

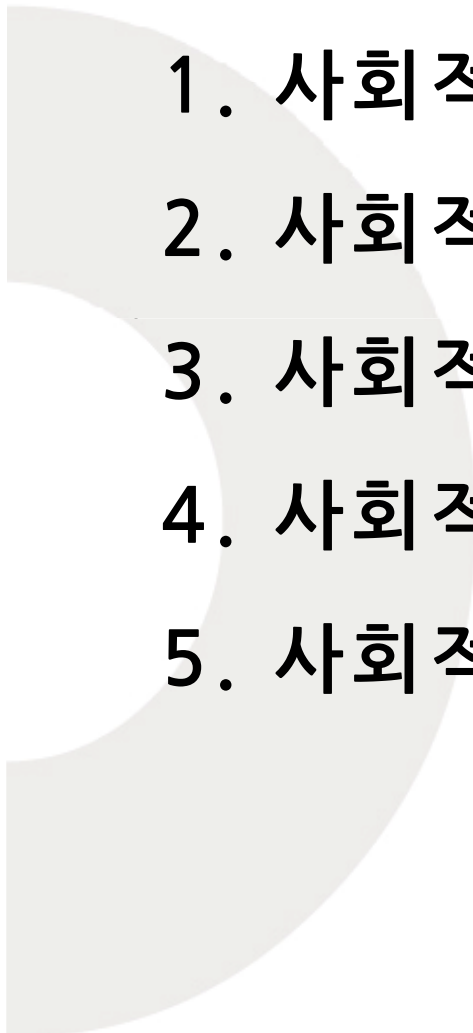
# 사회적기업 인증요건 및 인증이슈별 정리

(재)함께 일하는재단 사회적기업설립운영지원팀

발표자 : 박성철 컨설턴트



## 목 차

- 
1. 사회적기업의 보편적 정의
  2. 사회적기업 인증 조건에 따른 세부 준비내용
  3. 사회적기업 신청 절차
  4. 사회적기업 신청서 예시
  5. 사회적기업 지원제도 소개

## 사회적기업 인증 요건

- 1) “민법”상 법인·조합, “상법”상 회사 또는 비영리·민간단체 등 대통령령이 정하는 조직형태를 갖출 것[법 제8조]
- 2) 사회적목적의 실현
- 3) 유급근로자의 고용
- 4) 이해관계자가 참여하는 의사결정구조
- 5) 영업활동을 통하여 얻는 수입이 있어야 함[법 제8조 제1항 5호]
- 6) 정관이나 규약을 갖출 것[법 제8조 제1항 6호]
- 7) 이윤의 사회적 목적 투자 (상법상 회사에 한함)

## 1. 조직 형태

### 신청 내용

- 민법상 법인·조합 (사단법인, 재단법인, 조합법인)
- 상법상 회사 (주식, 유한, 합명, 합자)
- 비영리 단체
  - 「공익법인의 설립·운영에 관한 법률」에 따른 공익법인
  - 「비영리민간단체지원법」에 따른 비영리민간단체
  - 「사회복지사업법」에 따른 사회복지법인
  - 「소비자생활협동조합법」에 따른 생활협동조합
  - 그 밖에 다른 법률에 의한 비영리단체

구비 서류	불인증 서류
✓ 법인설립허가증 ✓ 비영리민간단체등록증 - 주무부처, 허가(등록)날짜 기재 ✓ 법인등기부등본 ※ 위 3가지 서류 중 택 1 ※ 법인 사업자등록증 필수 제출	✓ 개인사업자등록증 (개인사업자·간이과세자) ✓ 고유번호증 ✓ 장애인복지시설신고증 ✓ 자활공동체인정서

## 1. 조직 형태

### 독립된 법인에 한하여 인증

- ✓ 사회적기업으로 인증 받기 위해서는 독립된 조직형태를 갖추어야 함
  - 조직의 부서·사업단 등은 원칙적으로 사회적기업으로 인증 받을 수 없음
- ✓ 단, 한시적으로 비영리법인 내 사업단 인증 가능

### 사회적기업 활동을 주된 목적으로 하고 있는 법인만 신청 가능

- ✓ 비영리법인 사업단의 형태에서 조직독립 후 인증진입을 할 경우, 조직형태 선택에 대해 신중함이 필요
  - ✓ 모법인과 관계, 지역사회인식정도, 업종의 특성을 반영한 조직형태 선택이 중요
- \* 사례) 사회적기업 (유)홍길동의 경우 구청과 구의원의 인식 부족 및 지역자활센터의 관장이 교체로 인해, 유한회사를 폐기하고 다시 법인 내 사업단의 형태로 회귀한 사례가 발생함

### 사회복지법인 : 사회복지사업법상의 총돌로 '법인 내 사업단' 으로 만 신청 가능

- \* 사례) 사회복지법인 홍길동으로 신청했다가 불인증된 이후 사회복지법인 홍길동 장애인 보호작업시설로 신청하여 인증 받음(08년3,4차)

## 1. 조직 형태

### 영농조합 등 농업법인도 인증기준을 준용하여 공익성 등을 확인 후 인증

영농조합, 농업회사법인 등 농업법인은 **상법상 법인의 인증기준을 준용하여** 공익성 높은 사업체로 판단시 진입 가능 - 조합원 소득신장 외에 사회적목적에 부합 하는지와 이익 재투자 기준을 준수하는지 검토하여 충족시 인증

사례) 2009년 3차 인증 신청한 영농조합의 경우 다음의 사유로 불인증

- 1) 조합원과 조합에 소속된 근로자가 혼재
- 2) 조합의 수익금 관리에 있어 관리감독의 부재
- 3) 조합원 소득신장 이외의 사회적목적의 부재

(영농조합은 토지 1000㎡ 이상을 소유하고 있는 농민 2명 이상이 정관을 작성하여 법원에 등기를 하면 조합설립이 가능하므로 보통 한시적인 수확과 관련된 소규모 유통과 한시적인 판매를 목적으로 근로자 없이 조합원이 한시적인 노동을 제공하고 조합원끼리 배분함)

### 독립법인 형태의 지부(등기부상 지부 표시)도 독립운영될 경우 인증가능

회계, 인사, 의사결정 등이 중앙회 본부와 독립운영된다는 사실을 입증할 경우  
(본부의 법인 이사회 회의록 공증 제출, 별도의 정관, 독립된 법인등기부등본 등)

## 1. 조직 형태

### 개인사업자 불인증

- ✓ 개인사업자는 법인을 설립할 경우 설립 이후 6개월의 영업 실적이 필요함

### 정부·공공기관이 출연한 법인 or 지자체 운영 시설 불인증

- ✓ 정부출연연구기관의 설립·운영 및 육성에 관한 법률 제3조의 ‘정부출연연구기관’(정부가 출연하고 연구를 주목적으로 하는 기관)은 사회적기업 조직형태로 인정할 수 없음
- ✓ 사회적 목적의 추구를 위해 자발적으로 조직된 단체가 아닌 정부·공공기관의 출연기관 또는 지자체의 출연을 받아 운영하는 장애인시설 등은 불인증

사례) 00장애인재활작업장의 경우, 00시 조례에 의한 지원근거를 갖고 있어 지자체 복지시설로 규정하여 불인증됨

사례) 위탁운영을 하는 기관은 인정할 수 있음 : 2010년 1차 , 2차부터 지자체의 시설을 위탁 받아 운영하는 경우는 인증함

## 1. 조직 형태

### 공공기관의 경우 사회적기업 조직형태로 인정할 수 없음`

#### ※ 공공기관의 운영에 관한 법률 제 4조 제 1항의 '공공기관'

1. 다른 법률에 따라 직접 설립되고 정부가 출연한 기관
2. 정부지원액이 총수입액의 2분의 1을 초과하는 기관
3. 정부가 100분의 50이상의 지분을 가지고 있거나 100분의 30이상의 지분을 가지고 임원 임명권한 행사 등을 통하여 당해 기관의 정책 결정에 사실상 지배력을 확보하고 있는 기관
4. 정부와 제1호, 제3호의 어느 하나에 해당하는 기관이 합하여 100분의 50이상의 지분을 가지고 있거나 100분의 30 이상의 지분을 가지고 임원 임명권한 행사 등을 통하여 당해 기관의 정책결정에 사실상 지배력을 확보하고 있는 기관
5. 제1호 내지 제4호의 어느 하나에 해당하는 기관이 단독으로 또는 두개 이상의 기관이 합하여 100분의 50 이상 이상의 지분을 가지고 있거나 100분의 30 이상의 지분을 가지고 임원 임명권한 행사 등을 통하여 당해 기관의 정책 결정에 사실상 지배력을 확보하고 있는 기관
6. 제1호 내지 제4호의 어느 하나에 해당하는 기관이 설립하고, 정부 또는 설립기관이 출연한 기관



## 1. 조직 형태

### 한시적으로 법인 내 사업단 인증 가능

- ✓ 비영리법인·단체 산하 사업단이 사회적기업 활동을 주목적으로 하고 있는 경우에는 ‘법인 내 사업단’ 이름으로 인증 (2년 내에 조직독립- **분리독립계획서** 제출)
  - 1) 사업단은 인사, 회계, 의사결정 등 모법인과 분리, 독립운영 체계를 갖춰야 하며
  - 2) 모법인의 정관에 사업단명이 명시되어야 함. 단, **정관 명기가 불가할 때는** 모법인 이사회에서 사업단이 사회적기업으로 운영됨을 공유한 회의록으로 대체
  - 3) 모법인 정관, 이사회 회의록(사업단명 정관명시 불가시), 사업단의 운영규정, 운영규정에 명시된 이해관계자 회의록 “공증 후” 제출
- ✓ **독립성 여부 판단 기준**
  - 1) 모법인 임직원의 사업단 비상임 임직원 겸임은 인정가능
    - ※ 다만 다수의 대표직 겸임은 불가
  - 2) 기술지원 등 모법인이 사업단 활동을 지원하여 모법인과 실질적 독립이 어려운 경우, 모법인의 사업단 지원에 대한 정당한 대가 지불은 2년의 범위 내에서 한정적으로 허용 (고용지원센터와 권역별 지원기관의 지도점검을 실시함)
  - 3) 인증신청일까지 회계장부 및 통장 분리, 모법인의 사업단 수익금 전용 금지 준수, 급여 대장 분리, 별도 운영규정을 제정시 인정

## 1. 조직 형태

**사업단은 인사, 회계, 의사결정 등 모법인과 분리된 독립운영 체계를 갖추야 함**

- ✓ 사례) (사)홍길동의 아우사업단은 사업단의 수익금을 사업단의 운영위원회를 거치지 않고 모법인에서 사용하여 독립운영 체계를 갖추지 않은 것으로 판단하여 불인증

**모법인의 정관에 사업단명이 명시가 불가한 때**  
**모법인 이사회에서 사업단이 사회적기업으로 운영됨을 공유한 회의록으로 대체**

- ✓ 사례 : 3중 구조) 대규모단체의 지부 사업단의 경우 대규모 단체의 총회 소집과 모든 사업단명을 명시가 쉽지 않아 모법인 이사회 회의록으로 대체
- ✓ 사례 : 관련부처 정관개정 불허) 2009년 관련부처의 정관개정 불허사유서와 모법인 이사회 회의록으로 대체

## 2. 사회적목적 실현

### 일자리제공형

조직의 주된 목적이 취약계층에게 일자리를 제공하는 경우  
(취약계층 고용비율이 30% 이상)

### 사회서비스 제공형

조직의 주된 목적이 취약계층에게 사회서비스를 제공하는 경우  
(사회서비스를 제공받는 취약계층의 비율이 30% 이상)

### 혼합형

조직의 주된 목적이 취약계층에 대한 일자리 제공과 사회서비스 제공이 혼합된 경우  
(취약계층 고용비율 20%, 취약계층 서비스비율 20%)

### 기타형

사회서비스를 제공함이 주된 목적이거나 불특정 다수를 대상으로 사업운영  
사회적목적실현 여부를 취약계층 고용비율과 사회서비스 제공비율 등으로 판단하  
기 곤란한 경우

## 2. 사회적목적 실현

### (일자리제공 형 사회적기업)의 고용대상 취약계층 기준

1. 실제소득이 전국가구 월평균 소득의 60% 이하인 계층
2. 「고령자고용촉진법」에 따른 고령자(55세 이상)
3. 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인(중증장애인 포함)
4. 성매매 피해자 : 성매매 하도록 강요, 알선 당한 자 등
5. 장기실업자 등 노동부 장관이 취업상황 등을 고려하여 취약계층으로 인정한 자
  - 북한이탈주민, 노숙자, 모자가정
  - **장기실업자** : 실업기간이 6개월 이상인 자  
고용지원센터 또는 민간취업알선기관 등록일로부터 6개월이 지난 자
  - **경력단절여성 일부**(전국가구 월평균 소득의 70% 이하인 여성)
  - **청년실업자 일부**(고용보험상 신규고용장려금 대상자)
  - **결혼이주여성**(불법체류외국인 노동자는 불인정)

전국 가구 월 평균 소득 (단위:원)	구분	1인	2인	3인	4인	5인 이상
	평균소득	1,380,925	2,524,234	3,734,997	4,313,928	4,768,598
	60%	828,555	1,514,540	2,240,998	2,588,356	2,861,158
	70%	966,647	1,766,963	2,614,497	3,019,749	3,338,018

\* 출처 : 통계청 10년 가구원수별 가구당 월평균 가계수지(분기별)

## 2. 사회적목적 실현

### (사회서비스형 사회적기업)의 서비스 제공대상으로서의 취약계층 기준

- ✓ 제공하는 서비스 특성에 따라 기존 취약계층 외에 **조손가정, 다문화가정, 외국인근로자, 금융채무불이행자 및 저신용자(신용등급 7~10등급)** 등을 포함하여 탄력적으로 인정

### 사회적목적 실현 기간

- ✓ **6개월 동안**의 사회적 목적 달성 실적 제출  
(예)구청으로부터 지정·위탁 받은 가사 간병 바우처 사업 지정 기관이 신규 법인을 통해 사회적기업을 신청할 경우, 사회적목적 달성 기간 내에 고용 승계가 이루어져야 함

### 인증 신청 당시 취약계층 인정기간(최초 일로부터 3년간)

- ✓ **자활사업, 사회적일자리 사업** 등과 같이 타 사업을 수행하고 있던 기관의 경우, **취약계층에 대한 최초 고용 또는 사회서비스 제공일을 기준으로 3년 이내**에는, 당해 사회적기업의 취약계층으로 인정

## 2. 사회적목적 실현

### 〈취약계층 근로자 및 서비스 수혜자 증빙서류〉

저소득층	근로소득원천징수영수증, 갑종근로소득에대한소득세원천징수확인서(세무서), 수급자증명서, 차상위계층확인서(동사무서, 의료보험공단 등 - 자활급여, 의료급여 등에 따라 기관에서 발급받음), 복지대상자 급여신청결과통보서, <b>건강보험료 납입고지서</b> (납부영수증), 소득금액증명(국세청), 급여명세표 중 <b>택 1</b>	
고령자	주민등록번호(주민등록등본, 주민등록증, 운전면허증 사본 등) <b>택 1</b>	
장애인	복지카드, 상이군경회원증, 장애인증명서 등 <b>택 1</b>	
기타	모부자가정	모부자가정증명서
	탈북자	탈북자증명서(북한이탈주민 등록 확인서)
	여성가장 및 청년 실업자	고용보험상 신규고용촉진장려금 지급 대상자 기준
	장기실업자	노동부 고용지원센터 담당자 고용보험전산망 및 <b>민간취업알선기관의 구직등록일 이후 실업기간 확인</b>
	결혼이주여성	외국인등록증상 F-2, 국적취득에 의한 신규등록이 표시된 주민등록등본, 기타 외모, 언어, 주변인 확인 가능
	경력단절여성	<b>고용보험 이력에 의해 이직 사유 확인</b> 임신·출산·육아·돌봄, 저소득층 확인서류에 의한 소득 확인, <b>경제활동을 한 적이 없는 자</b>
	출소자	출소자증명서

## 2. 사회적목적 실현

### 〈사회서비스 수혜자로서의 증빙서류〉

불특정 다수 대상	조손가정	동사무소, 주민등록번호
	다문화가정	가족관계증명서
	금융채무불이행자 및 저신용자	신용등급 7~10등급
	가사간병	간병인 파견을 위한 환자의뢰서 간병신청서 (서비스 수혜자의 성명, 서명/날인이 기재) 진료기록부 (성명, 주민번호, 담당의사 등 서명/날인 기재)
	기타	(서비스 수혜인원 등이 기재되거나 추정 가능한) 물품공급(용역)계약서 사회서비스 의뢰서 서비스 위탁관련 계약서·협약서 B2B 계약서 서비스 공급계약서

\* 사실 확인 미제출 기관은 불인증, 6개월간의 제공실적 제출

## 2. 사회적목적 실현

### 기타형 (지역사회공헌형) 사회적기업

- 불특정 다수에게 사회서비스를 제공하거나 사업의 특성상 취약계층 고용 또는 서비스 제공의 법정 비율을 계량화하기는 곤란하지만, 지역 주민의 삶의 질 향상 등 지역사회에 대한 공헌을 통해 사회적 목적을 추구한다고 특별히 인정하는 경우에는 인정 가능

- 이 때 조직의 설립취지, 조직이 해결하고자 하는 사회문제와 그 문제를 해결하는 방식, 취약계층 참여 및 지원정도, 지역사회 기여·공헌도, 참여자·수혜자에 대한 복지 프로그램 구비 여부 등을 종합하여 판단

- ▶취약한 농촌·도시지역의 발전을 위해 지역사회를 개발(예 : 여행상품)하여 낙후 지역경제 활성화에 기여
- ▶특정지역의 사회적 건강·환경·일자리창출·지역경제 향상을 목적으로 친환경 생산·가공·분배·지역소비 촉진 등의 로컬푸드 활동 수행
- ▶문화·예술활동을 통해 특정지역의 문화소외계층에게 공연서비스를 제공하거나 문화재 보호 등의 업무를 수행
- ▶산림분야 문화·휴양 서비스, 산물수집 등을 통한 신재생에너지 생산·가공·판매 및 저소득층 연료지원 사업을 수행
- ▶현지 생산자들의 안정적인 상품 생산·소득 보장을 위해 공정한 가격으로 생산품을 구매 및 특정 빈곤국가 개발(공정무역)
- ▶기업의 사회공헌활동의 일환으로 자회사 등을 설립하여 취약계층의 삶의 질 제고를 위한 경제활동
- ▶그 밖에 노동부장관이 육성전문위원회의 심의를 거쳐 인정하는 경우



## 2. 사회적목적 실현 : 실적증빙 관련

### 불측정다수 대상 서비스 제공시

- ✓ (서비스 수혜인원 등이 기재되거나 추정 가능한) **물품공급(용역)계약서, 사회서비스 의뢰서, 서비스 위탁관련 계약서, 협약서, B2B 계약서, 서비스 공급계약서**
- ✓ 다만, **‘간병인 파견을 위한 환자의뢰서’/‘간병신청서’**(서비스 수혜자의 성명, 서명/날인이 기재)나 **진료기록부**(성명, 주민번호, 담당의사 등 서명/날인 기재)는 인정
- \* 사실확인 미제출 기관은 불인증, 6개월간의 제공실적 제출

### 일자리제공형

- ✓ 인증신청 당시의 현재 근로자로 판단(※ 6개월의 취약계층 고용실적 제출)
- ✓ 청소, 경비업체 등 상법상 회사의 경우,
  - 취약계층 고용 사실만으로 사회적목적을 실현한다고 보기 어려우므로 정관에 발생된 수익을 **지역 사회 재투자 실적, 근로자 복리 후생 개선, 사회목적 실현 여부** 등 다양한 기준을 종합적으로 검토하여 인증 여부 결정
- ※ 다만, 사회적으로 가장 취약하다고 인정되는 **중증장애인, 조손가정, 노숙자를 고용하는 기관의 경우 취약 계층 고용만으로 사회적 목적 실현 실적을 인정**하기로 함 (별도의 사회적목적 실현 불필요)

## 2. 사회적목적 실현 : 실적증빙 관련

### 직업훈련기관, 노인장기요양기관의 경우

- ✓ 정부가 정한 훈련단가, 서비스단가에 의해 운영되는 위 기관의 경우, 기본 활동 이외에 **사각지대 계층 서비스 제공실적 및 지속성 여부, 지역사회재투자, 일반노동 시장으로의 취업실적, 별도의 일경험 및 심층상담 제공** 등의 별도 증빙이 필요  
인증사례) 한국음주문화연구센터  
알콜중독자 직업재활프로그램으로 카페, 화원, 매점 운영  
기준추가) 노인장기요양기관의 경우 요양급여 대상자 이외의 별도의 취약계층 대상자에게 서비스를 제공해야 함  
(서비스 대상, 회수, 시간의 기준으로 취약계층 비율 맞춤)

### 근로작업장, 자회사형 표준사업장

- ✓ 타 법을 위반하지 않는 범위 내에서 장애인직업재활시설(장애인복지법) 중 근로 작업장, 자회사형 표준사업장(한국장애인고용공단에서 지정) 등은 사회적기업의 사회적 목적 실현으로 인정 가능
- \* 인증요건만 충족한다면 사회적기업으로 인증 가능

## 2. 사회적목적 실현 : 실적증빙 관련

### 소비생협 등 친환경생산물 유통업의 경우

#### 물품이나 대상업체 선정 시

- ✓ 지역고용 창출 및 취약계층 노동조건 개선효과
- ✓ 투명하고 공정한 제품선정 절차
- ✓ 적정한 유통 마진율
- ✓ 사회적기업 등 취약계층 생산물 거래 비중도
- ✓ 타 기업사회공헌과의 차별성 등을 고려하여 사회적목적 실현 인정

### 기타

- ✓ 1회성 기부 및 근로자들의 복리후생 개선 성과 만으로는 사회적 목적 불인정, **특별 종교적** 목적 실현 실적은 사회적 목적으로 불인정
- ✓ 취약계층 대상 사회서비스 제공시 **무료** 제공 뿐만 아니라 / 가구 소득별, 수혜자 특성 별 비용할인율을 달리하는 **차등제** 적용이나 / 지역별 **시장가격을 고려**한 서비스 가격제도 인정 가능

### 3. 유급근로자 고용

➤ 사회적기업 활동과 연계하여 1명 이상 유급근로자 고용

#### 유급근로자의 범주

- 정규직근로자, 비정규직(일용직, 상용직) 근로자, 파트타임 근로자 등 포함
- 단, 대표와 유급형태가 아닌 자원봉사자는 제외
- 인증 신청한 사회적기업 활동과 전혀 무관한 근로자 제외

#### 증빙서류

○ 유급근로자 명부 - 예시

연번	성명	주민등록번호	입사일	연락처	고용형태*	비고**

\* <고용형태> 정규직/비정규직 기재

\*\* <비 고> 해당 취약계층 명시(저소득층, 고령자, 장애인, 장기실업자 등)

### 3. 유급근로자 고용

#### 유급인원 판단 기준일

- 신청 월의 전달 말일을 기준으로 작성
- 6개월간 유급근로자 및 취약계층 고용 실적을 임금대장을 통해 확인

#### 유급근로자 심사기준

- 적용 제외대상이 아닌 한 4대 보험에 가입, 최저임금법에서 정한 임금 이상 받아야 함(시간당 4,110원 이상 받을 것, 월 급여 858,990원 이상)

#### 정부재정 일자리사업의 경우

- 사회적일자리사업의 참여근로자 뿐만 아니라 관련 사업수행을 위해 고용된 사람 모두 유급근로자로 인정
- 자활근로사업의 수급자, 차상위 계층은 근로기준법상의 근로자가 아니므로 유급근로자의 범위에 포함되지 않으나, 사회적기업의 취약계층 범위에는 포함

#### 유급근로자의 최소 고용인원 기준

- 유급근로자수 제한 여부는 사회적기업 육성 전문위원회에서 심의·결정토록 하였으며, 1인 이상 근로자를 고용한 경우에는 일단 인증 요건을 갖춘 것으로 판단

### 3. 유급근로자 고용

#### 사회적일자리 상법상회사로 전환시 고용승계 2주간 유보

- 비영리단체, 법인의 사업단이 상법상회사로 전환되면서 사회적일자리 사업 참여 자격에 문제가 발생할 우려가 있는 등의 특별한 사유가 인정되는 경우에 한해 인증 후 2주 이내에 근로자를 당해 기관의 소속으로 전환하는 것을 조건으로 인증
  - ※ 구비서류(공증 의무) : 모법인과 신설 영리법인 간 고용 및 사업실적을 승계한다는 포괄적 양수양도계약서, 인증 2주 이내 고용승계 완료 확인서
  - ※ 인증 2주 이내 고용승계 완료 후 고용지원센터, 사회적기업 지원기관에 통보하여야 하며, 해당기관에 현장실사 또는 고용보험망 조회를 통하여 2주 이내 승계 완료가 확인되지 않는 경우 자동 인증 취소 조치

## 4. 영업활동을 통한 수익

### 수입

인증신청일이 속하는 월의 직전 6개월 동안의 영업활동 실적 제출  
영업활동을 통한 총수입이 총노무비의 30% 이상(예 : 노무비 100만원, 매출액 30만원)

### 총 수입

- 6개월 동안의 영업활동을 통한 수입 총액
- 정부나 지자체의 지원금, 보조금, 후원금, 회비 등은 총수입에서 제외
- 단, 지자체 등과의 서비스 위탁계약에 따른 수입(공공매출)이나 바우처 사업은 매출액에 포함됨
- \* 발주처의 경쟁공모방식을 통해 서비스제공기관 선정시 '지원금, 보조금 등'의 용어를 사용하는 경우도 영업수익으로 인정
- 총수입액 계산시, 부가세 제외
- 주된 수입원이 사회적목적 실현과 관계없는 경우에는 30% 이상이라도 불인증

### 총 노무비

- 6개월 동안의 서비스나 생산에 투입되는 인력에 대한 비용
- 임금, 급여, 시간외수당, 상여금 등이 해당(대표급여도 포함)
- 법인부담 사회보험료, 퇴직급여, 퇴직급여 총당금은 노무비에서 제외
- 외부용역에 대한 노무비와 모법인 사무처관련 인건비는 제외

## 4. 영업활동을 통한 수익

### 계절적 수요를 가진 업종의 경우(예 : 농업)의 영업기간

- 수확기 등을 반영한 1년간 영업수익기간을 산정 고려함

### 사업단이 독립된 법인 설립 시 종전의 영업 활동의 승계와 고용승계

- 비영리단체, 법인이 수행하던 사업단이 독립된 조직형태를 갖출 때  
종전의 영업 활동 성과를 인정받기 위해서는 이에 따른 포괄적 양수도 계약서 작성  
및 유급근로자의 고용 승계를 완료한 상태에서 인증 신청함
- ✓ 단, 사회적일자리를 수행하는 사업단이 영리 법인으로 독립할 때는 2주 이내까지  
고용승계 완료함을 전제로 조건부 인증함

### 모법인 내 사업단으로 사회적기업을 신청할 경우

- 사업단의 영업실적 제출
- 단, 회계처리 부분에서 모법인과 별도로 독립되어 있어야 함

### 제조업의 경우

- 재무제표에 기재된 노무비 외에도 제조원가명세서상에 기재된 노무비도 포함시켜야 함



#### 4. 영업활동을 통한 수익

증빙서류	
<p>&lt;총수입&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 재무제표(대차대조표, 손익계산서, 제조원가명세서) - <b>필수</b></li> <li>✓ 부가가치세과세표준증명(세무서 발급) - <b>필수</b></li> <li>✓ 총계정원장(계정별원장, 매출장, 현금출납장 등) - <b>필수</b></li> <li>✓ 일반과세자 부가가치세(세무사) - <b>선택</b></li> <li>✓ 현금출납부 - <b>선택</b></li> <li>✓ 결산보고서 등 - <b>선택</b></li> </ul>	<p>&lt;총노무비&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 재무제표 (손익계산서, 제조원가명세서)</li> <li>✓ 임금(급여)대장</li> </ul>
<p>※ 외부기관(회계사, 세무사 등)의 검토·확인 자료이어야 함.</p> <p>※ 인증신청일이 속하는 월의 직전 6개월을 결산한 재무제표, 임금대장 필수 제출</p> <p>- <b>영업활동기간이 1년 이상인 경우 1년 이상의 재무제표 제출</b></p>	

## 5. 이해관계자가 참여하는 의사결정 구조

### 다양한 이해관계자 참여 의사결정 구조

총회, 주주총회, 이사회, 운영위원회/운영협의회, 노사협의회 등

#### 이해 관계자

- 경영자 대표, 직원 대표, 서비스 수혜자 대표, 후원자 대표, 관련시장 전문가, 지역사회 전문가, 자원 봉사자, 연계 기업, 연계 지자체 담당자, 지역사회 인사, 사외 이사 등

#### 구성

##### 사회적 목적 실현 유형에 따라 이해관계자 구성

- ✓ 일자리 제공형 : 근로자 대표 1인 반드시 포함
- ✓ 서비스 제공형 : 서비스 수혜자 대표 1인 반드시 포함
- ✓ 혼합형 및 기타형 : 자율적으로 이해관계자 구성

### 주식소유지분에 대한 제한 없음(상법상 회사)

- 자본 구성측면에서 다양한 이해관계자가 참여하는 민주적 의사결정구조가 유지될 수 있도록 적절한 주식배분이 이루어져야 하지만,
- 사회적기업의 활성화를 위해 특정 이해관계자들의 주식지분이 50%를 넘어도 되며,
- 매년 **주식등변동상황명세서**를 공증 후 제출하는 등 사후관리를 의무화하고, **향후 지분양도를 유도함**
- 기업사회공헌 사회적기업의 경우 자회사의 이익이 모회사로 편입되지 않으며, 이윤의 2/3 이상을 사회적으로 재투자하는 경우 인증

## 5. 이해관계자가 참여하는 의사결정 구조

A 사업단의 운영규정 기재 사례	사단법인 B의 정관 기재 사례
<p>제 3장 회의체 규정 제 2절 운영위원회 제 14조(구성)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 위원장</li> <li>2. 위원               <ol style="list-style-type: none"> <li>가. 근로자 대표</li> <li>나. 후원자 대표</li> <li>다. 서비스 이용자 대표</li> <li>라. 장애인 관련학 전공 교수</li> <li>마. 연계기업이나 연계지자체 담당자</li> <li>바. 지역사회 인사</li> </ol> </li> </ol>	<p>제 3장 임원 제 13조(임원의 종류와 정수)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 대표이사 1인</li> <li>2. 상임이사 1인</li> <li>3. 이사 8인</li> <li>4. 감사 2인</li> </ol> <p>제 14조(임원의 선임)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>① 이사, 감사는 총회에서 선출</li> <li>② 대표이사는 이사회에서 선출, 상임이사는 대표이사가 지명</li> <li>③ 이사에는 근로자대표 1인, 서비스 수혜자 대표 1인, 연계기업 대표1인, 대변조직의 1인을 포함한다.</li> </ol>

## 5. 이해관계자가 참여하는 의사결정 구조

### 의사결정 구조 관련 증빙서류

다양한 이해관계자가 참여하는 의사결정 구조에 대해 규정되어 있는 **정관 또는 규약**

회의체 구성 명단 및 회의록  
예) 근로자대표 〇〇〇 이사, 수혜자대표 〇〇〇 이사

**잠시!**

- ☞ 정관, 회의체(이사회) 구성명단, (이사회)회의록 공증 받아 제출
  - ☞ 법인의 경우, 최고의사결정기구(총회, 이사회)에 다양한 이해관계자가 민주적으로 구성되도록 하고,
    - 부득이하게 운영위원회를 구성할 경우, 이사회에 건의만 하는 수준에 권한을 부여 받은 운영위원회의 구성은 무의미함
- Ex) 오로랩 : 안구수정체 전문가, 과학자, 안과의사
- ※ 이사회 건의 수준에 실제 운영 여부, 이해관계자의 권한과 책임 등 확인

## 6. 정관- 규약 구비 여부 및 기재사항 준수 여부

구분	내용
①목적 ②사업내용 ③명칭 ④주된 사무소의 소재지	-
⑤기관 및 지배 구조의 <u>형태와 운영 방식</u> 및 <u>중요사항의 의사결정 방식</u>	이사회, 운영위원회, 총회, 주주총회
⑥수익배분 및 재투자에 관한 사항	재정, 재산 및 회계(수익사업, 잉여금처분, 수익의 처분 및 관리), 이익배당, 수익나눔 등
⑦출자 및 융자에 관한 사항	재산 및 회계, 지정, 주식, 사채, 출자와 적립금
⑧종사자의 구성 및 임면에 관한 사항	회원(조합원), 조직과 임원(이사·감사), 사무처, 사무국 직원에 대한 임면에 관한 사항 명기-별도 규정 언급가능
⑨해산 및 청산에 관한 사항	잔여재산 2/3는 목적사업 관련단체 및 사회적기업 등 기부
⑩기타	사회적사회적기업의 지부, 자원 조달, 회계에 관한 사항

## 6. 정관- 규약 구비 여부 및 기재사항 준수 여부

### ① 목적

- 취약계층 일자리 제공 또는 취약계층 사회서비스 제공 등 사회적 목적 명시

### ② 사업내용

- 구체적인 사업내용을 기재
- ※ **주식회사의 경우**, 등기부에는 ‘목적’란만 있으므로 등기신청시에는 **목적, 사업내용의 내용을 통합하여** 등기부상 목적 항목으로 기재하여 등기신청함

### ⑧ 종사자의 구성 및 임면에 관한 사항

- 이사회나 사무국에서 처리한다는 것으로 명기  
**별도규정**으로 처리하는 경우, 관련 인사규정이나 운영규정 제출
- ※ 모법인내 사업단으로 신청한 경우, 관련 규정이나 운영규정 제출

### ⑨ 해산 및 청산에 관한 사항

- 청산시 배분 가능한 잔여재산의 있는 경우, 2/3이상을 공익적 기금 또는 사회적기업에 기부한다고 명기

## 7. 이윤의 사회적 목적 투자 : 상법상 회사에 한함

### 신청내용

- 정관 or 운영 규정 등의 수익배분·재투자, 이익금의 처분에 관한 조항 기재

☞ **이윤의 2/3이상을 사회목적을 위해 사용한다는 내용**

### 구비 서류

- ✓ 정관 : 법무법인 등의 '공증'을 받은 것  
(단, 등기소에 등기한 경우 공증 불필요)
- ✓ 주주동의서
- ✓ 전기 회계 년도 이윤 사용 및 재투자 내역서

## 7. 이윤의 사회적 목적 투자 : 상법상 회사에 한함

**정관에 수익배분·재투자, 이익금의 처분에 관한 조항에 이윤의 2/3이상을 사회적 목적을 위해 사용한다는 내용 명시 필요**

(ex) 이익금의 처리, 이익배당

- \* 배분 가능한 이윤이 발생한 경우, 이윤의 2/3이상을 사회적목적을 위해 사용
- 배당의 총액은 이익잉여금의 1/3범위 내에서 이루어지도록 함  
(정관에 계량적 기준을 미기재시 불인증 처리)
- 정관의 형식적 명기 뿐만 아니라 **주주동의서 작성여부, 지난 회계연도 이윤 사용 및 재투자 내역을 종합적으로 평가**

### **이익금의 사회적목적 사용에 대한 정관 예시**

(ex) 이익잉여금의 2/3이상은 다음의 사회적 목적에 사용한다.

1. 지역사회 환원
2. 설비재투자·기술개발 등을 통한 사업 확장을 통한 추가 인력 고용
3. 취약계층에 대한 봉급 인상으로 근로 여건 개선(복지 강화)
4. 직업훈련 프로그램 개발 등
5. 1,2,3,4를 위한 적립함



## 인증 신청기관 개요

### ◆ 기관 개요

기 관 명	(△)00000000		
	홈페이지주소	해당기관만 기재	
	대 표 전 화 번 호	△△△-000	
담 당 자	담 당 부 서	00부	
	성 명	□□□	
	전 화 번 호 (FAX)	000-△△△△ □□□-0000	E-mail
단 체 연 혁	설립후 연혁을 기재 예시) 98.11.00 지역실업극복단체 결성 '04.1.1. 비영리법인 설립 허가(노동부) 04.1.1.~ 7.30 간병사업 실시 (3,000명) '04.2.5. 노인쉼터 마련 (일 평균 30명 이용)		

### ◆ 사업 내용

사 업 명	저소득 소외계층 재가간병 서비스 ※사업이 여러개일 경우 모두 기재 요망		
사 업 지 역	서울/ 경기	사업분야	환경(재활용)
수혜대상자 (인원수, 특성 등)	-일자리제공 취약계층: 중증장애인 및 고령자 00명 -서비스 수혜 취약계층: 저소득층 아동 00명/ 00원		
사업내용 (서비스내용, 가격)	-방문간병가사서비스(1회 1시간 4,000원) -목욕서비스(경증10,000원, 중등도15,000원, 중증25,000원) 예시)빨래, 목욕, 청소 등(1가구당 월 5,000원)		
수익확보수단	- 의료기관 운영을 통한 진료수입과 간병사업 운영수입, 기 타 후원금을 통한 수익 확보 - 공공기관 매출 000 - 기업체 매출 000 - 지원금 수입 000 - 기타 후원금 000		

#### 수혜대상자

- 취약계층 일자리제공실적, 취약계층  
사회서비스 제공실적 각각의 간략내용  
과 인원수 기재

#### 사업내용

- 현재 신청기업의 주사업 내용을 구  
체적으로 명시  
- 가격: 일반시장과 취약계층에게 제  
공하고 있는 재화와 용역의 가격이 다  
를 경우 평균가격 기입

사회적기업 인증 신청서			처리기한 60일
① 신청기관명	(△)00000000		
② 대표자	000	③ 유급 근로자 수	00명
④ (주된 사무소 소재지)	서울시 000 4가 000-□□□		
⑤ 조직형태	<input checked="" type="checkbox"/> 상법상 회사 <input type="checkbox"/> 민법상 법인 <input type="checkbox"/> 민법상 조합 <input type="checkbox"/> 그 밖의 다른 법률에 따른 비영리법인 또는 단체		
⑥ 주된 목적	<input checked="" type="checkbox"/> 일자리 제공형(영 제9조제1항제1호) <input type="checkbox"/> 사회서비스 제공형(영 제9조제1항제2호) <input type="checkbox"/> 혼합형(영 제9조제1항제3호) <input type="checkbox"/> 기타형(영 제9조제2항)		
⑦ 연계기업명 (해당자만 기재)	(□)△△△△	⑧ 연계기업 지원 금 총액 및 내용	종합홍보 서버구축
⑨ 재정지원 사항 (지원을 받고 있는 경우에만 기재)	지원기관명	한국장애인고용촉진공단	
	지원금 총액	00,000,000원(2009년 기준)	
	지원사업의 내용	고용장려금	
「사회적기업 육성법」 제7조와 같은 법 시행규칙 제9조제1항에 따라 위와 같이 사회적기업 인증을 신청합니다. 년 월 일 신청기관 대표자 (서명 또는 인) ○○지방노동청(○○지청) 귀하			
구비서류	1. 비영리법인 허가증 사본 등 조직형태를 확인할 수 있는 서류 2. 유급근로자의 명부 3. 사회적 목적 실현 판단기준의 충족 여부를 확인할 수 있는 서류 4. 이해관계자 참여 등 의사결정구조를 확인할 수 있는 서류 5. 영업활동을 통한 수입기준 충족 여부를 확인할 수 있는 서류 6. 정관이나 규약 등의 사본 각 1부		

### 법인임을 증명하는 서류(택1)

- 법인설립허가증
- 비영리민간단체등록증
- 법인등기부등본
- 사업자등록증(필수)

### 사회적목적 실현 유형

일자리제공	전체 근로자 중 취약계층 30% 이상
사회서비스	서비스 수혜자 중 취약계층 30% 이상
혼합	전체근로자 중 취약계층 비율&서비스 수혜자 중 취약계층 비중 각각 20% 이상
기타	고용비율과 서비스제공비율을 수치화하기 어려운 경우

### 1. 연계기업

공고일 전 3년 이내 법인세 납부실적이 있는 상법상 법인 또는 정부출연기관에 한정

### 2. 연계기업 지원기준

- 현금지원
- 현물지원
- 전문성 기부
- 인력지원
- 판로지원
- 훈련지원

일자리 제공형 사회적기업 사실확인서				
① 신청기관명	(△) 00000000			
② 근로자	전체근로자(A)	취약계층 근로자(B)	취약계층 근로자 비율(B/A)	
	00명	00명	00%	
③ 영업활동을 통한 수입(매출액)	총사업비	총노무비(A)	총수입(B)	총수입(B)/총노무비(A)
	000,000,000원	000,000원	00,000,000원	00%
④ 취약계층 근로자별	연번	이름	주민등록번호	구분(영 제2조에 따라 고령자 등 해당 취약계층을 기재함)
	1.	□□□	XXXXXX-XXXXXX	중증장애인(영 제2조 3호)
	2.	000	XXXXXX-XXXXXX	고령자(영 제2조 2호)
	3.	△△△	XXXXXX-XXXXXX	기초수급자(영 제2조 1호)
※ 부족한 경우 별지 작성 가능				
「사회적기업 육성법 시행령」 제9조제1항제1호와 같은 법 시행규칙 제9조제1항제3호가목에 따라 위와 같이 사실임을 확인하고 제출합니다.				
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> <div>신청기관 대표자 (서명 또는 인)</div> <div style="text-align: center;">○○지방노동청(○○지청) 귀하</div>				
구비서류	1. 가구 월 평균소득이 전국 가구 월평균소득의 100분의 60 이하인 자: 「국민기초생활보장법」상 수급자 또는 차상위자 증명서, 전년도 건강보험료 납부확인서, 급여명세서 등 전년도 소득증명서 등			
	2. 장애인: 장애인 등록증명서 사본			
	3. 그 밖에 취약계층임을 확인할 수 있는 서류			

### 1. 유급근로자 범주

- 인증신청일이 속하는 월의 직전 6개월 안에 고용되어 있는 유급근로자로서
- 정규직근로자, 비정규직(일용/상용), 파트타임 근로자(※ 대표자, 자원봉사자 제외)
- 노동부 사회적일자리 참여근로자

### 2. 취약계층근로자 범주

- 실소득이 전국가구 월평균소득의 60%이하
- 고령자(55세 이상)
- (중증)장애인
- 성매매피해자
- 장기실업자
- 조손가정, 다문화가정, 외국인근로자, 금융채무 불이행자 및 저신용자

총사업비	매출원가+판관비+영업외비용+법인세
총수입	영업수입
총노무비	급여+제수당+제조원가명세서 상의 급여&제수당

### ※ 인증신청 최소기준

인증신청 직원 6개월 동안의 영업활동 총수입이 총노무비 30%이상

#### (예시)

총노무비 - 1천만원  
영업수입(매출) - 3백만원

사회서비스 제공형 사회적기업 사실확인서				
① 신청기관명	(△) 00000000			
② 사회서비스 제공 수혜자	전체 서비스 수혜자 (A)	취약계층 수혜자 (B)	취약계층 수혜자 비율 (B/A)	
	00명	00명	00%	
③ 영업활동을 통한 수입 (매출액)	총사업비	총노무비 (A)	총수입 (B)	총수입 (B) / 총노무비 (A)
	000,000원	0,000원	000,000원	00%
④ 취약계층 수혜자별	연번	이름	주민등록번호	구분 (영 제2조에 따라 고령자 등 해당 취약계층을 기재)
	1	김XX	YYYYY-YYYYY	장애인 (영 제2조 3호)
	2	박OO	YYYYY-YYYYY	고령자 (영 제2조 2호)
	3			
	4			
	※ 부족한 경우 별지 작성 가능			
<p>「사회적기업 육성법 시행령」 제9조제1항제2호와 같은 법 시행규칙 제9조제1항제3호나목에 따라 위와 같이 사실임을 확인하고 제출합니다. 년 월 일</p> <p>신청기관 대표자 (서명 또는 인)</p> <p style="text-align: center;">○○지방노동청 (○○지청) 귀하</p>				
구비서류	<p>1. 가구 월 평균소득이 전국 가구 월평균소득의 100분의 60 이하인 자 : 「국민기초생활보장법」 상 수급자 또는 차상위자 증명서, 전년도 건강보험료 납부확인서, 급여명세서 등 전년도 소득증명서 등</p> <p>2. 장애인: 장애인 등록증명서 사본</p> <p>3. 그 밖에 취약계층임을 확인할 수 있는 서류 등</p>			

### 1. 사회서비스란?

개인 또는 사회전체의 복지증진 및 삶의 질 제고를 위해 사회적으로 제공되는 서비스

#### (예시)

교육, 보건, 사회복지사업, 폐기물처리, 예술, 스포츠 및 여가관련 서비스, 가사, 사업시설관리

### 2. 취약계층 사회서비스제공실적 인정 내용

#### - 최소6개월이상의 사회서비스제공실적으로서

- 취약계층 대상 무료서비스 제공
- 비용할인율을 달리하는 가격차등제
- 서비스수혜인원 기재된 물품공급/용역계약서
- 사회서비스의뢰서, 서비스 위탁계약서 인정

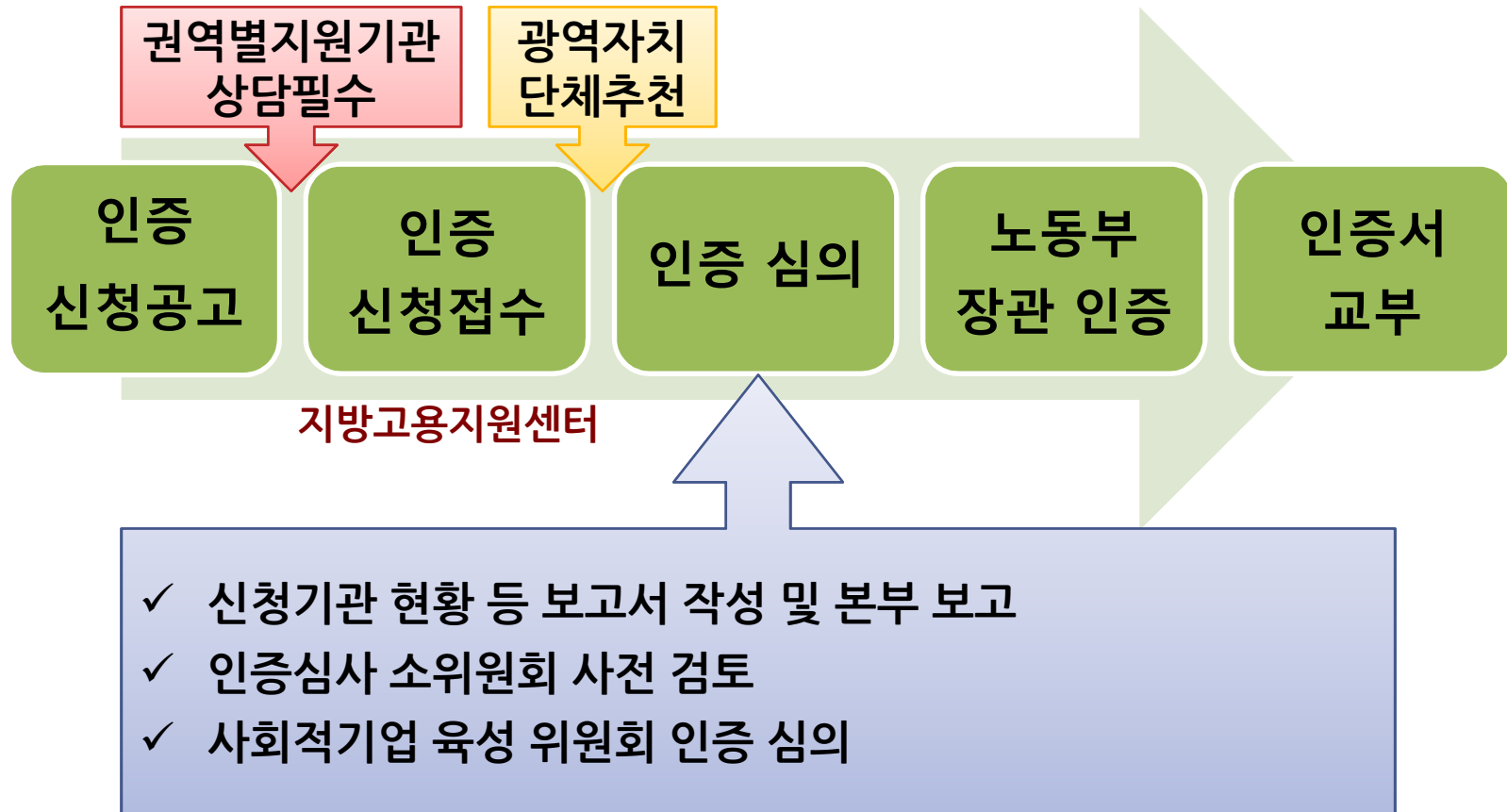
## 사회적기업 인증신청 일정

### 2010년 사회적기업 인증 계획

회별	신청서 접수	인증 심의*	인증서 교부
1회	4/1(월)~4/23(화)	5월	5월
2회	6/1(금)~6/25(금)	7월	7월
3회	8/2(월)~8/27(월)	9월	9월
4회	10/1(목)~10/22(금)	11월	11월

## 사회적기업 인증 심의 절차

### 사회적기업 인증 절차



## 사회적기업 지원내용

### 노동부 사회적기업 지원 내용 : 재정 지원

#### ◆ 사회적기업 전문인력 인건비 지원

- 사회서비스제공형 사회적기업에 대해서 심사를 통해 기업운영에 필요한 전문인력 인건비 지원  
\* 기업당 3인(유급근로자수가 20인 미만인 기업은 2인)한도, 월150만원한도 인건비 일부 지원

#### ◆ 시설비 등 신용 대부

- 비영리기관 등이 사회적기업으로 전환할 때 운영에 필요한 시설비나 점포 임대 등에 필요한 초기 자금을 연2~5% 저리로 신용 대부  
\* 휴면예금관리재단 60억원, 함께일하는재단 등

#### ◆ 세제 혜택

- 사회적기업 인증후 4년간 법인세 및 소득세 50% 감면
- 영리기업이 사회적기업에 지출하는 비용은 지정기부금으로 법인소득 5%내 전액 손금처리

#### ◆ 사회적기업의 사회적 일자리 창출 지원

- 사회적기업이 사회적 일자리사업에 참여하여 취약계층 고용시 신규 근로자의 인건비 및 사회 보험료 지원 \* 10년 근로자 1인당 932,000원 지원

## 사회적기업 지원내용

### 노동부 사회적기업 지원 내용 : 사회적기업가 양성 및 경영 지원

#### ◆ 사회적기업가 전문인력 양성

- 대학·NGO 등과 협의하여 사회적기업가 아카데미 과정 설치하여 사회적기업가 등 전문인력 양성
- 카이스트, 부산대, 숭실대, 전남대, 호서대, 송실대 등 19개 지역별 업종별 아카데미 진행 (함께일하는재단 총괄)

#### ☞ 외국사례

- 영국의 사회적기업가 학교 : 비학위과정, 행동과 실천을 중심으로 전문인력양성
- 미국은 60개 이상의 대학교 등에서 <비영리 경영교육운동>과 <사회적기업 리더십운동> 프로그램 제공

#### ◆ 사회적기업 경영혁신 지원

- 사회적기업 경영컨설팅 지원(연간 1천만원, 3년간 2천만원 한도)
- 추가 사회적기업 경영컨설팅 지원(연간 1천만원, 3년간 2천만원 한도
  - ① 연간 매출액 5억원 이상 & 인증 1년 도과 사회적기업, ② 인증2년 도과 사회적기업(매출액 무관)

#### ◆ 사회적기업에 대한 정부 및 공공기관 우선 구매 및 서비스 위탁



감사합니다

