대사업

(1) 협동조합법 제정을 위한 제 단체와 연대활동 참여 및 지원

구분	내용
사업추진 결과	<ul style="list-style-type: none"> - 협동조합법 연대회의에 참여했으나 협회 사무처 중심으로 연대활동이 수행됨. - 협동조합 기본법이 12월30일 국회 본회의를 통과하여 제정됨. - 기본법은 시행령, 시행규칙의 마련뒤 2012년 12월 발효될 예정임. - 협동조합 기본법은 소액대출과 상호부조사업을 허용하되 소액대출은 납입출자금의 3분의2, 상호부조는 납입출자금 총액 한도내에서 할 수 있도록 함.

5) 재정사업

(1) 연합회 예산 운용을 위한 재정위원회 신설 및 정례화

구분	내용
사업추진 결과	<ul style="list-style-type: none"> - 재정위원회는 상반기 1회 회의 진행, 정례화 되지 못함. - 회의 안건과 의결에 따른 후속작업이 진행되어 심화논의가 진행될 수 있도록 준비하고 사전 일정 점검을 통해 회의개최가 원만히 진행되도록 준비해야 함. - 위원구성을 확대하여 이사장도 참여할 수 있도록 해야 함.

(2) 연합회 출자금 및 안전기금의 활용계획 마련

구분	내용
사업추진 결과	<ul style="list-style-type: none"> - 재정위원회, 집행위원회, 이사회를 통해 논의함. - 자활공동체, 사회적기업에 대출, 가치투자 '월세없는 나라', 상조사업과 같은 사업준비금 등의 방안으로 논의됨. 활용방안에 대하여 재정위원회에서의 연구를 통해 활용방안 논의를 지속하고 있음. - 안전기금 조성과 활용에 관한 조사 : 신용협동조합의 경우 조합원이 아닌 조합에서 기금 징수하고 매년 예적금 총액의 10000분의 30을 납부함. 안전기금으로만 사용하며 1조합의 안전기금 사용범위는 5천만원임. 안전기금은 사용용도에 대한 논의만 진행됨.

6) 행사

- (1) 자활공제협동조합을 운영하고 있는 자활센터장의 연대와 친목을 위한 연수개최
- (2) 회원조합 모든 임원을 대상으로 지도력 향상을 위한 임원연수 개최
- (3) 전체 조합원의 화합을 위한 조합원 체육대회 개최
- (4) 전국 조합원 등반대회 개최

2011년도 평가 청소년자활지원관협의회

1. 주요사업 결과보고

가. 외부지원사업 진행 결과

1) 아름다운재단 교육비지원 사업

가) 수급자를 제외한 저소득층(차상위 150% 이내) 고등학생에 대한 교육비를 지원하는 사업

나) 2011년 지원규모

- 총 11개 기관 / 36명(일반 30명 / 성적우수 6명) / 78,000,000원

다) 2012년 신규 대상자 선발

- 일반 8개 기관 13명 / 성적우수 3개 기관 3명

라) 2012년도 고등학생 교육비 지원규모

- 2011년 선정기준 변동 탈락 5명 / 대학교 지원 4명 / 지원기간 종료 10명

- 총 12개 기관 / 35명(일반 24명 / 성적우수 9명) / 77,500,000원

- 사례관리 운영비(총금액의 2%) 1,550,000원

2) 함께일하는재단 교복지원 사업

가) 2011년 중·고등학교 입학하는 저소득층 청소년의 동절기 및 하절기 교복 구입

나) 동복지원 규모 : 총 10개 기관 / 49명 / 11,801,000원

다) 하복지원 규모 : 총 19개 기관 / 143명 / 19,995,000원

3) 함께일하는재단 「Light a lamp 지원」 사업

가) 저소득 가정 청소년의 자립·자활을 위해 학교생활부터 진로지도, 의료까지 다양한 분야에 필요한 비용을 지원

나) 사업규모

- 28개 기관 80명 60,000,000원으로 협약을 체결하여 진행

나. 전국 청소년자활지원관 실무자 교육 워크숍

- 1) 일 시: 2011년 6월 28일 화요일 ~ 29일 수요일
- 2) 장 소: 서울 도봉숲속마을
- 3) 대 상: 전국 청소년자활지원관 실무자 및 관계자 60명
- 4) 내용 및 평가
 - 주요사업 내용 공유, 외부 지원 사업 안내
 - 청소년자활지원관 정책 현안 및 발전 방향관련 유관기관 간담회
 - 실무자 휴식과 재충전을 위한 특강 및 문화 활동

5) 평 가

- 전국 기관의 주요 사업과 현장 사례 및 외부지원 사업에 대한 공유로 실무 능력 향상
- 관계기관 간담회를 통하여 앞으로 청소년자활지원관이 나아가야 할 방향과 방법을 설정할 수 있었으며 협의회 및 개별 기관 운영에 도움이 될 것으로 기대
- 다소 낮은 참여율을 보였으며, 전체 일정이 빡빡하게 진행되어 휴식시간과 식사가 제공되지 못한 점은 개선
- 유관기관과의 효율적인 관계 형성, 협의회 활동 범위와 역할 규정, 효율적인 사무국 운영 등 협의회에 대한 관심과 지원의 필요성을 공감

다. 전국 청소년자활지원관 센터장 워크숍

- 1) 일 시: 2011년 9월 27일 화요일 ~ 28일 수요일
- 2) 장 소: 대전 대철회관
- 3) 대 상: 전국 청소년자활지원관 센터장 및 실무자 60명
- 4) 내 용
 - 총 3회의 센터장 간담회와 총 4회의 보건복지부 자립지원과 미팅 내용 보고
 - 전국 28개 청소년자활지원관의 운영실태 진단과 향후 발전 계획 논의
 - 대외적 활동 방향과 협의회 행보에 대한 주요하상 결정

5) 결 과

- 10여년의 역사를 스스로 사장시킬 필요는 없음
- 현재까지 운영에 대한 반성과 체질개선의 변화 등 자조적 노력이 시급
- 청소년자활지원관의 고유사업과 지역자활센터의 사례관리사업의 연계
- 전국 표준화 사업 및 공통 실적, 협의회 정책 방향을 설정하는 TFT의 구성
과 외부 연구용역 시행

라. 권역사업

1) 중부권역 교육 “청(소)년 아카데미”

- 가) 일 시: 2011년 7월 4일 월요일 ~ 8일 금요일
 나) 장 소: 서울 마포지역자활센터
 다) 대 상: 총 53명(중부권역 청(소)년 35명, 실무자 18명)
 라) 내 용: 비전특강, 관계특강, 경제특강(돈세미나), 노동인권, 이미지메이킹 외

2) 영남권역 진로캠프 “거위의 꿈”

- 가) 일 시: 2011년 7월 20일 수요일 ~ 22일 금요일
 나) 장 소: 부산 오마이랜드
 다) 대 상: 총 110명(영남권역 청소년 90명, 실무자 및 인솔자 20명)
 라) 내 용: 유형찾기, 미니올림픽, 비전특강, 직업인미팅, 진로포스트 외

3) 호남권역 실무자 워크숍

- 가) 일 시: 2011년 7월 20일 수요일 ~ 22일 금요일
 나) 장 소: 충북 제천지역자활센터
 다) 대 상: 총 110명(영남권역 청소년 90명, 실무자 및 인솔자 20명)
 라) 내 용: 빈곤가정 청소년의 자립육구 충족을 위한 사례관리 방안

마. 각종 간담회 보고 사항

1) 보건복지부 자립지원과 미팅

- 가) 1차
 - 일 시: 2011년 7월 12일 14시

- 장 소: 보건복지부 자립지원과 회의실
- 참 석 자: 주무관 황상철
- 참 석 자: 협회장 전태수, 실무대표 전용빈
- 내 용: 청소년자활지원관 및 협의회 운영과 사업 소개,
- 내 용: 2012년 사업 지속성 등 현안 공유

나) 2차

- 일 시: 2011년 7월 29일 14시
- 장 소: 보건복지부 자립지원과 회의실
- 참 석 자: 주무관 류제덕, 황상철
- 참 석 자: 협회장 전태수 외 기관 센터장
- 내 용: 향후 청소년자활지원관 운영과 관련한 사항
- 내 용: 유사 프로그램 사업과의 차별 점

다) 3차

- 일 시: 2011년 8월 11일 10시
- 장 소: 보건복지부 자립지원과 회의실
- 참 석 자: 주무관 황상철
- 참 석 자: 부회장 원순철, 센터장 김승오(관악), 최정은(시흥), 실장 서정화(노원)
- 내 용: 8월 9일 센터장 간담회 회의 자료 전달
- 내 용: 청소년자활프로그램의 존치 필요성 및 향후 개선 방향 설명

라) 4차

- 일 시: 2011년 8월 17일 14시
- 장 소: 보건복지부 소회의실
- 참 석 자: 과장 김상희, 주무관 류제덕, 황상철
- 참 석 자: 협회장 전태수 외 16개 기관 센터장
- 내 용: 예산 편성과 관련하여 기획재정부 변론 자료와 아이디어를 공유
- 내 용: 보건복지부의 청소년자활프로그램에 대한 입장 표명

2) 전국 청소년자활지원관 센터장 간담회

가) 1차

- 보건복지부 자립지원과 2차 미팅 이후
- 내 용: 2차 센터장 간담회 실시 및 회의 안건 논의

나) 2차

- 일 시: 2011년 8월 9일 13시
- 장 소: 한국지역자활센터협회 회의실
- 참 석 자: 협회장 전태수 외 17개 기관 센터장
- 내 용: 청소년자활프로그램에 대한 표준화사업 제시 및 실적 평가
- 내 용: 2012년 지속 여부 및 사업안내지침 수정 요구

다) 3차

- 일 시: 2011년 8월 17일 14시
- 장 소: 보건복지부 소회의실
- 참 석 자: 협회장 전태수 외 16개 기관 센터장
- 내 용: 자립지원과의 청소년자활프로그램에 대한 입장 재확인
- 내 용: 추후 센터장 워크숍 개최 및 발전방향 논의 및 채택

3. 총괄평가

- 2011년 한해또한 청소년자활프로그램이라는 불안한 상태에서 보건복지부 자립지원과의 비협조에 따라 존립여부에 대한 활동에 일정 시기가 집중되었다. 이로 인하여 유관기관과의 관계 개선 및 정책제안 활동은 미약하게나마 진행되었으나 그 외 사업이나 활동에 대한 상당한 제약이 있었다.
- 국회포럼, 청(소)년인큐베이팅사업 네트워크 구축, 자원개발, 홍보(홈페이지 개선, 리플렛) 사업은 시행조차 시도하지 못하거나 상당히 미약하였다.
- 외부지원사업은 돈독한 파트너십으로 운영해온 재원이 금년까지 계속해 이어져 왔으며, 신규 지원사업에 대한 추가 협약으로 지역 청소년자활지원관의 개별진로사례관리가 지속적으로 진행되었고 그로인하여 실무자의 역량과 서비스의 내실을 다질 수 있었다.

- 추가적인 사업은 진행되었으나 새로운 자원처가 발굴되지 않아 재원확보가 정체되었다고 판단된다.
- 협의회장, 실무대표, 사무국장이 전국 각지로 흩어져 있는 구조가 전년도에 이어 계속되었고 상근간사의 채용이 보류됨에 따라 효율적인 사무국 운영에 어려움이 지속되고 있다.

제2호 의안

2011년도 결산보고(안)의 건

1. 의결주문

2011년도 결산보고(안) 승인의 건

2. 제안사유

2011년도 결산보고(안)을 승인 받고자 함

◎ 자료

2011년도 결산보고서

시·한국의역지활센터협회 2011년 종괄 세입 · 세출 결산서

(단위 : 원)

관		세		세		세		세		세		세		
관	항	회비	예산액(A)	결산액(B)	잔액률(C)	관	항	회비	예산액(A)	결산액(B)	잔액률(C)	관	항	
회비	회비	352,600,000	352,600,000	338,800,000	95.5%	경상비	인건비	급여	141,561,270	141,561,270	100.0%	인건비	급여	
	파견도회비	27,700,000	27,700,000	8,600,000	31.0%			상여금	32,567,270	27,713,070	85.1%			상여금
	선납회비	-	-	1,440,000	-			제수금	20,003,630	20,003,630	100.0%			제수금
후원금	후원금	380,300,000	380,300,000	346,840,000	91.2%	운영비		복리후생비	40,243,600	37,879,140	94.1%	운영비	복리후생비	
	지정기부금사업	75,153,881	75,153,881	74,153,881	98.7%			사회보험부담금	21,093,820	19,071,720	90.4%			사회보험부담금
	특별회계금	938,564,664	938,564,664	933,210,589	99.4%			회계연도금적립금	19,530,930	18,517,328	94.8%			회계연도금적립금
	신제사교기금	25,030,430	25,030,430	25,030,430	100.0%			임용징급	3,600,000	3,575,000	99.3%			임용징급
	모금회지원사업	296,000	296,000	296,000	100.0%			기타후생경비	1,400,000	960,000	68.6%			기타후생경비
이월금	이월금	50,000,000	50,000,000	25,000,000	50.0%	운영비	소 계	280,000,520	269,281,158	96.2%	운영비	소 계		
	이월금	1,069,044,975	1,069,044,975	1,057,690,900	98.2%			국비여비	13,019,000	13,017,080		100.0%		국비여비
	이월금	27,618,300	27,618,300	27,618,300	100.0%			수용비및수수료	10,500,000	10,499,309		100.0%		수용비및수수료
사업수입	소 계	27,618,300	27,618,300	27,618,300	100.0%			회의비	3,000,000	3,000,000		100.0%		회의비
	사업수입	6,750,000	6,750,000	6,750,000	100.0%			임무추진비	11,300,000	11,174,930		98.9%		임무추진비
	교육참가비	33,240,000	33,240,000	33,620,000	101.1%			공공요금	17,800,557	17,261,355		97.0%		공공요금
기타수입	사업수입	90,700,000	90,700,000	83,110,000	91.6%			연료비	1,500,000	1,353,980		90.3%		연료비
	사업참가비	5,050,000	5,050,000	5,050,000	100.0%			교육관련비	1,700,000	1,697,980		99.9%		교육관련비
	정책사업참가비	295,000	295,000	295,000	100.0%			재세출과금	10,903,390	3,336,530		30.6%		재세출과금
기타수입	소 계	136,035,000	136,035,000	128,825,000	94.7%	경상비	임차료	11,160,000	11,160,000	100.0%	경상비	임차료		
	기타수입	50,000	50,000	77,482	155.0%			제작비	1,800,000	1,799,329		100.0%		제작비
	이자수입	63,156,134	63,156,134	63,219,194	100.1%			시설비	600,000	582,600		97.1%		시설비
파견도수입	소 계	7,800,000	7,800,000	4,400,000	56.4%			차량유지비	1,536,000	1,536,000		100.0%		차량유지비
	파견도수입	71,006,134	71,006,134	67,696,676	95.3%			소 계	84,818,947	76,418,693		90.1%		소 계
	소 계	33,498,000	33,498,000	33,498,000	100.0%			경상비	364,819,467	345,699,851		94.8%		경상비
대여금회수	대여금회수	4,000,000	4,000,000	-	0.0%	사업비	주최사업	94,990,000	94,414,200	99.4%	사업비	주최사업		
	소 계	4,000,000	4,000,000	-	0.0%			정 책사업	8,000,000	8,000,000		100.0%		정 책사업
	차입금	30,000,000	30,000,000	30,000,000	100.0%			사업지원	10,000,000	9,348,290		93.5%		사업지원
총계	소 계	30,000,000	30,000,000	30,000,000	100.0%			교육사업	13,023,627	13,029,179		100.0%		교육사업
	총계	1,771,502,409	1,771,502,409	1,692,168,876	95.5%			후보사업	7,810,000	7,025,200		90.0%		후보사업
	총계	1,771,502,409	1,771,502,409	1,692,168,876	95.5%			연대사업	2,900,000	2,880,920		99.3%		연대사업
파견도지출	파견도지출	33,498,000	33,498,000	33,498,000	100.0%	사업비	지활장래연구소 운영사업	97,400,000	83,749,720	86.0%	사업비	지활장래연구소 운영사업		
	소 계	33,498,000	33,498,000	33,498,000	100.0%			청소년지활지원협의회 지원사업	3,000,000	3,000,000		100.0%		청소년지활지원협의회 지원사업
	대여금회수	4,000,000	4,000,000	-	0.0%			소 계	237,123,627	221,447,509		93.4%		소 계
차입금	차입금	30,000,000	30,000,000	30,000,000	100.0%			모금사업	25,030,430	-		-		모금사업
	소 계	30,000,000	30,000,000	30,000,000	100.0%			특별기금	296,000	-		-		특별기금
	총계	1,771,502,409	1,771,502,409	1,692,168,876	95.5%			소 계	25,326,430	-		-		소 계
대여금회수	대여금회수	4,000,000	4,000,000	-	0.0%	사업비	위탁사업	944,116,945	937,822,973	99.3%	사업비	위탁사업		
	소 계	4,000,000	4,000,000	-	0.0%			지정기부금사업	944,116,945	937,822,973		99.3%		지정기부금사업
	차입금	30,000,000	30,000,000	30,000,000	100.0%			모금회지원사업	8,625,230	17,3%		17.3%		모금회지원사업
총계	소 계	30,000,000	30,000,000	30,000,000	100.0%			소 계	994,116,945	946,448,203		95.2%		소 계
	총계	1,771,502,409	1,771,502,409	1,692,168,876	95.5%			사업비	1,256,567,002	1,167,895,712		92.9%		사업비
	총계	1,771,502,409	1,771,502,409	1,692,168,876	95.5%			파견도지출	22,115,940	22,115,940		100.0%		파견도지출
대여금회수	대여금회수	4,000,000	4,000,000	-	0.0%	사업비	소 계	22,115,940	22,115,940	100.0%	사업비	소 계		
	소 계	4,000,000	4,000,000	-	0.0%			부채상환금	73,000,000	43,000,000		58.9%		부채상환금
	차입금	30,000,000	30,000,000	30,000,000	100.0%			소 계	43,000,000	43,000,000		100.0%		소 계
총계	소 계	30,000,000	30,000,000	30,000,000	100.0%			진출금	55,000,000	55,000,000		100.0%		진출금
	총계	1,771,502,409	1,771,502,409	1,692,168,876	95.5%			소 계	55,000,000	55,000,000		100.0%		소 계
	총계	1,771,502,409	1,771,502,409	1,692,168,876	95.5%			대여금	10,000,000	-		-		대여금
대여금회수	대여금회수	4,000,000	4,000,000	-	0.0%	사업비	소 계	10,000,000	-	-		소 계		
	소 계	4,000,000	4,000,000	-	0.0%			이월금	48,457,373	48,457,373	95.5%		이월금	
	차입금	30,000,000	30,000,000	30,000,000	100.0%			소 계	48,457,373	48,457,373	95.5%		소 계	
총계	소 계	30,000,000	30,000,000	30,000,000	100.0%			총계	1,771,502,409	1,692,168,876	95.5%		총계	
	총계	1,771,502,409	1,771,502,409	1,692,168,876	95.5%			총계	1,771,502,409	1,692,168,876	95.5%		총계	
	총계	1,771,502,409	1,771,502,409	1,692,168,876	95.5%			총계	1,771,502,409	1,692,168,876	95.5%		총계	

대한민국지역자활센터협회 2011년 결산[세입]

(단위: 원)

관	항	목	예산액(A)	결산액(B)	집행율(C)	산출근거
회비	회비	회비	352,600,000	336,800,000	95.5%	- 2011년 회비 납부율 95.5%(2010년 회비 납부율 96.9%) - 2011년 미납센터: 27개소 중 6개월 이상: 9개소, 6개월 미만: 21개소
		과년도회비	27,700,000	8,600,000	31.0%	- 2005년: 0 · 2006년: 400,000 · 2007년: 2,500,000 · 2008년: 1,300,000 · 2009년: 1,700,000 · 2010년: 2,400,000 · 10주년기념사업특별회비: 300,000
	소 계	선납회비	-	1,440,000	-	· 고정 자활 12개월
			380,300,000	346,840,000	91.2%	
후원금	후원금	후원금	75,153,881	74,153,881	98.7%	· 자활발전기금: 66,000,000 · 자·동·차·보·원·공·동·공·구·매·사·업 : 4,252,281(2010년분) · 일·자·리·원·스·탐(일·꾼·한·마·당·지·원) : 2,000,000 · 공·제·조·합·연·합·회·제·육·대·회·후·원 : 1,300,000 · 기·타·자·활·발·전·기·금 : 601,600
		지정기부금사업	938,564,664	933,210,589	99.4%	· 우·체·국·예·금·보·원 - 무·의·탁·약·간·간·병·사·업: 624,564,664 · 산·은·사·랑·나·눔·제·단 - 기·능·사·양·성·사·업: 290,000,000 · 자·동·차·보·원·공·동·공·구·매·사·업 : 18,645,925
		특별후원금	25,030,430	25,030,430	100.0%	· 전·남·국·성·자·활·산·제(사·랑·및·증·상) 사·고·모·금·액
		산재사고기금	296,000	296,000	100.0%	· 2010년 자·활·나·눔·축·제·행·사 T·저·즈 판·매·수·익·금 : 296,000
	소 계	모금회지원사업	50,000,000	25,000,000	50.0%	· (공·동·모·금·회) 지·역·자·활·센·터·참·여·주·민·및·증·사·자·의 · 역·량·강·화·를·위·한·활·동·가·아·카·데·미 : 25,000,000
			1,089,044,975	1,057,690,900	98.2%	
이월금	이월금	이월금	27,618,300	27,618,300	100.0%	· 해·외·연·수·참·가·비: 9,160,000 · 협·회·운·영·비·이·월: 8,502,360 · 2010년 산·재·사·고·기·금(전·주·덕·진): 5,171,290 · 홍·보·사·업·수·익·부·가·세: 4,784,650
		소 계	27,618,300	27,618,300	100.0%	
사업수입	사업수입	교육참가비	6,750,000	6,750,000	100.0%	· 신·입·종·사·자·교·육·참·가·비: 80,000*56인=4,480,000 · 신·규·지·정·자·활·종·사·자·교·육·참·가·비: 80,000*14인=1,120,000 · 해·외·연·수·2·차·평·가·회·의: 30,000*5인=150,000

						· 해외연수 2차 참가 500,000*2인=1,000,000		
	조직사업참가비	33,240,000	33,620,000		101.1%	· 전국지역자활센터장위크숍참가비:100,000*188=18,800,000 · 전국대표실장단위크숍참가비:80,000*163=13,040,000 · 지부사무국위크숍참가비:50,000*26=1,300,000 · 실장단및사무국장단회의참가비:480,000		
	홍보사업수입	90,700,000	83,110,000		91.6%	· 한불소프트:20,000,000 · 메리츠화재보험:33,000,000 · ㈜내일과내일:30,000,000 · 기타광고수익:110,000/청원해밀장터총회자료집		
	사업참가비	5,050,000	5,050,000		100.0%	· 산모데트위크회의참가비:750,000 · 경소데트위크회의참가비:4,300,000		
	정책사업참가비	295,000	295,000		100.0%	· 사회적 경제회의 교육 참가비 : 295,000		
소 계		136,035,000	128,825,000		94.7%			
기타수입	기타수입	50,000	77,482		155.0%	· 사무처부설기관위크숍분담금:790,000 · 공제조합연합회설공동구매수료:1,307,685 · 기타사업비분담금:341,760 · 법인세환급분:910,660 · 진화기보증금환급분:236,290 · 뱃지판매수익대금:40,000 · 강원광역자활패스사용대금:32,330 · 종로사업/주거환경개.보수사업:59,497,409 · 사무실공동 이용 분담금		
	소 계	71,006,134	67,696,676		95.3%			
	파년도수입	33,498,000	33,498,000		100.0%	· 메리츠화재보험홍보수익:33,000,000 · 2010년자활in자활人홍보수익:498,000		
	소 계	33,498,000	33,498,000		100.0%			
	대여금회수	4,000,000	-		-	· 양곡택배시범 사업비		
차입금	소 계	4,000,000	-		-			
	차입금	30,000,000	30,000,000		100.0%	· 자활정책 연구소		
	소 계	30,000,000	30,000,000		100.0%			
총 계		1,771,502,409	1,692,168,876		95.5%			

대한민국지역자활센터협회 2011년 결산[세출]

(단위 : 원)

관	항	목	예산액(A)	결산액(B)	집행율(C)	산출근거
경상비	인건비	급여	141,561,270	141,561,270	100.0%	
		상여금	32,567,270	27,713,070	85.1%	·1급2인:2010년보수규정
		계수당	20,003,630	20,003,630	100.0%	·2급2인:2010년보수규정
		복리후생비	40,243,600	37,879,140	94.1%	·3급3인:2011년보수규정
		사회보험부담금	21,093,820	19,071,720	90.4%	·4급1인:2011년보수규정
		퇴직연금적립금	19,530,930	18,517,328	94.8%	
		일용임금	3,600,000	3,575,000	99.3%	·협회사료정리일용직고용:60일*50,000=3,000,000
						·행정보조인력:11.5일*50,000=575,000
		기타후생경비	1,400,000	960,000	68.6%	·명절선물 : 8인*1회*50,000=400,000, 8인*1회*70,000=560,000
		소 계	280,000,520	269,281,158	96.2%	
	운영비	국내여비	13,019,000	13,017,080	100.0%	
		수용비및수료	10,500,000	10,499,309	100.0%	·인쇄비:459,800은행수수료:51,310-소모품비:1,225,930
						·사무기기임차료:2,909,309·자문료(변호사,회계사,노무사):4,820,000
						·기타수수료:1,032,960
		회의비	3,000,000	3,000,000	100.0%	·사무처 워크숍 및 평가회의등
		업무추진비	11,300,000	11,174,930	98.9%	·아근/특근식대:273,490
						·업무추진비:4,994,480 · 경조사비/명절선물비 : 5,906,960
		공공요금	17,800,557	17,261,355	97.0%	·전기요금:2,019,300 · 통신요금 : 11,535,078
						·정보통신요금:646,760·우편요금:1,620,217 · 통신지원비 : 1,440,000
		연료비	1,500,000	1,353,980	90.3%	· 도시가스가이용요금 1,353,980
		교육훈련비	1,700,000	1,697,580	99.9%	·사무처 직원 외부교육 672,000
						·해외연수 900,000
		제세공과금	10,903,390	3,336,530	30.6%	·법인세납부1,763,540
						·법인등기비용737,710
		임차료	11,160,000	11,160,000	100.0%	· 930,000*12회=11,160,000
		제감비	1,800,000	1,799,329	100.0%	· 생수대금 512,400 / 법인카드대금 잠손실 1,065,119 / 사무실 탕비품 221,810

	시설비	600,000	582,600	97.1%	· 사무처 인터넷전화교체 및 네트워크 작업 경비
	차량유지비	1,536,000	1,536,000	100.0%	· 차량 수리비 및 검사비용
	소 계	84,818,947	76,418,693	90.1%	
	경상비계	364,819,467	345,699,851	94.8%	
사업비	사업비				· 총회: 7,178,150 · 제위원회회의및워크숍: 37,252,430(참가비: 14,820,000, 협회: 22,432,430) · 기타회의비: 4,467,270 · 센터장워크숍협회지원: 8,847,900 · 자활일꾼한마당: 9,653,510 · 통원수: 8,214,940
	조직사업	94,990,000	94,414,200	99.4%	
	정책사업	8,000,000	8,000,000	100.0%	1) 조직강화비전수립: 2,185,550 2) 지역자활센터소통강화: 2,707,710 3) 자활포럼: 1,988,360 4) 종사자처우개: 500,000 5) 제도변화지침개선: 575,880 6) 물어흔 간담회: 42,500
	사업지원	10,000,000	9,348,290	93.5%	· 자활사업및공동체규모화회의및토론회등: 1,268,140 · 지역과함께하는자활사업등: 894,200 · 산모워크숍: 1,211,550(참가비750,000,461,550) · 청소년트위크숍: 5,974,400(참가비4,300,000,협회 1,674,400)
	교육사업	13,023,627	13,029,179	100.0%	- 신임 종사자 교육: 5,389,100 - 신규지정자활 종사자 교육: 2,635,870 - 2차 해외연수 비용 지원 및 자료집 제작: 5,004,209
	홍보사업	7,810,000	7,025,200	90.0%	· 홈페이지보수및유지: 4,660,000 · 웹진어깨동무발행: 2,130,000 · 편집위원회운영의비: 235,200
	연대사업	2,900,000	2,880,920	99.3%	· 보호자없는병원연석회의참가분담금: 800,000 · 협동조합기본법제정을위한연대사업: 747,430 · 복지국가사회복지연대회의의비: 390,000 · 한국사회복지협의회회의비: 300,000 · 주민지도자마당후속행사: 300,000 · 실무자및참여주민처우개선연대사업: 269,490 · 기타연대사업등: 74,000
	자활정책연구소 운영사업	97,400,000	83,749,720	86.0%	· 자활정책 연구소 사업 운영비 83,749,720

	청소년자활지원관 협의회 지원사업	3,000,000	3,000,000	100.0%	· 청소년 자활 지원관 협의회 지원
특별사업	소 계	237,123,627	221,447,509	93.4%	
	모금사업	25,030,430	-	-	- 곡성 자활 : 25,030,430
	특별기금	296,000	-	-	- 자활나눔축재 행사 T셔츠 판매수익금 : 290,000
위탁사업	소 계	25,326,430	-	-	
	지장기부금사업	944,116,945	937,822,973	99.3%	· 우체국예금보험-무의탁야간간병사업 : 624,564,664 · 산은사랑나눔재단-기동차보행공동구매사업 · 우리인슈퍼라이프/자활차보행공동구매사업 · -21,958,309中(자활경제협동조합 7,884,720/ 자활경제연구소 5,256,481/ 경남지부 7,399,324/ · 자활경제협동조합제육대회지원/기부금:1,300,000
	모금회 지원사업	50,000,000	8,625,230	17.3%	· 자활 경제 아카데미 4,923,890 · 주민지도력 연수 3,405,340
사업비 계		994,116,945	946,448,203	95.2%	
		1,256,567,002	1,167,895,712	92.9%	
과년도지출	과년도지출	22,115,940	22,115,940	100.0%	· 산체사고기금:5,171,290 · 부가세납부:6,337,220 · 해외연수참가비등:9,160,000 · 법인세납부:1,447,300
	소 계	22,115,940	22,115,940	100.0%	
부채상환금	부채상환금	73,000,000	43,000,000	58.9%	· 자활경제조합연회동:43,000,000(2010년) · 자활정책연구소:30,000,000(2011년)
	소 계	73,000,000	43,000,000	58.9%	
잔출금	잔출금	55,000,000	55,000,000	100.0%	· 자활경제협동 조합 연합회 : 25,000,000
	소 계	55,000,000	55,000,000	100.0%	
대여금	대여금	-	10,000,000	-	· 정부 양곡 택배 시범 사업
	소 계	-	10,000,000	-	
이월금	이월금	-	48,457,373	-	· 곡성지활산계기금전출:25,030,430 · 홍보사업수익부가세등:5,809,580 · 자동차공동구매사업전출:939,897 · 공동모금회:16,677,466
	소 계	-	48,457,373	-	
총 계		1,771,502,409	1,692,168,876	95.5%	

자활정책연구소 2011년 종괄 세입 · 세출 결산서

(단위 : 원)

세 입				세 출			
관	항	목	(A)2011년 예산	(B)2011년 결산	(C)2011년 예산	(D)2011년 결산	집행률(D/C)
사업수입	사업수입	교육장가비	-	-	42,000,000	41,964,000	100%
		간행물 판매수입	-	-			
		연구용역비	15,000,000	15,000,000	2,400,000	2,319,000	97%
	계	소계	15,000,000	15,000,000	8,876,400	8,876,400	100%
전입금	계	복리후생비	15,000,000	15,000,000	11,350,000	11,337,160	100%
		사회보험부담금	15,000,000	15,000,000	5,750,000	5,304,010	92%
		퇴직적립금	106,157,483	119,006,201	5,250,000	5,341,320	102%
	전입금	소계	106,157,483	119,006,201	11,500,000	11,645,370	101%
이월금	계	임용합금	106,157,483	119,006,201	1,500,000	500,000	33%
		소 계	106,157,483	119,006,201	77,150,000	75,641,890	98%
		기타운영비	13,832,517	13,832,517	-	-	-
	이월금	소계	13,832,517	13,832,517	4,800,000	4,800,000	100%
대여금상환	계	회와비	13,832,517	13,832,517	2,000,000	810,500	41%
		소 계	13,832,517	13,832,517	6,800,000	5,610,500	83%
		운영비	-	-	1,504,000	1,221,900	81%
	대여금상환	소계	-	-	4,100,000	3,933,130	96%
참수입	계	수용비및수수료	-	-	900,000	458,806	51%
		공공요금	10,000	6,524	60,000	60,000	100%
		제세공과금	10,000	6,524	6,564,000	5,673,836	86%
	참수입	소계	10,000	6,524	90,514,000	86,926,226	96%
총 계	계	자산조성비	135,000,000	147,845,242	1,500,000	-	0%
		자산비	-	-	1,500,000	-	0%
		소 계	-	-	1,500,000	-	0%
	총 계	계	135,000,000	147,845,242	135,000,000	147,845,242	110%

행복미래교육우정사업본부유탁 무의탁환자 무료안간병사업 2011년 충괄 세입 · 세출 결산서

(단위 : 원)

세 입				세 출			
관	항	목	예산	결산	세목	예산	잔액
사업비	사업비	사업비	600,000,000	600,000,000		22,842,250	10
	소 계		600,000,000	600,000,000		1,970,000	42,640
잡수입	이자수입	이자		112,530		1,903,530	90
	기타수입	기타수입	10,488,100	10,573,231		2,400,000	4,880
이월금	소 계		10,488,100	10,685,761	여비	6,302,470	219,860
	이월금	이월금	14,076,564	14,076,564	수용비 및 수수료	6,082,610	219,860
합	소 계		14,076,564	14,076,564	공공요금	940,000	60,774
	소 계		624,564,664	624,762,325	업무추진비	1,660,000	84,470
				(소 계)		38,018,250	412,724
사업비	간병사인건비	입금		435,030,000		433,911,400	1,118,600
		법정복리비		35,400,000		34,697,950	702,050
		퇴직적립금		36,310,000		36,161,440	148,560
		운영비		14,965,690		14,192,690	773,000
	사업비	교육비		20,486,960		18,043,722	2,443,238
		폐복비		5,277,540		5,277,540	-
		홍보비		38,353,736		37,623,046	730,690
		(소 계)		585,823,926		579,907,788	5,916,138
	예비비	예비비		722,488		-	722,488
	(소 계)			722,488		-	722,488
합				계		624,564,664	7,051,350

* 기타수입금 10,573,231원 중
 - 캐시백 환급금 : 85,131원
 - 09년 사회보험 환급금 : 1,269,440원
 - 퇴직금사업주반환(1년미만) : 9,218,660원

희망인디팀들-기능사양성사업 2016년 총괄 세입 · 세출 결산서

(단위 : 원)

계정과목	누계	
	예산	결산
<수입>		
I. 사업수익	290,000,000	290,000,000
1. 보조금(교부금)	290,000,000	290,000,000
가. 기관보조금	290,000,000	290,000,000
(1) 산은사랑나눔재단	290,000,000	290,000,000
II. 사업외수익	1,000,000	311,378
1. 사업외수익	1,000,000	311,378
(1) 수입이자	1,000,000	311,378
III. 전기(월)이월		121,953,818
(1) 예금		121,953,818
합 계	291,000,000	412,265,196
<지출>		
IV. 비용	290,000,000	244,332,690
1. 운영행사비	30,000,000	29,826,410
가. 인건비	27,500,000	27,450,870
(1) 급여	22,890,000	22,889,070
(2) 복리후생비	850,000	808,060
(3) 사회보험료	1,850,000	1,846,300
(4) 퇴직급여	1,910,000	1,907,440
나. 운영비	2,500,000	2,375,540
(1) 사무실운영비	1,200,000	1,100,000
(2) 기타운영비	1,300,000	1,275,540
2. 사업비	260,000,000	214,506,280
가. 지원자모집비	53,000,000	52,116,150
(1) 홍보비	48,000,000	47,656,150
(2) 잡급(기능사)	500,000	500,000
(3) 면접비(기능사)	2,500,000	2,360,000
(4) 심사비(기능사)	2,000,000	1,600,000
나. 지원사업비	105,000,000	84,324,840
(1) 교육실비지원	105,000,000	84,324,840
다. 별도교육지원비	45,000,000	39,480,860
(1) 회의비(별도교육)	500,000	401,100
(2) 진행비(별도교육)	5,000,000	4,828,790
(3) 교육생지원비(별도교육)	5,000,000	3,760,000
(4) 예비비(별도교육)	13,500,000	9,900,000
(5) 평가비(기능사)	800,000	770,000
(6) 도서구입(기능사)	200,000	
(7) 행사비(기능사)	20,000,000	19,820,970
라. 취업지원교육비	57,000,000	38,584,430
(1) 강사비(취업지원)	30,000,000	19,900,000
(2) 교재비(취업지원)	3,000,000	2,293,500
(3) 진행비(취업지원)	20,000,000	16,390,930
(4) 예비비(취업지원)	1,000,000	
(5) 잡급(취업지원)	3,000,000	
V. 사업외비용		121,953,818
(1) 보조금반환금		121,953,818
합 계	290,000,000	366,286,508
<수지차액>	1,000,000	45,978,688
<차월(기)이월>		
(1) 예금		45,978,688
합 계		45,978,688

정부양곡배송사업 2011년 종괄 세입 · 세출 결산서

(단위:원)

세 입							세 출						
관	항	목	11년 예산액 (A)	11년 수입액 (B)	잔액 (A-B)	집행율 (B/A)%	관	항	목	11년 예산액 (A)	11년 지출액 (B)	잔액 (A-B)	집행율 (B/A)%
분담금	분담금	분담금	146,800,000	126,825,567	19,974,433	86%	사업비	인건비	급여	55,172,000	55,706,960	-534,960	101%
		과년도분담금	5,349,000	1,038,600	4,310,400	19%			사업주부담금	6,621,000	4,786,180	1,834,820	72%
	소계	152,149,000	127,864,167	24,284,833	84%	퇴직연금적립금			4,598,000	3,760,280	837,720	82%	
사업수입	33,700,000	54,880,000	-21,180,000	163%	기타후생경비	400,000			200,000	200,000	50%		
수입	소계	33,700,000	54,880,000	-21,180,000	163%	소계		66,791,000	64,453,420	2,337,580	97%		
기타 수입	기타수입	수입이자	100,000	11,069	88,931	11%		운영비	업무추진비/여비	5,150,000	1,971,760	3,178,240	38%
		잠수입	100,000	1,623,450	-1,523,450	1623%			회의비	7,280,000	1,321,600	5,958,400	18%
	기타수입	100,000	78,810	21,190	79%	수용비 및 수수료			10,128,000	5,483,560	4,644,440	54%	
소계	300,000	1,713,329	-1,413,329	571%	교육훈련비	7,400,000			2,861,800	4,538,200	39%		
이월금	이월금		5,365,864	5,365,864	0	0%	소계	29,958,000	11,638,720	18,319,280	39%		
	소계		5,365,864	5,365,864	0	0%	사업비						
과년도 수입	과년도수입		0	0	0	0%	소계	85,400,000	114,409,855	-29,009,855	134%		
	소계		0	0	0	0%	시설비	시설비	0	0	0	0%	
차입금	차입금	차입금	10,000,000	10,000,000	0	0%	소계			0	0	0	0%
	소계		10,000,000	10,000,000	0	0%	예비비	예비비	5,365,864	0	0	0	0%
과년도 지출	과년도지출	총계	201,514,864	199,823,360	1,691,504	99%	소계	0	0	0	0	0	0%
		과년도지출	과년도지출	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	
	부채상환금	부채상환금	부채상환금	14,000,000	0	-14,000,000	-100%	소계	0	0	0	0	0%
		소계	14,000,000	0	-14,000,000	-100%	이월금	이월금		9,321,365			
이월금	소계	총계	201,514,864	199,823,360	1,691,504	99%	소계	201,514,864	199,823,360	1,691,504	99%		
		총계	201,514,864	199,823,360	1,691,504	99%	총계	201,514,864	199,823,360	1,691,504	99%		

자활공제협동조합 연합회 2011년 중괄 세입 · 세출 결산서

1. 세입

(단위 : 원)

관	항	목	예산	결산	집행률(%)
사업비	사업비	사업비	43,032,256	69,300,006	
사업수입	사업수입	사업수입	57,000,000	11,269,485	
		교육수입	12,000,000	582,865	
		행사수입	6,500,000	1,300,000	
		출자금	30,000,000	71,457,746	
기타수입	이자수입	이자수입	2,000,000	48,462	
합계			150,532,256	153,958,564	

2. 세출

(단위 : 원)

관	항	목	금액	결산	집행률(%)
사무비	인건비	급여	58,440,000	39,750,850	
	업무추진	직책보조비	6,000,000	6,000,000	
	운영비	여비	600,000	384,640	
		수용비	1,200,000	1,068,940	
		재세공과금	5,928,000	1,521,290	
사업비	사업비	일반사업비	40,250,000	10,183,950	
		조직사업비	3,200,000	3,177,730	
		교육사업비	18,000,000	1,929,200	
		행사비	8,000,000	5,566,190	
		회의비	6,900,000	5,388,830	
		연대사업비	500,000	230,500	
예비비	예비비	예비비	1,514,256		
합계			150,532,256	75,202,120	

3. 결산 : 78,756,444 (운영비 7,256,502 출자금 71,499,942)

결산내역

구분(계좌)	잔액
937	7,256,051
017	6
270	73
296	372
308	71,499,942
합계	78,756,444

제3호 의안

정관 개정(안)의 건

1. 의결주문

정관 개정(안) 승인

2. 제안사유

정관 개정(안)을 승인받고자 함

◎ 자료

정관 개정(안)

정관 개정(안)

신 구조 문 대 비 표

구분	현 정관	개정(안)	비고
제1장 총칙	제4조(사업)1~11항	제4조(사업) 11. 장애인활동보조인 교육 및 그 외 돌봄관련 교육 운영 사업 ¹⁸⁾ 12. 기타 이 회 목적 달성에 필요한 사업	11.항 삽입 12.순번순연
제2장 회원	제6조(회원의 자격) ③ 특별회원은 자활사업에 관심이 있는 자로 이 회를 후원하는 법인 또는 개인으로 한다	제6조(회원의 자격) ③ 특별회원은 자활사업에 관심이 있는 자 혹은 이 회를 후원하는 법인 또는 개인으로 한다	③문구수정
	제8조(제명과 징계) ④ 특별회원이 일정기간 회비 등을 납부하지 않거나 이 회의 명예를 손상하는 경우에는 이사회 의 결을 거쳐 회장이 제명할 수 있다	제8조(제명과 징계) ④ 특별회원이 이 회의 명예를 손상하는 경우에는 이사회 의 결을 거쳐 회장이 제명할 수 있다	④문구일부 삭제
제3장 임원	제13조(임원의 구별과 정수) 1. 회장 1인 2. 부회장 4인 이내 3. 이사 15인 이상 25인 이내(회장, 부회장 포함) 4. 감사 2인	제13조(임원의 구별과 정수) 1. 회장 1인 2. 부회장 4인 이내 3. 사무총장 1인 4. 이사 15인 이상 25인 이내(회장, 부회장 포함) 5. 감사 2인	3.사무총장 삽입
	제14조(임원의 선임) ① 회장 및 감사는 총회에서 선출하고, 이사는 각 지부 및 제31조 제1항의 규정에 의한 위원회의 장이 당연직 이사가 된다 ② 부회장은... ¹⁹⁾ ③ 민주적이고 투명한 이사회 운영을 위하여 약간 명의 사외이사를 둘 수 있다	제14조(임원의 선임) ① 회장, 사무총장, 감사는 총회에서 선출하고, 각 지부의 장은 당연직 이사가 된다 ② ... 동일 ③ 민주적이고 투명한 이사회 운영을 위하여 4~6명 이내의 사외이사를 둘 수 있다	①사무총장 삽입. 제위원장 삭제. 문구수정 ③사외이사 수 명시

구분	현 정관	개정(안)	비고
	제15조(임원의 임기 등) ① 이 회의 회장, 부회장, 이사 및 감사의 임기는 2년으로 하되 1회에 한하여 연임할 수 있다	제15조(임원의 임기 등) ① 이 회의 회장, 부회장, 이사, <u>사무총장</u> , 감사의 임기는 2년으로 하되, 연임할 수 있다	① 중임제 삭제. 사무총장삽입. 문구수정
	제16조(임원의 직무)①회장은 이 회를 대표하고, 제반사무를 총괄하며 총회 및 이사회의 의장이 된다 ② 부회장은 회장을 보좌하고...대행한다 ③ 이사는 ... 심의 의결한다 ²⁰⁾	제16조(임원의 직무)①회장은 이 회를 대표하고, <u>사무총장은 회장의 위임에 따라 제반사무 및 사업집행을 총괄한다</u> ② ...동일 ③ <u>사무총장은 제반사무 및 사업집행을 총괄한다</u> ④ 이사는 ... 심의 의결한다	①사무총장역할삽입 및 문구수정 ③사무총장의 역할삽입 ④순번순연
	제25조(이사회회의 구성) ① 이 회의 회장, 부회장, 이사로 구성되는 이사회를 둔다	제25조(이사회회의 구성) ① 이 회의 회장, 부회장, <u>사무총장</u> , 이사로 구성되는 이사회를 둔다	사무총장삽입
제4장 회의 제2절 이사회	제26조(이사회회의 의결사항)이사회는 다음 사항을 심의 의결한다 1. 회원의 가입, 탈퇴에 관한 사항 2. 기본재산의 유지관리에 관한 사항 3. 지부운영 및 관리에 관한 사항 4. <u>전문위원회 운영에 관한 사항</u> 5. 제 규정의 제·개정 6. 법령 또는 정관에서 이사회의 권한으로 규정된 사항 7. 총회로부터 위임된 사항 8. <u>부설기구 운영에 관한 사항</u> 9. 추가경정예산에 관한 사항 10. 기타 회장이 부의한 사항	제26조(이사회회의 의결사항)이사회는 다음 사항을 심의 의결한다 1. 회원의 가입, 탈퇴에 관한 사항 2. 기본재산의 유지관리에 관한 사항 3. 지부운영 및 관리에 관한 사항 4. <u>삭제</u> 5. <u>제 규정의 제·개정</u> 6. 법령 또는 정관에서 이사회의 권한으로 규정된 사항 7. 총회로부터 위임된 사항 8. <u>삭제</u> 9. 추가경정예산에 관한 사항 10. 기타 회장이 부의한 사항	4.삭제 5.삭제 8.삭제
제3절 위원회	제31조의1(집행위원회) ① 집행위원회의 구성은 다음과 같다 1. 회장 2. 부회장 3. <u>제위원장</u> 4. <u>사무처장</u> 5. 삭제 6. 전국대표실장	제31조의1(집행위원회) ① 집행위원회의 구성은 다음과 같다 1. 회장 2. 부회장 3. <u>사무총장</u> 4. <u>전문위원장</u> 5. 전국대표실장 6. <u>전국대표사무국장</u>	3.명칭수정 4.명칭수정 6.전국대표사무국장삽입

구분	현 정관	개정(안)	비고
		② 전국대표실장회의 및 지부사무국장회의의 조직, 기능과 운영에 관하여 필요한 사항은 별도의 규정으로 정한다	② 별도규정명시
		③ 집행위원회는 다음 사항을 심의의결한다 1. 전문위원회 운영에 관한 사항 2. 부설기구 운영에 관한 사항 4. 이사회로부터 위임된 사항 5. 기타 회장이 부의한 사항	③ 항 삽입 및 이사회에서 집행위원회에 위임될 사항 구체적으로 명시
	제31조(위원회) ① 이회는 각 지역자활센터의 ... 위원회(21)를 둘 수 있다 ② 위원회의 조직, 기능과 운영에 관하여 필요한 사항은 별도의 규정으로 정한다	제31조(전문위원회) ① 이회는 각 지역자활센터의 ... 전문위원회를 둘 수 있다 ② 전문위원회의 조직, 기능과 운영에 관하여 필요한 사항은 별도의 규정으로 정한다	①~② 제위원회명칭수정
제7장 사무처	제43조(직원) ① 사무처에는 사무처장 이하 필요한 직원을 둔다 ② 사무처장은 회장의 추천, 이사회의 의결을 거쳐 회장이 임명하고 그 밖의 직원은 회장이 임명한다	제43조(직원) ① 사무처에는 필요한 직원을 둔다 ② 사무처의 국장 및 직원은 회장이 임명한다	①문구정리 ②인사관련정리
부칙	제1조(시행) 이 정관은 보건복지가족부장관이 허가한 날부터 시행한다	제1조(시행) ...동일 제2조(시행) 제14조 임원의 선임 중 사무총장의 선출에 관한 사항은 2014년부터 적용·시행한다. 이에 따라 사무총장은 이사회의 의결을 거쳐 협회장이 임명하여 그 직을 수행하도록 한다.	제2조 적용 관련부칙명시

- 18) 2012년 서울특별시 장애인활동보조인 교육기관으로 신청 법인의 정관 목적사업에 추가할 것을 전제로 조건부 지정받음(2012. 6. 30까지 정관변경 내용 제출하여야 하며, 기간 내 미 이행 시, 「장애인활동지원에관한법」에 의해 지정 취소됨)
- 19) 제3장 임원 / 제14조(임원의 선임) / ② 부회장은 회장이 이사 중에서 지명하여 이사회의 의결을 거쳐 임명한다
- 20) 제3장 임원 / 제16조(임원의 직무) / ③ 이사는 이사회에 출석하여 이 회의 주요사항을 심의 의결한다
- 21) 제3절 위원회 / 제31조(위원회) / ① 이회는 각 지역자활센터의 전문활동지원과 자활지원사업의 전문성을 위해 위원회를 둘 수 있다

제4호 의안

협회장 선임의 건

1. 의결주문

협회장 선임의 건

제5호 의안

감사 선임의 건

1. 의결주문
감사 선임의 건

제6호 의안

2012년도 사업계획(안)의 건

1. 의결주문

2012년도 사업계획(안)의 승인

2. 제안사유

2012년도 사업계획(안)을 승인 받고자 함

◎ 자료

2012년도 사업기조 및 방향

2012년도 제단위 사업계획서

2012년도 사업기조 및 방향

1. 중괄사업기조

「빈곤지원제도의 올바른 정립을 위한 활동 및 비전수립을 통한 중,장기적 조직 발전전망을 구체화하여 공공인프라로서 지역자활센터의 새로운 위상 정립」

2. 중점과제 - 상위목표

- ☐ 자활사업관련 제도개편 활동으로 공공부조 체계 강화 및 자활사업의 새로운 전 기 마련
- ☐ 비전수립의 구체화를 포함한 중,장기 조직발전 전망에 대한 세부적인 방안 마련
- ☐ 국회의원 총선거 및 대통령선거에 제도개선을 포함한 정책적 제안 및 홍보 의 실현

3. 기본과제 - 하위목표

- ☐ 전국 자활공동체의 조직화 사업에 대한 지원과 협동조합법 제정에 따른 사업준 비 실현
- ☐ 지역자활센터 운영비 현실화를 위한 데이터 마련 및 단계적 실천방안 마련
- ☐ 자활공제협동조합의 강화를 위한 설립지원과 자활생산품의 유통망 구조의 기초 마련
- ☐ 사회적경제 및 빈곤단체등과의 협의구조 마련 및 빈곤문제 개선을 위한 포럼운 영등으로 빈곤문제에 대한 사회적 담론 형성
- ☐ 돌봄협회로 대표되는 사회서비스 전국네트워크 조직의 원활한 운영을 위한 지 원사업 전개
- ☐ 농촌지역 지역자활센터의 새로운 위상 정립 및 자활사업에 대한 모델링 작업 추진
- ☐ 정책연구소의 발전적 전망 수립과 협회와의 연계체계 형성으로 정책생산의 효율성 고취

- 우리 협회의 안정적 재정마련을 위한 다각적이고 현실적인 실천사업 전개
- 소셜네트워크 구축으로 실시간 소통체계 수립 및 대외홍보활동의 정례적 내실화 실현

4. 세부실행계획

1) 중점과제에 대한 실행계획

① 자활사업관련 제도개편 활동으로 공공부조 체계 강화 및 자활사업의 새로운 전기 마련

- 개별급여가 현실화 되어가면서 국민기초생활보장법에 대한 개정의 필요성의 증대되고 있는 현실에서 공공부조의 유일한 전국적 민간단체인 우리 협회가 주도적인 역할 수행이 필요하다.
- 국민기초생활보장법에 대한 개정활동과 자활관련법의 제정 활동을 묶어서 진행한다.
- 관련 제단체와의 협의기구를 년초에 구성하여 공동으로 수행하고, 국회의원 총선거 및 대통령선거라는 열린 공간을 최대한 활용하는 방식으로 추진한다.
- 국민기초생활보장법에 대한 개정안과 자활관련법 제정안을 우리 협회가 마련하여 선도적으로 제안하는 형태로 진행한다.
- 참여주민에 대한 처우개선 방안을 수립하여 제도개편의 과정에 반영할 수 있도록 추진한다.
- 주관단위는 정책국, 정책위원회, 정책연구소로 한다.

② 비전수립의 구체화를 포함한 중,장기 조직발전전망의 세부적인 방안 마련

- 2011년 조직강화특별위원회의 결과물을 계승하여, 지부구조 및 회원문제 그리고 자활진영 전반의 체계에 관한 문제와 전조직적 비전수립 문제등에 대해 구체적 방향을 설정한다.
- 집행위원회 주관으로 제단위를 포함하는 『조직발전 전망수립 특별위원회』를 1분기에 재구성 하여 추진한다.
- 전조직적 비전수립은 집행위원회가 주관하여 『비전수립위원회』를 년초 구성하고 년중 사업으로 진행한다.

- 특별위원회와 비전수립위원회는 분기별 합동회의를 통해 연계성을 갖고 사업을 진행한다.
- 전조직적 비전수립의 구체화 작업은 전국 16개 지부단위로 진행하는 것을 원칙으로 한다.
- 특별위원회와 비전수립위원회는 년중 상설기구로 활동하며, 하반기에 지부별 대표단위가 참여하는 간담회 또는 포럼등을 개최한다.

③ 국회의원 총선거 및 대통령선거에 제도개선을 포함한 정책적 제안 및 홍보의 실현

- 양대선거가 치루어지는 올해는 선거의 해이다. 자활관련법과 기초법 개정 그리고 자활사업 활성화를 위한 정책적 제언등을 열린 국면에서 공세적으로 전개할 필요성이 존재한다.
- 작년 제도개선 TFT에서 진행중인 공약화 작업을 년초에 마무리하여, 제 정당과의 공청회 또는 간담회등의 형태로 적극적인 정책제언 활동을 전개한다.
- 제도개편 활동과 공약화 작업을 동시에 진행하며, 이를 위해 집행위원회가 주관하고 정책단위가 중심이 되는 제도개선 특별팀을 구성한다.
- 공약화 작업은 전국 공통공약과 각 지역단위 공약화 작업을 동시에 추진하는 것으로 한다.

2) 기본과제에 대한 실행계획

① 전국 자활공동체의 조직화 사업에 대한 지원과 협동조합법 제정에 따른 사업준비 실현

- 협동조합기본법 제정과 시행에 대비하고, 2011년 조직강화특별위원회를 통하여 논의된 자활공동체 조직화 사업을 연계하여 진행할 필요성이 제기되어 진다.
- 협동조합기본법연대회의와 공동으로 준비하여 관련 매뉴얼을 제작하고, 이를 기반으로 공동 교육을 진행한다.
- 자활공동체 조직화 사업은 연초 사업기조와 방향을 설정하고 협동조합법 준비단위와 조직발전 전망수립 특별위원회와 연계하여 활동을 전개한다.
- 주관단위는 조직국과 자활공동체 지원단으로 한다.

② 지역자활센터 운영비 현실화를 위한 데이터 마련 및 단계적 실천방안 마련

- 작년 복지부와의 협상과정에서 표출된 운영비 인상에 대한 근거 있는 데이터 마련 정례화
- 지역자활센터 운영비 현실화를 위한 3개년 또는 5개년의 단계적 방안 수립
- 내년도 운영비 인상을 위한 작업을 상반기 초부터 회장과 사무처 중심으로 지속 전개

③ 자활공제협동조합의 강화를 위한 설립지원과 자활생산품의 유통망 구조의 기초 마련

- 다소 정제되어 있는 자활공제협동조합 설립 지원활동을 조직발전 전망수립 특별위원회 활동과 연계하여 재정비할 필요성이 존재한다.
- 자활공제협동조합연합회에서 지원사업에 대한 제안사항을 기획하여 연초에 제안한다.
- 집행위원회가 주관하여 매회의시마다 자활공제협동조합 지원사업을 점검, 확인한다.
- 실천사업으로 내부소비 활성화를 중심으로 자활생산품 유통사업을 적극 실천한다.

④ 사회적경제 및 빈곤단체등과의 협의구조 마련 및 빈곤문제 개선을 위한 포럼운영등으로 빈곤문제에 대한 사회적 담론 형성

- 양대 선거를 계기로 열린 정치적 국면에서 빈곤문제 해결을 위한 정책적 과제등을 사회적으로 의제화할 필요성이 요구되어 진다.
- 선거시기 국면을 활용하여 빈곤문제에 대한 진단과 해결을 주제로 포럼등을 진행한다.
- 포럼의 참가단위는 시민사회단체, 학계, 정당, 사회복지단체등으로 구성한다.
- 주관단위는 정책국으로 하고 정책위원회와 정책연구소가 결합하는 형태로 추진한다.

⑤ 돌봄협회로 대표되는 사회서비스 전국네트워크 조직의 원활한 운영을 위한 지원사업 전개

- 온케어의 한계 및 어려움을 극복하기 위해서 돌봄협회 형태의 전국적 사회서비스네트워크 조직이 필요하고, 이의 원활한 활동을 통해 자활사업의

중요한 성과인 돌봄사업의 제도약을 위한 사업전개가 필요하다.

- 연초에 우리 협회의 적극적 지원으로 전국단위 돌봄협회 건설을 가시화한다.

⑥ 농촌지역 지역자활센터의 새로운 위상 정립 및 자활사업에 대한 모델링 작업 추진

- 규모와 평가시스템이 분리된 현실에서 작년에 이어서 농촌지역 자활사업의 모델링 작업을 보다 구체적으로 전개할 필요성이 제기되고 있다.
- 농촌지역 지역자활센터의 대표자모임등을 정례화하고 이를 통하여 농촌지역 지역자활센터의 위상과 자활사업의 모델링화 작업을 추진한다.
- 주관단위는 정책국으로 하고 집행위원회에서 정기적으로 점검하는 형태로 진행한다.

⑦ 정책연구소의 발전적 전망 수립과 협회와의 연계체계 형성으로 정책생산의 효율성 고취

- 정책연구소의 법인 추진과 더불어 사회적경제단체들과의 통합연구소까지를 포괄하는 발전적 전망을 상반기중에 수립한다.
- 발전적 전망속에서 우리 협회의 재정적 기여를 바탕으로 한 긴밀한 협조체계 구축의 방향으로 정책국 및 정책위원회와의 정기적 협의체계를 마련한다.
- 집행위원회가 주관하여 돌봄협회의 원활한 운영을 위한 정례적 지원사업을 전개한다.

⑧ 우리 협회의 안정적 재정마련을 위한 다각적이고 현실적인 실천사업 전개

- 작년 재정위원회를 통하여 만들어진 우리 협회 재정 확충방안에 대한 구체적인 형태의 실천사업이 전개되어야 하는 조직적 실천과제이다.
- 사무처 내 재정담당자를 두어 재정 확충방안 실천방안을 마련하고 연중 실천사업을 전개한다.
- 실천사업의 정도에 따라 별도의 재정담당자를 두는 방안을 검토한다.
- 주관단위는 집행위원회로 하고 지속적인 모니터링 작업을 통해 재정사업을 점검한다.

⑨ 소셜네트워크 구축등 내실있는 소통체계 수립 및 대외홍보활동의 정비로 효율적 운영

- 사무처 소식지, 웹진, 오프라인 신문, 홈페이지, 지부 간담회 등의 활동에도 불구하고, 여전히 소통의 문제가 제기되고 있는 현실을 반영한 보다 다각적인 소통체계 마련이 요구되어 진다.
- 현장간담회를 효율성을 높이는 방식으로 정례화하고 각종 의견수렴이나 조사과정을 보다 체계적으로 진행하여 민주적 의사결정 과정을 정형화한다.
- SNS 기반시스템 구축등으로 실시간 소통체계를 마련하는등 보다 다양한 소통방식을 개발하여 진행한다.
- 기존의 홍보수단의 효과성을 조사하고 대상자관리의 정례화등으로 홍보수단에 대한 활용성을 높여내어 일상적 소통구조의 체계를 정비한다.

I. 교육 사업 계획

1. 사업기초

인적 자원 개발 및 교육 시스템 활성화

2. 사업 목표

- 인적 자원 개발을 위한 교육 시스템 강화
- 교육수행체계 역량 강화 및 활성화
- 자활교육 표준화

3. 사업 운영

○ 인적 자원 개발을 위한 교육 시스템 강화

가) 자활실천가아카데미 추진

- 민간자격제도 도입(가칭 '사회일자리지도사' social-job adviser)
- 민간자격 국가공인 준비(자격시험 개설 및 검정관리본부 설치)
- (가칭)자활최고경영자과정 개발(직접 또는 위탁 시행)
- 자활실천가아카데미 개설 가능한 권역의 교육기관 공모

나) 신임종사자 교육 추진

- 중앙자활센터와의 공동 운영 협의 및 시행
- 자활가치와 철학, 사회적 경제, 협동조합기본법 등

다) 동부생명지정기탁금 교육사업 추진('12. 7월 완료 필요)

- 교육 전문가 양성 교육
- 현장연수
- 운영매뉴얼 발간(교육위원회 재검토 예정)

라) 사무처 직원 역량 강화를 위한 교육 추진

- 실무능력강화
- 고용보험환급과정 설계 및 시행

- 교육수행체계 역량 강화 및 활성화
 - 수행 단위별 소통 시스템 구축 노력

- 자활교육 표준화
 - 자활교육의 역사와 과제 정리
 - 중앙자활센터와의 교육 표준화 작업 공동 추진 협의 및 시행

II. 정책사업 계획

1. 사업 목표

- 국민기초생활보장법, (가칭)자활관련법 등 관련 법 제·개정
- 국회의원총선거 및 대통령선거 통한 자활제도 개선
- 지역자활센터 사업여건 개선
- 사회적경제 활성화
- (가칭)반빈곤 관련 연대를 통한 빈곤개선

2. 사업 계획

○ 국민기초생활보장법, (가칭)자활관련법 등 관련 법 제·개정 활동

- 국민기초생활보장법(시행령, 시행규칙) 개정활동
- (가칭)자활관련법 제정활동
- 협동조합기본법 시행령, 시행규칙 제정활동

○ 총선 및 대선 공약제안사업

○ 지역자활센터 사업여건 개선 활동

- 참여자 권익옹호 활동
- 종사자 처우 개선 활동
- 농촌지역 자활사업 모델링
- 지역자활센터평가 개선 활동
- 보건복지부 자활행정지침 개선 활동
- 사례관리 시범사업 대응 활동
- 취업지원사업관련 대응 활동

○ 사회적경제 활성화를 위한 지원 사업

- 사회적경제함께 만들기 사업진행(사회투자지원재단과의 공동사업)
- 해외의 사례발굴 및 전파

○ 반빈곤 관련 연대활동

- 기초법공동행동, 빈곤사회연대 등 연대활동을 통한 반빈곤 활동
- 사회적경제연대회의 연대활동을 통한 대안경제활동 진행

○ 국제교류 사업

- 해외의 사회적경제조직과의 정기적인 교류

○ 조사 및 연구 활동

- 자활제도개선 관련 연구용역 - 자활제도개선을 위한 발전방안 마련과 공약제안(특별 기금 마련을 통한 진행)
- 예산관련조사(운영비 및 인건비)
- 19대 총선 및 대선 관련 공약조사
- 지자체 별 자활사업관련 조례자료수집/국민기초생활보장법 각계의 개정안 취합/자활 지원에 관한 법 정리
- 2011년 지침과 2012년 지침변경 내용 조사
- 평가관련조사
- 해외 사회적 경제 사례조사
- 자활정책조사사업 활성화

3. 세부 사업 내용

사업명	세부내용
국민기초생활보장법, (가칭)자활관련법 등 관련 법 제개정 활동	<ol style="list-style-type: none"> 1. 국민기초생활보장법 개정활동 <ul style="list-style-type: none"> - 국민기초생활보장법 개정 사항 정리 - 개정안 마련 - 국회작업을 통한 개정작업진행 2. 자활관련법 제정활동 <ul style="list-style-type: none"> - 자활관련법관련 내용 마련 - 자활관련법 공약화 반영 - 국회작업을 통한 제정작업진행 3. 협동조합기본법 시행령, 시행규칙 제정활동 <ul style="list-style-type: none"> - 사회적경제연대회의와 연대사업을 통한 시행령, 시행규칙안마련 - 시행령, 시행규칙 반영활동진행

사업명	세부내용
총선 및 대선 공약제안사업	<ol style="list-style-type: none"> 1. 공약안 마련 2. 총선관련 공약반영활동 <ul style="list-style-type: none"> - 총선후보에서 공약제안 및 메니페스토 활동진행 - 지부별 및 중앙단위에서 관련 정당참여토론회 개최 3. 대선관련 공약반영활동 <ul style="list-style-type: none"> - 대선후보에서 공약제안 및 메니페스토 활동진행 - 중앙단위에서 관련 정당참여토론회 개최
지역자활센터 사업여건 개선 활동	<ol style="list-style-type: none"> 1. 참여자 권익옹호 활동 <ul style="list-style-type: none"> - 참여자 급여상향을 위한 예산 등 국회 관련 활동 - 참여자 처우개선을 위한 법 검토 2. 종사자 처우 개선 활동 <ul style="list-style-type: none"> - 종사자 처우 개선을 위한 장기전략 수립 - 종사자 처우 개선을 위한 예산 등 국회 관련 활동 - 종사자 처우 개선을 위한 지침 개선 활동 3. 농촌지역 자활사업 모델링 개발 4. 지역자활센터평가 개선 활동 <ul style="list-style-type: none"> - 지역자활센터 평가의 분석 - 지역자활센터 평가운영방식안 마련 - 안에 대한 반영활동 5. 자활지침 개선 활동 <ul style="list-style-type: none"> - 자활지침 개선의견 수립 - 지침 개선안 마련 - 지침 개선을 위한 활동 6. 사례관리 시범사업 대응 활동 <ul style="list-style-type: none"> - 사례관리 시범사업 모니터링(자활사례조정회의의 모니터링 포함) - 사례관리 시범사업 정책대응 7. 취업지원사업관련 대응 활동 <ul style="list-style-type: none"> - 취업지원사업 관련 모니터링 - 취업지원사업 관련 정책대응
사회적경제 활 성화를 위한 지 원 사업	<ol style="list-style-type: none"> 1. 사회적경제함께 만들기 사업진행 <ul style="list-style-type: none"> - 사회투자지원재단과의 공동사업으로 진행 2. 해외의 사례발굴 및 전파 <ul style="list-style-type: none"> - 해외 사회적경제사례 발굴 - 발굴된 사례 전파

사업명	세부내용
반빈곤 관련 연 대활동	<ul style="list-style-type: none"> - 기초법공동행동, 빈곤사회연대의 참여를 통한 연대사업진행 - 사회적경제연대회의 연대활동을 통한 대안경제활동 진행
국제교류 사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국제교류 사업 - 일본의 노협과 정기적 교류진행
조사 및 연구 활동	<ol style="list-style-type: none"> 1. 자활제도개선 관련 연구용역 - 자활제도개선을 위한 발전방안 마련과 공약제안(특별기금 마련을 통한 진행) 2. 예산관련조사(운영비 및 인건비) <ul style="list-style-type: none"> * 지역자활센터운영비(중앙비 대 지방비/인센티브조사) * 사회복지계열 공무원 대비 복지관센터인건비 비교조사 3. 19대 총선 및 대선 관련 공약조사 <ul style="list-style-type: none"> * 이슈공약정리 및 자활진영에 필요한 공약정리 4. 지자체 별 자활사업관련 조례자료수집/국민기초생활보장법 각계의 개정 안 취합/자활지원에 관한 법 정리 5. 2011년 지침과 2012년 지침변경 내용 조사 <ul style="list-style-type: none"> * 지침개정의견조사/지침Q&A운영 6. 평가관련조사 <ul style="list-style-type: none"> * 새롭게 정리될 평가지표에 대한 의견수렴 7. 해외 사회적 경제사례조사 <ul style="list-style-type: none"> * 다양한 사회적경제 영역의 해외사례를 조사 ※ 자활정책조사사업 활성화(각 조사에 대한 응답을 제고를 위한 계획) - 조사하는 이유와 누구를 위한 조사인지 명확히 함. - 어떤 입력, 과정, 결과와 영향이 측정될 것인지 명확히 함. * 쉽게 답변할 수 있는 설문과 접근이 용이한 방식이용(전자방식) - 결과를 한 달이내 참여기관에 피드백하고, 협회 홈페이지를 통해 공유. - 지역에서 접근이 용이하도록 협회홈페이지에 조사공문을 플래시 창이나 팝업창으로 띄우고, 설문조사 웹페이지와 연동하여, 결과까지 게재되는 방 식으로 정책조사 웹 게시판 운영

Ⅲ. 조직·홍보 사업 계획

1. 사업목표

- 조직체계 개편에 따른 조직 안정화 및 집행력 강화를 위한 단·중기 지원 활동
- 전 조직적 비전 작업을 통한 한국협회 중·장기 발전 전망 수립
- 협회·지부·지역자활센터간의 소통 강화 및 교류 활성화
- 현장 소통 구조 안정화

2. 사업계획

1) 조직체계 개편에 따른 조직 안정화 및 집행력 강화를 위한 단·중기 지원 활동

- 정기적인 임원 연수를 통해 제 단위 역할 및 활동에 대한 통합성 제고
- 조직개편에 따른 제단위의 조직지원체계 구축 및 원활한 활동지원을 위한 사무처 조직 개편

2) 전 조직적 비전 작업을 통한 한국협회 중·장기 발전 전망 수립

- 전국 16개 지부 순회 비전 수립 작업 진행
- 한국협회 중·장기적인 비전 수립을 위한 제반 활동

3) 협회·지부·지역자활센터간의 소통 강화 및 교류 활성화

- 전국자활일꾼한마당 진행
- 지부·지역자활센터 방문 : 행사, 교육, 간담회 등 참여
- 지속적인 현장방문을 통한 유기적 관계형성 및 정보 소통 기능 집중

4) 현장 소통 구조 안정화

- 전국지역자활센터장·실장 워크숍 진행
- 지부사무국장 연석회의 및 대표실장단 회의 안정화
- 협회 이사회·집행위·제위원회 등 활동에 대한 정보소통 기능 활성화
- 홍보활동 및 홈페이지 활성화를 통한 정보 소통 시스템 강화

5) 기타

- 자문위원회 운영
- 법무, 세무, 노무 전문위원 공식 위촉

3. 세부사업

1) 한국협회 비전 수립 작업 : 년 중

2) 조직사업

- (가) 임원연수 : 3월 중
- (나) 지부사무국·협회사무처 합동워크숍 : 5월 중
- (다) 전국지역자활센터실장 연수 : 5월 중
- (라) 전국지역자활센터장 연수 : 7월 중
- (마) 전국자활일꾼한마당 : 10월 중

3) 회의운영

- (가) 이사회 : 정기회의 년 2회, 임시회의(필요시)
- (나) 집행위원회 : 정기회의 분기별 1회, 워크숍 년 2회(상·하반기)
- (다) 사료정리소위원회·추진단회의
 - 회의운영 : 비정기회의 년 6회
 - 한국협회 10년 사료정리 및 db작업
 - 향후 활용방안 마련
- (라) 자문위원회
 - 회의 : 년 2회

마) 지부대표실장단

◦ 사업방향

- 지부대표실장 회의구조의 안정화를 통한 소통 강화
- 지역자활센터 실장의 역할과 위상 정립을 위한 제반 활동
- 지부별 실장단 조직의 재건 및 활성화하기 위한 제반 활동
- 지부대표실장의 역량 강화를 위한 체계적 교육 실시와 성장 도모

◦ 사업계획

- 회의운영
 - 정기회의 : 격월 1회(년 4회), 워크숍 년 2회(상·하반기)
 - : 지부 순회 개최(개최 시, 개최 지역 실장단 참여 독려)
 - 역량강화교육 : 매 회의 시, 정책 현안 관련 교육 진행
- 일상적 소통 구조 마련
 - 카페개설 : 2월 중
 - 카페운영 : 지부 대표실장 중 선임
- 지부대표실장단 해외연수
 - 일정 : 3.7 ~ 3.10 예정
 - 지역 : 필리핀 또는 일본
 - 내용 : 주민운동조직·자활사업·협동조합운동 등 선진지 견학
- 전국지역자활센터실장 연수
 - 일정 : 5월 중
 - 내용 : 한국협회 비전 수립 및 실장단 조직의 역할과 위상 정립
 - : 지부 실장단 조직의 모범 운영 사례 공유 및 실장간의 소통과 친목도모
- 한국협회 비전 수립 관련
 - 지부별 비전 수립 추진팀 구성 시, 적극 참여 독려
 - 지부 순회 작업 시, 지부 실장단의 적극 참여 유도

바) 지부사무국장단

◦ 사업방향

- 지부사무국장 회의구조의 안정화
- 한국협회 비전 수립관련 제반 활동 지원 및 지부 추진단 적극 지원
- 한국협회 각종 정책 현안관련 지부·지역자활센터간의 정확한 정보소통 및 의견수렴 기능 강화

◦ 사업계획

- 회의운영
 - 정기회의 : 격월 1회(년 4회), 워크숍 년 2회(상·하반기)
 - 역량강화교육 : 매 회의 시, 정책 현안 관련 교육 진행
 - 지부 사무국장간의 역할 분담을 통해 한국협회 제 단위 활동(회의, 포럼 등)에 적극 참관하여 사무국장회의 시, 공유하는 역할 담당
- 한국협회 비전 수립 관련
 - 지부별 비전 수립 추진팀 구성 및 지원 활동
 - 지부 순회 작업 시, 지부 조직 독려 및 제반 활동 지원
- 일상적 소통 구조 마련
 - 카페개설 : 2월 중
 - 카페운영 : 지부 사무국장 중 선임
- 지부사무국·협회사무처 합동 워크숍
 - 일정 : 5월 중
 - 내용 : 한국협회 비전 수립 및 지부사무국의 역할 논의
: 지부사무국·협회사무처의 소통과 친목도모
- 전국자활일꾼한마당
 - 일정 : 10월 중
 - 내용 : 프로그램 및 사업 주관과 관련하여 별도 논의 후 진행

3) 홍보사업

(가) 사업목표

- 일상적인 내부소통 강화 및 안착화 주력
- 대내외 홍보 매체 가독률 제고 방안 마련 : 배포처 재정비 및 업데이트, 콘텐츠 개발
- 홍보사업 전반에 관한 단계적 발전전략 수립

(나) 사업계획

- 대외홍보
 - 웹진 「어깨동무」 : 분기별 년 4회 발행. 안정화 이후 평가를 통한 격월 발행 모색
 - 대외 언론 보도 체계 정비 및 구축을 통한 단계적 언론 홍보 기반 마련
 - 자활관련 주요사안 대외홍보 : 사안별 보도자료 및 기획기사 추진
 - 중앙자활 「자활N」 공동발행
- 내부홍보
 - 사무처 소식지 tong 발행 : 월 2회(매월 1, 3주 월요일)
 - 홈페이지 운영의 활성화
 - 사진 및 영상자료 등 협회 및 지부 활동자료 업데이트
 - 해밀장터 재구성을 통한 자활생산물 홍보 활성화
 - 인트라넷 이용률 확대 및 홈페이지 회원 확대 방안 마련
 - 사회복지관련 언론 모니터링을 통한 자활관련 정보 축적 및 제공
 - 소셜NW 활용(SNS)을 통한 내부 소통 체계 수립 : 페이스북 「자활아 놀자」 적극 활용
- 홍보 역량 강화 교육 실시
 - 년 2회 실시, 교육기회 정착화 모색
 - 지역통신원 조직화를 통한 홍보사업 활성화
 - 중앙·지역 언론 및 타 기관지 연계하여 홍보 기회 확대
 - 자활현장 및 협회 홍보사업 지원 인력 양성 및 전문 인력 시스템 구축
- 편집위원회 운영 및 활성화
 - 편집위원회 재구성 및 역할 재정립
 - 지역통신원 조직화 및 고정 집필진 확보
 - 협회 홍보 제작물(어깨동무, 통)관련 편집·기획

2012년도 제위원회 사업계획 사업위원회

1. 사업위원회 운영기조

- 사업위원회의 역할과 위상을 정립한다.
- 물류기반 구축을 통해 자활사업의 유통활성화 토대를 마련한다.
- 사업 네트워크 활성화 및 자활공동체 조직화를 지원한다.
- 협동조합기본법 시행에 따른 준비활동을 진행한다.

2. 운영과제

- 역할과 위상정립을 위한 토론회 및 포럼 개최
- 정부양곡배송사업과 매장사업(매장네트워크 구성)의 연계망 구축 지원
- 사업 네트워크 활성화 지원
- 자활공동체 조직화 지원
- 협동조합기본법 시행령, 시행규칙 제정 지원

3. 운영방안

가. 사업위원회의 역할과 위상 정립을 위한 활동사업

- 자활정책연구소, 중앙자활센터, 업종별 연합조직과의 간담회를 개최한다.
- 사업위원회의 핵심과제를 설정하고 수행한다.
- 소셜프랜차이즈 방식과 협동조합에 대한 이해를 높인다.

나. 자활생산품의 유통활성화 방안 마련

- 정부양곡배송사업을 통한 전국의 물류기반 구축을 지원한다.
- 전국의 매장사업에 대한 네트워크를 조직한다.
- 물류기반 구축과 매장사업을 연계하여 자활사업의 내부유통망의 기반을 마련한다.

- 자활생산품의 내수거래 활성화 방안을 마련한다.
- 자활생산품 우선구매를 활성화 하기 위한 법제정 등의 전략을 수립한다.

다. 사업 네트워크 활성화 및 자활공동체 조직화 지원사업

- 사업 네트워크 활성화를 위하여 업종별 전문조직과의 연계를 지원한다.
- 업종별 전문조직과의 연계는 사업위원회의 전문위원을 중심으로 진행한다.
- 지부의 사업 네트워크 활성화 및 네트워크 구성을 지원한다.
- 자활공동체 조직화 지원사업을 통해 지부의 자활공동체 지원단 구성을 지원한다.

라. 협동조합기본법 시행에 따른 준비활동

- 2012년 12월 시행예정인 협동조합기본법에 대한 이해를 높인다.
- 협동조합기본법 시행령, 시행규칙 제정활동 및 교육을 지원한다.

마. 사업정책 개발 및 사업위원회 진행사업 점검

- 각 사업 네트워크 및 자활공동체의 의견수렴을 통한 사업 정책 개발 및 중앙단위의 실행 활동 진행한다.
- 자활지침 중 사업과 관련된 지침 개정 활동을 진행한다.
- 영구임대주택단지사업, ICT설립사업 등 시범사업 추진을 통하여 사업모델화를 추진한다.
- 2011년 진행된 사업에 대한 점검(제주문화체험사업 등)

4. 사업추진일정

제 목	일 정	내 용
1차 사업위원회 (정기 회의)	2012년 2월	<ul style="list-style-type: none"> • 사업위원 보완 및 위원회 운영방식 • 2012년도 총회의 사업기조를 바탕으로 한 사업 계획 점검 • 2012년도 사업현안에 대한 공유 작업 • 사업위원장 선출
사업위원회 간담회	2012년 3월	<ul style="list-style-type: none"> • 사업위원회의 역할과 과제 <ul style="list-style-type: none"> - 자활정책연구소, 중앙자활센터, 업종별 전문위원과 공동으로 간담회 진행 - 소셜프랜차이즈 및 협동조합기본법의 이해

제 목	일 정	내 용
2차 사업위원회 (정기 회의) 및 선진지견학	2012년 4월	<ul style="list-style-type: none"> • 사업 현안에 대한 심의, 조정 수행 • 사업네트워크 활성화 및 자활공동체 조직화 방안 토론 • 사업위원회 진행사업 점검 • 업종별 전문조직 방문 및 견학
3차 사업위원회 (정기 회의)	2012년 6월	<ul style="list-style-type: none"> • 사업현안에 대한 심의, 조정 수행 • 주요사업 점검과 하반기 계획 수립 -매장네트워크 조직 및 간담회 개최 점검
사업위원회 포럼	2012년 6월	<ul style="list-style-type: none"> • 자활사업 유통활성화를 위한 정책방향 • 협동조합기본법과 자활사업 • 협동조합기본법 제정과 관련한 활동
4차 사업위원회 (정기 회의)	2012년 8월	<ul style="list-style-type: none"> • 사업현안에 대한 심의, 조정 수행 -시범사업 추진 및 모델화 가능성 점검
5차 사업위원회 (정기 회의) 및 선진지 견학	2012년 10월	<ul style="list-style-type: none"> • 사업현안에 대한 심의, 조정 수행 • 사업네트워크 활성화 및 자활공동체 조직화 지원 점검 • 사회적 경제 실천 사례 방문 및 견학
사업위원회 회의 (정기 회의)	2012년 11월	<ul style="list-style-type: none"> • 주요사업 계획내용 점검 및 정리
사업위원회 워크숍	2012년 12월	<ul style="list-style-type: none"> • 2013년 사업관련 내용에 대한 공유 • 2012년 평가와 2013년 계획수립

2012년도 제위원회 사업계획 교육위원회

1. 사업 기초

인적 자원 개발 및 교육시스템 활성화

2. 주요 목표

- 교육위원회 역량 강화
- 자활교육 표준화
- 교육수행체계 활성화
- 중앙자활센터와의 교육역할 기능 협의기구 구성

3. 사업 내용

1) 구성 및 운영

- 2012년 협회 조직 체계에 따른 변화 및 전환 준비
 - 2012년 교육위원회 새로 구성하여 2013년까지 활동
 - 분기별 정기회의(워크숍) 및 교육사업 검토

2) 사업 계획

- 교육위원회 역량강화
 - 교육위원회 운영 활성화
 - 교육위원 전문성 제고
- 자활교육 표준화
 - 기존 교육 수행을 검토하여 자활교육 내실화 구축

○ 교육수행체계 활성화

- 인적 자원 개발을 위한 유기적 교육체계 구축
- 교육수행단위별 역할 분담을 통한 효율적 교육체계 수립
(행복미래교육원 및 중앙자활센터, 지부 및 광역자활센터의 교육계획 공유 및 역할 분담)

○ 중앙자활센터와 교육협의기구 구성

- 자활교육 표준화 및 활성화를 위한 정기적 소통시스템 구축
- 효율적 교육체계 수립을 위한 논의시스템

○ 교육사업 운영에 대한 검토 및 지원

- 행복미래교육원의 운영위원으로 참여
- 동부생명지정기탁금으로 운영되는 교육
- 신규종사자 교육 등

3) 추진 일정

회의명	일 정	내 용
제1차 정기회의	2012년 2~3월	<ul style="list-style-type: none"> • 교육위원회 구성 • 교육위원회 사업 계획 수립 및 검토
교육위원회 워크숍	2012년 3~4월	<ul style="list-style-type: none"> • 2012년 사업에 대한 세부계획 점검 • 교육위원회 역량 강화
제2차 정기회의	2012년 6월	<ul style="list-style-type: none"> • 상반기 사업평가 및 하반기 사업계획 점검 • 교육위원회 사업 진행
제3차 정기회의	2012년 9월	<ul style="list-style-type: none"> • 교육위원회 사업 진행 및 점검
제4차 정기회의	2012년 11월	<ul style="list-style-type: none"> • 2012년 교육위원회 사업평가 • 2013년 교육위원회 사업계획

2012년도 제위원회 사업계획 정책위원회

1. 사업목표

- 정책과제를 발굴, 이슈 및 의제화하여 정책생산과정에 역할을 한다.
- 집행위원회와 협력하여 정책현안과 의제를 조직 내에 소통한다.
- 위원회의 전문성을 강화한다.

2. 사업목표

- 국민기초생활보장법, (가칭)자활관련법, 협동조합기본법 등 자활사업관련 제도개편을 위한 법 제·개정활동을 진행한다.
- 자활사업의 의제 발굴 및 정책현안을 심의, 점검하고 효과적인 이행을 지원한다.
- 협회정책현안을 조직내부에 소통시키며 현장의 대응력이 높아지도록 지원한다.
- 자활정책연구소와 연계하여 자활정책을 생산한다.
- 국·내외 사회적경제조직들과 연대하여 한국사회 대안경제운동의 방향을 공동모색한다.

3. 사업계획

- 정책과제를 발굴, 이슈 및 의제화하여 정책생산과정에 역할을 한다.

1) 자활사업 의제 발굴 및 정책현안 심의 등 정책지원사업

- 분기별 정기회의를 통해 협회 정책현안을 점검, 심의한다.
- 현장의견 수렴을 배경으로 위원회 워크숍을 년 2회 실시하여 협회 정책현안을 집중 심의한다.
- 매회 논의안건은 정책위원장과 사무처 책임 하에 사전 발의하여 진행한다.

2) 협회 정책교육, 홍보 및 조직내부 소통을 위한 사업

- 현장과의 소통을 중심으로 정책위원 활동 가이드라인을 마련하여 운영한다.
- 년 초 워크숍을 통하여 정책위원들의 정책역량 및 활동방향을 공유한다.
- 주요 정책현안에 대하여 정책위원과 사무국 중심의 조사사업을 수행한다.
- 협회 정책방향 및 주요 정책현안에 대해 내부적 정책간담회 또는 정책토론회를 이사회 및 제위원회 중심으로 실시한다.
- 필요시 협회 정책현안에 대한 광역단위의 설명회 및 간담회를 실시한다.

3) 자활사업 비전 수립 관련한 제반 활동

- 자활정책연구소등 협회 내 제조직과 연계하여 자활비전수립을 위한 공동단위를 구성하고 년중 연구작업을 진행한다.
- 년 2회 자활포럼을 실시하여 새로운 자활사업의 비전수립을 위한 논의 등을 전개해 나간다.

4) 사회경제조직과의 연대활동

- 사회투자지원재단과의 공동사업에 대한 위상을 올바르게 정립하여, 지역자활센터의 지역화전략등 사회적 경제 활동에 대한 교류사업을 진행한다.
- 워크숍 등 공동행사를 개최하여 한국사회 대안경제운동의 방향을 공동모색한다.
- 자활사업의 지역화전략이라는 주제로 연례적인 국제교류를 기획, 진행한다.

5) 자활사업 제도개편 활동

- 정책현안 문제나 미시적인 제도개선 사업 등은 정책위원회가 담당하고, 법개정을 포함한 거시적인 제도개선 사업은 협회 차원에서 대응하는 것으로 한다.
- 거시적 제도개선 사업에 있어서도 정책위원회가 적극적으로 결합하여 활동한다.
- 제도개편 관련 현장의견 수렴 및 정리에 대한 조사사업을 주관하여 진행한다.

4. 사업추진일정

제 목	일 정	내 용
1차 정책위원회 (정기 회의)	2012년 2월	<ul style="list-style-type: none"> • 정책위원 보완 및 정책위원회 운영방식논의 • 2012년도 총회의 사업기조를 바탕으로 한 정책사업 계획 점검 • 2012년도 정책현안에 대한 공유 작업
정책위원회 워크숍	2012년 3월 (1박2일)	<ul style="list-style-type: none"> • 정책역량강화를 위한 워크숍 <ul style="list-style-type: none"> - 정책위원회 및 위원 활동 계획 수립 - 정책 과제 집중논의
자활공약토론회	2012년 3월	<ul style="list-style-type: none"> • 자활공약관련 정당참여토론회
2차 정책위원회 (정기 회의)	2012년 4월	<ul style="list-style-type: none"> • 정책현안에 대한 논의 • 간담회, 포럼 등 기획사업 추진심의
3차 정책위원회	2012년 6월	<ul style="list-style-type: none"> • 정책현안에 대한 논의 • 간담회, 포럼 등 기획사업 추진심의
4차 정책위원회	2012년 8월	<ul style="list-style-type: none"> • 정책현안에 대한 심의, 조정 수행
자활공약토론회	2012년 10~11월	<ul style="list-style-type: none"> • 자활공약관련 정당참여토론회
5차 정책위원회	2012년 10월	<ul style="list-style-type: none"> • 정책현안에 대한 논의 • 포럼, 워크숍등 기획사업 추진심의
사회적경제 워크숍	2012년 11~12월	<ul style="list-style-type: none"> • 지역화 전략관련 공동워크숍 수행
정책위원회 워크숍	2012년 12월	<ul style="list-style-type: none"> • 내년도 자활사업 정책방향에 대한 공유 • 정책위원회 12년 평가 및 13년 계획 수립

- ▷ 주요 정책현안에 대해 일상적으로 현장 조사사업 수행
- ▷ 정책현안관련 집행위 중심 정책 정책간담회 또는 정책토론회 추진
- ▷ 사안별 필요시 현장과의 직접소통을 위한 권역별 현장간담회 시행 검토
- ▷ 년중 제도개편을 위한 단위별 활동

※ 위원장이 필요하다고 인정하거나 재적위원 1/3이상의 서면요구가 있을 때, 위원장은 임시회의를 소집하여야 한다.

2012년도 사업계획 자활정책연구소

1. 2012년 정책연구소 사업 방향

- 현장의 필요에 기반한 정책 생산 지속
- 자활내외부의 다양한 인력이 자활정책연구소의 운영에 참여하도록 유도
- 자활정책연구소의 중장기적인 전망 설정

2. 정책 생산 사업 계획

1) 2011년 자활현장강화포럼 발간

□ 사업목표: 2011년 중 전개된 자활현장강화포럼과 자활Review를 편집해 발간

사업내용	기대효과	사업예산
- 2011년 자활현장강화포럼의 발표문-토론문-질의응답을 묶고, 자활Review를 부록으로 발간	- 2011년 자활현장강화포럼 및 자활 Review의 문제의식을 현장에 집약적 전달	- 인쇄&발송비용: 200만원

2) 지역자활센터의 자활지원사업 참여자 조사

□ 사업목표: 지역자활센터의 자활지원사업(자활근로와 자활공동체) 참여자에 대한 패널 데이터 구축

사업내용	기대효과	사업예산
- 1월 중 샘플링하고 조사 진행 - 4월 중 조사 중간 발표 - 6월 중 보고서 발간 및 배포	- 참여자 실태를 파악해 빈곤 대책 수립 및 자활사업 운영에 반영 - 추후 정기적으로 패널조사를 실시하는 기반으로 역할	- 총 예산 : 5,250만원 (설문지 제작/조사 관리/인쇄 & 발송비용)

3) 빈민 조직화에서 나타나는‘자조’활동 연구

- 사업목표 : 70년대 이후 빈민운동부터 현재의 자활사업에 이르기까지 나타나는 ‘자조’ 활동에 대한 분석과 평가

사업내용	기대효과	사업예산
- 1월~8월 자료수집 및 인터뷰조사 - 9월 중 설문조사 - 12월 중 보고서 발간 및 배포	- 자활 사업의 이념을 역사적 접근을 통해서 분석하고 이를 공유	- 총 예산 : 500만원 (설문지 제작/인터뷰 녹취/조사 관리/인쇄&발송비용)

4) (가제) 사회적경제와 자활공동체 출판

- 사업목표: 2011년에 진행된 자활공동체의 연구를 바탕으로 자활공동체의 역사적 의미와 가치, 방향성을 대중적으로 제시

사업내용	기대효과	사업예산
- 2월 중 원고 마감 - 3월 중 출판 및 배포	- 자활 공동체와 관련한 최초의 본격적인 저술로 현장을 비롯해 연구자 및 관계자들에게 자활공동체에 대한 이해를 넓힐 수 있는 기회 제공	- 총 예산 : 300만원 (출판 비용)

5) 자활Review

- 사업목표: 자활사업 정책 이슈 공유

사업내용	기대효과	사업예산
자활사업 관련 정책 이슈를 분석해 격월로 온라인 배포	자활사업 관련 정책 이슈에 대한 현장의 판단력 강화 도모	예산 없이 가능

6) 자활저널 ‘(가칭)자활포럼’발간

- 사업목표: 자활사업관련 연구자 조직화 및 정책 생산 풀 확대

사업내용	기대효과	사업예산
- 자활사업과 사회적 경제, 빈곤 등을 영역으로 하는 저널 발간 - 시범적으로 1 회 발간	- 자활사업 관련 정책 생산물 확대 - 자활사업 관련 연구자들의 조	- 300만원 (원고비/심사비/인쇄&발송 비용)

사업내용	기대효과	사업예산
	직화 - 공식적이고도 꾸준한 정책적 문제 제기 시도	

3. 교육 및 조직사업

1) 자활현장강화포럼

□ 사업목표: 정책 생산 과정에서 현장 종사자의 적극적 역할 배치

사업내용	기대효과	사업예산
<ul style="list-style-type: none"> - 분기별 1회 포럼 개최 - 회당 40~50여명의 현장 종사자가 참여하고 이들의 적극적 역할 유도 - 진행중인 연구의 중간 발표장으로 활용 - 가능한 부분에서 정책위원회와 협력 	<ul style="list-style-type: none"> - 자활지원사업의 주요 이슈를 선정하거나 연구사업의 중간 발표의 일환으로 분기별 1회 포럼을 개최함으로써 현장의 정책 갈등을 해소하고 지역자활센터의 입장에서 구체적인 제도개선 방향을 제시 - 자활사업의 발전을 위한 제도 개선 방안에 현장, 정부 부처, 관계 기관의 관심 견인 	<ul style="list-style-type: none"> - 80만원*4회=320만원 (발표 및 토론자 사례비, 자료집 발간비, 장소임대비, 다과 및 식사비)

2012년도 사업계획 행복미래교육원

1. 사업기초

자활 전문인력 양성 및 평생교육시스템 구축

2. 사업 목표

- 인적 자원 개발을 위한 인프라 구축
- 전문인력 양성을 위한 교육프로그램 운영
- 직업능력개발 훈련 프로그램 개발 및 적용
- 지속 가능한 재정적 자립 기반 마련

3. 사업내용

1) 교육 운영

(가) 협회 평생교육시설로써 고용보험환급과정 운영

- 자활종사자 직무역량 강화를 위한 교육프로그램 운영
 - 자활실천가아카데미
 - 자활사례관리자 코칭
 - 직급별·직무별 교육
- 자활사업 참여자 대상 교육프로그램 운영
 - 리더십, 심성개발을 위한 교육
 - 지부와의 결합을 통한 운영 모색
 - 전문교육기관과의 컨소시엄을 통한 운영 모색

(나) 장애인활동보조인 교육 운영

- 장애인활동보조인 신규 및 유사경력자과정 운영
 - 교육비에 대한 정부지원(50%)가 없어지면서 교육생 수요를 전년 대비 예측하기 어려움
 - 신규 교육 700명, 유사경력자교육 700명 정도 예상
- 활동보조인코디네이터 직무역량 강화 교육 운영
 - 코디네이터들에 대한 직무역량교육을 고용보험환급과정으로 운영

(다) 장애통합교육보조원 교육 서울·경기·인천지부 위탁 운영

- 장애통합교육보조원의 직무능력 배양을 통해 보조원으로서의 역할 수행 및 역량 강화
- 원활한 교육 진행과 질 높은 교육을 제공함으로써 위탁 교육의 효과를 입증
- 교육을 통한 교육생 취업 경쟁력 강화

과정명	목표	고려사항
기초/초급	<ul style="list-style-type: none"> ·3개 지역별 -2차×평균50인 	-지역별 사업 지속여부 및 사전 교육수요 조사 확인
심화/중급	<ul style="list-style-type: none"> ·3개 지역별 -2차×평균30인 	<ul style="list-style-type: none"> -지역별 교육 평가 회의 참석 및 네트워크 형성 -평가를 반영하여 개선된 커리큘럼 구성 및 진행
특화/고급	<ul style="list-style-type: none"> ·3개 지역별 -2차×평균25인 	-강사관리 및 발굴

(라) 직업능력개발훈련프로그램 교육 운영

- 고용보험환급과정으로 자활 및 외부 단체에 대한 교육 설계 및 운영 모색

2) 교육개발

(가) 직업능력개발훈련프로그램 개발 및 활용

- 2012년 교육설계를 위한 TFT 구성 및 운영
 - 평생교육 프로그램 개발 및 적용
 - 원격교육 프로그램 설계 검토
- 자활종사자 및 참여자를 위한 고용보험환급과정 운영
 - 직급별 직무별 역량강화
 - 창업 취업지원을 위한 교육프로그램 개발
 - 자활사업 참여자 인큐베이팅 교육
- 근로자직무향상 및 재직자계좌제 등을 활용한 교육프로그램 운영
 - 직업상담사 2급 자격증 대비반 과정(자활실무자 및 일반 대상)
 - 업무스킬 및 업무역량과 관련한 교육 개발
- 돌봄노동 종사자를 위한 고용보험환급과정 개설
 - 보수교육 개발 및 고용보험환급과정 개설

(나) 장애인활동보조인 양성 교육 업그레이드

- 활동보조인 보수교육 개설 검토
- 코디네이터 대상 직무역량강화교육 업그레이드

(다) 장애통합교육보조원 위탁 교육 업그레이드

- 방과후아동지도사 등 장애통합교육보조원에 필요한 과정 추가 개설

(라) 평생교육시설에 대한 지원 활용

- 서울서부교육청 교육프로그램 활용 가능성 검토
- 평생교육진흥원 프로그램 활용 가능성 검토

(마) 원격교육 시스템 구축 및 프로그램 개발 준비

3) 재정 확보 노력

- 중장기적 재정 확보 방안 수립을 위한 운영위원회 구성 및 운영
 - 교육원 비전 및 운영방안 검토 및 지원
 - 원격교육 시스템 구축 및 프로그램 개발 설계 검토
- 기업 사회공헌사업 유치 노력
- 2012년 평생교육진흥원 및 서울서부교육청 교육사업 확인 및 유치 노력

4) 직원 역량 강화

- 직원 실무능력 강화를 위한 교육 실행
- 직업능력개발훈련프로그램 개발 및 적용

5) 홍보활동 강화

- 홍보 방안 개발 및 강화로 교육 수요 확산
 - 지역자활센터 및 유관기관에 교육프로그램 홍보
 - 홈페이지 원활한 운영 및 홍보물 제작
 - 생활정보지(벼룩시장 등) 활용한 광고 게재 검토

2012년도 사업계획 희망의 디딤돌 기능사 양성사업

1. 주요목표

- 기초생활보장 소득기준 180% 미만 저소득층(만 18세 이상) 50명을 모집·선발하여 무료교육훈련을 통한 자립지원의 기회를 제공한다.
- 매월 생활보조금 지급과 취업지원교육프로그램을 제공하여 적극적인 교육 참여와 취업역량 강화 및 목표의식 내재화를 유도한다.
- 원활한 구직활동과 취업연계를 지원하고, 취업사례 및 취업률조사를 통해 사업의 유의미성을 이끌어낸다.

2. 사업내용

1) 사업내용 변경사항

- 전체 사업일정 조정
 - 교육기간 시기 조정 : 4월부터 9월까지 6개월 진행
 - 교육기간 조정에 따른 모집기간 조정(1월~3월)
- 산은사랑나눔재단 사업컨설팅 진행 및 결과에 따라 2012년 세부 사업내용 및 2013년 사업 수행에 대한 조정 가능

2) 사업 홍보 및 교육생 모집

- 홍보물 제작 및 배포
- 언론지면 홍보 : 일간지, 생활정보지
- 인터넷 홍보 : 오버추어 키워드 광고, 유관기관 광고 게재, 디딤돌 홈페이지 등

2) 서류 및 면접전형 실시

- 1차 서류전형
- 2차 면접전형
- 최종 합격발표

3) 취업지원프로그램 지원

- 4기 오리엔테이션 기획 및 진행
- 4기 취업지원프로그램 기획 및 진행

4) 매월 생활보조금 지급

- 매월 생활보조금 지급
- 매월 생활보조금의 일정액을 적립 후 수료 시 지급
- 다양한 복리후생 지원

5) 취업률 조사

- 수료 후 3개월간 취업률 조사(고용보험가입여부, 취업확인서 등)
- 취업사례 발굴, 다음 년도 교육생 모집 홍보 활용

2012년도 사업계획 배송사업 네트워크

1. 사업기초

자활배송사업의 역량강화 및 네트워크 조직의 결속력 강화를 통한 자활배송사업의 자리매김

2. 목적과 목표

자활배송사업의 기반이 조성됨에 따라 현 배송시스템을 강화하고 배송사업 네트워크 조직의 결속력을 강화하여 전국 자활배송망 구축과 활성화를 꾀하고, 자활 유통사업으로의 확대를 도모 함.

3. 사업방향 및 주요사업

1) 네트워크 조직체계의 위상과 역할 강화

- 조직간 원활한 소통 및 연대
- 배송자활공동체 결속력 강화
- 지부의 역할 강화

2) 서비스 품질 및 운영시스템 강화

- 전문적인 교육 시스템 운영
- 서비스 표준화 및 현장서비스 현황 관리·지도
- 소량의 배송 지역 및 위기발생 지역 등의 지원을 위한 기금조성 및 운영
- 영업 및 부가사업 개발
- 신규사업 및 ‘희망나르미’사업 확대를 위한 공모 및 선정
- (전국)광역자활공동체 및 사회적기업 추진

3) 사업 성과 도출 및 자활배송사업 이미지 개선

- 사회적 회계 보고서 및 성과보고회 추진
- 이미지 개선을 위한 홍보사업 운영

4. 세부사업 계획

1) 네트워크 조직체계의 위상과 역할 강화

(가) 조직간 원활한 소통 및 연대

- ① 배송사업 네트워크 총회 개최
- ② 운영위원회 개최
- ③ 네트워크 실무자회의 개최
- ④ 감사실시

(나) 배송자활공동체 결속력 강화

- ① (주)행복을전하는사람들 주주총회 개최
- ② 자활공동체 연합회의 및 결속력 강화 프로그램 운영

(다) 지부의 역할 강화

- ① 지부 순회 간담회 개최
- ② 지부 회의비 지원

2) 서비스 품질 및 운영시스템 강화

(가) 전문적인 교육 시스템 운영

- ① 지부 대표 실무자 교육
- ② 회원기관 사업담당 실무자 교육
- ③ 회원기관 자활근로사업 참여자 교육
- ④ 신규회원기관 교육

(나) 서비스 표준화 및 현장서비스 현황 관리·지도

- ① 서비스 표준화 업무메뉴얼 개발

② 현장 서비스 현황 관리·지도

(다) 소량의 배송 지역 및 위기발생 지역 등의 지원을 위한 지원금 조성 및 운영

- ① 회원기관 지원을 위한 지원금 조성
- ② 소량의 배송 지역 지원금 운영
- ③ 위기발생 지역 지원금 운영
- ④ 화물자동차운송사업 허가 취득을 위한 지원금 운영

(라) 영업 및 부가사업 개발

- ① 전국규모 사업 개발
- ② 지역 특화사업 개발

(마) 신규사업 및 ‘희망나르미’사업 확대를 위한 공모 및 선정

- ① ‘희망나르미’사업 확대를 위한 공모 및 선정
- ② 신규사업 추진을 위한 공모 및 선정, 추진

(바) (전국)광역자활공동체 및 사회적기업 추진

3) 사업성과 도출 및 자활배송사업 이미지 개선

(가) 사회적 회계 보고서 및 성과보고회 추진

- ① 사회적 회계 보고서
- ② 성과보고회 추진

(나) 이미지 개선을 위한 홍보사업 운영

- ① 언론을 통한 사업 홍보
- ② 광고물을 통한 사업 홍보

2012년도 사업계획

우정사업본부 위탁 무의탁환자 무료 야간 간병사업

1. 사업명

『무의탁 환자 무료 야간 간병사업』

2. 사업목적

- 무의탁환자에 무료로 야간간병서비스를 제공함으로 최소한의 돌봄서비스제공
- 저소득주민의 일자리창출로 경제적 안정과 자립을 지원
- 저소득층에 일자리창출을 통해 사회서비스를 담당하는 주체로 서게 하여 나눔의 순환이 가능하도록 한다.

3. 사업목표

사업목표	세부목표	계량목표	성과목표
1. 무의탁 환자 야간간병	<ul style="list-style-type: none"> - 간병인1인당 일평균 4.7인 간병 - 연2회 만족도조사 실시 	<ul style="list-style-type: none"> - 실인원 : 3,500명 - 연인원 : 38,281명 	<ul style="list-style-type: none"> - 무의탁환자 90% (3,150명/34,453명) - 간병서비스만족도 70점 달성
2. 저소득 주민 일자리 창출	<ul style="list-style-type: none"> - 저소득 주민에 일자리 창출 - 사업참여로 인한 가정경제 안정, 직업의식 등 만족도 조사 	<ul style="list-style-type: none"> - 실인원 : 45명 - 연인원 : 9,045명 	<ul style="list-style-type: none"> - 소득수준180%이하 45명 선발 - 만족도조사80점
3. 참여자 교육	<ul style="list-style-type: none"> - 간병실무, 호스피스 등 간병교육 - 사회적약자 인식개선 - 워크숍 	<ul style="list-style-type: none"> - 실인원 : 45명 - 연인원 : 585명 	<ul style="list-style-type: none"> - 교육만족도 80점 - 사회적약자에 대한 이해도 향상
합 계		<ul style="list-style-type: none"> - 실인원 : 3,590명 - 연인원 : 47,911명 	

4. 사업내용

1) 사업내용 변경사항

가) 예산 증액(2011년 : 625백만원 / 2012년 : 721백만원)

나) 교육의 강화

	2011년	2012년	비 고
대상	서울지역 20명	참여자 전원	
교육횟수	총4회/1일 - 격월로 진행	총2회/1주 - 상,하반기	
교육내용	- 국기법의 이해 - 자활사업의 이해 - 스트레스관리교육 - 간병관련 직무교육 - 저소득층 재무교육	- 국기법의 이해 - 자활사업의 이해 - 스트레스관리교육 - 간병관련 직무교육 - 저소득층 재무교육 - 사회적약자 이해교육	
운영방법	직접운영	서울 및 인천 : 행복미래교육원 고용주 위탁방식 운영 그 외지역 : 간병인1인당 10만원의 교 육비 지원으로 자체운영	우정사업본부논의 필요

다) 사업운영기간의 연장

- 2011년 : 3월14일 ~ 11월30일 (8.5개월)
- 2012년 : 3월15일 ~ 12월31일 (9.5개월)

6) 점검 및 홍보계획

(1) 점검계획

구 분	기간	점검내용(방법)
현장점검	연중수시	- 간병인 근무시간에 간병현장 불시 점검 - 간병인 파견병원 간호부 및 사회사업실 협의 - 지역별 사업운영기관 운영현황 및 현장관리비 집행현황 점검
상, 하반기 평가	상,하반기 각1회	- 각 지역운영기관의 운영현황과 실적 등 점검 평가

(2) 홍보계획

구 분	기간	홍보매체	홍보방법(내용)	횟수
발대식	2012.03월중	- 홈페이지 - 소식지 - 보도자료	- 홈페이지 및 소식지 게시 - 우본 홍보팀과 논의하여 보도자료 배포	3
사업안내 브로슈어제작	2012.01~02	- 브로슈어	- 사업안내 브로슈어제작	1회
간병현장 사진촬영	연중	- '13년 사진전	- 전문사진작가를 통해 간병현장 사진촬영 - 간병인 및 환자에 사전동의	수시
사례집제작	2012.12	- 사례집책자	- 연중 간병인 대상으로 수기모집 - 심사를 거쳐 사례집제작 - 유관기관에 배포	
사업안내	연중	- 홈페이지 - 소식지 등	- 한국지역자활센터 및 각지역 운영 기관의 홈페이지 및 소식지에 사 업의 목적 및 현황 안내	

5. 기대효과

야간에 방치될 위험이 있는 무의탁 환자에게 무료로 간병서비스를 제공하며 저소득주민에게 일자리를 제공하는 사업으로 일자리 창출을 통한 저소득주민의 자활과 무의탁 환자의 건강악화, 위험상황 등을 예방할 수 있다.

또한 사업에 참여하는 저소득주민에게 근로의욕을 향상시킬 수 있는 다양한 교육을 실시하여 사업종료 이후에도 스스로 자활하는데 긍정적인 효과를 기대할 수 있다.

2012년도 사업계획 청소년자활지원관협의회

1. 사업목적

한국청소년자활지원관협의회는 지역 청소년자활지원관에서 근무하고 있는 실무자의 전문역량 강화와 기관의 사업 교류 및 활성화를 위한 네트워크 구축을 통해 청소년자활지원관 사업의 효과 및 효율을 극대화한다.

2. 사업목표

- 가. 네트워크를 통한 전국 28개 청소년자활지원관의 사업교류 및 응집력 강화
- 나. 사례관리 및 진로사업의 전문화로 청소년자활 지원서비스의 체계적 구축
- 다. 외부 자원 발굴로 사업의 안정과 서비스의 질적 향상을 도모
- 라. 대내외 홍보 활동 및 파트너십 체계 강화

3. 사업기간

2012년 1월 1일부터 12월 31일까지

4. 사업계획

프로그램명	기간	세부내용
사무국 운영	연중	협의회 사무국을 설치 운영하여 원활한 활동과 행정업무 및 각종 사업을 지원
실무자 교육 워크숍	연 1회	실무자 교육 워크숍을 개최하여 전문성을 함양하며 청소년자활과 관련한 현안을 공유하고 연대의식 및 근로의욕 증진을 강화
권역사업	연중	각 권역의 유대관계 증진과 사업 공유 및 공동 진행 등 다양한 활동을 전개 협의회 중요사업 진행 지원(권역별 분과 활동)
유관기관 파트너십	연중	청소년자활 지원서비스의 발전을 위한 관계기관과의 유기적인 관계 형성 보건복지부, 중앙자활센터, 사회복지공동모금회, 아름다운재단, 함께일하는재단 외 유관기관과의 간담회 실시

프로그램명	기간	세부내용
외부자원 발굴 및 지원	연중	협의회 및 회원 기관의 사업 운영을 위한 자원 개발 및 발굴로 인프라를 구축·배분
대외홍보	연중	홈페이지 운영을 통하여 온라인 네트워크를 구축하고 대내외 홍보 및 정보를 공유 협의회 홍보물 제작

5. 주요추진계획

가. 연간일정

구 분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
사무국 운영	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
실무자 교육 워크숍				○		○						
권역사업					○	○	○	○	○			
유관기관 파트너십		○		○					○		○	
외부자원 발굴 및 지원	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
대외홍보		○		○	○	○				○		

나. 사업표준화

- 1) 전국적으로 운영이 가능하며 **통일성을 가지고 있는 대표적 사업** 선정
- 2) 저소득, 빈곤 청소년의 자활 영역에 대한 전문화
- 3) 틈새, 사각, 소외 등 현재의 청소년 복지가 지원하지 않는 특화된 분야의 발견
- 4) 대표사업에 대한 슬로건 제작과 이슈화
- 5) 전체적 청소년 복지에서의 청소년 자활 포지션 선정

※ 기존 청소년 복지(여성가족부)와의 차별화와 진로·취업(노동부) 등 중복 회피

다. 정책사업

- 1) 한국지역자활센터협회 정책사업에 동조한 청소년자활 정책 방향 및 계획 수립
- 2) 국민기초생활보장법, (가칭)자활관련법 등 관련 법 제·개정에 따른 대응
- 3) 자활사업안내 지침 내 청소년자활프로그램 지원체계 수립
- 4) 지역자활센터 내 청소년자활 프로그램으로써의 위치 선정
- 5) 청소년자활에 대한 당위성 표출 및 실적의 수치화(평가)

제7호 의안

2012년도 예산계획(안)의 건

1. 의결주문

2012년도 예산계획(안) 승인의 건

2. 제안사유

2012년도 예산계획(안)을 승인 받고자 함

◎ 자료

2012년도 예산서

대한민국지역자활센터협의회 2012년 종합 세일 · 세출 예산서

(단위 : 원)

관	항	목	2011 예산(A)	2012년 예산(B)	(B-A)	증감률(C/A)	관	항	목	2011 예산(A)	2012년 예산(B)	(B-A)	증감률(C/A)
회비	회비	회비	352,600,000	355,680,000	3,080,000	0.9%	경상비	인건비	급여	137,694,000	178,728,000	41,034,000	29.8%
		과년도회비	27,700,000	34,900,000	7,200,000	26.0%			상여금	36,788,770	11,383,350	△25,405,420	△68.5%
		특별회비	-	49,400,000	49,400,000	-			복합금	19,649,400	23,272,800	3,623,400	18.4%
후원금	후원금	후원금	380,300,000	439,980,000	59,680,000	15.7%	운영비	국내여비	제출후생비	40,243,600	40,814,000	570,400	1.4%
		직장기부금사업	75,153,881	42,000,000	△33,153,881	△44.1%			사회보험료부담금	21,093,820	24,645,200	3,551,380	16.8%
		직장기부금사업	938,564,664	1,022,000,000	84,435,336	9.0%			비정규직임금지원금	19,530,930	21,199,540	1,668,610	8.5%
이월금	이월금	학발후생금	25,030,430	-	△25,030,430	△100%	소 계	국외여비	합동출발금	3,600,000	3,000,000	△600,000	△16.7%
		산체사외기금	296,000	-	△296,000	△100%			기타후생경비	1,400,000	1,520,000	120,000	8.6%
		모금회차입사업	50,000,000	-	△50,000,000	△100%			소 계	280,000,520	304,762,890	24,762,370	8.8%
사업 수입	사업 수입	이월금	1,089,044,975	1,106,677,466	17,632,491	1.6%	소 계	운영비	국내여비	13,019,000	10,500,000	△2,519,000	△19.3%
		이월금	27,618,300	31,779,907	4,161,607	15.1%			소유비밀수료	17,720,000	17,220,000	△500,000	△2.8%
		이월금	27,618,300	31,779,907	4,161,607	15.1%			외부추진비	3,000,000	4,000,000	1,000,000	33.3%
사업 수입	사업 수입	교육참가비	6,750,000	10,000,000	3,250,000	48.1%	소 계	운영비	국외여비	11,300,000	9,400,000	△1,900,000	△16.8%
		조식사업참가비	33,240,000	34,640,000	1,400,000	4.2%			임대차	12,000,000	12,000,000	0	0.0%
		홍보사업수입	90,700,000	121,000,000	30,300,000	33.4%			공공요금	17,300,000	19,500,000	2,200,000	12.7%
기타 수입	기타 수입	사업지원금수입	-	30,000,000	30,000,000	-	경상비	사업비	인보로	1,500,000	1,500,000	-	-
		사업지원금수입	5,050,000	-	△5,050,000	△100.0%			교육공헌비	1,700,000	1,600,000	△100,000	△5.9%
		정확사업참가비	136,035,000	195,640,000	59,605,000	43.8%			제세출금과금	10,903,390	21,150,000	10,246,610	94.1%
기타 수입	기타 수입	이자수입	80,000	80,000	0	0.0%	소 계	경상비	임대차	1,800,000	1,800,000	-	-
		이자수입	63,156,134	100,000	△63,056,134	△99.8%			재산비	1,800,000	1,800,000	-	-
		기타수입	7,800,000	47,200,000	39,400,000	505.1%			차량유류차비	900,000	3,200,000	2,300,000	255.6%
과년도수입	과년도수입	과년도수입	71,006,134	47,380,000	△23,626,134	△33.3%	소 계	경상비	소 계	83,682,390	105,827,560	22,145,170	26.1%
		과년도수입	33,498,000	5,400,000	△28,098,000	△83.9%			사업비	363,682,930	410,230,450	46,547,520	12.8%
		과년도수입	33,498,000	5,400,000	△28,098,000	△83.9%			사업비	94,990,000	93,360,000	△1,630,000	△1.7%
대여금회수	대여금회수	대여금회수	4,000,000	14,000,000	10,000,000	250.0%	소 계	특별 사업	조식사업	8,000,000	8,500,000	500,000	6.3%
		대여금회수	4,000,000	14,000,000	10,000,000	250.0%			사업지원	10,000,000	12,000,000	2,000,000	20.0%
		대여금회수	4,000,000	14,000,000	10,000,000	250.0%			교육사업	10,345,897	11,040,000	694,103	6.7%
소 계	소 계	소 계	1,741,502,409	1,840,857,373	99,354,964	5.7%	소 계	특별 사업	홍보사업	7,810,000	6,920,000	△890,000	△11.4%
		소 계	1,741,502,409	1,840,857,373	99,354,964	5.7%			연대사업	2,900,000	2,900,000	-	-
		소 계	1,741,502,409	1,840,857,373	99,354,964	5.7%			차량정액임대금수소 운영사업	97,400,000	117,646,118	20,246,118	20.8%
과년도수입	과년도수입	과년도수입	71,006,134	47,380,000	△23,626,134	△33.3%	소 계	특별 사업	정소년복지회차입금협의회 지원사업	3,000,000	1,500,000	△1,500,000	△50.0%
		과년도수입	33,498,000	5,400,000	△28,098,000	△83.9%			소 계	234,445,897	253,866,118	19,420,221	8.3%
		과년도수입	33,498,000	5,400,000	△28,098,000	△83.9%			모금사업	25,030,430	△100,000	△25,030,430	△100.0%
대여금회수	대여금회수	대여금회수	4,000,000	14,000,000	10,000,000	250.0%	소 계	특별 사업	특별금	49,104,000	49,104,000	0	0.0%
		대여금회수	4,000,000	14,000,000	10,000,000	250.0%			소 계	25,326,430	49,400,000	24,073,570	95.1%
		대여금회수	4,000,000	14,000,000	10,000,000	250.0%			직장기부금사업	944,116,945	1,023,000,000	78,883,055	8.4%
소 계	소 계	소 계	1,741,502,409	1,840,857,373	99,354,964	5.7%	소 계	특별 사업	모금회차입사업	50,000,000	41,677,466	△8,322,534	△16.6%
		소 계	1,741,502,409	1,840,857,373	99,354,964	5.7%			소 계	994,116,945	1,064,677,466	70,560,521	7.1%
		소 계	1,741,502,409	1,840,857,373	99,354,964	5.7%			소 계	1,253,889,272	1,367,943,584	114,054,312	9.1%
과년도수입	과년도수입	과년도수입	71,006,134	47,380,000	△23,626,134	△33.3%	소 계	특별 사업	과년도차출	31,779,907	9,663,967	△22,115,940	△69.7%
		과년도수입	33,498,000	5,400,000	△28,098,000	△83.9%			소 계	22,115,940	31,779,907	9,663,967	43.7%
		과년도수입	33,498,000	5,400,000	△28,098,000	△83.9%			소 계	22,115,940	31,779,907	9,663,967	43.7%
대여금회수	대여금회수	대여금회수	4,000,000	14,000,000	10,000,000	250.0%	소 계	특별 사업	예비비	3,814,287	843,432	△2,970,855	△77.9%
		대여금회수	4,000,000	14,000,000	10,000,000	250.0%			소 계	3,814,287	843,432	△2,970,855	△77.9%
		대여금회수	4,000,000	14,000,000	10,000,000	250.0%			소 계	3,814,287	843,432	△2,970,855	△77.9%
소 계	소 계	소 계	1,741,502,409	1,840,857,373	99,354,964	5.7%	소 계	특별 사업	부채상환금	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
		소 계	1,741,502,409	1,840,857,373	99,354,964	5.7%			소 계	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
		소 계	1,741,502,409	1,840,857,373	99,354,964	5.7%			소 계	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
과년도수입	과년도수입	과년도수입	71,006,134	47,380,000	△23,626,134	△33.3%	소 계	특별 사업	부채상환금	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
		과년도수입	33,498,000	5,400,000	△28,098,000	△83.9%			소 계	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
		과년도수입	33,498,000	5,400,000	△28,098,000	△83.9%			소 계	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
대여금회수	대여금회수	대여금회수	4,000,000	14,000,000	10,000,000	250.0%	소 계	특별 사업	부채상환금	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
		대여금회수	4,000,000	14,000,000	10,000,000	250.0%			소 계	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
		대여금회수	4,000,000	14,000,000	10,000,000	250.0%			소 계	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
소 계	소 계	소 계	1,741,502,409	1,840,857,373	99,354,964	5.7%	소 계	특별 사업	부채상환금	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
		소 계	1,741,502,409	1,840,857,373	99,354,964	5.7%			소 계	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
		소 계	1,741,502,409	1,840,857,373	99,354,964	5.7%			소 계	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
과년도수입	과년도수입	과년도수입	71,006,134	47,380,000	△23,626,134	△33.3%	소 계	특별 사업	부채상환금	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
		과년도수입	33,498,000	5,400,000	△28,098,000	△83.9%			소 계	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
		과년도수입	33,498,000	5,400,000	△28,098,000	△83.9%			소 계	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
대여금회수	대여금회수	대여금회수	4,000,000	14,000,000	10,000,000	250.0%	소 계	특별 사업	부채상환금	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
		대여금회수	4,000,000	14,000,000	10,000,000	250.0%			소 계	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
		대여금회수	4,000,000	14,000,000	10,000,000	250.0%			소 계	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
소 계	소 계	소 계	1,741,502,409	1,840,857,373	99,354,964	5.7%	소 계	특별 사업	부채상환금	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
		소 계	1,741,502,409	1,840,857,373	99,354,964	5.7%			소 계	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
		소 계	1,741,502,409	1,840,857,373	99,354,964	5.7%			소 계	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
과년도수입	과년도수입	과년도수입	71,006,134	47,380,000	△23,626,134	△33.3%	소 계	특별 사업	부채상환금	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
		과년도수입	33,498,000	5,400,000	△28,098,000	△83.9%			소 계	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
		과년도수입	33,498,000	5,400,000	△28,098,000	△83.9%			소 계	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
대여금회수	대여금회수	대여금회수	4,000,000	14,000,000	10,000,000	250.0%	소 계	특별 사업	부채상환금	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
		대여금회수	4,000,000	14,000,000	10,000,000	250.0%			소 계	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
		대여금회수	4,000,000	14,000,000	10,000,000	250.0%			소 계	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
소 계	소 계	소 계	1,741,502,409	1,840,857,373	99,354,964	5.7%	소 계	특별 사업	부채상환금	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
		소 계	1,741,502,409	1,840,857,373	99,354,964	5.7%			소 계	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
		소 계	1,741,502,409	1,840,857,373	99,354,964	5.7%			소 계	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
과년도수입	과년도수입	과년도수입	71,006,134	47,380,000	△23,626,134	△33.3%	소 계	특별 사업	부채상환금	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
		과년도수입	33,498,000	5,400,000	△28,098,000	△83.9%			소 계	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
		과년도수입	33,498,000	5,400,000	△28,098,000	△83.9%			소 계	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
대여금회수	대여금회수	대여금회수	4,000,000	14,000,000	10,000,000	250.0%	소 계	특별 사업	부채상환금	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
		대여금회수	4,000,000	14,000,000	10,000,000	250.0%			소 계	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
		대여금회수	4,000,000	14,000,000	10,000,000	250.0%			소 계	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
소 계	소 계	소 계	1,741,502,409	1,840,857,373	99,354,964	5.7%	소 계	특별 사업	부채상환금	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
		소 계	1,741,502,409	1,840,857,373	99,354,964	5.7%			소 계	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%
		소 계	1,741,502,409	1,840,857,373	99,354,964	5.7%			소 계	43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%

대한민국지역자활센터협회 2012년 예산안[세입]

(단위: 원)

관	항	목	(A)2011년 예산	(B)2012년 예산(안)	(C) 증감액(B-A)	증감율 (C/A)	산출근거
회비	회비	회비	352,600,000	355,680,000	3,080,000	0.9%	·(246*120,000)*12개월=354,240,000 -고령자활 2012년 회비 완납
		파년도회비	27,700,000	34,900,000	7,200,000	26.0%	·제가입/광양자활:900,000 ·2005년:300,000 ·2007년:2,200,000 ·2009년:3,000,000 ·2010년:4,700,000 ·10주년기념사업특별회비:1,200,000 ·2011년미납회비:15,800,000
		특별회비	-	49,400,000	49,400,000	-	·자활관련법 제정활동을 위한 특별 회비 247*200,000=49,400,000
		소 계	380,300,000	439,980,000	59,680,000	15.7%	
후원금	후원금	후원금	75,153,881	42,000,000	△33,153,881	△44.1%	·자활발간기금:1,000,000*6개월=6,000,000 ·후원개발및모집:3,000,000*12개월=36,000,000
		지정기부금사업	938,564,664	1,023,000,000	84,435,336	9.0%	·우체국예금보험-무의탁야간강사업:713,000,000(2011년624,564,664) ·산은사랑나눔재단-기능사양성사업:290,000,000(2011년290,000,000) ·자동차보험공동구매사업:20,000,000
		특별후원금	25,030,430	-	△25,030,430	△100%	
		산재사고기금	296,000	-	△296,000	△100.0%	
		모금회지원사업	50,000,000	41,677,466	△8,322,534	△16.6%	[2012년특별회계처리/별지첨부] ·공동모금회지원사업: 2011년 사업비 이월금/16,677,466(이자포함)+ 2012년 사업비 25,000,000→41,677,466
		소 계	1,089,044,975	1,106,677,466	17,632,491	1.6%	
이월금	이월금	이월금	27,618,300	31,779,907	4,161,607	15.1%	·극상자활산재기금전출:25,030,430 ·자동차공동구매사업전출:939,897 ·홍보사업수익부가세등:5,809,580
		소 계	27,618,300	31,779,907	4,161,607	15.1%	

사업수입	사업수입	교육참가비	6,750,000	10,000,000	3,250,000	48.1%	
		조직사업참가비	33,240,000	34,640,000	1,400,000	4.2%	· 전국지역지활센터강위크소참가비:100,000*200=20,000,000 · 실장단위크소참가비:80,000*163=13,040,000 · 지부사무국·협회사무처합동위크소참가비:50,000*32=1,600,000
		홍보사업수입	90,700,000	121,000,000	30,300,000	33.4%	· 홈페이지 및 출판물 등 홍보 관련 수입
		행정사업수입	-	30,000,000	30,000,000	-	· 사무용품공공구매사업:500,000*12개월=6,000,000 · 핸드폰이동통신사업:2,000,000*12개월=24,000,000
		사업지원참가비	5,050,000	-	△5,050,000	△100.0%	
		정책사업참가비	295,000	-	△295,000	△100.0%	
	소 계		136,035,000	195,640,000	59,605,000	43.8%	
기타수입	기타수입	이자수입	50,000	80,000	30,000	60.0%	
		잡수입	63,156,134	100,000	△63,056,134	△99.8%	
		기타수입	7,800,000	47,200,000	39,400,000	505.1%	· 사무실공동이용분담금(7인*100,000*12월) · 2005년~2009년장애인고용부담금환급:40,000,000
	소 계		71,006,134	47,380,000	△23,626,134	△33.3%	
과년도수입	과년도수입		33,498,000	5,400,000	△28,098,000	△83.9%	· 2011년 사무실 공동이용 분담금 : 5,400,000
	소 계		33,498,000	5,400,000	△28,098,000	△83.9%	
대여금회수	대여금회수		4,000,000	14,000,000	10,000,000	250.0%	· 양곡백배시범 사업
	소 계		4,000,000	14,000,000	10,000,000	250.0%	
총 계			1,741,502,409	1,840,857,373	99,354,964	5.7%	

대한국지역자활센터협회 2012년 예산안[세출]

(단위 : 원)

관	항	목	(A)2011년	(B)2012년 예산(안)	(D)증감액 (B-A)	증감율 (D/A)	산출근거
경상비	인건비	급여	137,694,000	178,728,000	41,034,000	29.8%	·1급: 2,414,000*12회(20호봉) ·2급: 2,058,000*12회(15호봉), 1,972,000*12회(12호봉), 2,031,000*12회(14호봉) ·3급: 1,653,000*12회(10호봉), 1,696,000*12회(11호봉), 1,611,000*12회(9/10호봉), 1,438,000*12회(5호봉) (2급이상 보수규정 2010년 → 2012년)
		상여금	36,788,770	11,583,350	△25,205,420	△68.5%	·정근수당:1급:1,207,000*2회 2급:1,029,000*2회, 986,000*2회, 406,200*2회 ·3급: 578,550*2회, 848,000*2회, 449,320*2회, 287,600*2회 (2급이상 보수규정 2010년 → 2012년)
	제수당		19,649,400	23,272,800	3,623,400	18.4%	·직무수당:1급:241,400*12회 2급: 205,800*12회, 197,200*12회, 203,100*12회 ·3급: 165,300*12회, 169,600*12회, 163,200*12회, 143,800*12회 ·가족수당:2급:50,000*12회, 70,000*12회 ·3급: 20,000*12회, 70,000*12회, 50,000*12회, 70,000*12회 ·가족수당:6인*20,000*12회
		복리후생비	40,243,600	40,814,000	570,400	1.4%	·가계보조비:20,000*8인*12회 ·복지수당: 100,000*8인*12회 ·교통보조비:100,000*1인*12회,80,000*7인*12회 ·식비보조비:80,000*1인*12회,60,000*7인*12회 ·호도휴가비:1급:1,207,000*2회 2급:1,029,000*2회 986,000*2회, 1,015,500*2회 ·3급: 826,500*2회, 848,000*2회, 816,000*2회, 719,000*2회
	사회보험부담금		21,093,820	24,645,200	3,551,380	16.8%	·인건비의 10%: 국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험
		퇴직연금적립금	19,530,930	21,199,540	1,668,610	8.5%	·인건비의 1/12 퇴직연금 적립
		일용직금	3,600,000	3,000,000	△600,000	△16.7%	·사료장리 인건비: 60일*50,000=3,000,000
		기타후생경비	1,400,000	1,520,000	120,000	8.6%	·가족의날지원:8인*50,000=400,000 ·명절선물:8인*2회*70,000=1,120,000
		소 계	280,000,520	304,762,890	24,762,370	8.8%	
		운영비	13,019,000	6,397,560	△6,621,440	△50.9%	[산출기준:인당41,010원(대진새마을호비즈니스카드이용교통비,식비,일비포함금액)] ·총회:1회*8인, 이사회:4회*4인, 집행회: 10회*4인 ·집행위원회의:3인,임원인수:1회*8인,임원한마당:1회*8인 ·사회적경제회의:12회*1인,네트워킹관련회의:20회*1인 ·공동체조직관련회의:6회*1인 ·기타회의:20회*2인 *조직사업여비는사업비로변경

사업비	수용비및수수료	10,500,000	17,720,000	7,220,000	68.8%	·도서인쇄비:500,000·은행수수료:200,000·기타수수료:1,000,000·소모품비:1,300,000 ·사무기기임차료:3,000,000·자문료(회계사,노무사):3,720,000 ·변호사선임료및증소보수금:8,000,000
	회의비	3,000,000	4,000,000	1,000,000	33.3%	·사무처회의비및워크숍:4,000,000 (회의비:50,000*20회=1,000,000 · 워크숍 : 2회*1,500,000=3,000,000
	업무추진비	11,300,000	9,400,000	△1,900,000	△16.8%	·아근/특근식대:1,000,000 · 업무추진비 : 2,400,000 · 경조선물비 : 6,000,000
	업무 활동비	-	12,000,000	12,000,000	-	· 협회장 업무활동비 1,000,000*12개월
	공공요금	17,300,000	19,500,000	2,200,000	12.7%	·전기요금:2,400,000 · 통신요금 : 12,000,000 · 정보통신요금 : 660,000 ·우편요금:1,800,000
	인료비	1,500,000	1,500,000	0	0.0%	·통신지원비:2,640,000(70,000*1인*12개월=840,000, 50,000*3인*12개월=1,800,000) · 300,000*5회
	교육훈련비	1,700,000	2,100,000	400,000	23.5%	· 사무처 직원 역량 강화 교육비지원 1,600,000 · 자료구입비 500,000
	제세공과금	10,903,390	16,150,000	5,246,610	48.1%	·홍보사업수입부가세납부:11,000,000 ·단체상해보험가입:350,000 ·화재보험가입:50,000 ·법인등기비용:1,000,000 ·법인세납부:3,150,000 ·기타세금과공과:500,000 ·신용보증보험:100,000
	임차료	11,160,000	11,160,000	-	-	· 930,000*12회
	제 잡비	1,800,000	1,800,000	-	-	· 125,000*12회
	시설비	600,000	600,000	-	-	· 사무실 부대 시설비
	차량유지비	900,000	3,200,000	2,300,000	255.6%	·자동차 보험료 : 800,000 ·자동차유지비용:200,000*12개월=2,400,000
	소 계	83,682,390	105,527,560	21,845,170	26.1%	
	경상비계	363,682,910	410,290,450	46,607,540	12.8%	
사업비	사업비	94,990,000	93,360,000	△1,630,000	△1.7%	◇총회: 4,000,000 · 행사: 3,000,000 · 총회준비 : 1,000,000 - 회의비 :15,640,000 · 이사회 : 4회*20명*20,000=1,600,000 · 집행위원회 : 10회*10명*20,000=2,000,000 · 교육위원회 : 4회*15명*20,000=1,200,000 · 사업위원회 : 4회*15명*20,000=1,200,000

					<ul style="list-style-type: none"> · 정책위원회 : 4회*15명*20,000=1,200,000 · 자문위원회 : 4회*15명*20,000=1,200,000 · 기타위원회(특위·TF·기타 비상설조직단위 회의) : 6회*15명*20,000=3,600,000 · 사로경리 소위·추진위 : 1,240,000 <ul style="list-style-type: none"> - 4회*8명*20,000 - 소장자료취합활동(교통·재본비) 600,000 · 지부사무국장단 : 4회*15명*20,000=1,200,000 · 대표실장단 : 4회*15명*20,000=1,200,000 <p>◇ 워크숍 : 61,800,000</p> <ul style="list-style-type: none"> · 임원 워크숍 : 5,000,000 · 지역자활센터장 워크숍 : 25,000,000 (협회:5,000,000, 참가비:20,000,000) / 참가비 200명(전년 188명)*100,000=20,000,000 · 실장단 워크숍 : 21,000,000 (협회:5,000,000, 참가비:16,000,000) / 참가비 200명(전년 163명)*80,000=16,000,000 <ul style="list-style-type: none"> · 지부사무국·협회사무취합동워크숍:3,600,000 (협회:2,000,000, 참가비:1,600,000) / 참가비 32명) · 제단위 워크숍 : 7,200,000 <ul style="list-style-type: none"> - 집행위원회 : 년 2회 (상·하반기)*600,000=1,200,000 - 전문위원회 : 3,600,000 <ul style="list-style-type: none"> · 정책위원회 : 년 2회 (상·하반기)*600,000=1,200,000 · 사업위원회 : 년 2회 (상·하반기)*600,000=1,200,000 · 교육위원회 : 년 2회 (상·하반기)*600,000=1,200,000 - 사무국장단 : 년 2회 (상·하반기)*600,000=1,200,000 - 대표실장단 : 년 2회 (상·하반기)*600,000=1,200,000 <p>◇ 자활일꾼한마당:10,000,000</p> <p>◇ 지부방문(각종행사·교육)1,920,000</p> <p>-16개 지부*1회*120,000(교통·식비 등)</p>
정책사업	8,000,000	8,500,000	500,000	6.3%	1) 종사자추우개진 : 500,000원 (방문 및 회의비 10회*50,000=500,000) 2) 참여자 권익옹호 : 500,000원 (방문 및 회의비 10회*50,000=500,000) 3) [신규] 사회적경제활성화 지원 500,000 4) [신규] 만민군연대활동500,000 5) [신규] 현장정책소통500,000 6) 제도변화지침개선500,000 7) [신규] 농어촌모형개발 500,000 8) [신규] 국제교류 추진: 2,500,000 9) 차활포럼1,500,000 10) 조사연구1,000,000
사업지원	10,000,000	12,000,000	2,000,000	20.0%	· 자활공동체지원단구성지원16개지부*500,000=8,000,000원 · 네트워크지원사업4개*1,000,000=4,000,000원

교육사업	10,345,897	11,040,000	694,103	6.7%	· 자활아카데미 회의 4회*7명*20,000원 = 560,000 · 자활교육표준화 회의 4회*6명*20,000=480,000 · 자격시험을 위한 제비용 6,000,000 · 신입종사자교육 및 종사자역량강화교육 등 4,000,000
홍보사업	7,810,000	6,920,000	△890,000	△11.4%	· 홈페이지보수및유지 3,780,000 · 웹진어깨동무발행 2,640,000 · 편집위원회운영의비 500,000 -4회*10명*20,000=500,000
인대사업	2,900,000	2,900,000	0	0.0%	· 한국사회복지사업의회 연회비 : 300,000 · 한국지역사회복지학회 : 100,000 · 복지국가 사회복지 연대사업 : 500,000 · 협동조합연대활동:1,000,000 · 기타연대활동:1,000,000
자활정책연구소 운영사업	97,400,000	117,646,118	20,246,118	20.8%	· 자활정책 연구소 운영
청소년자활지원관 협의회 지원사업	3,000,000	1,500,000	△1,500,000	△50.0%	· 청소년 자활 지원관 협의회 사업 지원
소 계	234,445,897	253,866,118	19,420,221	8.3%	
모금사업	25,030,430	0	△25,030,430	△100.0%	
특별기금	296,000	49,400,000	49,104,000	16589.2%	· 자활관련법 제정 활동
소 계	25,326,430	49,400,000	24,073,570	95.1%	
위탁사업	지정기부금사업	944,116,945	1,023,000,000	8.4%	· 우체국예금보험-부의탁야간간병사업:713,000,000 · 산은사랑나눔재단-기능사양성사업 : 290,000,000 · 우리인슈퍼라이프/자동차보험공동구매사업 - 20,000,000(자활문제협동조합 12,000,000/자활정책연구소 8,000,000)
모금회지원사업	50,000,000	41,677,466	△8,322,534	△16.6%	[별지첨부] · 공동모금회지원사업: 2011년 사업비 이월금/16,677,466(이자포함)+2012년 사업비 25,000,000→41,677,466
소 계	994,116,945	1,064,677,466	70,560,521	7.1%	
사업비 계	1,253,889,272	1,367,943,584	114,054,312	9.1%	
과년도 지출	과년도지출	22,115,940	9,663,967	43.7%	· 곡성자활산재기금전출:25,030,430 · 자동차공동구매사업전출:939,897 · 홍보사업수익부가세등:5,809,580

		소 계	22,115,940	31,779,907	9,663,967	43.7%	
예비비	예비비		3,814,287	843,432	△2,970,855	△77.9%	
	소 계		3,814,287	843,432	△2,970,855	△77.9%	
부채상환금	부채상환금		43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%	·자활정책연구소
	소 계		43,000,000	30,000,000	△13,000,000	△30.2%	
진출금	진출금		55,000,000		△55,000,000	△100.0%	
	소 계		55,000,000	-	△55,000,000	△100.0%	
총 계			1,741,502,409	1,840,857,373	99,354,964	5.7%	

공동모금회 자원사업 2012년 총괄 세입 · 세출 예산서

(단위 : 원)

세 입				세 출			
관	항	목	2011 예산 (A)	2012년 예산(B)	(C)증감액 (B-A)	증감율 (C/A)	
회비	회비	모금회 지원사업	50,000,000	25,000,000	△25,000,000	△50.0%	
		이월금	-	16,677,466	16,677,466	0.0%	
	소계		50,000,000	41,677,466	△8,322,534	△16.6%	
기타	기타수입	이자수입	6,696	-	△6,696	△100.0%	
수입	소계		6,696	-	△6,696	△100.0%	
총 계			50,006,696	41,677,466	△8,329,230	△16.7%	

공동모금회 지원사업 2012년 예산안[세입]

(단위 : 원)

관	항	목	(A)2011년 예산	(B)2012년 예산(안)	(C) 증감액(B-A)	증감율 (C/A)	산출근거
외부지원금	외부지원금	모금회지원사업	50,000,000	25,000,000	△25,000,000	△50.0%	2011년 50,000,000사업비 2012년 이월집행 · 공동모금회 지정사업
		이월금		16,677,466	16,677,466	0.0%	
	소계		50,000,000	41,677,466	△8,322,534	△16.6%	
기타수입	기타수입	이자수입	6,696		△6,696	△100.0%	
			6,696	-	△6,696	△100.0%	
	소계						
총 계			50,006,696	41,677,466	△8,329,230	△16.7%	

공동모금회 지원사업 2012년 예산안[세출]

(사)한국지역자활센터협회/공동모금회

(단위 : 원)

관	항	목	(A)2011년	(B)2012년 예산(안)	(D)증감액(B-A)	증감율 (D/A)	산 출 근 거
공동모금회 지원사업	공동모금회 지원사업	현 장연수교육	16,400,000	16,400,000	0	0.0%	◎현장연수교육(사업비16,400,000, 참가비및자제예산5,000,000) ·사전교육 1,000,000×2회 ·차량운행비 1,500,000×2회 ·강사로 100,000×30시간 ·숙식비 50,000×2인×100명 ·원장답사 500,000×2회 ·교육자료 500,000×2회 ·준비물품 1,400,000
		교육전문가양성	4,000,000	4,000,000	0	0.0%	◎교육전문가양성(사업비4,000,000, 참가비및자제예산5,000,000) ·강사로 100,000×10시간 ·장소대관 1,500,000×1회 ·숙식비 50,000×100명 ·프로그램비 10,000×100명 ·교육자료 500,000×1회
		운영매뉴얼발간	3,600,000	3,600,000	0	0.0%	·운영매뉴얼제작 40,000×30부×3종
	주민주도력연수	자활공제아카데미	11,760,000	6,836,110	△4,923,890	△41.9%	◎자활공제아카데미(사업비11,760,000, 참가비및자제예산4,200,000) ·강사비 150,000×1인+100,000×1인×6회 ·프로그램강사비600,000/19h:3일×6회 ·숙박대관15,000×20인×2박×6회 ·식대 6,000×20인×7식×6회 ·준비비370000×6회
		주민주도력연수	5,100,000	1,694,660	△3,405,340	△67%	◎주민주도력연수(사업비5,100,000) ·교육장대관250,000/6h ·프로그램진행비400,000/12h:2일×3인 ·숙박대관 15,000×80인 ·식대 6,000×80인×4식 ·준비비 530,000
	교육영상		3,000,000	3,000,000	0	0.0%	·15분동영상제작비(시나리오, 촬영, 편집등제작비일체)

	자활홍보력강화	5,040,000	5,040,000	0	0.0%	◎자활홍보역량강화(사업비5,040,000,참가비및자제예산400,000) ·강사비 200,000×4인×2회 ·자료집 10,000×40인×2회 ·숙박대관 15,000×40인×2회 ·식대 6,000×40인×3식×2회 ·준비비 200,000×2회
	관리운영비	1,100,000	1,100,000	0	0.0%	◎관리비(사업비1,100,000,자제예산1,400,000) ·자료구입비 400,000 ·출장비 1,100,000 ·회의비 100,000×10회
이자반환	소 계		41,670,770	△8,329,230	△16.7%	
	이자반환		6,696	0	0.0	
증 계	소 계		6,696	0	0.0	
			41,677,466	△8,329,230	△16.7%	

지합정책연구소 2012년 총괄 세입 · 세출 예산서

세 입							세 출				단위: 원				
관	항	목	(A)2011년 예산	(B)2012년 예산	(C)종감 (B-A)	(D) %	관	항	목	(A)2011년 예산		(B)2012년 예산	(C)종감 (B-A)	(D) %	
사업수입	사업수입	교육참가비		-	-			인건비	급여		42,000,000	42,700,000	700,000	1.7%	
		간행물 판매수입		-	-				상여금		2,400,000	2,500,000	100,000	4.2%	
		연구용역비	15,000,000	-	-				제수당		8,900,000	9,000,000	100,000	1.1%	
		소계	15,000,000	-	△15,000,000	△100.0%	복리후생비			11,350,000	11,550,000	200,000	1.8%		
정입금	정입금		15,000,000	-	△15,000,000	△100.0%	사무비	사회보험부담금		5,750,000	5,900,000	150,000	2.6%		
		전입금	106,157,483	125,646,118	19,488,635			퇴직직립금		5,250,000	5,500,000	250,000	4.8%		
		소계	106,157,483	125,646,118	19,488,635			임용장급		1,500,000	1,000,000	△500,000	△33.3%		
		이월금		6,346,882	△7,485,635	△54.1%		소계		77,150,000	78,150,000	1,000,000	1%		
이월금	이월금	소계	13,832,517	6,346,882	△7,485,635	△54.1%	사무비	기관운영비		-	-	-			
		대여금회수	-	30,000,000	30,000,000			직책보조비		4,800,000	4,800,000	-	0%		
		소계	-	30,000,000	30,000,000			회의비		2,000,000	1,500,000	△500,000	△25.0%		
		소계	-	30,000,000	30,000,000			소계		6,800,000	6,300,000	△500,000	△7.4%		
참수입	참수입	이자수입	10,000	7,000	△3,000	△30.0%	운영비	여비		1,504,000	1,128,000	△376,000	△25.0%		
		기타참수입	-	-	-			수용비및수료		4,100,000	4,500,000	400,000	9.8%		
		소계	10,000	7,000	△3,000	△30.0%		공공요금		900,000	700,000	△200,000	△22.2%		
		소계	10,000	7,000	△3,000	△30.0%		체세공과금		60,000	70,000	10,000	16.7%		
총 계	총 계		135,000,000	162,000,000	27,000,000	20.0%	재산조성비	재산조성비		90,514,000	91,348,000	834,000	0.9%		
		재산조성비		1,500,000	1,000,000	△500,000		△33.3%	사무비	자산취득비		1,500,000	1,000,000	△500,000	△33.3%
		재산조성비		1,500,000	1,000,000	△500,000		△33.3%		소계		1,500,000	1,000,000	△500,000	△33.3%
		재산조성비		1,500,000	1,000,000	△500,000		△33.3%		재산조성비		1,500,000	1,000,000	△500,000	△33.3%
사업비	사업비	일반사업비		26,000,000	68,700,000	42,700,000	164.2%	사무비		재산조성비		1,500,000	1,000,000	△500,000	△33.3%
		일반사업비		15,000,000	15,000,000	-	-		재산조성비		1,500,000	1,000,000	△500,000	△33.3%	
		일반사업비		15,000,000	15,000,000	-	-		재산조성비		1,500,000	1,000,000	△500,000	△33.3%	
		일반사업비		15,000,000	15,000,000	-	-		재산조성비		1,500,000	1,000,000	△500,000	△33.3%	
예비비	예비비	예비비		1,986,000	952,000	△1,034,000	△52.1%	예비비	재산조성비		1,500,000	1,000,000	△500,000	△33.3%	
		예비비		1,986,000	952,000	△1,034,000	△52.1%		재산조성비		1,500,000	1,000,000	△500,000	△33.3%	
		예비비		1,986,000	952,000	△1,034,000	△52.1%		재산조성비		1,500,000	1,000,000	△500,000	△33.3%	
		예비비		1,986,000	952,000	△1,034,000	△52.1%		재산조성비		1,500,000	1,000,000	△500,000	△33.3%	
총 계	총 계		135,000,000	162,000,000	27,000,000	20.0%	총 계								

우정사업본부위탁 무인택환자 무료야간간병사업 2012년도 예산서

(단위 : 원)

관	항	목	세	목	2011년	2012년	증	감	비	고
무의탁 환자 무료 야간 간병사업					624,564,664	721,331,580	96,766,916			
사무비	사무비				38,018,250	39,027,723	1,009,473			
	실무자 인건비				22,842,250	24,922,200	2,079,950			
	급여				22,842,250	24,732,200	1,889,950			
	기타후생경비					190,000	190,000			명절 70,000*2회 / 가정의 날 지원경비 : 50,000원
	사회보험부담금				1,970,000	2,269,170	299,170			건강:2.9% / 요양:6.55% / 국민연금:4.5% / 고용:0.8% / 산재:0.785%
	퇴직적립금				1,903,530	2,061,017	157,487			
	운영비				11,302,470	9,775,336	- 1,527,134			
	여비				2,400,000	2,880,000	480,000			
	수용비 및 수수료				6,302,470	4,411,336	-1,891,134			
	사무용품 등				2,400,000	2,400,000	-			
	공공요금 분담금				1,800,000	-	-1,800,000			우정사업본부 요청으로 인한 삭감
	퇴직금 불입 수수료				10,470	11,336	866			
	유지보수비용				100,000	300,000	200,000			전산망 및 기자재 등의 유지보수비용
	기자재구입비				1,992,000	1,700,000	-292,000			
	통신비				940,000	1,200,000	260,000			
	업무추진비				1,660,000	1,284,000	-376,000			
	대외활동비				1,300,000	600,000	-700,000			
	회의비				-	300,000	300,000			
	아근식대				360,000	384,000	24,000			2일*2명*12개월*8000원
	사업비				585,823,926	682,054,393	96,230,467			
	인건비				470,430,000	567,760,160	97,330,160			
	급여				435,030,000	520,147,020	85,117,020			
	참여자				424,630,000	504,754,380	80,124,380			2011년:3.14~11.30/ 2012년:3.15~12.31
	업무보조				10,400,000	15,392,640	4,992,640			8개월고용에서 12개월로 확대/ 시급 5,677원
	사회보험부담금				35,400,000	47,613,140	12,213,140			건강:2.9% / 요양:6.55% / 국민연금:4.5% / 고용:0.8%/산재:0.785%
	퇴직적립금				36,310,000	43,378,650	7,068,650			
	사업비				79,083,926	70,915,583	- 8,168,343			
	운영비				14,965,690	16,415,583	1,449,893			
	노무자문비				3,960,000	3,960,000	-			
	회계프로그램				363,000	363,000	-			
	배상책임보험료				1,440,400	1,504,000	63,600			32,000원*47명
	만원의 행복				-	450,000	450,000			신설
	퇴직금 불입 수수료				202,290	238,583	36,293			
	현장관리비_서울				3,600,000	3,800,000	200,000			인원*20000원*10개월
	지역관리자 회의비				900,000	900,000	-			지역관리자 회의경비 등
	현장관리비_지역				4,500,000	5,200,000	700,000			인원*20000원*10개월
	교육비 및 워크숍비				20,486,960	21,000,000	513,040			
	참여자 보수교육				1,986,960	9,000,000	7,013,040			2011년 : 서울20명 교육 / 2012년 : 전국45명 상,하반기 교육
	참여자워크숍				17,500,000	12,000,000	-5,500,000			
	실무자교육				1,000,000		-1,000,000			우정사업본부 요청으로 인한 삭감
	피복비				5,277,540	6,500,000	1,222,460			
	춘,추복				5,086,800	5,100,000	13,200			
	하복				190,740	1,400,000	1,209,260			
	홍보비				38,353,736	27,000,000	-11,353,736			
	사례집				6,000,000	6,000,000	-			
	발대식				7,405,406	8,000,000	594,594			물가인상율
	10주년 백서발간				12,000,000		-12,000,000			
	홍보물제작				12,948,330	13,000,000	51,670			보도자료 및 리플릿 등 홍보자료 제작 / 사진전 사진촬영
	예비비				722,488	249,465	- 473,023			

‘희망의 디딤돌 - 기능사양성 사업’ 2012년 예산서

(단위: 원)

관	항	목	내용	예산	산출근거
사업비	지원자 모집	홍보비	사업홍보 및 교육생 모집	40,000,000	- 홍보물 제작 - DM 발송 - 일간지 및 생활정보지 홍보 - 인터넷광고 등
		면접 및 심사	응시생 면접,심사	5,000,000	- 응시생 면접비 - 심사위원 심사비 - 진행비 및 일용잡급
	소 계			45,000,000	
	생활 보조금	교육실비	교육생 생활비지원	105,000,000	- 6개월×50명×35만원
	소 계			105,000,000	
	관리비	인건비	사업담당 인건비지급	27,800,000	- 급여, 사회보험료, 퇴직적립금, 잡급 등 - 복리후생비
		운영비	사업운영 관련비용	1,200,000	- 사무실운영비
	소 계			29,000,000	
	디딤돌 교육	취업지원 교육비	취업역량강화	56,000,000	- 6개월 17주 80시간(예정) - 강사비, 진행비 등
		별도교육지원 비	교육생 복리후생	45,000,000	- 생일자, 교육우수자 지원 - 교육생참가 행사지원 등 - 기타운영비 및 소모품비, 사무실 집기 구입 등(운영비 예산 부족분)
		예비비		10,000,000	- 4기 홍보비 초과분 전용예정
	소 계			111,000,000	
	소 계			140,000,000	
합 계			290,000,000		

배송사업 네트워크 2012년 종합 세입 · 세출 예산서

(단위 : 원)

세입				세출			
관/항/목	2012년예산 (A)	2011년예산 (B)	증감률(A/B)%	관	항	목	2011년예산 (B)
총 계	300,934,765	196,149,000	65%	총 계			196,149,000
공동사업분담금	209,000,000	152,149,000	73%	인간비	급여	급여	55,172,000
사업수입	43,500,000	33,700,000	77%		사업주부담금	사업주부담금	6,621,000
이월금	9,321,365	5,365,864			퇴직연금책임금	퇴직연금책임금	4,598,000
과년도수입	38,113,400	0			기타후생경비	기타후생경비	400,000
합수입	1,000,000	300,000	30%	운영비	소 계		66,791,000
차입금	-	10,000,000			업무추진비	업무추진비/여비	0
					수용비 및 수수료	수용비 및 수수료	0
					임대료	임대료	0
				사업비	차량관리	차량관리	0
					소 계		29,958,000
					소통 및 연대사업	소통 및 연대사업	0
					네트워크 조직체계의 위 상과 역할 사업	자활공동체 결속력 강화사업	0
				사업비		자부의 역할 강화사업	0
						교육 시스템 운영사업	0
						서비스 표준화 및 현장관리 지도 사업	0
						지원금운영사업	0
					서비스 품질 및 운영시스 템 강화 사업	영업 및 부가사업개발사업	0
						사업 공모 및 선정사업	0
						(친구)광역자활공동체 및 사회작기업 추진사업	0
						사업성과 도출 및 자활 배송사업 이미지 개선	0
					소 계		85,400,000
					부채상환	부채상환	14,000,000
							50%
							0%



(사)한국지역자활센터협회 정관

제정 2001년 2월 22일

개정 2007년 10월 17일

개정 2008년 9월 2일

개정 2009년 8월 14일

개정 2010년 1월 26일

제 1 장 총 칙

제1조(목적) 한국지역자활센터협회는 생산협동·나눔의 이념과 정신을 기반으로 저소득 주민의 자활자립을 지원하는 지역자활센터의 균형적 발전을 도모하여 인간의 가치가 우선하는 생산적이고 창의적인 사회를 만들어 가는데 기여함을 목적으로 한다.

[전문개정 2007.10.17]

제2조(명칭) ① 이 법인의 명칭은 ‘사단법인 한국지역자활센터협회’(이하 ‘이 회’)라 칭한다. <개정 2008.9.2, 2009.8.14>

② 이 회의 영문 표기는 Korea Association of Self-Sufficiency Promotion Center(약칭 KASPC)로 한다. <개정 2008.9.2>

[전문개정 2007.10.17]

제3조(사무소의 소재지) 이 회의 주된 사무소는 서울특별시 중구 신당동 366-115번지에 둔다. <개정 2007.10.17, 2008.9.2, 2009.8.14>

제4조(사업) 이회는 제1조의 목적을 달성하기 위하여 다음 각 호의 사업을 수행한다. <개정 2008.9.2>

1. 자활사업 및 프로그램 개발 보급
2. 부설기관 설치·운영
3. 지역자활센터의 위탁사업 수행 및 지역자활센터간의 공동사업 조정
4. 지역자활센터 직원의 교육 및 훈련
5. 지역자활센터 운영에 관한 조사·연구 및 지원
6. 자활자립 정책연구 및 개발

7. 자활사업 전반에 대한 홍보
 8. 국가 및 지방자치단체로부터 위탁받는 사업
 9. 지역주민의 자활에 필요한 직업·기술·전문교육 등 평생교육사업 수행
 10. 자활공제협동조합에 관한 사업 <개정 2010.1.26>
 11. 기타 이 회 목적 달성에 필요한 사업 <개정 2008.9.2>
- [전문개정 2007.10.17]

제4조의 1(부설기관 및 특별기구) ① 이회는 각 지역자활센터의 전문 활동 지원과 자활지원사업의 전문성 제고를 위하여 필요한 부설기관 및 특별기구를 둘 수 있다. <개정 2008.9.2>

② 부설기관 및 특별기구의 조직, 기능과 운영에 관하여 필요한 사항은 별도의 규정으로 정한다. [본조신설 2007.10.17]

제 2 장 회 원

제5조(회원) 이 회의 회원은 정회원과 준회원 및 특별회원으로 한다. <개정 2007.10.17, 2008.9.2>

제6조(회원의 자격) ① 정회원은 지역자활센터의 장으로 한다.

② 준회원은 지역자활센터의 직원으로 한다. 단 총회에는 각 기관별로 1인이 참여할 수 있다.

③ 특별회원은 자활사업에 관심이 있는 자로 이 회를 후원하는 법인 또는 개인으로 한다. <개정 2008.9.2>

[전문개정 2007.10.17]

제7조(회원가입과 탈퇴) ① 회원의 자격이 있는 자로서 이 회에 가입하고자 하는 자는 가입 신청서를 제출하여 회장의 승인을 얻어야 한다. <개정 2008.9.2>

② 특별회원으로 가입신청을 한 때에는 회장의 승인이 있는 날로부터 회원이 된다.

③ 정회원과 특별회원이 이 회를 탈퇴하고자 할 때에는 탈퇴원서를 제출하여야 한다. <개정 2008.9.2>

[전문개정 2007.10.17]

제8조(제명과 징계) ① 이회는 다음 각 호에 해당하는 정회원에 대하여는 총회의 의결로 제명 또는 징계 할 수 있다. <개정 2008.9.2>

1. 6월 이상 이 회의 의무와 권리를 이행하지 아니한 자 <개정 2008.9.2>
2. 이 회의 명예를 손상한 자 <개정 2008.9.2>

3. 그 밖에 회칙과 각종회의 의결사항을 준수하지 아니한 자
- ② 정회원을 제명 또는 징계하는 경우에는 총회 10일전에 그 회원에 한하여 제명 또는 징계의 사유를 통지하고 총회에서 소명할 기회를 주어야 한다.
- ③ 정회원의 제명과 징계는 재적회원 과반수 출석과 출석회원 2/3 이상 찬성으로 의결한다.
- ④ 특별회원이 일정기간 회비 등을 납부하지 않거나 이 회의 명예를 손상하는 경우에는 이사회 의 의결을 거쳐 회장이 제명할 수 있다. <개정 2008.9.2>
- [전문개정 2007.10.17]

제9조(회원의 권리) ① 이 회의 정회원은 평등한 선거권과 피선거권 및 의결권을 갖는다. <개정 2008.9.2>

② 준회원 및 특별회원은 발언권만을 갖는다. <개정 2007.10.17>

제10조(회원의 의무) ① 이 회원은 가입비, 회비 또는 소정의 부담금 납부의무와 이 회의 정관, 제규정, 각종 사항을 준수할 의무를 진다. <개정 2008.9.2>

② 제1항의 규정에 의한 가입비, 회비 또는 부담금의 액수 또는 비율, 징수방법 및 절차 등에 관하여 필요한 사항은 별도의 규정으로 정한다.

③ 이 회의 목적 실현을 위한 사업과 활동에 적극적으로 참여할 의무를 지닌다. <개정 2008.9.2>

제11조(의결권, 선거권의 대리행사) ① 회원은 대리인으로 하여금 의결권 또는 선거권을 행사할 수 있다. 이 경우 그 회원은 출석한 것으로 본다.

② 정회원의 대리인은 회원이 소속한 지역사회활센터의 직원이어야 하며, 대리인이 출석할 수 있는 회원의 수는 1인으로 한다. <개정 2007.10.17>

③ 대리인은 대리권을 증명하는 서면을 회의 출석시 의장에게 제출하여야 한다.

제12조(회원규정) 회원의 가입, 탈퇴와 권리의무의 행사방법 등에 관하여 필요한 사항은 별도의 규정으로 정한다.

제 3 장 임 원

제13조(임원의 구별과 정수) 이 회의 다음의 임원을 둔다. <개정 2008.9.2>

1. 회장 1인
2. 부회장 4인 이내 <개정 2007.10.17>
3. 이사 15인 이상 25인 이내(회장, 부회장 포함) <개정 2007.10.17, 2009.8.14>

4. 감사 2인

제14조(임원의 선임) ① 회장 및 감사는 총회에서 선출하고, 이사는 각 지부 및 제31조제1항의 규정에 의한 위원회의 장이 당연직 이사가 된다. <개정 2009.8.14>

② 부회장은 회장이 이사 중에서 지명하여 이사회의 의결을 거쳐 임명한다.

③ 민주적이고 투명한 이사회 운영을 위하여 약간 명의 사외이사를 둘 수 있다.

[전문개정 2007.10.17]

제15조(임원의 임기등) ① 이 회의 회장, 부회장, 이사 및 감사의 임기는 2년으로 하되, 1회에 한하여 연임할 수 있다. <개정 2007.10.17, 2008.9.2>

② 보궐된 임원의 임기는 전임자의 잔여기간으로 한다.

③ 임원 중 결원이 생긴 때에는 1개월 이내에 선임하여야 하며, 임기가 만료되는 임원의 후임자는 임기만료 1개월 이내에 선임하여야 한다.

제16조(임원의 직무) ① 회장은 이 회를 대표하고, 제반 사무를 총괄하며 총회 및 이사회의 의장이 된다. <개정 2008.9.2>

② 부회장은 회장을 보좌하고, 회장이 유고시 연장자 순으로 그 직무를 대행한다. <개정 2007.10.17>

③ 이사는 이사회에 출석하여 이 회의 주요사항을 심의 의결한다. <개정 2007.10.17, 2008.9.2>

④ 감사는 다음의 직무를 행한다.

1. 이 회의 재산상황 및 회계감사 <개정 2008.9.2>

2. 제1호의 감사결과 부정 또는 불비한 점이 있음을 발견하는 때에는 이를 총회에 보고

3. 제2호의 보고를 하기 위하여 필요한 때에는 이사회 또는 총회의 소집을 요구하는 일

4. 그 밖에 이 회의 운영과 업무에 관한 사항에 대하여 이사회에 참석하여 의견을 진술하는 일
<개정 2008.9.2>

제17조(대표자의 제한) 이 회의 회장 이외의 자는 이 회를 대표하지 않는다. <개정 2007.10.17>

제18조(임원의 대우) 이 회의 임원은 명예직으로 하되, 예산의 범위 안에서 임원의 활동에 필요한 비용을 지출할 수 있다. <개정 2008.9.2>

제19조(고문 및 자문위원회) ① 이 회의 회장은 자활지원사업에 관한 학식과 덕망이 있는 자 중에서 이사회의 동의를 얻어 고문을 둘 수 있다. <개정 2008.9.2>

② 이 회의 건전한 육성과 발전을 위하여 본부와 지부에 자문위원을 둘 수 있고, 부설기구에는

운영지원위원회를 둘 수 있으며, 위원회의 구성 및 운영에 관하여 필요한 사항은 이사회 의결을 거쳐 따로 정한다. <개정 2008.9.2, 2009.8.14>
[전문개정 2007.10.17]

제 4 장 회 의

제 1 절 총 회

제20조(지위 및 구성) ① 이회는 최고 의결기구로 회원으로 구성하는 총회를 둔다. <개정 2008.9.2>

② 총회는 정기총회와 임시총회로 구분한다.

제21조(총회의 의결사항) 총회는 다음의 사항을 심의 의결한다.

1. 정관 변경에 관한 사항 <개정 2007.10.17>
2. 법인 해산에 관한 사항
3. 임원의 선출에 관한 사항
4. 회원 제명 및 징계에 관한 사항
5. 회비의 부과와 징수에 관한 사항
6. 사업실적 및 예산 결산에 관한 사항
7. 기본재산의 취득 처분에 관한 사항
8. 지부 설치에 관한 사항 <개정 2007.10.17>
9. 기타 법령이나 이 정관에 의하여 총회의 권한에 속하는 사항 <개정 2007.10.17>

제22조(회의의 소집) ① 정기총회는 매년 1월에 회장이 소집하고, 임시총회는 회장이 필요하다고 인정하는 때나 정회원 1/3이상의 요구가 있을 때 회장의 명의로 소집한다. <개정 2007.10.17, 2010.1.26>

② 총회를 소집하고자 하는 때에는 회장이 회의 개최 14일 이전에 각 회원에게 통지하여야 한다.

제23조(총회의 개의와 의결정족수) ① 총회는 이 정관이 따로 정하는 바를 제외하고는 정회원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석회원 과반수의 찬성으로 의결한다. <개정 2010.1.26>

② 의장은 표결권을 가지며 가부 동수인 때에는 부결된 것으로 본다.

③ 긴급을 요할 때에는 이사회의 의결을 거쳐 서면으로 의결할 수 있되, 그 의결방법은 제1항 및 제2항과 같이 한다.

[전문개정 2007.10.17]

제24조(총회 의사록) ① 총회 의사에 관하여는 의사록을 작성하여 이 회 사무실에 비치하여야 한다. <개정 2008.9.2>

② 의사록에는 의사의 경과, 요령 및 결과를 기재하고 의장 및 출석한 이사가 기명날인하여야 한다.

제 2 절 이 사 회

제25조(이사회의 구성) ① 이회는 회장, 부회장, 이사로 구성되는 이사회를 둔다. <개정 2008.9.2>

② 이사회는 정기이사회와 임시이사회로 구분한다. <개정 2008.9.2>

제26조(이사회의 의결사항) 이사회는 다음 사항을 심의 의결한다.

1. 회원의 가입, 탈퇴에 관한 사항 <개정 2007.10.17, 2010.1.26>
2. 기본재산의 유지관리에 관한 사항
3. 지부운영 및 관리에 관한 사항
4. 전문위원회 운영에 관한 사항
5. 제규정의 제·개정 <개정 2007.10.17>
6. 법령 또는 정관에서 이사회의 권한으로 규정된 사항
7. 총회로부터 위임된 사항
8. 부설기구 운영에 관한 사항 <개정 2009.8.14>
9. 추가경정예산에 관한 사항 <개정 2009.8.14>
10. 기타 회장이 부의한 사항 <개정 2007.10.17>

제27조(이사회의 소집 등) ① 정기이사회는 매년 1월과 11월에 개최하고, 임시이사회는 회장이 필요하다고 인정하는 때 또는 재적이사 과반수의 요구가 있을 때와 감사의 연서에 의한 요청이 있을 때에 소집한다. <개정 2007.10.17>

② 이사회를 소집하고자 하는 때에는 회장이 회의 목적을 명시하고 7일 이전에 각 이사에게 통보하여야 한다. <개정 2007.10.17>

③ 회장은 재적이사 과반수가 회의 안건을 명시하여 소집을 요구한 때와 감사가 연서로 소집을 요구한 때에는 지체 없이 이사회를 소집하여야 한다.

제28조(이사회 개의와 의결정족수) ① 이사회는 이 정관에서 따로 정하는 바를 제외하고는 재적이사 과반수의 출석으로 개의하고 출석이사 과반수의 찬성으로 의결한다.

- ② 의장은 표결권을 가지며 가부 동수인 때에는 부결된 것으로 본다.
 ③ 긴급을 요할 때에는 서면으로 의결할 수 있되, 그 의결방법은 제1항 및 제2항과 같이 한다.
 [전문개정 2007.10.17]

- 제29조(의결권의 대리행사)** ① 이사는 대리인으로 하여금 의결권 또는 표결권을 행사하게 할 수 있다. 이 경우 그 이사는 출석한 것으로 본다.
 ② 대리인은 다른 이사 또는 본인 소속단체의 직원이어야 하며, 대리인이 대리할 수 있는 이사의 수는 1인에 한한다.
 ③ 대리인은 대리권을 증명하는 서면을 출석시 의장에게 제출하여야 한다.

- 제30조(이사회 의사록)** ① 이사회의 의사에 관하여는 의사록을 작성하여 이 회 사무실에 비치하여야 한다. <개정 2008.9.2>
 ② 의사록은 의사의 경과, 요령 및 결과를 기재하고 의장 및 의장이 지명하는 이사 2인이 기명 날인하여야 한다.

제 3 절 위원회

- 제31조(위원회)** ① 이회는 각 지역자활센터의 전문활동지원과 자활지원사업의 전문성을 위해 위원회를 둘 수 있다. <개정 2007.10.17, 2008.9.2, 2009.8.14>
 ② 위원회의 조직, 기능과 운영에 관하여 필요한 사항은 별도의 규정으로 정한다.

- 제31조의1(집행위원회)** ① 집행위원회의 구성은 다음과 같다.

1. 회장
2. 부회장
3. 제위원장
4. 사무처장
5. 삭제 <2009.8.14>
6. 전국대표실장

- ② 각 위원회의 원활한 운영 및 회원의 참여 증진을 위한 제반활동과 함께 총회와 이사회에서 의결된 사항을 집행하는 기능을 수행한다.
 ③ 회장은 집행위원장을 겸임하며, 필요에 따라 위원 중에서 위임하여 운영하게 할 수 있다.
 ④ 위원회는 연 4회 개최하며, 필요시 집행위원장이 소집할 수 있다.

[본조신설 2007.10.17]

- 제31조의2(윤리위원회 및 선거관리위원회)** ① 이회는 필요시 지역자활센터의 자정기능과 공명

정대한 선거관리를 위하여 각각 윤리위원회와 선거관리위원회를 둘 수 있다. <개정 2008.9.2>

② 각 위원회의 조직과 기능, 운영과 관련하여 필요한 사항은 별도의 규정으로 정한다.

③ 제14조제1항의 임원 선출에 관하여 선거관리위원회에 위임하며 선거관리에 관한 사항은 별도의 규정으로 정한다. <개정 2009.8.14>

[본조신설 2007.10.17]

제 5 장 자산 및 회계

제32조(자산의 구분) ① 이 회의 자산은 기본자산과 보통자산으로 구분하며, 기본자산은 별지1과 같다. <개정 2007.10.17, 2008.9.2>

② 기본자산은 다음 각 호의 자산으로 하며 그 외의 자산은 보통자산으로 한다.

1. 부동산

2. 이사회의 의결에 의하여 기본자산에 편입되는 자산 <개정 2008.9.2>

제33조(자산의 관리) 기본자산을 취득, 매도, 증여, 교환 또는 담보에 제공하거나 그 밖의 권리의 포기, 의무의 부담 등의 처분을 하고자 하는 때에는 총회의 의결을 거쳐 보건복지가족부장관의 허가를 받는다. <개정 2008.9.2>

제34조(경비와 유지방법) 이 회의 운영경비는 회원으로부터 받은 가입비, 회비, 찬조금, 국가 및 지방자치단체의 보조금, 기본자산으로 발생하는 과실, 수익사업의 수익금과 기타의 수입으로 충당한다. <개정 2008.9.2>

제35조(회계의 구분 등) ① 이 회의 회계는 법인일반회계와 시설회계, 수익사업에 속하는 회계 및 그 밖에 특별회계로 구분한다. <개정 2008.9.2>

② 이 회의 회계처리는 사회복지법인 재무회계에서 따로 정한 경우를 제외하고는 일반적으로 인정되는 회계원칙과 법인회계의 원칙에 따른다. <개정 2008.9.2>

제36조(회계연도) 이 회의 회계연도는 정부의 회계연도에 따른다. <개정 2008.9.2>

제37조(잉여금의 처리) 이 회의 매 회계연도 결산 잉여금은 차입금 상환 또는 다음 회계연도에 이월 사용하는 것을 원칙으로 하되, 이사회의 의결에 의하여 특정한 사업을 위한 기금으로 적립할 수 있다. <개정 2008.9.2>

제38조(사업계획 및 예산) 이 회의 매 회계연도 사업계획 및 예산은 회장이 당해 회계연도 개시

1개월 이전에 작성하여 매년 정기총회의 의결을 거친 후 보건복지가족부장관에게 제출한다. <개정 2008.9.2>

제38조의1(준예산) 회계연도 개시 전까지 이 회의 예산이 성립되지 아니한 때에는 전년도 경상 예산(이하 ‘준예산’이라 한다)에 준하여 집행할 수 있으며, 회장은 준예산에 근거한 집행액을 예산승인 시 보고하여야 한다.

[본조신설 2009.8.14]

제39조(사업실적 및 결산) 이 회의 매 회계연도의 사업실적 및 결산은 회장이 회계연도가 끝난 후 1월 이내에 작성하여 감사의 감사를 거친 후 총회의 승인을 얻어 보건복지가족부장관에게 제출한다. <개정 2008.9.2>

제 6 장 수익사업

제40조(수익사업) ① 이 회의 운영경비를 충당하기 위하여 수익사업을 할 수 있다. <개정 2008.9.2>

② 제1항의 수익사업을 경영하기 위하여 회장은 이사회의 의결을 거쳐 관리자 또는 책임자를 임명한다.

제41조(수익의 처분 및 관리) 수익사업에서 얻어지는 순이익은 법인 목적사업에 충당하거나 이 사회의 의결에 의거 특정한 기금으로 적립할 수 있다.

제 7 장 사무처

제42조(사무처) ① 이 회의 업무를 효율적으로 처리하기 위하여 사무처를 둔다. <개정 2008.9.2>

② 사무처의 조직과 업무분장에 관하여는 별도의 규정을 둔다. <개정 2007.10.17>

제43조(직원) ① 사무처에는 사무처장 이하 필요한 직원을 둔다.

② 사무처장은 회장의 추천, 이사회의 의결을 거쳐 회장이 임명하고 그 밖의 직원은 회장이 임명한다. <개정 2007.10.17>

③ 직원은 형의 선고, 징계처분에 의하지 아니하고는 그 의사에 반하여 면직, 휴직 등 신분상의 불이익을 당하지 아니한다.

④ 기타 직원의 임용, 복무, 보수 등에 관하여 필요한 사항은 별도의 규정으로 정한다.

제 8 장 지 부

제44조(지부) ① 이회는 자활지원사업의 원활한 수행과 지역자활센터간의 연계를 위하여 광역시도에 한국지역자활센터협회지부를 설치·운영할 수 있다. <개정 2007.10.17, 2008.9.2>

② 지부는 서울특별시, 부산광역시, 인천광역시, 대전광역시, 대구광역시, 광주광역시, 울산광역시, 경기도, 충청남도, 충청북도, 전라북도, 전라남도, 경상남도, 경상북도, 강원도, 제주도에 설치한다.

제45조(지부임원) 지부에는 지부장을 두고, 필요에 따라 지부임원을 둘 수 있다. <개정 2007.10.17>

제46조(지부승인) 지부 구성과 승인에 관하여는 이사회에서 결정하되 승인 절차 및 방법에 대해서는 별도의 규정으로 정한다.

제 9 장 정관변경 및 해산

제47조(정관변경) 이회의 정관을 변경하고자 하는 때에는 총회 재적회원 과반수 출석과 출석회원 2/3 이상의 찬성을 얻어 보건복지가족부장관의 허가를 받아야 한다. <개정 2007.10.17, 2008.9.2>

제48조(해산) 이회를 해산하고자 하는 때에는 총회 재적회원 과반수 출석과 출석회원 3/4이상의 찬성을 얻어 보건복지가족부장관에게 신고하여야 한다. <개정 2007.10.17, 2008.9.2>

제49조(잔여재산의 귀속) 이회가 해산하는 때는 잔여재산을 국가·지방자치단체 또는 유사한 목적을 가진 다른 비영리법인에게 귀속한다. <개정 2008.9.2>

제 10 장 공고방법

제50조(공고의 방법) ① 이회가 법령과 정관 및 기타 총회 및 이사회 의결에 의하여 공고하여야 할 사항은 이회의 게시판 또는 이회의 회지에 신는다. <개정 2008.9.2>

- ② 제1항의 공고 내용을 회원에게 통지할 필요가 있다고 인정되는 때에는 서면으로 회원에게 통지한다.
- ③ 제1항의 공고기간은 7일 이상으로 한다.
- ④ 인터넷 홈페이지를 통하여 연간 기부금 모금액 및 활용실적을 공개한다. <개정 2008.9.2>

제 11 장 보 칙

제51조(준용법규) 이 정관에 규정하지 아니한 사항에 대하여는 국민기초생활보장법, 민법, 비송사건절차법중 법인에 관한 규정과 기타 관계 법규를 준용한다.

제52조(운영규정) 이 정관이 정한 것 외에 이 회의 운영에 관하여 필요한 사항은 이사회회의 의결을 거쳐 규정으로 정한다. <개정 2010.1.26>

부 칙

제1조 (시행) 이 정관은 보건복지가족부장관이 허가한 날부터 시행한다. <개정 2008.9.2>

별지1

기본재산 목록

구 분	소재지	규 모	평가가액	출연자	비 고
보증금	서울시 중구 신당동 366-115	오천만원 (₩50,000,000원)	오천만원 (₩50,000,000원)	회원 특별회비	

오랫동안 함께 걸었습니다

보험법인 내일과내일
02/324/6411~3

LIG for
Tomorrow



희망파트너 **LIG** 손해보험

